

**BOTTLERS NEPAL
(TERAI) LIMITED**

**39TH ANNUAL REPORT
(2081-2082)**

उन्वालिस्सौं वार्षिक प्रतिवेदन (२०८१-२०८२)



Coca-Cola
Real Magic™

हरेक Bite
Coke छ Side

TABLE OF CONTENTS



NOTICE OF 39TH ANNUAL GENERAL MEETING

MESSAGE FROM CHAIRPERSON

MESSAGE FROM CHIEF EXECUTIVE OFFICER

1-7

OUR COMPANY

- a. Company Profile
- b. Vision, Mission and Strategic Goals of the Company
- c. Core Values and Ethical Principles
- d. Board of Directors
- e. Management structure
- f. Organizational structure

8-18

BUSINESS OVERVIEW

- a. Business Overview
- b. Performance highlights
- c. Financial Analysis
- d. Marketing Campaigns
- e. Digital Transformation
- f. Human Capital
- g. Food Safety, Quality, Occupational Health, and Safety

19-30

GOVERNANCE

- a. Corporate Governance
- b. Internal Controls
- c. Enterprise Risk Management
- d. Company Policies
- e. Awards & Recognition
- f. Corporate Social Responsibility and Sustainability Efforts
- g. Statement of Value Added

31-37

REPORTS

- a. Director's Report
- b. Disclosure under Rule 26(2) of Securities Registration and Issue Regulation, 2073
- c. Disclosure under Rule 20(4) of Directives Related to Corporate Governance for Listed Companies, 2074.

38-39

SHAREHOLDER INFORMATION

- a. Group Structure
- b. Unclaimed Dividend/ Unpaid Dividend
- c. Categories of Shareholders
- d. Share Prices
- e. Shareholder Relationship

40-77

FINANCIAL STATEMENT

- a. Auditor's Report
- b. Financial Statement

78-147

NEPALI ANNUAL REPORT

**बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेडका शेयरधनी महानुभावहरुलाई
३९औं वार्षिक साधारण सभाको सूचना**

मिति २०८२ साल मंसिर १० गते (तदनुसार नोभेम्बर २६, २०२५), बुधबार बसेको संचालक समितिको बैठकको निर्णय अनुसार यस कम्पनीको उनन्वालीसौं वार्षिक साधारण सभा निम्न लिखित मिति, स्थान तथा समयमा तपसिलका विषयहरु उपर छलफल तथा निर्णय गर्न बस्ने भएको हुँदा सम्बन्धित सबै शेयरधनी महानुभावहरुलाई जानकारी तथा उपस्थितिको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

मिति, समय र स्थान :

मिति : २०८२ साल, पुष २३ गते (तदनुसार जनवरी ०७, २०२६)

समय : विहान ११:३० बजे ।

स्थान : याक एण्ड यती होटल, दरबारमार्ग, काठमाण्डौ ।

छलफलका विषय सूची :

१. सामान्य प्रस्ताव :

(क) आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को संचालक समितिको वार्षिक प्रतिवेदन पारित गर्ने ।

२. विशेष प्रस्ताव :

(क) सम्वत् २०८२ असार ३२ गते सम्मको बासलात, आय विवरण, नाफा नोक्सान हिसाब तथा नगद प्रवाह विवरण सहितको लेखापरीक्षण भएको वित्तीय विवरण र लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन स्वीकृत गर्ने ।

(ख) कम्पनी ऐन, २०६३ को दफा १११ बमोजिम आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को लेखापरीक्षण गर्नको लागि लेखापरीक्षकको नियुक्ति गर्ने र निजको पारिश्रमिक स्वीकृत गर्ने ।

(श्री पि.के.एफ.टि.आर उपाध्याय एण्ड कम्पनी (फर्म रजिष्ट्रेशन नं. ०६) (सुमित्रा रिजाल, पार्टनर) लाई आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को लेखापरीक्षण गर्न रु. ६८३,०००/- (अक्षरुपी रु छ लाख त्रियासी हजार मात्र) पारिश्रमिक सहित लेखापरीक्षक नियुक्ति गर्ने प्रस्ताव गरिएको) ।

३. विविध ।

द्रष्टव्य : ३९ औं वार्षिक साधारण सभालाई ध्यानमा राखी मिति २०८२/०९/११ गते कम्पनीको शेयर दाखिल खारेज दर्ता बन्द रहने जानकारी समेत यसै सूचनाद्वारा शेयरधनी महानुभावहरुमा सूचित गरिन्छ । नेपाल स्टक एक्सचेन्ज लिमिटेडमा मिति २०८२/०९/१० गते सम्म कारोबार भई म्यादभित्र यस कम्पनीको शेयर रजिष्ट्रार नबिल ईन्भेष्टमेन्ट बैंकिङ लिमिटेडमा प्राप्त हुने शेयरधनीहरुलाई साधारण सभामा सहभागी गराइनेछ ।

संचालक समितिको निर्णयानुसार

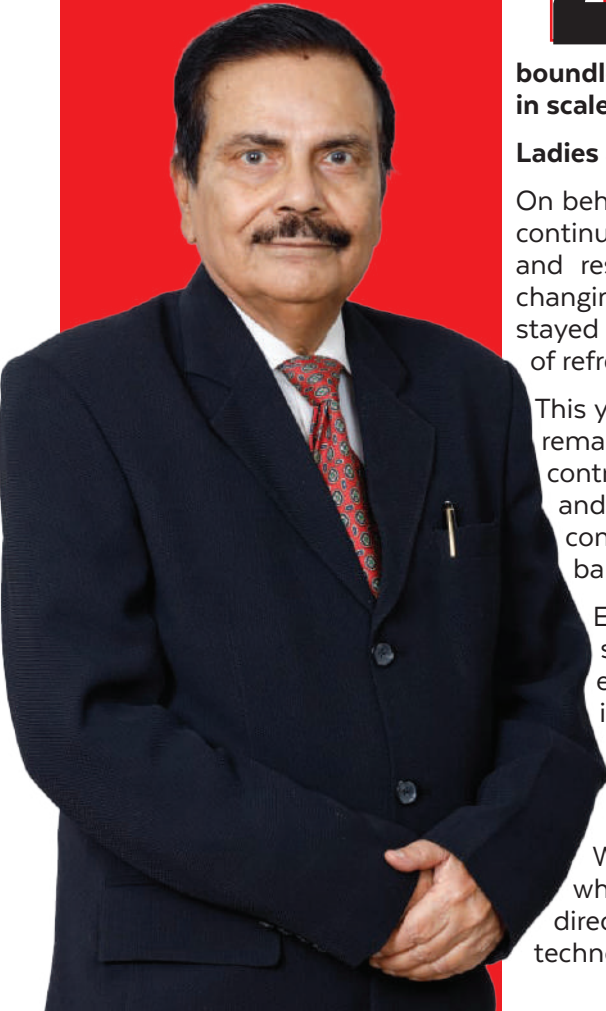


विश्वप्रकाश पौडेल
कम्पनी सचिव

साधारण सभा सम्बन्धी सामान्य जानकारी

- कम्पनीको वार्षिक प्रतिवेदन, प्रतिनिधि (प्रोक्सी) फारम तथा वार्षिक साधारण सभासँग सम्बन्धित अन्य कागजातहरू कम्पनीको अभिलेखमा रहेको शेयरधनी महानुभावहरूको ठेगानामा हुलाकबाट छुट्टै प्रेषित गरिनेछ । कुनै कारणवश कुनै शेयरधनी महानुभावले वार्षिक प्रतिवेदन प्राप्त नगरेको खण्डमा कम्पनीको रजिष्टर्ड कार्यालय, बालाजु औद्योगिक क्षेत्र, बालाजु, काठमाडौंमा सम्पर्क गर्न सक्नुहुनेछ वा उक्त वार्षिक प्रतिवेदन कम्पनीको वेबसाईट www.bnl.com.np बाट अध्ययन गर्न सकिने छ ।
- सभामा भाग लिन चाहने महानुभावहरूले प्रवेश पत्र वा शेयर प्रमाणपत्र/**BOID** (हितग्राही प्रमाण खाता नम्बर) अनिवार्य रूपले लिई आउनु हुन अनुरोध गरिन्छ । कुनै शेयरधनी महानुभावहरूले कुनै कारणवश सो सूचना नपाउनु भएमा यसैलाई सूचना सरह मानी आफ्नो कुनै एक परिचयपत्र र शेयरको सक्कल प्रमाण पत्र साथमा लिई सभामा भाग लिन आउनु हुन अनुरोध गरिएको छ ।
- सभामा कुनै प्रश्न/सल्लाह/सुझाव राख्न चाहनुहुने शेयरधनी महानुभावले सभा सुरु हुनु भन्दा कम्तीमा ४८ घण्टा अगावै investorrelations@cooca-cola.com.np मा इमेलमा अनुरोध गर्नु पर्नेछ ।
- कुनै अर्को शेयरधनीको प्रतिनिधि (प्रोक्सी) को रूपमा भाग लिन र मतदान गर्न चाहने शेयरधनीले सभा हुनु भन्दा कम्तीमा ४८ घण्टा अगावै प्रोक्सी फारम इमेल मार्फत sumesh.pandey@nabilinvest.com.np वा नविल इन्भेष्टमेन्ट बैंकिङ लिमिटेड, नारायणचौर, नक्साल (कम्पनीको शेयर रजिष्ट्रार) मा पेश गर्नु पर्नेछ ।
- सभामा उपस्थित हुनको लागि कुनै एक शेयरधनीको तर्फबाट एक भन्दा बढी व्यक्तिहरूको नाममा प्रोक्सी नियुक्त भएमा सबैभन्दा पछिल्लो मितिमा नियुक्त गरिएको प्रोक्सीले सभामा उपस्थित हुन र मतदान गर्न पाउने छ । कुनै शेयरधनीले एकै मितिमा एक भन्दा बढी प्रोक्सी नियुक्त गरेमा सबै भन्दा पहिले प्रोक्सी कम्पनीको कार्यालयमा दर्ता गर्ने व्यक्तिले सभामा उपस्थित हुन र मतदान गर्न पाउने छ ।
- नाबालक तथा मानसिक सन्तुलन ठीक नभएका शेयरधनीको तर्फबाट कम्पनीको शेयर लगत किताबमा संरक्षकको रूपमा दर्ता भएको व्यक्तिले सभामा भाग लिन र मतदान गर्न वा प्रोक्सी नियुक्त गर्न सक्नेछ ।
- संयुक्त रूपमा धारण गरेको शेयरको हकमा शेयर लगत किताबमा पहिले नाम उल्लेख भएको व्यक्ति वा सर्वसम्मतिबाट प्रतिनिधि नियुक्त भएको एक व्यक्तिले मात्र सभामा भाग लिन वा मतदान गर्न पाउने छ ।
- अन्य कुनै जानकारीको लागि कृपया कम्पनीको रजिष्टर्ड कार्यालय बालाजु, काठमाडौंमा अथवा फोन नं. ४३५२२९४ वा ४३५२९८८ ext. २१६ र २१७ वा हाम्रो शेयर रजिष्ट्रार कार्यालय, नविल इन्भेष्टमेन्ट बैंकिङ लिमिटेड, नारायण चौर नक्साल, फोन नं. ४४११६०४ ext. ११७ वा १५२ मा सम्पर्क गर्नु होला ।

MESSAGE FROM THE CHAIRPERSON



As we reflect on our journey of nearly five decades, I am encouraged not just by how far we have come, but by the boundless opportunities that lie ahead. Bottlers Nepal is not only growing in scale but evolving in purpose, innovation, and responsibility.”

Ladies and gentlemen, esteemed shareholders, and valued stakeholders,

On behalf of the Board of Directors, I extend my sincere gratitude for your continued trust and partnership. Fiscal Year 2081/82 was a year of progress and resilience. Despite economic uncertainty, rising operational costs, changing consumer preferences, and climate-related challenges, our teams stayed resilient and focused on our core vision to make Nepal’s first choice of refreshment available within easy reach.

This year, the Board maintained strong oversight to ensure the company remains ready for the future. We strengthened governance and internal controls, advanced our digital transformation, prioritized sustainability, and drove innovation in our products and consumer engagement. Our commitment remains clear i.e. to achieve responsible growth that balances profitability, sustainability, and community well-being.

Even amid external challenges and supply chain pressures, we sustained our market leadership and improved operational efficiency. We expanded our distribution network, reaching deeper into rural and semi-urban markets through our Mountain-based Projects. We also made meaningful progress in water conservation, energy efficiency, and waste management, reaffirming our promise to “Grow with Purpose.”

We are privileged to work with a strengthened and diverse Board whose insights and experience continue to guide our strategic direction. Their expertise in business, finance, manufacturing, law, and technology has been invaluable in shaping our progress and purpose.

Dividend

After careful consideration, the Board has decided not to declare a dividend this year. This decision enables us to reinvest in capacity expansion, digital transformation, and sustainable initiatives which will create greater long-term value for our shareholders.

Our priorities for the coming year include introducing innovative beverages that meet evolving consumer preferences, strengthening community partnerships with a focus on women’s empowerment and waste management, and enhancing our capabilities through technology, data-driven insights, and talent development.

Our journey ahead will be defined by resilience, responsible leadership, and collaboration.

I extend my heartfelt appreciation to my fellow Board members for their vision and guidance. I also thank our leadership team, employees, partners, distributors, and retailers whose dedication drives our progress each day. Most importantly, I express deep gratitude to our shareholders and consumers for their trust and unwavering support.

Together, we will continue to refresh Nepal and make a lasting difference.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Narmadeshwar Nayaran Singh'. The signature is written in a cursive, slightly slanted style. Below the signature is a horizontal dotted line.

Narmadeshwar Nayaran Singh
Chairperson of the Board

MESSAGE FROM THE CHIEF EXECUTIVE OFFICER



To our valued shareholders and esteemed internal and external stakeholders,

As we reflect on the year FY 2081-82, I extend my sincere appreciation for your continued trust, partnership. We appreciate your unwavering support for our cause, to refresh our consumers while creating lasting value for our customers and shareholders. This cause is supported by our core pillars: iconic brands, world-class execution, talented & passionate people, all delivered responsibly and with our commitment to sustainability.

During FY 2081-82, Bottlers Nepal Terai Limited continued to navigate a complex and challenging external environment. Outward migration of youth, lower relative affordability of products driven by higher input costs leading to higher consumer pricing. Unpredictable weather is another challenge that impacted the growth of our business. At the same time we continue to have strong belief in the long-term potential of Nepal as a market, owing to lower per-capita consumption of Non-Alcoholic Ready to Drink (NARTD) products, young population and a stable & growing economy.

In this over-arching context in year FY 2081-82, we experienced lower volume due to inclement weather during peak season months. Revenue realizations declined, driven by pricing and promotional activities executed to improve the affordability of our products. The decline in volume led to lower profitability; yet we continued our journey of disciplined cost management, which helped us offset, to some extent, the decline in revenue realizations and protect our operating profitability. However, profit after tax declined compared to the prior year, as we availed tax amnesty under Section 30 of the Finance Bill 2025, albeit under protest.

Looking ahead, we continue to believe in future of Nepal as a market and are optimistic about the year FY 2082-83 driven by strengthened brand portfolio, adoption of prudent pack-price and promotional strategies, rapid expansion of our reach and chilled capacity and continued cost optimization across the value chain. People are our key assets, and we continue to take pride in having one of the highest sustainable engagement levels in Nepal as per our Employee Insights Survey conducted on September 2025. We will continue investing in our people to boost our capabilities in critical areas that drive disproportionate impact on our business.

We are already seeing strong outcomes with this approach in FY Q1-2082/83 delivering significant improvements in top-line and bottom-line performance.

Our commitment to responsible, transparent, and accountable governance remains at the heart of how we operate. We will continue scaling our community-centered initiatives, investing in water stewardship, and expanding PET- waste collection and recycling efforts that supports our goal of creating circular economy while also empowering over 5000 women retailers through our program Saksham.

Looking to FY 2082-2083, we remain focused on listening to our consumers, anticipating market trends, and strengthening our bespoke capabilities even further. With the dedication of our teams and the support of our partners, I am confident that we will scale new heights, open more moments of refreshment, and create an even better shared future for all.

Thank you once again for the trust, commitment, and belief you have put behind our company and our cause.

.....
Ajay Chanbasappa Konale
Chief Executive Officer
Bottlers Nepal (Terai) Limited

SOME GLIMPSE OF 38TH ANNUAL GENERAL MEETING



OUR COMPANY

COMPANY PROFILE

Bottlers Nepal (Terai) Limited (hereinafter referred to as the “Company” or “BNTL”) is a Public Limited Company with a proud operational history of over 39 years. The shares of the Company are listed on the Nepal Stock Exchange Limited (NEPSE), and the majority shareholding is held by M/s Bottlers Nepal Limited (BNL).

The Company is engaged in the production, manufacture, sale, distribution, and supply of non-alcoholic beverages and packaged drinking water under globally recognized brand names — Coca-Cola®, Sprite®, Fanta®, Coke Zero®, and Kinley®. Together with its holding company, Bottlers Nepal Limited, BNTL is the sole authorized bottler and distributor of “The Coca-Cola Company” (TCCC) in Nepal.

For over 39 years, Bottlers Nepal (Terai) Limited and its holding Company have built success on a profound understanding of demand of the consumers. That success is based on a continuous, compelling strategy that leads to sustainable value creation. It is also based on ability to change and adapt. 2081/82 was no exception. High standards of Corporate Governance, strong technical credentials, prudent risk management approach, a culture of dedication and a strong distribution network have been the key driving forces of the Company. The Company is considered as one of the most prestigious multinational companies in Nepal.

We believe that the success of the Company rests on our ability to connect with consumers by offering diverse and high-quality beverage options that cater to their tastes, preferences, and lifestyles. Our people through their commitment and excellence, play a vital role in executing this mission every day. Our objective is to leverage our brands, assets, financial strength, world-class distribution system, and global expertise to enhance competitiveness and accelerate sustainable growth, thereby creating lasting value for our shareholders and stakeholders

To make every Nepali's first choice of refreshment available within easy reach.



To build a community driven, customer focused, profitable, sustainable, and socially responsible business in Nepal.

STRATEGIC GOALS OF THE COMPANY

Our Strategy to Lead Growth and Sustainability

As one of the most trusted and established FMCG leaders in the country, we continue to embrace our commitment to driving sustainable growth and transformation. Building on our legacy, we are committed to evolving our business model to meet the changing needs of consumers, communities, and the marketplace.

With a forward-looking approach, we are strengthening our foundations to remain competitive, inclusive, and future-ready.

Our people remain at the core of our success. Our employees remain our greatest strength. We invest in their development, encourage open communication, and foster a culture where everyone can grow and contribute to shared success.

We uphold the highest standards of quality and safety. Through operational excellence and world-class manufacturing practices, we strive to set industry benchmarks and consistently deliver superior products to our consumers. We are committed to maintaining excellence in products, safety, and environmental performance.

We focus on efficiency and sustainable growth. Through process improvements and resource optimization, we aim to enhance productivity while minimizing our environmental footprint. Our triple bottom line approach ensures balanced progress for people, planet, and profit.

Digital transformation remains a key pillar of our growth. We are advancing data-driven decision-making, optimizing our supply chain, and building stronger partnerships with our distributors and retailers through technology-enabled insights and real-time connectivity.

We remain committed to our communities and our nation. From supporting local communities to promoting environmental conservation and circular economy initiatives, we aim to create long-term shared value for all our stakeholders.

At the core of our operations is an unwavering commitment to community and sustainability, as we strive to create lasting positive impact and give back to the nation we have proudly served for over 39 years.



CORE VALUES AND ETHICAL PRINCIPLES



Leadership

The courage to shape a better future



Teamwork

Working together to support and inspire each other to win



Empowerment

Decisions are made at the lowest appropriate level



Passion for winning

Committed in heart and mind



Integrity

Be real



Citizenship

Commitment to local stakeholders by consistent engagement and environmental practices



Accountability

If it is to be, it's up to me

ETHICAL PRINCIPLES

We have a long-standing commitment to doing business with integrity which means avoiding corruption in any form, including bribery and complying with the anti-bribery corruption laws.

The Code of Business Conduct and Anti- Bribery Policy provide us with guidance on how to conduct business in a fair, ethical and legal manner. All associates of the company are bound to follow the precepts of the Company's Code of Business Conduct, which includes anti-corruption expectations for all employees.



THE COCA-COLA COMPANY
beverages for life



INTEGRITY
the essential ingredient

BOARD OF DIRECTORS



**MR. NARMADESHWAR
NARAYAN SINGH**
(CHAIRPERSON)

Appointed: 10th May, 2023

Nationality: Nepali

Qualifications: Mr. Singh holds the degree of Master of Arts in Political Science from India. He has total experience of over 50 years in various fields. He has been associated with the Company for more than 50 years. He is also the Chairperson in Bottlers Nepal (Terai) Limited, a subsidiary of Bottlers Nepal Limited.



**MR. KARAN VIJAYKUMAR
ACHPAL**
(DIRECTOR)

Appointed: 10th January, 2025

Nationality: Indian

Qualifications: Mr. Achpal holds a Master of Business Administration (MBA) in Finance and a Bachelor's degree in Mechanical Engineering. He has over 16 years of global experience with The Coca-Cola Company. He is also a Director in Bottlers Nepal Limited, a holding company of Bottlers Nepal (Terai) Limited.



MR. SUNIL LOBO
(DIRECTOR)

Appointed: 11th June, 2025

Nationality: Indian

Qualifications: Mr. Lobo holds an Executive MBA in General Management Post Graduation in Management Studies and Bachelor's degree in Commerce. He has over 25 years of extensive experience. He is also a Director in Bottlers Nepal Limited, a holding company of Bottlers Nepal (Terai) Limited.

BOARD OF DIRECTORS



**MS. SHALINI
RATWATTE**
(DIRECTOR)

Appointed: 18th
September, 2024

Nationality:
Sri-Lankan

Qualifications:
Ms. Shalini Ratwatte holds a Bachelor of Laws and is an Attorney-at-Law graduating from the Sri Lanka Law College. She has over 25 years of experience. She is also a Director in Bottlers Nepal Limited, a holding company of Bottlers Nepal (Terai) Limited.



MR. ARUN ADHIKARY
(DIRECTOR)

Appointed: 10th
January, 2025

Nationality: Nepali

Qualifications:
Mr. Arun Adhikary holds a Master of Advanced Management from the Yale School of Management, an MBA in Finance and a Bachelor of Science in Marketing. He has over 17 years of experience. He is also a Director in Bottlers Nepal Limited, a holding company of Bottlers Nepal (Terai) Limited. He holds the position of Managing Director at Gorkha Brewery Private Limited.



**MR. PRAMOD
KUMAR KARKI**
(INDEPENDENT
DIRECTOR)

Appointed: 12th
January, 2022

Nationality: Nepali

Qualifications:
Mr. Karki has multiple academic degrees including M.A. and LL.M with over 40 years of experience in governmental jobs.



MR. AMAR BAIDYA
(ALTERNATIVE DIRECTOR
TO MR. ARUN ADHIKARY)

Appointed: 10th
January, 2025

Nationality: Nepali

Qualifications:
Mr. Baidya has a MBA from Kathmandu University with over 18 years of experience in the beverage and consumer good industries.

MANAGEMENT COMMITTEE

The overall company management is led by the Chief Executive Officer and the Country Leadership Team. The name and designation of the senior Management Team are as detailed as below:



AJAY CHANBASAPPA KONALE
(CHIEF EXECUTIVE OFFICER)



REDWIN A. DUAY
(FINANCE DIRECTOR)



BISHNU BISTA
(HUMAN
RESOURCES DIRECTOR)



BISHNU CHAPAGAIN
(PLANT HEAD)



SNEH RAJBHANDARI
(PACS DIRECTOR)



UTTAM KARMAKAR
(COMMERCIAL
DIRECTOR)

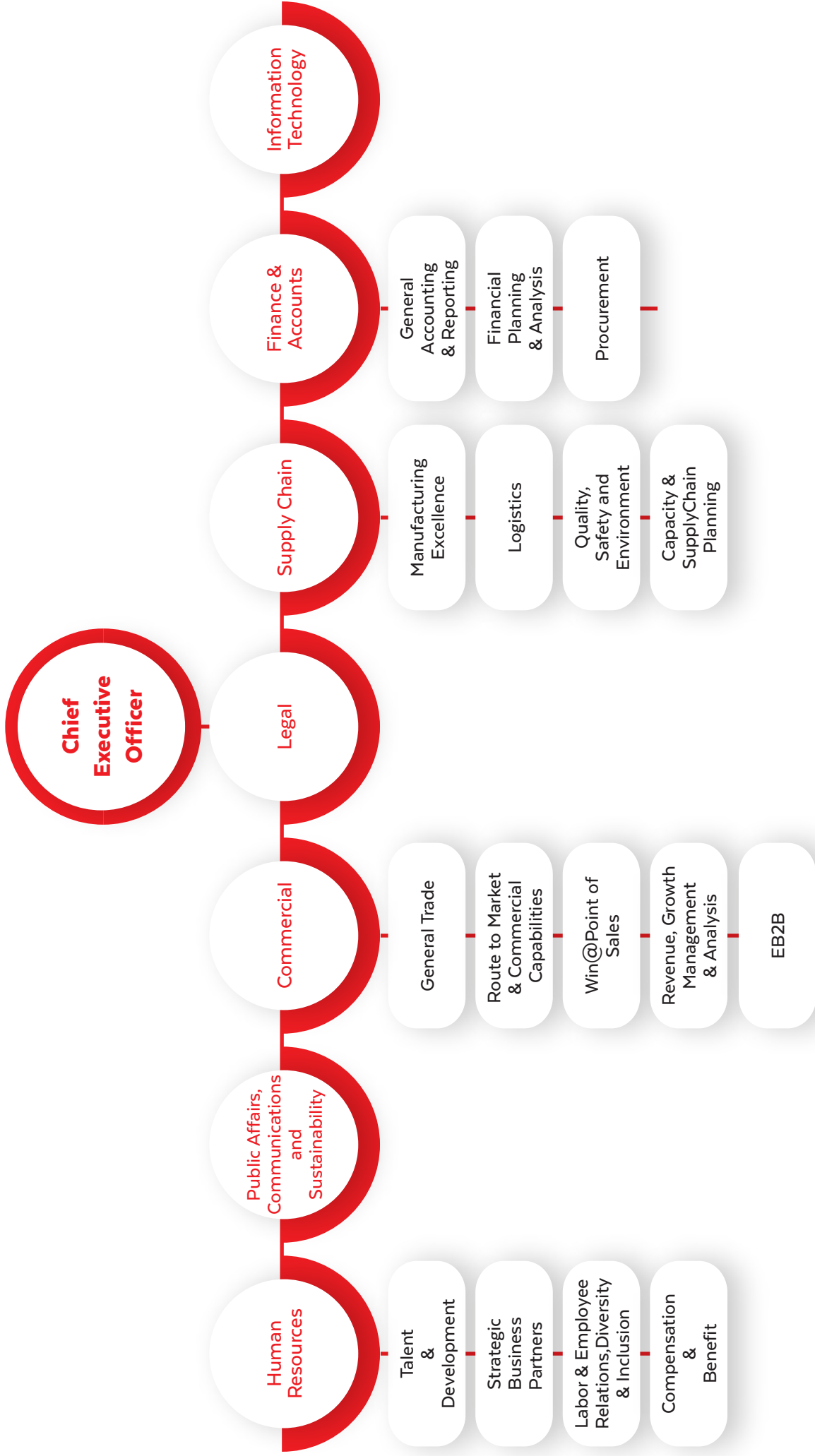


SHYAM CHAND
(HEAD OF IT)



BISHWA PRAKASH POUDEL
(COMPANY SECRETARY/
HEAD OF LEGAL)

ORGANIZATIONAL STRUCTURE



Note: The Organization Structure as depicted above keeps evolving according to the needs and strategies of the organization.

BUSINESS OVERVIEW

We are well-positioned for sustainable growth.

Leading the Transformation of the Non-Alcoholic Ready-to-Drink Category

We are firmly positioned as the forefront leader of Nepal's fast-evolving Non-Alcoholic Ready-to-Drink (NARTD) category. With our bottling facilities strategically located in Bharatpur, Chitwan, we continue to strengthen our leadership by managing operations responsibly, efficiently, and sustainably. We are guided by a clear vision and a deep sense of purpose, we strive to create enduring value for our customers, consumers, shareholders, and the communities we serve. Our focus remains on driving growth through innovation, operational excellence, and responsible business practices. We lead by example, championing quality, sustainability, and shared value creation across every aspect of our business.

The strongest, broadest portfolio of brands, anchored around an exceptional partnership with The Coca-Cola Company

Our success is powered by a diverse and resilient portfolio of world-renowned beverage brands, produced and distributed in close collaboration with The Coca-Cola Company. Through this enduring partnership, we proudly bring some of the most recognized and beloved brands such as Coca-Cola®, Sprite®, Fanta®, Coke Zero®, Sprite Zero®, Fanta Lemon® and Kinley®, to our consumers across Nepal. Our Sparkling portfolio reflects the changing preferences of modern consumers, evolving through innovative zero-sugar variants, single-serve packs, and new flavor introductions designed to offer both choice and refreshment. This spirit of innovation keeps our brands relevant and our market position strong amid shifting consumer trends.

Excellent capability to execute in the market

Our strength lies in our ability to execute with precision and agility in the marketplace. Building and maintaining strong partnerships with our customers remains central to our success. By collaborating closely to understand evolving consumer needs, we create solutions that drive mutual growth, expanding both our business and that of our customers.

We employ strategic market segmentation to identify the most efficient and effective methods of serving each outlet, ensuring optimal distribution and product availability. Our commitment to excellence extends across the value chain from logistics and delivery to marketplace execution and sustainability initiatives.

We continue to build our team capabilities at all levels and, most importantly, we foster a performance growth culture. Additionally, we are accelerating digitization in commercial areas, including distributor management systems, sales force automation, and the development of our eB2B digital platforms.

Creating Shared Value Through Sustainable Business Practices

We recognize that sustainable growth is possible only when it delivers shared value for all our stakeholders, employees, customers, consumers, and the communities we serve. Over the past decade, we have progressively embedded corporate social responsibility and sustainability principles into our operations, ensuring that every decision contributes to long-term resilience and value creation. The company established a business resilience program which further enhances our capacity to anticipate, manage, and mitigate risks, building adaptability and preparedness into our organization. Sustainability, for us, is not a standalone goal but an ongoing commitment integrated into every aspect of our business management.

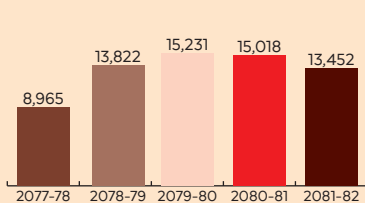
Driving Operational Efficiency Through a Lean Manufacturing Footprint

The company has been able to cater to the increased market demand through its existing manufacturing plants through efficient manufacturing operations. Our commitment to operational excellence allows us to continuously optimize production, reduce waste, and improve energy efficiency. Looking ahead, we see significant potential to further enhance manufacturing capabilities and operational sustainability. With a focus on green industry practices, we are advancing our journey toward becoming a model of environmental responsibility in Nepal's beverage sector. By integrating cleaner technologies and sustainable resource management, we aim to minimize our environmental footprint while delivering consistent product quality and long-term value.

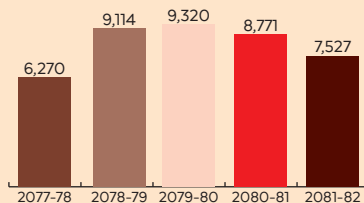
PERFORMANCE HIGHLIGHTS



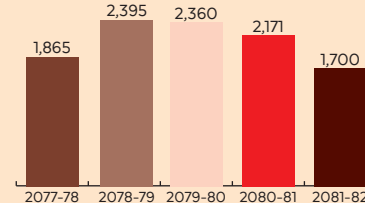
GROSS SALES REVENUE
(NPR in MM)



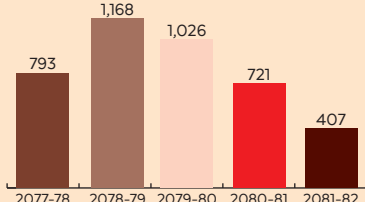
NET REVENUE
(NPR in MM)



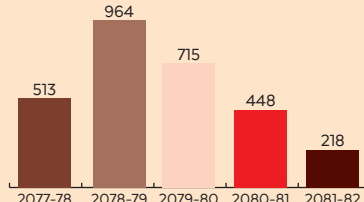
GROSS PROFIT
(NPR in MM)



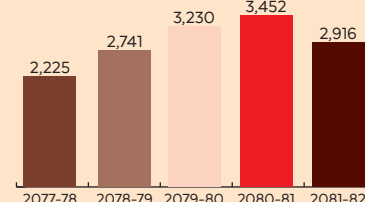
OPERATING PROFIT
(NPR in MM)



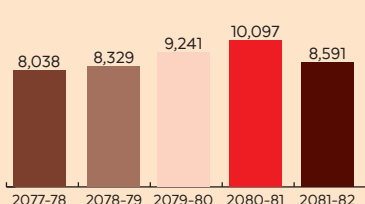
PROFIT BEFORE TAX
(NPR in MM)



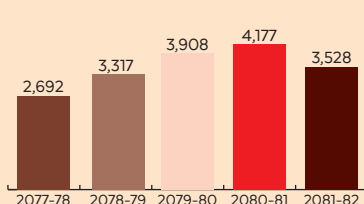
NET WORTH PER SHARE
(NPR)



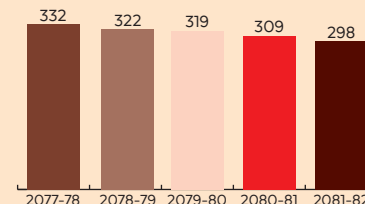
TOTAL ASSETS
(NPR in MM)



SHAREHOLDERS' EQUITY/NET ASSETS
(NPR in MM)



NO. OF EMPLOYEES



FINANCIAL ANALYSIS

Figures in NPR

Profit or Loss Items					
Particulars	For the year 2081-82	For the year 2080-81	For the year 2079-80	For the year 2078-79	For the year 2077-78
Revenue	7,527,387,984	8,771,297,424	9,320,034,090	9,114,069,072	6,270,256,335
Gross Profit	1,700,454,655	2,170,522,176	2,360,286,631	2,394,778,160	1,864,674,535
Earning before Interest, Depreciation and Tax (EBIDT)	1,058,230,676	1,381,231,288	1,635,763,620	1,773,629,996	1,365,388,299
Operating Profit	407,359,078	721,109,708	1,025,801,009	1,167,527,511	792,809,322
Profit Before Tax	218,422,271	448,439,241	714,691,803	964,000,5412	512,647,048
Profit After Tax	(613,938,134)	339,681,626	638,831,360	625,749,361	423,723,323
Earning Per Share	(507)	281	528	517	350

Figures in NPR

Horizontal Analysis					
Particulars	Year Ended 2082	Year Ended 2081	Year Ended 2080	Year Ended 2079	Year Ended 2078
No. of Shares	1,210,000	1,210,000	1,210,000	1,210,000	1,210,000
Total Assets	8,590,887,936	10,096,512,669	9,240,741,092	8,328,696,678	8,038,254,694
Plant Property and Equipment	5,080,040,251	5,526,487,146	5,712,615,371	5,677,376,604	5,807,203,942
Current Assets	3,502,628,176	4,554,327,143	3,520,288,592	2,637,182,353	2,200,232,788
Current Liabilities	4,332,472,754	5,186,035,176	4,567,845,482	3,675,511,873	3,649,446,256
Long Term Borrowings		-	-	560,407,009	1,130,407,009
Debt	2,344,466,783	2,589,715,495	2,776,407,981	1,842,554,968	2,070,309,274
Shareholder equity	3,527,771,972	4,176,905,896	3,908,305,550	3,316,980,029	2,691,827,069
Capital Employed	4,258,415,182	4,910,477,493	4,672,895,611	4,653,184,805	4,388,808,438
Market Capitalization	15,488,000,000	15,730,000,000	16,698,000,000	18,599,273,000	14,735,380,000

Figures in NPR

Ratio Analysis					
Particulars	Year Ended 2082	Year Ended 2081	Year Ended 2080	Year Ended 2079	Year Ended 2078
Gross Profit Ratio	22.6%	24.7%	25.3%	26.3%	29.7%
EBIDT Ratio	14.1%	15.7%	17.6%	19.5%	21.8%
Operating Profit Ratio	5.4%	8.2%	11.0%	12.8%	12.6%
Profit Before Tax Ratio	2.9%	5.1%	7.7%	10.6%	8.2%
Current Ratio	0.8	0.9	0.8	0.7	0.6
Debt Equity Ratio	0.7	0.6	0.7	0.6	0.8
Assets Turnover Ratio	0.9	0.9	1.0	1.1	0.8
Return on Equity	-17.4%	8.1%	16.3%	18.9%	15.7%
Return on Total Assets	-7.1%	3.4%	6.9%	7.5%	5.3%
Earning Per Share	-507	281	528	517	350
Market Value Per Share (NPR)	12,800	13,000	13,800	15,371	12,178
Price Earning Ratio	-25	46	26	30	35
Net Worth Per Share/Return on Shareholders' Fund (NPR)	2,916	3,452	3,230	2,741	2,225
Return on Capital Employed	9.6%	14.7%	22.0%	25.1%	18.1%

MARKETING CAMPAIGNS

The Bottlers Nepal (Terai) Limited (BNTL) remains firmly committed to Responsible Marketing of its brands since establishment.

In 2081-82 as well, we continued to uphold our longstanding Global Responsible Marketing policy, which ensures that none of our brand marketing is directed towards children under the age of 13. This policy applies across various modes of communication/media such as television, or print, or social media or SMS/email marketing. In addition to responsible media placement, we also refrain from creating marketing materials that are designed to appeal to children under the age of 13, regardless of the platform.

Some of the major marketing campaigns we carried out during this FY are as per below:

“DRINK N WIN 2.0” CAMPAIGN (21ST JULY 2024-31ST OCTOBER 2024)

Building on the tremendous success of **DRINK N WIN 1.0**, the Company launched **DRINK N WIN 2.0** to further strengthen consumer engagement and brand affinity. This exciting promotion invites consumers to participate by checking under the crown of Coca-Cola returnable glass bottles to discover instant prizes. The concept is simple where consumers need to see the prize beneath the bottle cap and claim their reward on the spot. With prize amounts ranging from NPR 5 to a staggering NPR 1000, the campaign ensures that every sip brings a chance for instant gratification. Available on 175 ml and 250 ml RGB bottles, the campaign reinforced Coca-Cola’s commitment to delivering joyful and rewarding experiences for consumers across Nepal.



“250ML FREE WITH 2 LTR” BISHESH OFFER

The Company launched a promotional campaign offering a free 250ml pack with the purchase of every 2 ltr pack of Coca Cola with the theme “joy and togetherness”. This promotion aims to elevate ordinary moments into celebrations by pairing them with Coca-Cola beverages.



DASHAIN DHAMAKA OFFER

The Company launched a festive promotional campaign offering a free 250ml pack with every purchase of 2ltr & 2.25ltr pack of Coca Cola with the theme 'joy and togetherness' on the auspicious occasion of our biggest festival-Dashain. This promotion aims to elevate joy & excitement into festival celebrations by pairing them with Coca-Cola beverages.



NEW PRODUCT LAUNCHED: FANTA LEMON

The Company launched new product FANTA LEMON since 31st March 2025. This new flavor was introduced as an extension of our existing Fanta portfolio and is available in **250 ml**, **2 Liter**, and **2.25 Liter** pack sizes. It's a strategic addition to our product portfolio aimed at enhancing the on-the-go and at home dining experience for our consumers with new flavor. Further, this new flavor was introduced with attractive introductory offer price just Rs.199 and Rs. 250 for 2ltr & 2.25ltr pack size respectively i.e. positioned below the regular MRP for the same pack sizes.



175ML UPLIFT CAMPAIGN

The Company launched an **extraordinary consumer campaign** for the 175 ml RGB bottle, titled "**FEELING BORED? भ्यापै Coke**". This innovative campaign reflects the Company's ongoing commitment to **uplifting everyday moments** and delivering **exceptional refreshment and joy** to consumers.



"At Coca-Cola Beverages Nepal, our marketing and sales strategies are not just about refreshing beverages; they are about creating meaningful connections that elevate everyday moments into extraordinary experiences."- Uttam Karmakar



DIGITAL TRANSFORMATION

EB2B ORDERING SYSTEM

The Company has successfully launched a game-changing Chatbot eB2B ordering system, enrolling all active outlets on its platform. Retailers can now conveniently place orders through familiar digital platforms such as WhatsApp, Viber, and Messenger through this system. To further enhance customer experience, the Company is preparing to introduce the “Coke Buddy Nepal” mobile application, which is a one-stop digital platform offering 24/7 ordering, real-time purchase tracking, promotional alerts, and direct communication with the Company’s support team.

INTEGRATED DISTRIBUTOR MANAGEMENT SYSTEM (DMS)

The Company is in the process of revamping its existing Distributor Management System, with the enhanced capabilities of Sales force automation Mobile App integrated with DMS System with the belief that it will bring more operational convenience, accelerate business, and enhance productivity for the Company sales officer and PSR. This new system will also replace all the manual intervention and is a step towards the digital transformation that the Company has envisioned for future.

AUTOMATION AND ROBOTICS



The Company is advancing automation across its operations through the adoption of Robotic Process Automation platform. This transformation is part of a strategic initiative aims to streamline repetitive tasks, minimize errors, and enable employees to focus on higher-value, strategic work.

Bottlers Nepal has made significant progress in integrating Automation and Robotics across various facets of our operations. These technologies have become integral to our strategy, enabling us to enhance efficiency, reduce operational costs, and deliver superior products. These technologies are transforming how we operate and innovate, positioning the Company to stay competitive and agile in an increasingly digital and dynamic business environment.

DIGITIZED SUPPLY CHAIN

Our company continued to advance its supply chain capabilities through strategic investments in digital technologies. As part of our ongoing commitment to operational excellence, Quality control and customer satisfaction, we have successfully implemented a Digitized Supply Chain eFlow System that leverages cutting-edge tools and technologies. This transformation has not only streamlined our operations but also positioned us for integration to respond more effectively to market demands and disruptions.

The digitization of our supply chain has delivered significant benefits, including enhanced visibility, efficiency, and responsiveness, ensuring that the Company remains agile and well-positioned to meet customer demands. We are excited about the future and remain dedicated to driving continuous improvement through digital innovation.

DATA ANALYTICS & BUSINESS INTELLIGENCE: DATALAKE AND POWER BI ENABLEMENT

During the fiscal year, the Company strengthened its data-driven decision-making capabilities through continued enhancements to the Datalake platform and the Power BI analytics ecosystem. These advancements have significantly improved data accessibility, reporting accuracy, and cross-functional visibility. As a result, business teams are now better equipped with real-time insights that support strategic planning, operational efficiency, and greater transparency across all departments.

HUMAN CAPITAL

Our Company remains committed to building a best-in-class organization by attracting, developing, and retaining high-caliber talent. We continue to focus on developing future-ready capabilities and fostering a growth mindset that enables our people to adapt to evolving business challenges and contribute meaningfully to the Company's success. We value teamwork and collaboration as key drivers of our achievements, and our success is built upon employees who align their personal aspirations with the Company's long-term vision.

We continuously strengthen our efforts in talent acquisition, retention, and capability development. Our learning and development approach encourages continuous learning, cross-functional exposure, and leadership readiness while empowering employees to identify and address their own development needs. We remain committed to nurturing a culture that promotes both individual excellence and collective performance.

We also prioritize the physical, mental, and emotional well-being of our employees. Through regular engagement initiatives, recognition programs, and structured development opportunities, we strive to create an environment where employees feel valued, motivated, and inspired to perform at their best. The Company continues to invest in diverse training and career development programs across all levels to build capabilities for the future.



EQUAL EMPLOYMENT OPPORTUNITY

Our Company remains committed to fair and merit-based recruitment guided by a structured Human Resource Plan that aligns with organizational needs. As an Equal Employment Opportunity employer, we ensure all candidates are evaluated objectively without bias related to race, gender, ethnicity, religion, language, or marital status. Our vision is to attract, nurture, and retain capable individuals, fostering a workplace where every team member can thrive and contribute collectively to shared success.

We take pride in our inclusive and multicultural workplace, where every employee is valued for their talent and respected for their individuality. We strive to sustain a positive, collaborative, and innovative-driven work culture that encourages mutual respect and teamwork.

Our ongoing focus is to provide a safe, inclusive, and empowering environment where all employees can grow, perform to their potential, and make meaningful contributions to the Company success.

CHILD LABOR

Our Company remains passionately committed to upholding human rights and promoting decent work practices across all operations. We have a zero-tolerance policy toward child labor and strictly prohibit the employment of individuals below 18 years of age in any of our workplaces. This principle is deeply embedded in our policies, procedures, and business practices across the Group. We continuously watch and assess our operations to ensure that there is no direct or indirect risk of child labor within our value chain.

FREEDOM OF ASSOCIATION

Our Company fully respects the freedom of association of all employees. Management is committed to engaging in constructive discussions and negotiations with employees who are unionized, ensuring their voices are heard and interests are represented. We actively promote an open-door policy to encourage transparent communication and collaboration across all levels. Currently, there are three unions operating collectively representing the interests of the employees, reinforcing our commitment to fair and participative employee relations.

WORKPLACE RIGHTS POLICY

Our Company's Workplace Rights Policy outlines clear principles and standards that define how we engage with and support our employees. It serves as a guiding framework to ensure fairness, respect, and equality in all aspects of employment. Regular audits are conducted to monitor adherence and reinforce compliance across our operations. The policy is aligned with the provisions of the national Labor Act, as well as internationally recognized human rights standards. We remain committed to maintaining an inclusive and respectful workplace that provides equal opportunities for employment, growth, and development—irrespective of race, gender, religion, or disability.

PREVENTION OF SEXUAL HARASSMENT AT WORKPLACE POLICY

Our Company is committed to maintaining a workplace where every employee is treated with dignity, respect, and fairness. We strive to create an environment that enables professional growth, ensures equal opportunity, and upholds the highest standards of conduct. We have a strict zero-tolerance policy toward any form of sexual harassment and are dedicated to taking prompt and appropriate action to prevent and address any such incidents. Through awareness programs, training, and effective grievance mechanisms, we ensure that all employees feel safe, supported, and empowered to work in a harassment-free environment.

TALENT AND DEVELOPMENT

Our continued focus on nurturing talent and fostering professional growth remains central to building a best-in-class organization that supports the Company's growth agenda. We are strategically investing in developing future capabilities, improving people's productivity, and strengthening our talent pipeline to ensure organizational readiness for the years ahead.

PERFORMANCE MANAGEMENT

In line with our commitment to driving a performance differentiation culture, we continue to strengthen our performance framework through the implementation of the PMS 123 philosophy across the organization. This approach enables clear goal alignment, transparent performance differentiation, and differential rewards. The implementation of Work That Matters Most (WTMMs) has helped us to bring more clarity of expectations and accountability. Regular performance-focused refreshing conversations between leaders and their teams have been institutionalized and these discussions will now be formally recorded on a quarterly basis to promote structured, continuous feedback and development.

LEADERSHIP DEVELOPMENT

In alignment with our Talent Factory objective, we actively invest in leadership development to identify, prepare, and empower future leaders. Through structured programs, Growth and Leadership Behavior initiatives, and cross-functional exposure, we aim to accelerate succession readiness and strengthen leadership depth within the organization.

LEARNING AND DEVELOPMENT

Our HR team collaborates closely with business functions to identify evolving skill needs and deliver targeted learning solutions. By leveraging classroom training, functional workshops, and e-learning platforms, we continue to build capabilities that drive efficiency, innovation, and long-term organizational growth.

REFRESHING CONVERSATIONS

We have introduced refreshing conversations, enabling open, constructive dialogue between employees and managers. These conversations go beyond formal appraisals, fostering continuous feedback, personal development, and alignment with organizational goals. They reinforce a culture of accountability, learning, and mutual growth.

EMPLOYEE WELL-BEING

Aligned with our People-First Culture, we remain committed to the holistic well-being of our employees, ensuring their physical, mental, and social wellness is supported at every level. Our goal is to create a workplace where employees feel engaged, recognized, and empowered to perform at their best.

PHYSICAL WELL-BEING

Our Health and Wellness Programs focus on promoting active and healthy lifestyles through periodic health screenings, fitness initiatives, and wellness challenges, helping employees maintain physical vitality and balance.

MENTAL WELL-BEING

To strengthen mental health support, we have introduced "Happy Minds," a confidential counseling and mindfulness platform accessible to all employees. This initiative underscores our commitment to providing a safe and supportive environment that promotes emotional resilience.

SOCIAL WELL-BEING

We continue to cultivate a culture of inclusion, recognition, and collaboration through initiatives such as "Celebrating You," which honors contributions across all levels. These efforts enhance employee engagement and reinforce a sense of belonging, directly contributing to improved employee experience and organizational harmony.



HR SYSTEM DIGITIZATION

As part of our ongoing Digital Transformation journey, the Human Resources function continues to advance toward a smarter and more connected workplace. Through the implementation of cloud based Human Resource Information System (HRIS), Web login platforms and other digital tools, we are streamlining HR operations and enhancing employee experience.

Key processes such as attendance tracking, leave management, performance documentation, and learning programs are now managed digitally, reducing administrative workload and improving data accuracy. This digital integration provides employees with real-time access to HR services and supports efficient decision-making. These initiatives not only promote operational excellence and transparency but also contribute to our broader goals of efficiency, sustainability, and a modern, future-ready workplace.

EMPLOYEE INSIGHTS SURVEY



To measure and enhance employee experience, we conducted the Employee Insight Survey (EIS) during the year. The survey achieved a 98% response rate, reflecting high engagement and involvement from our workforce. The overall EIS score of 93% underscores the keen sense of belonging, satisfaction, and commitment among employees, validating our people's strategies and initiative.



FOOD SAFETY, QUALITY, OCCUPATIONAL HEALTH, AND SAFETY

The Company operates in a World Class Supply Chain Organization where Quality, Food Safety, Occupational Health & Safety, Route to Market Safety and Environment plays a paramount importance.

As a part of ISO Management System, the Company has been successfully certified to the latest revisions of all four system standards i.e. ISO 9001:2015- Quality Management System, ISO 14001:2015- Environment Management System, FSSC 22000 Version 6.0- Food Safety System Certification and ISO 45001:2018- Occupational Health and Safety Management Systems.



The Company is committed to manufacture Highest Quality Soft Drinks under the strict requirements of cleaning and sanitation, hygiene and food safety requirements using The Coca Cola Company approved ingredients, standard packaging, best manufacturing, storage and distribution practices to comply with the applicable statutory and regulatory requirements to exceed the consumer expectation of safe and refreshing beverages. Also, aligning with the Sustainable Development Goals (SDGs) 12.3 to ensure to reduce food waste & food losses along the production & supply chain processes, The Company is committed to quantify & investigate the root cause as well as establish targets to reduce the food waste & food loss through stringent process controls. The Company has taken a step forward towards digitization through state-of art software & instrument for testing & measuring through competent professionals.

We believe in our “Safety First” culture in all our routine tasks. People’s safety is our top priority in this system operation. With a constant attempt to enhance Occupational Health and Safety, the Company periodically conducts pre-work risk assessments, orientations, On-the-Job Training, in-house and external training to all relevant staff & contractors. It also follows scientific approach in safety management system comprising HIRA (Hazard Identification and Risk Assessment). On top of it, the Company has been emphasizing **Life Saving Rules** to ensure safety of all employees, contractors & visitors. The Company has been providing all relevant personal protective equipment based on the job nature to all its associates.



In line with the ongoing initiatives to strengthen your Safety programs to improve safety culture across operations, the Company has implemented **Behavior Based Safety (BBS)** with an objective to increase the participation of employees of all levels in the safety process and provide feedback on behaviors that affect safety. BBS goes beyond compliance by engaging and inspiring associates at all levels to personally take responsibility in daily efforts. Starting September, the Company has introduced **Safegram**, which is a step towards digitization in Safety.

With the objective of creating “ZERO ACCIDENT,” the Company has focused on Zero Hand and Foot Injury through teamwork and active participation of shop floor employees. The Company has also adopted the practices of “Measuring Total Safety Index,” “Toolbox Talk” and “Gemba Walk,” “Life Saving Rules,” “Call to Action Communication” which in turn contribute to improved safety culture in the plant.

ENVIRONMENT

The Company believes that profitable growth and sustainability go hand-in-hand, which is the reason ‘sustainability-minded’ innovations are woven into every aspect of our operation. In our manufacturing facilities, we are improving efficiency in usage of natural resources, promoting green building, and increasing alternative energy.

Water risk management, improving water use efficiency, wastewater treatment and returning water to communities and nature through our replenishment programs, are all engraved in our regular activities. The Company facility has effluent treatment plant, which ensures that wastewater generated at our unit is treated prior to discharge to municipal drain complying with our internal and Government of Nepal requirement. Such treated water is also effectively reused for general cleaning

purposes within the plant premises. The Company is the only plant with an Effluent treatment facility in the entire Industrial District, as acknowledged by the Government and Industrial Management Board.

Supporting The Coca-Cola Company’s World Without Waste commitment, the Company has continuously worked towards making all our packaging more sustainable. From light weighting and using recyclable materials to manufacturing refillable glass bottles, the Company endeavors to reuse and recycle packaging materials to minimize environmental impacts. The Company has a robust solid waste management system in place. The Company has always focused on the basic approach to managing solid waste by trying to avoid generating such waste in the first place through resource optimization and technological transformation. All the generated waste is further categorized as commercial and non-commercial waste. Commercial waste is directed for recycling initiatives, while non-commercial waste is managed and disposed of by Government-approved Waste Management vendors.

Energy efficiency and usage is an integral part of our manufacturing process, where we set ambitious targets for our energy requirements at the Plant through green or renewable energy. The Company has been achieving this by investing in modern technologies and through other initiatives such as improvement of heating, repair leaks, etc.

With the employment of Science Based Target Tool, the Company has meticulously looked into processes, requirements, strategy planning and details of key interventions with an aim of enabling your system to accelerate the sustainability journey and to achieve 2030 goals taking scientific approach- A commitment to work towards goals of WWW, Carbon and Water by focusing on “What we should do” for sustainable environment.

GOVERNANCE

CORPORATE GOVERNANCE

The company believes that sound corporate governance practices are essential to create sustainable value and to safeguard the interest of stakeholders. Our commitment to best practices in Corporate Governance plays a key role in managing our risks and opportunities and maintaining the trust of our stakeholders. Over the years, the company has strengthened the governance structure, practices and processes to meet.

Board of Directors

The Board of Directors has been appointed by Shareholders to oversee the interest in the long-term health and overall success of the business and its financial strength. The Board of the Company has ultimate responsibility for direction, performance, and long-term success of our business. The Board appoints the Chief Executive Officer, who is charged by the Board with conducting the business of the Company. The Management Committee of the Company is headed by Chief Executive Officer and has function heads as its members, which looks after the management of the day-to-day affairs of the Company.

Compliance with Good Governance Directives for Public Listed Companies 2074

As required under the Directives, the Board has designated Mr. Bishwa Prakash Poudel as a Company Secretary, who is also a Compliance

Officer. The company has prepared the Annual Corporate Governance Report for FY 2081-82 as per the prescribed format of Securities Board of Nepal (SEBON) and submitted to SEBON.

Composition

The Board of Directors comprises several directors as the Board deems it appropriate to function efficiently as a body, subject to the Company's Article of Association. The Board comprises Independent Directors, Non-Executive Directors (including representation from public shareholders) and the Board considers this to be the appropriate structure. During the year, the Board continued with its strength of 7 (seven) Members comprising of all Non-executive Directors, who essentially have a supervisory role. The details of each member of the Board along with the date of joining the Board are provided herein table below.

Board Independence

Name	Date of Joining the Board	No. of Shares held in the Company
Non-Executive Director		
Mr. Narmadeshwar Narayan Singh (Chairman)	May 10, 2023	Representing Bottlers Nepal Limited. (2,000 units shares individually owned and 1,000 units shares owned by his relatives.)
Mr. Karan Vijaykumar Achpal	January 10, 2025	Representing Bottlers Nepal Limited.
Ms. Shalini Ratwatte	September 18, 2024	Representing Bottlers Nepal Limited.
Mr. Sunil Lobo	June 11, 2025	Representing Bottlers Nepal Limited.
Mr. Arun Adhikari (Alternate Director: Mr. Amar Baidya)	January 10, 2025	Representing Gorkha Brewery Private Ltd.
Independent Director		
Mr. Pramod Kumar Karki	January 12, 2022	N/A

[Note: Mr. Ajay Kumar Shrestha, a director representing public shareholders, resigned from the position of director and same was approved by the meeting of Board of Directors held on 8th October 2025.]

Board Meeting

The Board meets at regular intervals to discuss and decide on various transactions of the company. The notice of the Board Meeting is given well in advance to all the Directors. The agenda and other relevant documents were circulated ten (10) days prior to the date of the meeting to ensure adequate and active discussion on the agenda(s) before arriving at the decisions. During the year under review, a total of six (6) meetings of the Members of the Board were convened. The maximum interval between any two meetings was well within the maximum allowed gap of three months.

Board Evaluation

In terms of the requirement of Good Governance Directives for Public Listed Company, 2074, annual

performance evaluation of the Board is undertaken where the Board assesses its own performance in order to improve the effectiveness of Board and Committees. The Board Evaluation cycle was completed by the Company internally which included the Evaluation of the Board as a whole and Self-evaluation of the Directors. The exercise was led by the Chairman. The Evaluation process focused on various aspects of the functioning of the Board and Committees such as improving Board effectiveness, performance of Board Committees, Board knowledge session etc. Separate exercise was carried out to evaluate the self-performance of individual Directors on parameters such as contribution, knowledge, skills etc. Annual Directors' Refresher Training was also conducted on July 9, 2025.

Committees of the Board

The Board Committees play a crucial role in the governance structure of the Company. The Board has three Committees evaluating every activity of the Company.

AUDIT COMMITTEE

The duties and responsibilities of the Audit Committee are in congruence with the framework defined by the Companies Act 2063 (2006) and Good Governance Directives for Listed Companies, 2074. The Audit Committee is constituted with Non-Executive Directors; hence, all the Members of the Committee, including the Chairman, are non-executive, ensuring complete independence of the Committee. The Audit Committee comprises three members. The composition of the Audit Committee as at the end of the Fiscal Year 2081-82 was as below:



MR. KARAN VIJAYKUMAR ACHPAL
(Chairperson)



MR. SUNIL LOBO
(Member)



MR. ARUN ADHIKARY
(Member)

Below are the terms of reference of Audit Committee Meeting:

- a. To review the accounts and financial statements of the Company and ascertain the truth of the facts mentioned in such statements.
- b. To review the internal financial control system and the risk management system of the Company.
- c. To supervise and review the internal auditing activity of the Company.
- d. To recommend the names of potential auditors for the appointment of the auditor of the Company, fix the remuneration and terms and conditions of appointment of the auditor and present the same in the general meeting for the ratification thereof.
- e. To review and supervise as to whether the auditor of the Company has observed such conduct, standards and directives determined by the competent body pursuant to the prevailing law as required to be observed in the course of doing auditing work.
- f. Based on the conduct, standard and directives determined by the competent body pursuant to the prevailing law, to formulate the policies

- required to be observed by the Company in respect of the appointment and selection of the auditor.
- g. To prepare the accounts related policy of the Company and enforce, or cause to be enforced, the same.
 - h. Where any regulator body has provided for the long-term audit report to be set out in the audit report of the Company, to comply with the terms required to prepare such report.
 - i. To perform such other terms as prescribed by the Board of Directors in respect of the accounts, financial management and audit of the Company.
 - j. To ensure that the accounts book, audit report, balance sheet or financial statement of accounts are maintained according to prevailing laws and as per the directive issued by the governing authority or as per the rules and regulation of the institution.
 - k. To review the financial details of the Company and thereafter, to ensure that the evidence mentioned in the details are true and fact.
 - l. To ensure that the work of internal auditing is effective and is executed and accomplished in an independent way.
 - m. To monitor and ensure that the accounts, budget, internal control systems are properly and regularly maintained.
 - n. To ensure that the accounts book, documents of internal audit record system or electronic record of auditing are kept in proper way.
 - o. To provide opinion on the subject instructed by Board of Directors
 - p. To ensure that the Company has followed the direction given by the governing authority or not.
 - q. To inspect, monitor and ensure the purchasing system of the Company are appropriate and economical.
 - r. To perform such or any other additional duties and responsibilities that may be ancillary and have financial implication on the Company to the aforementioned duties.

During the Fiscal year 2081-82, the Members of the Audit Committee met three times i.e., on September 18, 2024, November 20, 2024, and June 11, 2025, for reviewing the financial statement of the Company including Internal Financial Control and Risk Management and other financial issues.

RISK MANAGEMENT COMMITTEE

The Board has formed a Risk Management Committee with defined terms of reference. The duties and responsibilities of the Risk Management Committee are in congruence with the framework defined by Good Governance Directives for Listed Companies, 2074. The composition of Risk Management Committee at the end of the Fiscal year 2081-82 was as below:



MR. PRAMOD KUMAR KARKI
(Chairperson)



MR. KARAN VIJAYKUMAR ACHPAL
(Member)



MR. SUNIL LOBO
(Member)

Below are the terms of reference of Risk Management Committee Meeting:

- a. To oversee the implementation of Risk management Systems and Framework;
- b. To assess risk and procedures to minimize the same;
- c. To frame, implementing and monitoring the

risk management plan for the Company

During the Fiscal year 2081-82, the Members of Risk Management Committee met Two (2) Times i.e., on November 21, 2024, and on July 9, 2025.

Note: Mr. Kishor Kumar Maharjan resigned form the position of director and same was approved by board of director held on 9th July, 2025

PROPERTY AND LIABILITY COMMITTEE

The Board has formed a Property and Liability Committee with defined terms of reference. The duties and responsibilities of the Property and Liability Committee are in congruence with the framework defined by Good Governance Directives for Listed Companies, 2074. The composition of the Property and Liability Committee as at the end of the Fiscal Year 2081-82 was as below:



MR. KARAN VIJAYKUMAR ACHPAL
(Chairperson)



MR. SUNIL LOBO
(Member)



MS. SHALINI RATWATTE
(Member)

Below is the term of reference for the Property & Liability Committee Meeting:

- To review the ownership documents of the property of the Company.
- To conduct due diligence of whether those properties are duly registered and the statutory dues in the form of duties and taxes has been paid to the concerned authorities.

- To ensure that the properties of the company are adequately insured.
- To review whether there is any pending litigation on the property of the company.
- To review contingent liabilities of the Company.

During the Fiscal year 2081-82, the Members of Property and Liability Committee met once on April 4, 2025.

Attendance of Director at Board and Committee Meetings

The attendance of the Board and Committee Members are as per below:

Board Members	Designation	Board Meeting	Audit Committee Meeting	Risk Management Committee	Property & Liability Committee
Mr. Narmadeshwar Narayan Singh	Chairperson	6 (out of 6)	N/A	N/A	N/A
Mr. Lukas Zapletal (Replaced by Mr. Karan Vijaykumar Achpal)	Director	2 (out of 6)	2 (out of 3)	1 (out of 2)	N/A
Ms. Shalini Ratwatte	Director	3 (out of 6)	N/A	N/A	N/A
Mr. Karan Vijaykumar Achpal	Director	4 (out of 6)	1 (out of 3)	1 (out of 2)	1 (out of 1)
Mr. Surendra Silwal (Replaced by Mr. Arun Adhikary)	Director	1 (out of 6)	1 (out of 3)	N/A	N/A
Mr. Gunjan Dhawan (Replaced by Mr. Sunil Lobo)	Director	4 (out of 6)	3 (out of 3)	1 (out of 2)	1 (out of 1)
Mr. Ajay Kumar Shrestha (Resigned from the position)	Director	5 (out of 6)	N/A	N/A	N/A
Mr. Arun Adhikary	Director	2 (out of 6)	N/A	N/A	N/A
Mr. Sunil Lobo	Director	2 (out of 6)	N/A	1 (out of 2)	N/A
Mr. Pramod Kumar Karki	Independent Director	6 (out of 6)	N/A	2 (out of 2)	N/A

Note:

- On January 10, 2025, Board of Directors replaced Mr. Lukas Zapletal and Mr. Surendra Silwal with Mr. Karan Vijaykumar Achpal and Mr. Arun Adhikary respectively.
- On 11th June 2025, the Board of Directors replaced Mr. Gunjan Dhawan with Mr. Sunil Lobo.
- On 8th October 2025, the Board of Directors approved the resignation submitted by Mr. Ajay Kumar Shrestha.

BUILDING THE RIGHT BOARD FOR THE BOTTLERS NEPAL LIMITED

85% Non-Executive Director

100% Independent Audit Committee

1 out of 3 Committees led by Independent Director

Director Attributes and Skills**THE RIGHT ATTRIBUTES TO OVERSEE THE BUSINESS**

All Directors exhibit:

- High integrity
- An appreciation of multiple cultures
- A commitment to sustainability and to dealing responsibly with social issues
- Innovating thinking
- A proven record of success
- Knowledge of corporate governance requirements and practices

THE RIGHT SKILLS TO GUIDE OUR BUSINESS STRATEGY AND CONSTRUCTIVELY CHALLENGE MANAGEMENT

High Level of Strategic and Financial Experience



Governmental or Geopolitical Expertise



Broad International Exposure/Emerging Market Experience



Extensive Knowledge of the Company's Business and/or Industry



Risk Oversight/Management Expertise



Relevant Senior Leadership/Chief Executive Officer Experience

Details of Remuneration to the Non-Executive Director

Figures in NPR

Name	Sitting Fee
Mr. Narmadeshwar Narayan Singh	180,000
Mr. Ajay Kumar Shrestha	150,000
Mr. Pramod Kumar Karki	240,000

Note:

- Except Chairperson, Independent Director and Director representing Public Shareholder, all other Directors have waived their sitting fees.
- The sitting fees for serving on Committee and Board Meeting is NPR 30,000 (Thirty Thousand) per sitting as decided by the Annual General Meeting of the Company held on January 12, 2023.

INTERNAL CONTROLS

The Company has a robust system for Internal Control and Risk Assessment. The Audit Committee of the company has been instrumental in ensuring that the Company has all adequate systems of financial control in place. The Audit Committee periodically conducts review of the effectiveness of Internal Control Systems and oversees the design of our Internal Control Systems along with the effectiveness of the Internal Audit Function throughout the year. The Audit Committee of the company reviews the Internal Audit reports containing details of the audit coverage, compliance to the laws, regulations, established policies and procedures.

The Group has adopted a “**Chart of Authority (COA)**” defining financial and other authorization limits and setting-up procedures for approving capital and investment expenditures. The Group has a strong internal control framework which is supported by risk & control matrix, Standard Operating Procedures, Policies, Guidelines, Governance Capsules and Self-Assessment exercised. These internal control frameworks are routinely tested by Statutory Auditors, Internal Auditors, Lawyers as well as Internal Assurance Team. Significant audit observations and follow-up actions thereon are reported to the Management and Board of Directors.

ENTERPRISE RISK MANAGEMENT

The Company has implemented the **Enterprise Risk Management System (ERM)** as per prescribed guidelines from The Coca-Cola Company and is managing risks through the process of thorough risks identification along with identify proper risk owner plus supporting owner, detailed assessment considering severity of risks and provide ranking based on likelihood and consequences of identified risks, mitigation through right approach and periodic monitoring the risks associated with the activities being carried out by the different business units across the Company and also assesses the hygiene/health of actions/approach to mitigate the risks. Risk Tracker has been maintained with risk categories based on risk weightage, updated

if needful with detailed action taken/considered and situation changes based on work done and monitored on a periodic basis and flag out/report to Committee. A Risk Management Committee has been formed at Board level for monitoring the risk management activities flagged out for effective risk management in the Company.

The assets of the Company are adequately insured against **Operation Risk** (covering Fire and allied perils, Company Assets, Transit, Money, Fidelity, Burglary etc.) and **Revenue Risk** (covering Loss of Profit, 3rd party liability through Combined General Liability Policy and also covers Directors & Officers Liability).

The repair and maintenance work of power plants and distribution lines have been carried out timely as per the maintenance schedule. Good relations have been maintained with the local people in the project vicinity.

COMPANY POLICIES

CODE OF BUSINESS CONDUCT (COBC)

The company conducts its business with integrity and high standards of ethical behavior, and in compliance with the laws and regulations that govern its business. The company has well established Code of Business Conduct that expects all employees to act transparently and with integrity. Mandatory training, availability of Ethics Line to report issues and robust mechanism to investigate and take appropriate action ensures that values of Code of Business Conduct are put into practice. The company has Code of Business Conduct Training Program designed and trainings are imparted to the employees in person and web-based training in compliance with the principles laid down under The Prevention of Corruption Act, 2059 (2002 AD), The Foreign Corrupt Practices Act (FCPA), 1977, a US Federal Law and UK Bribery Act, 2010.

GLOBAL ANTI-BRIBERY POLICY

Our Global Anti-Bribery Policy establishes the limitations we must adhere to when interacting with officials of various governments around the world. The policy provides information about anti-bribery laws to avoid inadvertent violations.

Our Code of Business Conduct for Suppliers also includes similar expectations regarding bribery to business partners. The Company conducts periodic anti-bribery assessments and audits of our business to raise overall awareness, detect potential misconduct and monitor compliance with anti-corruption laws and policy.

The company aims to lead by example and to learn from experience. The company sets high standards for its people at all levels and strives to consistently meet them. The company's sound business principles and practices foster its strong, innovative and collaborative culture, which is committed to ethical behavior, accountability and transparency.

The company is guided by its established standards of corporate governance and ethics. The company reviews its systems to ensure to achieve the best international practices in terms of transparency and accountability.

ETHICS CODES AND PRINCIPLES FOR NON-EMPLOYEE DIRECTORS AND SUPPLIERS

Non-employee directors are bound by a Code of Business Conduct for Non-Employee Directors that reflects the same principles and values as our employee Code but focuses on matters of most relevance to non-employee directors. Our Supplier Code of Business Conduct and Supplier Guiding Principles set baseline expectations for how our suppliers conduct their business.

DOCUMENT RETENTION POLICY

The company has a Document Retention Policy which lays ground rules for how the company will manage documents and records from creation to destruction, including both physical and digital records. The said policy also provides a guideline regarding the retention period and custody of various records and documents that need to be stored.

AWARDS & RECOGNITION

The Company was awarded Joint Bronze Award for the Best Presented Annual Report (BPA) 2024 under the Manufacturing Sector category in an event organized by the Institute of Chartered Accountants of Nepal (ICAN). The award was presented to the Company for its outstanding presentation, detailed disclosure, and transparency of information presented in the annual accounts for the fiscal year 2081/82.



CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY AND SUSTAINABILITY EFFORTS

FOR A BETTER SHARED FUTURE

At Coca-Cola Beverages Nepal, we believe that meaningful change happens when we work together by keeping sustainability at the heart of our business. Guided by our vision of Refreshing the world and making a difference and uplifting communities, we carry out much of our sustainability and social impact work through strong partnerships with government bodies, NGOs, and local organizations. From water stewardship and waste management to women's empowerment and community development, our collaborations ensure that every initiative reaches deeper and lasts longer. Together with our partners, we are building a more sustainable future, one that refreshes not only the people we serve but also the planet we share.

WASTE MANAGEMENT EFFORTS

As one of the key pillars of our sustainability priorities, Bottlers Nepal (Terai) Limited have been working in building a golden triangle of partnerships to address collection and recycling of post-consumption PET bottles. Through our initiatives, we not only collect our own, but equivalent PET waste through our partners Doko Recyclers and Khaalisisi.

WOW (Well-being Out of Waste) Project with Khaalisisi

This Project has significantly contributed to sustainable development, women's empowerment, and waste management in Nepal. Launched in February 2024, the initiative has successfully collected 144,000 kg of PET bottles that would have otherwise ended up in landfills. A Material Recovery Facility (MRF) has been established in Budhanilkantha Municipality to sort and collect these bottles from various sources, with a baling machine capable of processing 1 ton per day. The sorted PET bottles are then sent for recycling in Nawalparasi. Additionally, 20 Collection hubs have been placed in public spaces like colleges and sports centers to raise awareness on the importance of segregating waste.



Refresh & Recycle Project with Doko Recyclers

Coca-Cola Nepal, in collaboration with Doko Recyclers has been in partnership for "Refresh & Recycle" initiative to promote responsible plastic waste management and support a circular economy. The project installs informative PET-bottle collection bins in public spaces across Kathmandu and Bharatpur, encouraging people to deposit clean, used bottles for recycling instead of discarding them as waste. Doko Recyclers then collects, sorts and sends it out for further recycling. This year, we have placed 2 bins each Bharatpur Sarkari Hospital, 2 bins in ward offices of Bharatpur, 2 bins in Til Ganga Eye Hospital and Nepal Eye Hospital each, where a lot PET bottles are consumed and discarded.



The Refresh and Recycle project also integrate local women groups in circular economy. Twenty-five representatives from the local Aama Samuha, a women-led community welfare group have taken up the cause of assisting the collection and selling of PET in Bharatpur's ward 9, ward 10, and Bharatpur Community Hospital. These women are

awarded as 'Recycling Champions' and received training on solid waste management.



SUSTAINABLE ACCESS TO WATER

Water is not just an ingredient for us, it's a vital shared resource and a core part of our sustainability commitment. Through our "Water Stewardship" programme, the company has set an ambitious goal of giving back more water than we use in beverage production.

Since launching their major replenishment efforts in 2014, we have undertaken more than 17 active water-replenishment projects across Nepal. These initiatives include rain-water harvesting, groundwater recharge, lake and watershed restoration in both urban and rural settings.

Drinking Water Facility Installation at Chitwan District Administration Office



With technical support from Splash Nepal, our partner in WASH, a safe drinking water filtration system was installed at the Chitwan District Administration Office to provide clean and cold drinking water. The system was officially handed over to the office in the presence of the Chief District Officer, Deputy Chief District Officer, and representatives from Splash Nepal. Designed to meet a daily water demand of up to 3,000 liters, the system features a UF Membrane auto-cleansing water filtration unit. It also includes

additional components such as drinking stations with a chiller and three taps, a 2,000-liter storage tank mounted on a 10-foot stand, and other supporting logistics. The project currently benefits approximately 1,500 people per day, with the number expected to increase to 2,000 as usage grows.

WOMEN'S EMPOWERMENT



At Coca-Cola, we believe in creating value for the large network of women who are part of our value chain through.

As a part of our women empowerment initiative, in 2022, Coca-Cola introduced Saksham, an initiative aimed at promoting business equality for women in Nepal. The program focuses on strengthening the skills of female retailers and small restaurant owners in key areas including financial literacy, digital wallet, hospitality, and sanitation management. 2024 saw the third edition of Saksham come to life. This year, the program reached 1023 women from eleven districts across Nepal.

YOUTH ENGAGEMENT

Coca-Cola in Nepal has been collaborating with different youth-led organizations and programs related to leadership, entrepreneurship, networking, and personality development. With an aim of expanding such initiatives and encouraging more dialogue around youth leaderships, this year our support reached local youth groups across different parts of Nepal.

In Chitwan, we organized RatnaBiz Summit, a two-day residential program to train and empower youth entrepreneurs of the region. The program engaged the Mayor of Ratnanagar, Former Secretary of Government of Nepal, and the

Business Chambers with 60+ youth entrepreneurs of Chitwan district.



In Gandaki Province, we supported Provincial Youth Conference organized by Nepal Youth Council that reached over 10,000 youth leaders of the province.



In Rupandehi, we supported the Young Entrepreneurs Summit organized by Nepalese Youth Entrepreneurs' Forum Rupandehi that reached 400 young entrepreneurs and businesses in the region.



INCLUSIVE ACCESS TO EDUCATION

We understand that education is a fundamental right and a powerful tool for social change. To this end, in 2024, we conducted programs to support teachers and students with inclusive access to education.

We provided a year's worth of stationery and uniforms to students attending community

schools in Bharatpur and Ratnanagar areas. This initiative not only alleviates the financial burden on families but also ensures that children have the necessary resources to fully participate in their education. By supporting these students, we are investing in the future of our community, helping to cultivate the next generation of leaders and change-makers.



Similarly, in collaboration with Karkhana Samuha, an NGO working in STEM education, we supported the Innovative Teachers Summit in Chitwan. The 2-days residential summit trained 88 teachers from 51 schools across 25 cities in STEM education.



HEALTH AND WELL-BEING

Monthly Health Clinic for Communities



Our monthly health clinic for the communities ensures inclusive access to health for women and elderly people around the vicinity of Bharatpur plant premises. Each clinic provides essential health check-ups and medicines to over a hundred members of the community, ensuring that those who might otherwise have limited access to healthcare receive the attention they need. The clinic also provides public awareness sessions on public health issues and their prevention, as well

as specialized services on the basis of the needs of the community. On International Women’s Day, the clinic provided free cervical cancer screening services to forty women.

Celebrating our culture and community



For three consecutive years, Bottlers Nepal (Terai) Limited has celebrated National Paddy Day, Dhan Diwas, with the local community and Aama Samuha of Bharatpur Ward 9. In 2025, the celebration brought together over 2,000 community members, including representatives from 16 Aama Samuhas — local women-led welfare groups. The event featured a rice planting competition for the Aama Samuhas, as well as men’s and women’s race competitions. Adding to the festive spirit, music and dance performances showcased Nepal’s rich cultural traditions and the joy that accompanies the rice planting season.

Improving neighborhood safety and security

The safety of the communities around us is important to us. Every year, we invest in facilities

and infrastructures to create a safe neighborhood around our plant. This year, we installed LED smart streetlights, built road safety signages, and conducted fire drills trainings.



Wellbeing of Elderly People

We continue to create engagements and programs to improve the well-being of elderly people every year. This year, our support included enhancing local elderly care centers in Bharatpur by donating over 100 books to their libraries and providing jackets to 115 senior citizens on the occasion of National Senior Citizens Day.



SAY WE CARE

In response to the devastating floods by Roshi river in eastern Nepal on September 2024, 500 cases of Kinley water were distributed to key frontline organizations, including the Chitwan Armed Police Force (APF) teams actively engaged in rescue operations in affected areas.



STATEMENT OF VALUE ADDED

FINANCIAL RESOURCES

Strong balance sheet supporting our growth plans

* Shareholders Fund: 3528 MM



TECHNOLOGY AND INNOVATION

Robust digital infrastructure and strong capabilities

* Investment for future-readiness in Information Technology: 113 MM



EMPLOYEES

Protecting and nurturing our employees:

* Employee Attribution: 9.1%

* Training Hours: 2259 Manhours.



MANUFACTURING CAPABILITIES

State-of-the-art manufacturing facilities securing high level of productivity and product excellence through continuous improvement

Property, Plant and Equipment:

* Manufacturing Line: 1

* Manufacturing facilities: 2

* Warehouse: 2

PEOPLE AND CAPABILITIES

Talented, diverse team of 280+ people

* Total Employees: 290

* Investment in Learning and Development: NPR. 602,832/-

BUSINESS PARTNERS

Creating an inclusive ecosystem for partners

* Over 250+ Distributors

* Over 120,000 Retailers

* 35% Procurement of materials from local supplier:



MAKING A DIFFERENCE

Empowering communities through our CSR & sustainability initiatives:

* Water Replenishment: Over 19+ ongoing projects

* Women Empowerment: 1023+



OUR DECARBONIZATION AGENDA

* Utilization of Green energy: 49.6%

* Water usage ratio: 2.39

* Reduction in carbon emissions: 1954 Co2e - MT



GOVERNMENT AND REGULATORY BODIES

Maximize our positive direct and indirect impact on the economy

* Contribution to National Treasury in FY2081/82: 5690 MM



INVESTORS

Optimal resource utilization leads to higher investor returns

* Net Worth per Share: NPR. 2916/-

* Return on Capital Employed: 10%



DIRECTOR'S REPORT

(For the Year 2081-82)

Dear Shareholders,

We are pleased to present the Directors' Report for the fiscal year ending 32nd Asad 2082. As we look back on FY 2081-82, we approach the ongoing economic slowdown in Nepal with a mix of caution and determination. This report details our financial performance, the external factors affecting our outcomes, and our strategic efforts to steer through these challenging times.

BUSINESS OVERVIEW

Financial Performance

In FY 2081/82, the Revenue from Operations of the Company during the year under review is NPR 7,527 million. The Company has made a net profit before tax of NPR 218 million despite the settlement of tax related dispute by applying the tax amnesty provided by Finance Act, 2082.

The summarized financial results of the company for the year are as follows:

For further details, the financials are enclosed along with this report.

NPR in MM

Particulars	2081-82	2080-81
Revenue from Operations	7,527	8,771
Gross Profit	1,700	2,171
Net Profit Before Tax	218	448
Net Profit After Tax	(614)	340

KEY BUSINESS CHALLENGES

This adverse financial outcome primarily results from several macroeconomic and socio-political factors affecting our operations.

External Factors

- Rising Cost Burden:** Market and economic slowdown due to external factors resulting in upward trend of operational costs for manufacturing sector. Devaluation of Nepalese Rupees against the Foreign Exchange Currencies resulting in higher material cost.
- Natural Calamities:** During the monsoon season in Ashoj of the fiscal year 2081/82 (2024/25), severe flooding and landslides significantly disrupted life in Nepal. These natural calamities impacted businesses, including Coca-Cola, as damaged distribution networks hindered supply chains and led to retail closures. Consequently, Coca-Cola faced decreased sales and operational challenges, underscoring the vulnerability of businesses to such extreme weather events.
- Youth Migration Impact:** The migration of young individuals, who make up a significant portion of our target customers, has had a substantial effect on our business. This movement has resulted in a shrinking core market, leading to reduced sales and a negative impact on overall revenue.

Overcoming Challenges

In response to these challenges, we are committed to implementing strategic measures aimed at revitalizing our business and positioning ourselves for future success.

- Market Presence and Availability:** To make our products more visible and fresher, we placed more coolers in the market. We also expanded our distribution network to reach rural and mountain areas so that customers in remote places can easily get our products. By working closely with new hubs, spokes, and wholesalers, we improved product supply and market coverage. These actions helped us make our products available to more people and strengthen our market presence.
- Cost and Resource Optimization:** We worked on using our resources more wisely to lower costs and improve productivity. The Company switched to furnace oil, which is more energy-efficient and cost-effective. We also introduced the Suttle Racking System to organize storage better and make warehouse operations smoother. These steps helped us save money and improve overall efficiency.

3. **Financial Discipline:** Managing our finances carefully was one of our main goals this year. We cut unnecessary expenses and focused on spending only on important business needs. By talking to suppliers early and buying key materials in advance, we were able to avoid sudden price increases. These smart financial steps helped protect our profits and keep the Company financially strong.
4. **Digital Transformation:** We continued to improve our digital systems to make work faster and easier. Tools like the Distributor Management System (DMS), Sales Force Automation (SFA), and Robotic Process Automation (RPA) helped us reduce manual work, avoid mistakes, and save time. We also launched Coke Buddy®, an online platform that allows customers to place orders easily and quickly. These digital improvements are helping us build a smarter and more efficient business.
5. **People and Performance:** We focused on building a work culture where everyone is responsible, skilled, and motivated. The Company used feedback tools and digital training programs to help employees learn and grow. These efforts encourage teamwork, creativity, and ownership among staff. As a result, our employees are more productive and aligned with the Company's goals.
6. **Product Portfolio Expansion:** We continued to add new products to meet changing customer tastes. Offering new variants helps attract new customers and keep existing ones interested. This expansion makes our product range stronger and more competitive in the market.

DIVIDEND

We believe that reinvesting the profits into the company is a wise decision to fuel future growth. Therefore, we are not recommending a dividend for the year ended 32nd Ashad, 2082, as we focus on strengthening the company's long-term success.

STATUTORY AUDITORS

M/s PKF T.R Upadhaya & Co. Chartered Accountants (Firm Registration No. 06) will hold office until the conclusion of the 39th Annual General Meeting and being eligible to be re-appointed, your Board of Directors, upon recommendation of the Audit Committee Meeting have proposed to re-appoint M/s PKF T.R Upadhyay & Co. Chartered Accountant (Firm Registration No. 06) (Ms. Sumitra Rijal, Partner), as Statutory Auditor for FY 2082-83 with a remuneration of NPR 6,83,000/- (In Words Six Lakhs Eighty Three Thousand Only) (excluding VAT and out-of-pocket expenses).

HUMAN RESOURCES

The Company remains committed to a People-First Culture, emphasizing inclusion, capability building, and performance excellence. During the year, we strengthened our focus on talent development and leadership readiness to align with evolving business priorities.

We continued to embed a culture of performance differentiation through the PMS 123 philosophy and Work That Matters Most (WTMM) framework. Regular Refreshing Conversations between managers and team members have reinforced continuous feedback and accountability, driving higher engagement and productivity.

Aligned with our Talent Factory objective, we invested in leadership and functional development through targeted learning programs and the Growth & Leadership Behavior framework. Our well-being initiatives—health and wellness programs, and the “Celebrating You” platform—further strengthened employee experience and recognition.

In line with our Digital Transformation journey, the HR function advanced digitization through SuccessFactors, cloud based HRIS and other digitization initiatives ensuring more efficient and data-driven people processes.

These initiatives collectively reinforce our commitment to building a high-performing and future-ready organization that supports both people and business growth. We have also highlighted key initiatives undertaken this year in the Annual Report.

CORPORATE GOVERNANCE

The Company remains deeply committed to upholding the highest standards of corporate governance. We continue to earn the trust of our stakeholders by conducting business with integrity, transparency, and accountability. Our strict Code of Business Conduct and Anti-Bribery Policy serve as guiding principles, ensuring that every aspect of our operations is governed by honesty and ethical practices.

All employees, directors, and business partners are required to adhere to these standards both within the workplace and in their external engagements. The Company continuously monitors compliance with its Code of Conduct and the laws of the country to maintain ethical excellence. Furthermore, the Board of Directors participates in Annual

Refresher Training programs to stay updated on evolving legal frameworks and governance practices.

CORPORATE SUSTAINABILITY

The Coca-Cola system places sustainability at the heart of the business and seeks to make a difference and create a better future for all the lives we touch across our value chain. The Company offers responsible beverage consumption choices with a variety of packaging sizes, and endeavors to craft a sustainable value chain so all our partners can grow with us, and to mitigate the impact of our business on the environment. With a history of over 50 years in the country, we strive to lead by example in making a difference while ensuring that our community-driven, customer-oriented business is profitable and socially responsible. We contextualize our global sustainability agenda to the needs of the country, and focus on leveraging the golden triangle of empowerment, bringing the private sector, government, and non-profits together to help the Government of Nepal achieve the Sustainable Development Goals (SDGs) and efforts to graduate from a least developed country. Details of the contribution in executing the sustainability vision are in the Corporate Sustainability report, in the later part of this Annual Report

INTERNAL CONTROL FRAMEWORK

The Company has an efficient and robust system of internal controls in place. These controls include internal checks and audits, along with financial and other controls, which are required to carry on the business smoothly and lawfully, whilst safeguarding the Company's assets in a secure, practical, accurate and reliable manner. The Company has re-appointed M/s B.K. Agrawal Co. as an Internal Auditor for the year 2025.

THE ROAD AHEAD

The Company remains committed to strengthening profitability and driving sustainable growth. Our focus is on creating long-term value for all stakeholders from customers and consumers to partners and shareholders. We are confident that our continued investments in supply chain efficiency, manufacturing infrastructure, market execution, and product portfolio development will position us to capture emerging opportunities and accelerate future growth.

Our people remain the foundation of our success. We will continue to invest in their development, nurturing skills, leadership, and innovation. By fostering an inclusive, supportive, and performance-driven culture, we aim to empower our teams to deliver excellence and contribute meaningfully to our strategic goals.

Alongside our focus on people, we see significant opportunities ahead and are confident that our strategic investments in supply chain improvements, manufacturing infrastructure, market execution, and product portfolio development will enable us to seize these opportunities. We will also strive to make a positive impact on our communities by addressing environmental and societal concerns.

Our efforts to strengthen brand demand will be driven by optimizing our Route-to-Market (RTM) strategies, expanding product categories and packaging options, managing revenue growth effectively, and maximizing asset utilization through automation. By seamlessly integrating our functions and business services into a coordinated, disciplined network, we aim to uphold the highest standards of governance and operational excellence while delivering stronger returns on investment for years to come.

ACKNOWLEDGEMENT

The Board of Directors extends its sincere gratitude to all our investors, business partners, customers, vendors, banks, service providers, and regulatory and government authorities for their ongoing support of our company's initiatives. We offer special recognition to our associates and the trade union for their steadfast determination, perseverance, and unwavering commitment.

Additionally, the Board of Directors expresses heartfelt appreciation to the Government of Nepal, particularly the Ministry of Industry, Commerce & Supplies, the Department of Industry, the Department of Commerce and Supply Management, Nepal Police, Armed Police Force, District Administration Office, Securities Board of Nepal, Nepal Stock Exchange, Office of the Company Registrar, and the Inland Revenue Department for their valuable support and cooperation.

LEGAL REPORTING & DISCLOSURES AS PER SEC 109 OF COMPANIES ACT, 2006(2063)

a. Review of the transactions of the Previous Year:

As covered above under the "Business Overview" section

b. Impact, if any, caused on the transactions of the Company from National & International Situation;

As covered above under the “Key Business Challenges” section.

c. Achievements in the current year as at the date of report & opinions of the Board of Directors on matters to be done in the future;

As covered above under “Business Overview”, “Key Business Challenges” and “The Road Ahead” section.

d. Industrial or Professional Relations of the Company;

During the year under review, the relationship of the Company with its employees was harmonious resulting in no strike through deepened and pro-active communication with the stakeholders, strong liaison with different stakeholder and local authorities and driving purposeful engagement activities.

e. Alterations in the Board of Directors and the reasons therefore;

In the Fiscal year 2081/82, following alterations took place:

- On 10th January 2025, the Board of Directors replaced Mr. Lukas Zapletal and Mr. Surendra Silwal with Mr. Karan Vijaykumar Achpal and Mr. Arun Adhikary respectively.
- On 11th June 2025, the Board of Directors replaced Mr. Gunjan Dhawan with Mr. Sunil Lobo.
- On 8th October 2025, the Board of Directors approved the resignation submitted by Mr. Ajay Kumar Shrestha.

f. Major things affecting the transactions;

As covered above under “Key Business Challenges”

g. If there are any remarks in the Audit Report, the comments of the Board of Directors on such remarks;

None

h. Amount recommended for payment by way of Dividend;

The Board of Directors has not proposed any dividend to the Shareholders of the Company for the Fiscal Year 2081/82.

i. In the event of forfeiture of shares, details regarding the number of forfeited shares, face value of such shares, total amount received by your Company for such shares prior to the forfeiture thereof, proceeds of sale of such shares after the forfeiture thereof, and refund of amount, if any, made for such forfeited shares;

NIL

j. Progress of transactions of the Company and of its subsidiary company(ies) in the previous financial year and, review of the situation existing at the end of that financial year;

As covered above under various Sections.

k. Major transactions completed by the Company and its subsidiary company(ies) in the financial year and any material changes taken place in the transaction of the Company during that period:

Holding Company	Transactions	NPR MM
Bottlers Nepal (Terai) Limited	Recovery of Manpower Cost	17.4
Bottlers Nepal (Terai) Limited	Sale of Raw Materials	4.8
Bottlers Nepal (Terai) Limited	Purchase of Raw Materials	192.7
Bottlers Nepal (Terai) Limited	Payment of Product transfer fee on account of sales made in their respective territories	159.3
Bottlers Nepal (Terai) Limited	Receipt of Product transfer fee on account of sales made in our respective territories	62.5

l. Disclosures made by the substantial shareholders of the Company to the Company in the previous financial year;

None

- m. **Details of shareholding taken by the directors and officers of the Company in the previous financial years and, in the event of their involvement in share transaction of the Company, details of information received by the Company from them in that respect;**

None

- n. **Details of disclosures made about the personal interest of any director and his / her close relative in any agreement related with the Company during the previous financial year;**

None.

- o. **In the event that the Company has bought its own shares (buy-back), the reasons for such buy-back, number & face value of such shares, and amount paid by the Company for such buy-back;**

None

- p. **Whether there is an internal control system in place or not and, details of such system, if it is in place;**

As covered under the "Internal Control Framework" Section.

- q. **Details of total management expenses during the previous financial years;**

Particulars	NPR MM
Salaries, wages and other employee cost	77
Administrative Expenses	179
Total	256

- r. **Name list of the members of Audit Committee, remuneration, Allowances and facilities received by them, details of the functions performed by that committee, and details of suggestions, if any, made by that committee;**

Please refer to Audit Committee details under Corporate Governance Section.

- s. **Amount, if any, outstanding & payable to the Company by any director, managing director, chief executive, substantial shareholders or, his/her close relative or, by any firm, company, corporate body in which he/she is involved;**

None

- t. **Amount of remuneration, allowances & facilities paid to the directors, managing director, chief executive & officer;**

Remuneration, allowances and facilities given to Directors, Managing Director and Key Managers during the year:

Particulars	Remuneration	Allowances	Facilities	Total
Director's Fees & facilities	-	0.57	-	0.57
Total	-	0.57	-	0.57

Notes: All the facilities provided to the Managers are as per the policy of your Company.

- u. **Amount of Dividends remaining unclaimed by the shareholders;**

Unclaimed dividend that has crossed the period of 5 years is transferred to Investor Protection Fund. The Total Unclaimed dividend as on Ashad 32, 2082 (16 July, 2025) for the last 5 years is NPR 2,901,091/-. All these unclaimed dividends have been transferred to your Company's Share Registrar, M/s Nabil Investment Banking limited for distribution to Shareholders.

- v. **Details of sale and purchase of properties pursuant to Section-141:**

None

- w. **Details of transactions carried on between the Associated Companies pursuant to Section-175;**

None

x. Any other matters required to be laid out in the report of Board of Directors under this Act and the prevailing laws;

As per page no. 37

y. Other necessary matters;

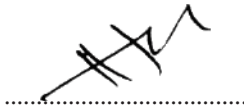
i. Information (if any) regarding existence of any relative of Companies director or official currently working in Office of the Company's Registrar ("OCR"), Securities Board or any other regulatory body concerning the Company in Officer or higher capacity.

We have not received any such information from any of the official or director of your Company.

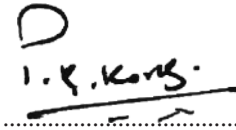
ii. Information (if any) regarding any fines paid by any directors, officers or shareholders of the Company to OCR in violation of Sec. 82 of the Act including information about the amount paid.

None

On behalf of the Board of Directors,



Narmadeshwar Narayan Singh
Chairperson



Pramod Kumar Karki
Independent Director

Date: November 26, 2025

DISCLOSURE UNDER RULE 26(2) OF SECURITIES REGISTRATION AND ISSUE REGULATION, 2073

1. Report of the Board of Directors:

Covered in Directors Report of this Annual Report

2. Auditor's Report:

Included in Annual Report

3. Audited Financial Reports:

Included in Annual Report

4. Legal Proceedings:

Other than cases that are ongoing in the ordinary course of business, there's an ongoing case filed by the Department of Revenue Investigation against the Company at Patan High Court and a sub judice case filed in the Supreme Court related to tax dispute.

5. Analysis of Stock Performance of the Body Corporate:

i) Management's view on the performance of the stocks of the body corporate in the Stock Exchange.

Price and transactions of the Company's shares are being determined by the open share market operations through a duly established Stock Exchange. Management's view on this is neutral.

ii) High, Low and Closing price of the stocks of the company during each quarter of the preceding year along with total volume of trading of shares and number of days traded:

Quarter	Maximum Price	Minimum Price	Closing Price	No. of trades	Days of trading
Q1	18,100	12,800	15,049	42,218	57
Q2	15,289	12,750	13,200	15,367	55
Q3	14,680	12,700	13,121	15,532	56
Q4	13,349	12,301	12,478	6,603	43

6. Problems and Challenges

INTERNAL

1. Rise in cost of operations with Inflation.
2. Rural distribution at effective cost.

EXTERNAL

1. Rising Cost Burden
2. Natural Calamities
3. Youth Migration Impact.

STRATEGY

1. Proactively monitor the internal and external environmental changes.
2. Develop cost effective distribution models for upcountry areas.

7. Corporate Governance

Incorporated in detail under Corporate Governance section in this Annual Report.

DISCLOSURE UNDER RULE 20(4) OF DIRECTIVES RELATED TO CORPORATE GOVERNANCE FOR LISTED COMPANIES, 2074

The Board of Directors had approved the Corporate Governance Report as per the prescribed format on 26th November 2025 and the signed copy of same has been sent to Securities Board of Nepal for recording..

Brief Excerpts of the Corporate Governance Report

1	Compliance with the Directions and Directives issued by the regulatory body from time to time and all the requirements of prevailing Acts and Regulations including Directions:	Complied
2	Compliance with the terms and conditions prescribed by the regulator at the time of issuing license.	Complied
3	Compliance with the directions given by the regulatory body during review, inspection and supervision:	Complied

Certified By:


.....
Bishwa Prakash Poudel
Compliance Officer

SHAREHOLDER INFORMATION

- **Bottlers Nepal (Terai) Limited** (Subsidiary Company) – Paid-up share capital of NPR 121,000,000, with the majority shares (i.e. 90.78%) held by its' Parent Company, M/s Bottlers Nepal Limited.

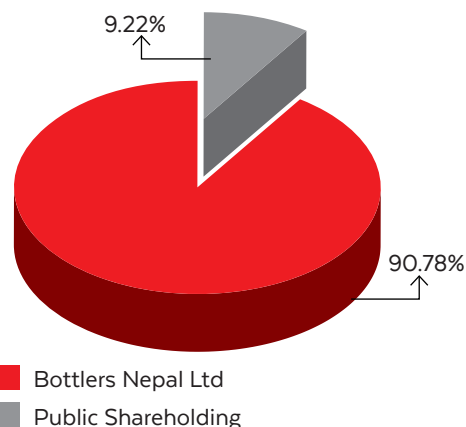
Representation of Bottlers Nepal Limited

1. Mr. Narmadeshwar Narayan Singh
2. Mr. Karan Vijaykumar Achpal
3. Mr. Arun Adhikary
4. Ms. Shalini Ratwatte
5. Mr. Sunil Lobo

Independent Director

1. Mr. Pramod Kumar Karki

[Note: Mr. Ajay Kumar Shrestha, a director representing Public Shareholder has resigned from the position. Hence, the position is vacant]



UNCLAIMED DIVIDEND/ UNPAID DIVIDEND

In accordance with the provisions of Companies Act, 2006 (including amendment) and Investor Protection Fund Operation and Management Procedures, 2016, dividend not encashed/claimed within 5 years from the date of declaration is to be transferred to Investor Protection Fund.

The Total Unclaimed dividend as on Ashad 32, 2082 (July 16, 2025) for the last 5 years is NPR 2,901,091/- All these Unclaimed dividends are transferred to our Share Registrar, M/s Nabil Investment Banking Limited for distribution to Shareholders. The details of unclaimed dividends can be obtained from our Share Registrar, M/s Nabil Investment Banking Limited.

CATEGORIES OF SHAREHOLDERS

Category	No. of Shareholders	No. of Shareholding
Demat Account Holders	550	8793
Physical Account Holders	1,857	1,201,207
Total Shareholders	2,407	1,210,000

SHARE PRICES

Year	Maximum (In NPR)	Minimum (In NPR)	Closing (In NPR)	Number of Trades	Trading days
2076-77	9,274	5,847	6,200	9,035	101
2077-78	12,178	6,099	10,262	29,898	222
2078-79	17,670	9,750	13,000	89,891	236
2079-80	14,880	11,152	13,800	2,754	225
2080-81	17,508	10,500	13,000	84,476	223
2081-82	18,100	12,050	12,800	5701	231

SHAREHOLDER RELATIONSHIP

The Board values the Company's stakeholders and strives to take their concerns and interests into account when making business decisions. This not only enables it to anticipate and manage risk effectively but also helps it identify new business opportunities and improve Company's relationship with its stakeholders.

The shareholders are given the opportunity at the AGM to get updates from the Chairperson and to ask questions, and to express a view and vote on the various matters of Company's Business on the agenda. Shareholders may also ask questions to the Company's external auditors at the meeting. The Company encourages its shareholders to attend its AGM and is committed to dealing with shareholder queries in a respectful and timely manner whenever they are received by the Company.

In order to strengthen our relation with shareholders and provide efficient services to the shareholders, Nabil Investment Banking Limited has been re-appointed as "Registrar to Shares".

Communication to Shareholder

Effective communication of information is an essential component of Corporate Governance. With this the company regularly interacts with shareholders through multiple modes of communication.

The Quarterly Report of the Company's performance is published in national daily newspaper complying with the Legal Provisions of Nepal as well as the official website of the Company (bnl.com.np) .

The Quarterly and Annual Financial Reports are reported to regulatory authorities like Office of Company Registrar (OCR), Department of Industry (DOI), Securities Board of Nepal (SEBON) and Nepal Stock Exchange (NEPSE) complying with the Legislative Provision of Nepal.

Address for Correspondence

All shareholders' correspondence should be forwarded to Nabil Investment Banking Limited, the share registrar of the Company at the address mentioned below:

Nabil Investment Banking Limited

3rd Floor, Central Plaza
Narayanchaur, Naxal, Kathmandu
Email:- info@nabilinvest.com.np
Phone Numbers: - +977-01-4411604, 4411733
RTS/RTA: Ext. 140, 152

OR

Company Secretary/Compliance Officer

Mr. Bishwa Prakash Poudel
Legal Head & Company Secretary
E-mail: investorrelations@coca-cola.com.np
Phone: +977-1-4352294 or 435288, Ext 216



PKF T. R. Upadhyaya & Co.
124 Lal Colony Marg, Lal Durbar
Kathmandu, Nepal

977 01 4510927, 4520026
trunco@ntc.net.np
www.pkf.trunco.com.np

**INDEPENDENT AUDITORS' REPORT
TO THE SHAREHOLDERS OF BOTTLERS NEPAL (TERAI) LIMITED**

Report on the Audit of the Financial Statements

Opinion

We have audited the financial statements of Bottlers Nepal (Terai) Limited (the Company), which comprise the statement of financial position as at 32 Ashad 2082 (16 July 2025), and the statement of profit or loss, the statement of other comprehensive income, the statement of changes in equity, the statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Company as at 32 Ashad 2082 (16 July 2025), and its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with Nepal Financial Reporting Standards (NFRSs).

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with Nepal Standards on Auditing (NSAs). Our responsibilities under those standards are further described in the auditors' responsibilities for the audit of the financial statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with ICAN's Handbook of Code of Ethics for Professional Accountants (including International Independence Standards) together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provisions of the Companies Act, 2063 and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the ICAN's Handbook of Code of Ethics for Professional Accountants (including International Independence Standards). We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the financial statements.

Key audit matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgement, were of most significance in our audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters. We have determined the matters described below to be the key audit matters to be communicated in our report.

Key audit matters	How our audit addressed the key audit matter
<p>Revenue recognition (Refer Note 19 "Revenue from Operations")</p> <p>Revenue from Operations(hereinafter referred to as "Revenue") is recognized when the Company performs its obligation to its customers and the amount of revenue can be measured reliably and recovery of the consideration is probable.</p> <p>The timing of Revenue recognition is relevant to the reported performance of the Company. The</p>	<p>Our audit procedures included the following:</p> <ul style="list-style-type: none"> Assessed the appropriateness of the Company's revenue recognition accounting policies in line with NFRS 15 (Revenue) and tested thereof. Evaluated the integrity of the Company's general information and technology control environment and tested the operating



PKF T. R. Upadhyaya & Co. is a member of PKF Global, the network of member firms of PKF International Limited, each of which is a separate and independent legal entity and does not accept any responsibility or liability for the actions or inactions of any individual member or correspondent firm(s).

<p>management considers revenue as a key measure of evaluation of performance.</p> <p>There is a risk that revenue will be recorded before the performance obligation is completed by the Company.</p> <p>The cut-off is the key assertion insofar as revenue recognition is concerned since an inappropriate cut-off can result in a material misstatement of the results for the year.</p>	<p>Revenue recognition, the detailed process flow of sales, segregation of duties for the process followed, automated steps and manually intervened processes.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Performed detailed analysis of revenue, analytical testing with monthly sales information filed with tax authorities, testing the timing of its recognition and accuracy of the amounts recognized and verification of the supporting information of the revenue transactions. ▪ Tested the supporting documentation for a selected sample of sales transactions recorded during the period closer to the year-end and subsequent to the year-end to evaluate whether revenue was recognized in the correct period as part of cut-off procedures. ▪ We assessed the adequacy of disclosure in respect of revenue as per NFRS 15.
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Information other than the financial statements and auditors' report thereon

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the financial statements and our auditor's report thereon.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained during the course of the audit or otherwise appears to be materially misstated. If, based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

Responsibilities of management and those charged with governance for the financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with NFRSs, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.



Auditors' responsibilities for the audit of the financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with NSAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with NSAs, we exercise professional judgement and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with the relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, actions taken to eliminate threats or safeguards applied.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.



Report on Other Legal and Regulatory Requirements

We have obtained the information and explanations asked for, which, to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purpose of our audit. In our opinion, the statement of financial position as at 32 Ashad 2082 (16 July 2025), the statement of profit or loss, the statement of other comprehensive income, the statement of changes in equity and the statement of cash flows for the year then ended have been prepared in accordance with the requirements of the Company Act, 2063 and are in agreement with the books of account of the Company and proper books of account as required by law have been kept by the Company.

To the best of our information and according to explanations given to us and so far appeared from our examination of the books of account of the Company necessary for the purpose of our audit, we have not come across cases where the Board of Directors or any employees of the Company have acted contrary to the provisions of law relating to the accounts or committed any misappropriation or caused loss or damage to the Company relating to the accounts in the Company.


Sumitra Rijal
Partner



PKF T. R. Upadhy & Co.
Chartered Accountants

Date: 26 November 2025
Place: Kathmandu

UDIN: 251128CA00718CYrJg

Bottlers Nepal (Terai) Limited

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

As at 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

Figures in NPR

Particulars	Notes	As at 32nd Ashad 2082	As at 31st Ashad 2081
ASSETS			
Non-Current Assets:			
Non Financial			
Intangible Assets	3	5,729,883	10,559,823
Property, Plant and Equipment	4	5,080,040,251	5,526,487,146
Financial Assets			
Advances	6	2,489,626	5,138,557
Current Assets:			
Non Financial			
Inventories	7	2,134,065,712	2,710,199,065
Prepayments	8.1	69,170,205	56,026,035
Advances	8.2	511,369,960	662,292,228
Other Current Assets	8.3	23,972,106	42,060,892
Income Tax Receivable	9	50,349,816	73,588,974
Financial Assets			
Other Current Assets	8.4	37,694,698	66,679,674
Trade Receivables	10	639,474,302	923,384,395
Cash and Cash Equivalents	11	36,531,377	20,095,880
Total Assets		8,590,887,936	10,096,512,669
EQUITY AND LIABILITIES			
Equity:			
Equity Share Capital	12	121,000,000	121,000,000
Reserve and Surplus	13	3,406,771,972	4,055,905,896
Liabilities:			
Non-Current Liabilities:			
Non Financial			
Deferred Tax Liability	5.3	228,752,410	207,635,002
Financial Liabilities:			
Retirement Benefit Obligation	14.1	421,528,940	413,531,800
Lease Liabilities	16	80,361,860	112,404,795
Current liabilities:			
Financial Liabilities			
Retirement Benefit Obligation	14.1	18,430,000	51,505,000
Borrowings	15.2	2,344,466,783	2,589,715,495
Trade Payables	15.3	778,977,920	1,220,446,673
Lease Liabilities	16	32,042,935	28,898,240
Other Financial Liabilities	17	1,146,775,376	1,225,280,436
Non Financial Liabilities	18	11,779,740	70,189,332
Total Equity and Liabilities		8,590,887,936	10,096,512,669

Notes 1 to 32 form an integral part of this Financial Statements

As per our attached report of even date

For & on behalf of the Board

Narmadeshwar Narayan Singh
Chairman

Ajay Chanbasappa Konale
Managing Director

Sunil Lobo
Director

Sumitra Rijal
Partner
PKF T R Upadhyaya & Co.
Chartered Accountants

Karan Vijaykumar Achpal
Director

Shalini Ratwatee
Director

Pramod Kumar Karki
Independent Director

Redwin Antonio Duay
Contry Finance Director

Place: Kathmandu, Nepal

Date: 10th Mangsir, 2082 (26 November, 2025)

Bottlers Nepal (Terai) Limited
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July 2025)

Figures in NPR

Particulars	Notes	For the Year 2081-82	For the Year 2080-81
Revenue from Operations	19	7,527,387,984	8,771,297,424
Cost of goods sold	20	(5,826,933,329)	(6,600,775,248)
Gross Profit		1,700,454,655	2,170,522,176
Other Operating Income	21	81,431,959	31,840,520
Selling and Distribution Expenses	22	(1,118,863,225)	(1,280,538,932)
Administrative and Operating Expenses	23	(255,664,311)	(200,714,056)
Profit from Operations		407,359,078	721,109,708
Finance Costs	24	(189,077,416)	(272,871,038)
Finance Income	25	140,609	200,571
Profit Before Tax		218,422,271	448,439,241
Income Tax Expense			
Current tax	5.1	(53,371,085)	(88,602,414)
Prior period tax adjustments	5.1	(763,054,705)	(29,357,972)
Deferred Tax	5.2	(15,934,615)	9,202,771
Net Profit/(Loss) for the year		(613,938,134)	339,681,626
Basic/Diluted Earnings per share		(507)	281

Notes 1 to 32 form an integral part of this Financial Statements

As per our attached
report of even date

For & on behalf of the Board

Narmadeshwar Narayan Singh
Chairman

Ajay Chanbasappa Konale
Managing Director

Sunil Lobo
Director

Sumitra Rijal
Partner
PKF T R Upadhyaya & Co.
Chartered Accountants

Karan Vijaykumar Achpal
Director

Shalini Ratwatee
Director

Pramod Kumar Karki
Independent Director

Redwin Antonio Duay
Contry Finance Director

Place: Kathmandu, Nepal

Date: 10th Mangsir, 2082 (26 November, 2025)

Bottlers Nepal (Terai) Limited
STATEMENT OF OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July 2025)

Figures in NPR

Particulars	For the Year 2081-82	For the Year 2080-81
Net Profit/(Loss) for the year as per Statement of Profit or Loss	(613,938,134)	339,681,626
Items that will not be reclassified to Statement of Profit or Loss		
Actuarial Gain/(Loss) on defined benefit plan schemes	30,487,000	1,808,000
Deferred Tax on Actuarial Gain/(Loss)	(5,182,790)	(289,280)
Other comprehensive gain/(loss) for the year, net of tax	25,304,210	1,518,720
Total Comprehensive gain/(loss) for the year, net of tax	(588,633,924)	341,200,346

Notes 1 to 32 form an integral part of this Financial Statements

As per our attached
report of even date

For & on behalf of the Board

Narmadeshwar Narayan Singh
Chairman

Ajay Chanbasappa Konale
Managing Director

Sunil Lobo
Director

Sumitra Rijal
Partner
PKF T R Upadhyaya & Co.
Chartered Accountants

Karan Vijaykumar Achpal
Director

Shalini Ratwatee
Director

Pramod Kumar Karki
Independent Director

Redwin Antonio Duay
Contry Finance Director

Place: Kathmandu, Nepal

Date: 10th Mangsir, 2082 (26 November, 2025)

Bottlers Nepal (Terai) Limited

STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY

For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July 2025)

Figures in NPR

Particulars	Share Capital	Securities Premium Reserve	Actuarial Reserve	Retained Earnings	Total
Balance as at 1st Shrawan 2080	121,000,000	952,000	(37,160,760)	3,823,514,310	3,908,305,550
Profit for the year	-	-	-	339,681,626	339,681,626
Other comprehensive income	-	-	1,518,720	-	1,518,720
Dividends	-	-	-	(72,600,000)	(72,600,000)
Balance as at 31st Ashadh, 2081	121,000,000	952,000	(35,642,040)	4,090,595,936	4,176,905,896
Profit for the year	-	-	-	(613,938,134)	(613,938,134)
Other comprehensive income	-	-	25,304,210	-	25,304,210
Dividends	-	-	-	(60,500,001)	(60,500,001)
Prior Period Items;					
Interest and Penalty on Tax	-	-	-	-	-
Balance as at 32nd Ashad, 2082	121,000,000	952,000	(10,337,830)	3,416,157,802	3,527,771,972

Notes 1 to 32 form an integral part of this Financial Statements

As per our attached
report of even date

For & on behalf of the Board

Narmadeshwar Narayan Singh
Chairman

Ajay Chanbasappa Konale
Managing Director

Sunil Lobo
Director

Sumitra Rijal
Partner
PKF T R Upadhyya & Co.
Chartered Accountants

Karan Vijaykumar Achpal
Director

Shalini Ratwatee
Director

Pramod Kumar Karki
Independent Director

Redwin Antonio Duay
Contry Finance Director

Place: Kathmandu, Nepal

Date: 10th Mangsir, 2082 (26 November, 2025)

Bottlers Nepal (Terai) Limited

STATEMENT OF CASH FLOWS

For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July 2025)

Figures in NPR

Particulars	For the Year 2081-82	For the Year 2080-81
A. CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES		
Profit for the year	218,422,271	448,439,241
Adjustments for non cash and non operating:		
Adjustments for non cash and non operating:		
Depreciation on Property, Plant and Equipment	646,041,660	645,258,832
Amortization of Intangible Assets	4,829,940	14,862,748
Loss/ (gain) on sale/write off of Property, Plant and Equipment	(6,763,907)	(3,306,786)
Finance income	(140,609)	(200,571)
Finance costs	189,077,416	272,871,038
Modification of Lease Liability	-	(3,046,316)
Working capital adjustments:		
Increase / (Decrease) in trade payable and other liabilities	(607,207,329)	838,802,934
Increase / (Decrease) in provisions	5,409,140	(51,972,670)
Decrease / (Increase) in trade and other receivables	330,983,855	(520,234,900)
Decrease / (Increase) in loans and advances	140,427,029	290,013,550
Decrease / (Increase) in inventories	576,133,353	(823,122,779)
Cash generated from operations	1,497,212,819	1,108,364,321
Direct taxes paid (net of refunds)	(793,186,632)	(100,994,222)
NET CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES (A)	704,026,187	1,007,370,099
B. CASH FLOWS FROM / (USED IN) INVESTING ACTIVITIES		
Acquisition of Property, plant and Equipment	(197,522,182)	(459,107,298)
Purchase of Intangibles	-	(14,657,664)
Proceeds from sale of Property, Plant and Equipment	4,691,329	1,668,938
Interest Received	140,609	200,571
NET CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES (B)	(192,690,244)	(471,895,452)
C. CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES		
Repayment of Borrowings	(245,248,712)	(186,692,486)
Interest paid	(189,151,733)	(275,116,092)
Dividend paid	(60,500,001)	(72,600,000)
NET CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES (C)	(494,900,446)	(534,408,578)
INCREASE/(DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS (A+B+C)	16,435,497	1,066,068
CASH AND CASH EQUIVALENTS, Beginning of Year	20,095,880	19,029,812
CASH AND CASH EQUIVALENTS, End of Year	36,531,377	20,095,880

Notes 1 to 32 form an integral part of this Financial Statements

As per our attached report of even date

For & on behalf of the Board

Narmadeshwar Narayan Singh
Chairman

Ajay Chanbasappa Konale
Managing Director

Sunil Lobo
Director

Sumitra Rijal
Partner
PKF T R Upadhyaya & Co.
Chartered Accountants

Karan Vijaykumar Achpal
Director

Shalini Ratwatee
Director

Pramod Kumar Karki
Independent Director

Redwin Antonio Duay
Contry Finance Director

Place: Kathmandu, Nepal

Date: 10th Mangsir, 2082 (26 November, 2025)

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

1. CORPORATE INFORMATION

Bottlers Nepal (Terai) Limited (“Company”) is a public limited Company listed on the Nepal Stock Exchange Ltd incorporated under the Companies Act of Nepal. The registered office of the Company and the principal place of business is located at Balaju Industrial District, Balaju, Kathmandu, Nepal and regional office is located at Bharatpur, Chitwan, Nepal.

Bottlers Nepal (Terai) Ltd is a licensed bottler, marketer, and distributor of non-alcoholic beverages products of The Coca-Cola Company, Atlanta. The Board of Directors has approved the financial statements for issue on its meeting held on 10th Mangsir, 2082 (26th November 2025) and has recommended for approval of shareholders in the forthcoming Annual General Meeting.

2. BASIS OF PREPARATION

The financial statements have been prepared in accordance with the Nepal Financial Reporting Standards (NFRS) as issued by the Accounting Standards Board. These conform, in material respect, to International Financial Reporting Standards (IFRS) issued by the International Accounting Standard Board (IASB). The financial statements have been prepared on a going concern basis.

This section describes the critical accounting judgement that the company has identified as having potentially material impact on the company’s financial statements and sets out our significant accounting policies that relate to the financial statements as a whole. Accounting policies along with explanatory notes, wherever such explanation is required, are described in specific relevant sections. The company’s accounting policies require the management to exercise judgement in making accounting estimates.

2.1 Accounting Pronouncements

The company for its preparation of financial statement has adopted accounting policies to comply with the pronouncements made by The Institute of Chartered Accountants of Nepal. The Financial Statements have also been prepared in accordance with the relevant presentational requirements of the Company Act, 2063 of Nepal.

2.2 Accounting Convention

The financial statements are prepared on a historical cost except for certain material items that have been measured at fair value as required by the relevant NFRS and explained in the ensuing policies below.

2.3 Going Concern

The financial statements are prepared on the assumption that the Company is a going concern.

2.4 Presentations

The figures for previous years are rearranged and reclassified wherever necessary for the purpose of facilitating comparison to the extent permitted by the NFRS. Appropriate disclosures are made wherever necessary.

The Company presents assets and liabilities in statement of financial position based on current/non-current classification. The Company classifies an asset as current when it is:

- Expected to be realized or intended to be sold or consumed in normal operating cycle
- Held primarily for the purpose of trading,
- Expected to be realized within twelve months after the reporting period or
- Cash or cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least twelve months after the reporting period.

All other assets are classified as non-current.

The Company classifies a liability as current when it is:

- Expected to be settled in normal operating cycle
- Held primarily for the purpose of trading
- Due to be settled within twelve months after the reporting period or
- There is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least twelve months after the reporting period

All other liabilities are classified as non-current.

Deferred tax assets and liabilities are classified as non-current assets/liabilities.

The company operating cycle has been defined as a twelve-month period.

The statement of profit or loss has been prepared using classification ‘by function’ method.

The statement of cash flows has been prepared using indirect method. Cash flows from operating activities, in addition to the adjustments from profit for non-cash and non-operating activities, movements in working capital, interest and taxes, separately include cash flows relating to employee bonus and retirement benefits.

2.5 Accounting Policies

NFRS requires adoption of accounting policies that are most appropriate to the company’s circumstances determining and applying accounting policies. Directors

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

and management are required to make judgement in respect of items where the choice of specific policy, accounting estimate or assumption to be followed could materially affect the company's reported financial position, results, or cash flows.

Specific accounting policies have been included in the specific section of the notes for each item of financial statements which requires disclosures of accounting policies or changes in accounting policies. Effect and nature of the changes have been disclosed.

2.5.1 Change in Accounting Policies

The preparation of financial statements is in line with applicable NFRS. The policies have been consistently applied to all years presented, unless otherwise stated and there is no change in Accounting policies during the current year.

2.6 Accounting Estimates

The preparation of financial statements in line with applicable NFRS which requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities and disclosure of contingent assets and

liabilities at the date of financial statements.

The estimates and the underlying assumptions are reviewed on ongoing basis. Although these estimates are based on management's best knowledge of current events and actions, uncertainty about these assumptions and estimates could result in the outcomes requiring a material adjustment to the carrying amount of assets or liabilities in future periods. The estimates are reviewed periodically by the management.

Specific accounting estimates have been included in the relevant section of the notes wherever the estimates have been applied along with the nature and effect of changes of accounting estimates, if any.

2.6.1 Change in Accounting Estimates

Change in accounting estimate is an adjustment of the carrying amount of an asset or a liability, or the amount of the periodic consumption of an asset, that results from the assessment of the present status of, and expected future benefits and obligations associated with, assets and liabilities. Changes in accounting estimates result from new information or new developments and accordingly, are not corrections of errors.

2.7 Financial periods

The company prepares financial statements in accordance with the Nepalese financial year using Nepalese calendar. The corresponding dates for Gregorian calendar are as follows:

Particulars	Nepalese Calendar Date/Period	Gregorian Calendar Date/Period
SFP* Date	32nd Ashad, 2082	16th July, 2025
Current Reporting Period	1st Shrawan 2081- 32nd Ashad 2082	16th July 2024 - 16th July 2025
Comparative SFP* Date	31st Ashad, 2081	15th July, 2024
Comparative reporting period	1st Shrawan 2080- 31st Ashad 2081	17th July 2023 - 15th July 2024

*Statement of Financial Position

2.8 Presentation currency

The company's financial statement is presented in Nepalese Rupees which is also the company's functional currency.

2.9 Foreign Currency Translations

Transactions entered by the Company in a currency other than the currency of primary economic environment in which it operates are recorded at the rates prevailing when the transactions occur. Exchange differences arising on foreign currency transactions settled during the year are recognized in the Statement of Profit or Loss. Unsettled foreign currency monetary assets and liabilities are translated at the rates prevailing at the reporting date. Exchange differences arising on the retranslation of unsettled monetary assets and liabilities are recognized in statement of profit or loss.

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

3. INTANGIBLE ASSETS

Figures in NPR

Particulars	Computer Software	Intangible assets under development	Total
Cost			
Opening balance at 1st Shrawan 2080	117,092,845	-	117,092,845
Additions	14,657,664	-	14,657,664
Disposals	-	-	-
Balance at 31st Ashad 2081	131,750,509	-	131,750,509
Additions	-	-	-
Disposals	-	-	-
Balance at 32nd Ashad 2082	131,750,509	-	131,750,509
Accumulated Amortisation			
Opening balance at 1st Shrawan 2080	110,988,794	-	110,988,794
Charge for the year	10,201,892	-	10,201,892
Disposals	-	-	-
Balance at 31st Ashad 2081	121,190,686	-	121,190,686
Charge for the year	4,829,940	-	4,829,940
Disposals	-	-	-
Balance at 32nd Ashad 2082	126,020,626	-	126,020,626
Net Block			
Closing Balance at 32nd Ashad 2082	5,729,883	-	5,729,883
Closing Balance at 31st Ashad 2081	10,559,823	-	10,559,823

Intangible assets are recognized on the basis of costs incurred to acquire and bring to use the specific intangible assets such as software, where it is probable that such asset will generate future economic benefits in excess of its cost.

Computer software cost is amortized based on expected useful life which is estimated as 5 years (the estimate is being reviewed periodically). Residual Values of intangibles are estimated to be NIL. Costs associated with maintaining software are recognized as expenses as and when incurred. At each statement of financial position date, these assets are assessed for indication of impairment. In the event that an asset's carrying amount being greater than its recoverable amount, the assets are considered to be impaired and are written down immediately.

The expenditure incurred in acquisition and installation of new software till the date of commissioning is recognized as intangible under development. Software is capitalized upon successful test run and after meeting recognition criteria.

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

4. PROPERTY PLANT AND EQUIPMENT

Figures in NPR

Particulars	Land	Buildings	Plant & Machinery	Office Equipment	Coolers	Containers	Other Assets	ROU Assets	Capital work-in-progress	Total
Cost										
Opening balance at 1st Shrawan 2080	47,041,037	1,341,416,975	5,197,494,571	72,828,726	1,222,053,070	1,559,999,743	17,591,010	178,246,229	2,907,915	9,639,579,276
Additions	-	8,126,255	55,253,894	-	183,867,434	88,057,215	-	60,023,007	399,084,291	794,412,097
Transfer to asset block	-	-	-	-	-	(4,336,265)	-	-	(335,304,799)	(335,304,799)
Disposals	-	-	-	-	(661,992)	-	-	-	-	(4,998,257)
Adjustments	-	-	-	-	-	-	-	3,397,250	-	3,397,250
Closing balance at 31st Ashad 2081	47,041,037	1,349,543,230	5,252,748,465	72,828,726	1,405,258,511	1,643,720,694	17,591,010	241,666,487	66,687,407	10,097,085,567
Additions	-	-	64,271,261	-	109,389,736	74,796,257	-	-	197,522,183	445,979,437
Transfer to asset block	-	-	-	-	-	-	-	(248,457,254)	-	(248,457,254)
Disposals	-	-	-	(507,200)	(489,374)	-	-	-	-	(996,574)
Adjustments	-	-	-	-	(9,221,111)	-	-	-	-	(9,221,111)
Closing balance at 32nd Ashad 2082	47,041,037	1,349,543,230	5,317,019,726	72,321,526	1,504,937,661	1,718,516,951	17,591,010	241,666,487	15,752,336	10,284,390,065
Depreciation and impairment losses										
Opening balance at 1st Shrawan 2080	-	275,923,262	1,789,622,872	35,116,364	593,217,711	1,145,275,028	17,591,010	70,217,658	-	3,926,963,905
Charge for the year	-	45,756,514	277,480,818	3,272,069	133,028,583	153,991,070	-	36,391,147	-	649,920,201
Disposals	-	-	-	-	(2,300,355)	(4,336,265)	-	-	-	(4,336,265)
Adjustments	-	-	-	-	-	-	-	350,934	-	(1,949,421)
Closing balance at 31st Ashad 2081	-	321,679,776	2,067,103,691	38,388,433	723,945,938	1,294,929,833	17,591,010	106,959,739	-	4,570,598,421
Charge for the year	-	43,809,543	272,771,971	11,209,509	147,467,787	136,739,687	-	34,043,161	-	646,041,658
Disposals	-	-	-	(398,600)	(86,094)	-	-	-	-	(484,694)
Adjustments	-	-	-	-	(11,805,571)	-	-	-	-	(11,805,571)
Closing balance at 32nd Ashad 2082	-	365,489,319	2,339,875,662	49,199,342	859,522,060	1,431,669,520	17,591,010	141,002,900	-	5,204,349,814
Net Block										
Closing balance at 32nd Ashad 2082	47,041,037	984,053,911	2,977,144,064	23,122,184	645,415,701	286,847,431	-	100,663,587	15,752,336	5,080,040,251
Closing balance at 31st Ashad 2081	47,041,037	1,027,863,454	3,185,644,774	34,440,293	681,312,573	348,790,861	-	134,706,748	66,687,407	5,526,487,146

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

Property, Plant and Equipment are initially measured at cost in the statement of financial position. These are inclusive of all cost less excluding any recoverable taxes less any subsequent accumulated depreciation and subsequent accumulated impairment losses, if applicable for each class of assets. Property, Plant and Equipment are recognized as an asset, if and only if it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the company and the cost of the item can be measured reliably.

Cost includes the purchase price and other directly attributable costs of Property, Plant and Equipment. Cost also includes the cost of replacing part of the plant and equipment and borrowing costs for long-term construction projects if the recognition criteria are met. When significant parts of plant and equipment are required to be replaced at intervals, the Company depreciates them separately based on their specific useful lives. Likewise, when a major inspection is performed, its cost is recognized in the carrying amount of the plant and equipment as a replacement if the recognition criteria are satisfied. All other repair and maintenance costs are recognized in profit or loss as incurred. If an item of Property, Plant and Equipment consists of several components with different estimated useful lives, those components that are significant are depreciated over their individual useful lives. Subsequent costs that do not qualify the recognition criteria under NFRS are expensed as and when incurred.

The present value of the expected cost for the decommissioning of an asset after its use is considered for determination of cost of the respective asset if the recognition criteria under NAS 16 and IFRIC 1. Management determines that such cost is not material thus is not considered.

Assets not ready for intended use on the reporting date are disclosed under "Capital Work in Progress." Capital Work in Progress are carried at cost, less any recognized impairment loss, if any. Depreciation on these assets will commence when these assets are ready for their intended use and classified under specific asset category.

The company has made a provision for missing/obsolescent assets in the financial statement and the carrying gross value and the relevant accumulated depreciation has been adjusted in specific block of assets wherever required. Post appropriate approval, the individual item of assets is written off from Fixed Assets Register (FAR). Refer "Adjustments" row of the above table for the movement in such provisions during the year. As on 32nd Ashad 2082 the net provision for missing/obsolescence assets is NPR 3,243,566 (As on 31st Ashad 2081 was NPR 3,782,980)

The company has registered first legal mortgage covering all fixed assets including the land and building owned by the company at Plot No. 22, 97, 99, 341, 335, 337, 339, 999, 1001 and 1003 at ward No. 9 Bharatpur Municipality, Chitwan, Nepal in order to avail banking facilities including term loan, Overdraft, Letter of credit etc. Also, the company has provided hypothecation of specific charge over plant and machineries to bank.

4.1 Depreciation

Depreciation on items of Property, Plant and Equipment is calculated on the straight-line method based on the useful life of the assets estimated by the management. Depreciation in addition to Property, Plant and Equipment is provided on pro-rata basis in the year of purchase when the asset is ready for its intended use. The residual values, useful lives and the depreciation methods of assets are reviewed at least at each financial year end and if expectations differ from previous estimates, are accounted for as a change in accounting estimates in accordance with NAS 8. If an item of Property Plant and Equipment consist of several components with different useful lives, those components that are significant are depreciated over their individual useful life.

Particulars	Clubbed under following class of assets	Useful Life (Years)
Building	Building	40
Plant and Machinery	Plant and Machinery	20
Cooler	Cooler	9
Office Equipment	Office Equipment	5
Computer Accessories	Office Equipment	4
Bottles	Containers	5
Crates	Containers	8
Plastic Pallets	Other Assets	5
Furniture and Fixtures	Other Assets	10
Motor Vehicles	Other Assets	5
Other Assets*	Other Assets	10

*Other Assets majorly includes transformers, electrical installations, and soft drink analyzer.

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

4.2 Right of Use (ROU) Assets

The company has entered into a lease agreement for the use of godowns for a term of 2 years to 10 years. Details of leased assets are provided below:

Party	Asset	Agreement No.	From	To	Annual Lease Payment
Greenhand Pithuwa	Godown (Buildings)	1	1st Mar, 2018	30th Apr, 2024	11,344,270
		1	1st May, 2024	29th Feb, 2028	3,000,000
		2	15th Aug, 2018	30th Apr, 2024	3,177,570
		2	1st May, 2024	29th Feb, 2028	848,800
		3	15th Jan, 2019	15th Jan, 2024	8,447,330
		3	16th Jan, 2024	29th Feb, 2028	8,779,200
		4	15th Sept, 2019	14th Sept, 2024	1,889,262
		5	1st Mar, 2020	28th Feb 2030	6,557,519
Total					44,063,951

Accordingly, at the date of commencement the company has recognized the right of use of assets and corresponding lease liability at present value of the future lease payment discounted at rate of 10% over the lease period. The interest rate has been assumed to be the effective rate of interest implicit in the lease for the purpose of discounting.

Subsequently the company has charged the depreciation on ROU over the lease period and interest expense on lease liability, being a component of finance cost, is presented separately as a charge in the statement of Profit or Loss.

4.3 De-recognition

An item of Property, Plant and Equipment is de-recognized on disposal or when no future economic benefits are expected from the use of that asset. The gain or loss arising from the disposal of an item of Property, Plant and Equipment is the difference between net disposal proceeds, if any, and the carrying amount of that item and is recognized in the statement of profit and loss.

4.4 Capital Work in Progress

The expenditure incurred in acquisition and installation of new systems and equipment till the date of commissioning or civil works under construction till the date of completion is recognized as Capital works-in-progress. Equipment is capitalized upon commissioning and civil works are capitalized upon handing over after being capable of being used. Coolers and other assets purchased by the company is capitalized in books only after the asset is put to use by the entity for its operations.

Figures in NPR

Particulars	As at 32nd Ashad 2082	As at 31st Ashad 2081
Machinery	15,752,336	66,687,407
Total	15,752,336	66,687,407

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

5. INCOME TAX

Income Tax on profit or loss for the year comprises of current taxes and deferred taxes. Income tax is recognized in the statement of profit or loss except to the extent that it relates to items recognized directly to equity.

5.1 Current Income Tax

Figures in NPR

Particulars	For the Year 2081-82	For the Year 2080-81
Current tax on profit for the year	53,371,085	88,602,414
Adjustment for prior periods:		
- Prior Period Tax in respect of F.Y. 2071-72*	780,668,000	-
- Other adjustment for prior periods	(17,613,295)	29,357,972
Total	816,425,790	117,960,386

* During the year, the Company received an additional tax assessment for F.Y. 2071-72 from the Income Tax Authorities amounting to NPR 2.77 Billion, which was settled following the tax amnesty via Section 30 of Finance bill 2025. The amount has been recognized within income tax expense for the year and the liability has been fully settled. No further obligations remain in respect of this matter.

5.2 Deferred Tax

Figures in NPR

Particulars	For the Year 2081-82	For the Year 2080-81
Origination and reversal of temporary differences	15,934,615	(9,202,771)
Total	15,934,615	(9,202,771)

5.3 Deferred Tax Liability

Deferred tax is provided using the balance sheet method, providing for temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities for financial reporting purposes and the amounts used for taxation purposes at the tax rate of 17%. Deferred tax assets have been recognized in respect of all tax losses and other temporary differences giving rise to deferred tax assets where the management believe it is probable that these assets will be recovered.

The carrying amount of deferred tax assets is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilized. Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset if a legally enforceable right exists to set off current tax assets against current tax liabilities and the deferred taxes relate to the same taxable entity and the same taxation authority.

Deferred tax relating to items recognized outside profit or loss is recognized either in other comprehensive income or in equity. Deferred tax items are recognized in correlation to the underlying transaction either in other comprehensive income or directly in equity.

FY 2081-82

Figures in NPR

Particulars	Carrying Amount	Tax Base	Temporary Diff
1. Property, Plant & Equipment	4,916,583,293	2,899,695,703	(2,016,887,590)
2. Intangible Assets	5,729,883	8,794,598	3,064,715
3. Retirement benefit provision	(439,958,940)	-	439,958,940
4. Provision for Expenses to be claimed on actual expenditure	(216,520,335)	-	216,520,335
5. ROU Assets	100,663,586	-	(100,663,586)
6. Lease Liability	(112,404,795)	-	112,404,795
7. Income tax business loss carry forward		-	-
Total Amount			(1,345,602,391)
Tax Rate		17%	(228,752,407)
Opening Deferred tax Assets/(Liability)			(207,635,002)
Deferred tax provision recognised			(21,117,405)
Closing Deferred tax Assets/(Liability)			(228,752,407)
Charge/(Credit) to OCI			5,182,790
Charge/(Credit) to PL			15,934,615

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

FY 2080-81

Figures in NPR

Particulars	Carrying Amount	Tax Base	Temporary Diff
1. Property, Plant & Equipment	5,278,051,956	3,256,590,900	(2,021,461,057)
2. Intangible Assets	10,559,823	14,219,383	3,659,560
3. Retirement benefit provision	(465,036,800)	-	465,036,800
4. Provision for Expenses to be claimed on actual expenditure	(248,449,649)	-	248,449,649
5. ROU Assets	134,706,747	-	(134,706,747)
6. Lease Liability	(141,303,035)	-	141,303,035
Total Amount			(1,297,718,760)
Tax Rate		16%	(207,635,002)
Opening Deferred tax Assets/(Liability)			(216,548,493)
Deferred tax provision recognised			8,913,491
Closing Deferred tax Assets/(Liability)			(207,635,002)
Charge/(Credit) to OCI			289,280
Charge/(Credit) to PL			(9,202,771)

5.4 Reconciliation

Reconciliation of current tax expense and the accounting profit multiplied by Company's effective tax rate for the year.

Figures in NPR

Particulars	For the Year 2081-82	For the Year 2080-81
Accounting profit before income tax	218,422,271	448,439,241
Tax calculated at statutory rate applicable	37,131,786	71,750,279
Tax effect of Income that are not Taxable(final withholding) for Tax Purpose	(1,149,864)	(529,086)
Tax effect of income that are not deductible for Tax purpose (net)	(3,003,979)	14,497,523
Effect of Higher Tax rates for Non-Manufacturing Income	20,393,142	2,883,698
Current tax expenses	53,371,085	88,602,414

The company is special industry as defined u/s 11 of Income Tax Act 2058, the normal applicable tax rate for which is 20%. Company has further availed rebate of 15% provided to Listed manufacturing entities u/s 11(3g). Therefore tax rate applicable for income from special industry is 17%. However, income tax rate for income from other than special industry is applicable for 25%.

As per Section 20(1) of Income Tax Act 2058, loss from one business can be set off against income from another business. However, the company has opted to set off current year profit from special industry with special industry losses incurred in previous year and offer income from non special industry at the rate of 25% and carry forward the remaining losses from special industry which shall be set off against income from special industry in next financial year/s.

6. NON - CURRENT FINANCIAL ASSETS - ADVANCES

Figures in NPR

Particulars	As at 32nd Ashad 2082	As at 31st Ashad 2081
Advances to Employees	2,489,626	5,138,557
Total	2,489,626	5,138,557

7. INVENTORIES

Figures in NPR

Particulars	As at 32nd Ashad 2082	As at 31st Ashad 2081
Raw materials	1,201,345,049	1,795,347,091
Work-in-process	8,272,311	1,583,790
Finished goods	247,765,716	219,278,480
Consumables	676,682,636	693,989,704
Total	2,134,065,712	2,710,199,065

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

Inventories are carried at a lower of cost or net realizable value.

Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated cost of completion and the necessary estimated expenses. The cost of obsolescence and other anticipated losses are also considered for determining the net realizable values.

In determining the cost of raw materials & packing materials, First in First out (FIFO) method is used. Cost of inventory comprises of all costs of purchase, duties, taxes (other than those subsequently recoverable from tax authorities), cost of conversion and other costs incurred in bringing the inventories to their present location and condition.

In determining the cost of consumables, stores and spares weighted average cost method is used.

Cost of finished goods includes the cost of raw materials, packing materials, direct labor and appropriate proportion of fixed and variable production overheads incurred in bringing the inventory to their present location and condition. Finished goods are valued based on weighted average method.

Inventories are presented net of allowance for obsolescence and other possible depletion in value or other losses. Those allowances are estimated to approximate the net realizable value of such items. Allowance adjustments are made for those inventories identified by management as obsolete based on 10 Year Aging or technical evaluation, whichever is earlier.

Inventories have been pledged as lien for the purpose of availing bank overdraft facilities.

8. OTHER CURRENT ASSETS

8.1. Current Non-Financial Assets - Prepayments

These are expenses paid for the period beyond the financial period covered under the financial statement. These will be charged off as expenses in the respective period for which such expenses pertain to.

Figures in NPR

Particulars	As at 32nd Ashad 2082	As at 31st Ashad 2081
Prepaid Expenses	69,170,205	56,026,035
Total	69,170,205	56,026,035

8.2 Current Non-Financial Assets - Advances

Figures in NPR

Particulars	As at 32nd Ashad 2082	As at 31st Ashad 2081
Advance to suppliers	288,397,960	439,320,228
Balances with statutory/government authorities	222,972,000	222,972,000
Total	511,369,960	662,292,228

8.3 Current Non-Financial Assets - Other Current Assets

Figures in NPR

Particulars	As at 32nd Ashad 2082	As at 31st Ashad 2081
VAT Receivable (Net)	23,972,106	42,060,892
Total	23,972,106	42,060,892

8.4 Current Financial Assets - Other Current Assets

Figures in NPR

Particulars	As at 32nd Ashad 2082	As at 31st Ashad 2081
Advances to Employees	4,711,215	4,137,080
Security Deposits	102,884	103,884
Duty Refundable	26,234,917	17,164,787
LC Margin Receivables	6,559,877	44,220,768
Other Receivables	85,805	1,053,155
Total	37,694,698	66,679,674

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

Financial Instruments: Financial Assets**a) Financial assets at amortized cost**

Financial assets are subsequently measured at amortized cost if these financial assets are held within a business model whose objective is to hold these assets in order to collect contractual cash flows and the contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.

b) Financial assets measured at fair value

Financial assets are measured at fair value through other comprehensive income if these financial assets are held within a business model whose objective is to hold these assets in order to collect contractual cash flows or to sell these financial assets and the contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding. The Company in respect of equity investments (other than in subsidiaries, associates and joint ventures) which are not held for trading has made an irrevocable election to present in other comprehensive income subsequent changes in the fair value of such equity instruments. Such an election is made by the Company on an instrument-by-instrument basis at the time of initial recognition of such equity investments. Financial asset not measured at amortized cost or at fair value through other comprehensive income is carried at fair value through the statement of profit and loss.

Financial assets of the company comprise of advances, other current assets, Trade Receivables and cash & cash equivalents. These instruments are mostly non-interest bearing and where interest component is present the implicit interest rate approximates effective interest rate. These instruments are expected to be settled or recovered within a year. Therefore, it is assumed that the carrying amount represents the amortized cost of the assets.

c) Impairment of financial assets

The Company recognizes impairment of financial assets in accordance with NFRS 9 – Financial Instruments, using the Expected Credit Loss (ECL) model. Financial assets measured at amortized cost and financial assets measured at fair value through other comprehensive income are assessed for impairment at each reporting date.

The Company evaluates expected credit losses based on:

- i. the probability of default,
- ii. the expected timing of recoveries, and
- iii. the estimated amount of loss in the event of default

Using information available without undue cost or effort, including past collection experience, customer-specific risk assessments, current economic conditions and forward-looking internal estimates.

For trade receivables, the Company applies the simplified approach, recognizing lifetime expected credit losses from initial recognition.

For other financial assets, the Company recognizes 12-month ECL, unless there has been a significant increase in credit risk since initial recognition, in which case lifetime ECL is recognized.

Loss allowances are recognized in profit or loss and reduce the carrying amount of the related financial asset. Financial assets are written off when there is no reasonable expectation of recovery.

d) De-recognition of financial assets

The Company de-recognizes a financial asset only when the contractual rights to the cash flows from the financial asset expire, or it transfers the financial asset, and the transfer qualifies for de-recognition under NFRS 9.

If the Company neither transfers nor retains substantially all the risks and rewards of ownership and continues to control the transferred asset, the Company recognizes its retained interest in the assets and an associated liability for amounts it may have to pay.

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

If the Company retains substantially all the risks and rewards of ownership of a transferred financial asset, the Company continues to recognize the financial asset and also recognizes a collateralized borrowing for the proceeds received.

On de-recognition of a financial asset in its entirety, the difference between the carrying amounts measured at the date of de-recognition and the consideration received is recognized in statement of profit or loss.

e) Risks associated with Financial Instrument- Financial Assets

The company has a risk management framework to monitor, access, mitigate and manage risks. This risk management framework is given in Note 32

9. INCOME TAX RECEIVABLE/(PAYABLE)

Figures in NPR

Particulars	As at 32nd Ashad 2082	As at 31st Ashad 2081
Advance Income Tax	683,925,055	683,929,172
Less: Income Tax Payable	(633,575,239)	(610,340,198)
Total	50,349,816	73,588,974

10. TRADE RECEIVABLES

Figures in NPR

Particulars	As at 32nd Ashad 2082	As at 31st Ashad 2081
Trade receivables:		
Secured, considered good	174,183,775	183,334,886
Unsecured considered good	465,258,694	655,271,851
Receivables from other related parties	31,833	84,777,658
Total	639,474,302	923,384,395

Bank overdrafts are secured against all receivables.

10.1 Trade Receivables

Trade receivables comprise of amount receivable from our customers and are non-interest bearing and are generally on terms of 30 to 90 days.

Secured trade receivable are against Bank Guarantee provided by the customers.

10.2 Related Parties Transaction

It includes transactions with group companies and key management personnel which are disclosed in Note 31.

10.3 Impairment of financial assets

For allowances, assets with a potential need for a write-down are assessed individually on the basis of credit risk characteristics, tested for impairment, and written down, if necessary. Estimated irrecoverable amounts are based on the ageing of the individual receivable balances, any available collateral or bank guarantees, taking previous cases of default into consideration and historical experiences.

Risks associated with Financial Instrument- Financial Assets

The company has a risk management framework to monitor, access, mitigate and manage risks. The risk management framework given in Note 32.

11. CASH AND CASH EQUIVALENTS

Figures in NPR

Particulars	As at 32nd Ashad 2082	As at 31st Ashad 2081
Balances with Banks		
On current accounts	36,531,377	20,095,880
Cash on hand	-	-
Total	36,531,377	20,095,880

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

Cash and cash equivalents are defined as cash on hand, demand deposits and short term highly liquid investments, readily convertible to known amounts of cash and subject to insignificant risk of changes in value.

Cash at banks earns interest at floating rates based on daily balances.

Short-term deposits are made for varying periods of between one day and three months, depending on the cash requirements of the Company and earn interest at the respective short-term deposit rates.

The above balances are also considered as the cash & cash equivalents for Statement of Cash Flow purposes.

12. EQUITY SHARE CAPITAL

Particulars	As at 32nd Ashad 2082		As at 31st Ashad 2081	
	Number	NPR	Number	NPR
Authorized				
Ordinary shares of Rs. 100 each	31,210,000	3,121,000,000	31,210,000	3,121,000,000
Issued and Paid Up				
Ordinary shares of Rs. 100 each	1,210,000	121,000,000	1,210,000	121,000,000
At the beginning of the year	1,210,000	121,000,000	1,210,000	121,000,000
At the end of the year	1,210,000	121,000,000	1,210,000	121,000,000

The shareholding pattern of the company is as follows

Shareholder Category	As at 32nd Ashad 2082		As at 31st Ashad 2081	
	No. of Shares	% of holding	No. of Shares	% of holding
Bottlers's Nepal Limited	1,098,472	90.78%	1,098,472	90.78%
Other Shareholders	111,528	9.22%	111,528	9.22%
Total	1,210,000	100.00%	1,210,000	100.00%

Share issue expenses have not been netted off against the capital collected as these pertain to periods of initial establishment of the company and such expenses have been charged off during those periods. The management considers that the cost of obtaining information is more than the benefits derived and the effect of such the amounts to be immaterial.

13. RESERVE & SURPLUS

Figures in NPR

Particulars	As at 32nd Ashad 2082	As at 31st Ashad 2081
Share Premium	952,000	952,000
Retained earnings	3,416,157,802	4,090,595,936
Actuarial Reserve	(10,337,830)	(35,642,040)
(As per Statement of Changes in Equity)		
Total	3,406,771,972	4,055,905,896

Share premium is used to record the premium on issue of equity shares. These can only be utilized in accordance with the provision of the Companies Act, 2063.

i) Premium of NPR. 20 each on 47,600 ordinary shares.

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

14. EMPLOYMENT BENEFITS

Current Employment benefits

Figures in NPR

Particulars	For the Year 2081-82	For the Year 2080-81
Salaries, wages and other employee cost		
Cost of Goods Sold	384,684,105	410,376,329
Selling and Distribution Expenses	177,226,707	189,063,297
Administrative and Operating Expenses	68,531,444	73,108,511
Employee Bonus (As per Bonus Act 2074)	24,269,141	49,826,583
Defined Contribution Plan cost		
Cost of Goods Sold	8,097,878	10,510,782
Selling and Distribution Expenses	3,730,750	4,842,392
Administrative and Operating Expenses	1,442,636	1,872,495
Defined Benefit Plan Cost		
Cost of Goods Sold	42,661,123	45,802,161
Selling and Distribution Expenses	4,776,006	4,693,075
Administrative and Operating Expenses	3,579,010	3,762,094
Other Long Term Benefit Cost		
Cost of Goods Sold	2,568,005	2,437,000
Selling and Distribution Expenses	507,910	482,000
Administrative and Operating Expenses	472,083	448,000
Total Employee Cost charged to SOPL for the Period	722,546,798	797,224,720
Actuarial loss on Defined Benefit Plan schemes charged to SOCI for the Period	(30,487,000)	(1,808,000)
Total Employee Cost for the Period	692,059,798	795,416,720

14.1 Post Employment Benefits

The company operates number of defined benefit and defined contribution plans for its employees of the company. The defined benefit plan of the company includes leave encashment expenses, expenses pertaining to gratuity and other retirement benefits.

The cost of the defined benefit plans, other long-term employment benefits and the present value of such obligations are determined using actuarial valuations. An actuarial valuation involves making various assumptions that may differ from actual developments in the future. These include the determination of the discount rate, future salary increases, mortality rates and future pension increases. Due to the complexities involved in the valuation and its long-term nature, a defined benefit obligation is highly sensitive to changes in these assumptions. All assumptions are reviewed at each reporting date.

The parameter most subject to change is the discount rate. In determining the appropriate discount rate, management considers the interest rates of government bonds. The mortality rate is based on publicly available Nepal Assured Lives Mortality Table 2009 for the country. Those mortality tables tend to change only at intervals in response to demographic changes. Future salary increases are based on expected future inflation rates for the country.

The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using interest rates of high-quality corporate bonds that are denominated in the currency in which the benefits will be paid, and that have terms approximating to the terms of the related obligation. In countries where there is no deep market in such bonds, the market rates on government bonds are used.

The net interest cost is calculated by applying the discount rate to the balance of the defined benefit obligation. This cost is included in employee benefit expense in the statement of comprehensive income.

Re measurement gains and losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are recognized in the period in which they occur, directly in other comprehensive income. They are included in retained earnings in the statement of changes in equity and in the balance sheet.

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

FY 2081-82

Figures in NPR

Particulars	Gratuity	Leave Encashment	Others	Total
Opening Liability	250,957,000	18,291,000	195,788,800	465,036,800
Current Service cost	-	1,944,000	15,626,140	17,570,140
Past Service Cost	6,882,000	445,000	(4,117,000)	3,210,000
Interest Charge	18,703,000	1,400,000	13,922,000	34,025,000
Paid	(34,348,000)	(1,577,000)	(13,230,000)	(49,155,000)
Actuarial (gain)/loss during the year	(3,085,000)	(241,000)	(27,402,000)	(30,728,000)
Closing Liability	239,109,000	20,262,000	180,587,940	439,958,940
Current Liability	13,821,000	1,142,000	3,467,000	18,430,000
Non Current (Asset)/ Liability	225,288,000	19,120,000	177,120,940	421,528,940
Charge for the period to SoPL	25,585,000	3,548,000	25,431,140	54,564,140
Charge to SoCI	(3,085,000)		(27,402,000)	(30,487,000)

FY 2080-81

Figures in NPR

Particulars	Gratuity	Leave Encashment	Others	Total
Opening Liability	293,797,000	17,843,000	207,177,470	518,817,470
Current Service cost	-	1,586,000	15,245,330	16,831,330
Interest Charge	22,950,000	1,474,000	16,062,000	40,486,000
Paid	(77,584,000)	(2,919,000)	(29,094,000)	(109,597,000)
Actuarial (gain)/loss during the year	11,794,000	307,000	(13,602,000)	(1,501,000)
Closing Liability	250,957,000	18,291,000	195,788,800	465,036,800
Current Liability	35,514,000	1,600,000	14,391,000	51,505,000
Non Current (Asset)/ Liability	215,443,000	16,691,000	181,397,800	413,531,800
Charge for the period to SoPL	22,950,000	3,367,000	31,307,330	57,624,330
Charge to SoCI	11,794,000		(13,602,000)	(1,808,000)

Current and Non Current Liability Breakup**FY 2081-82**

Figures in NPR

Particulars	Gratuity	Sick Leave	Retirement Benefit	Total
Current Liability	13,821,000	1,142,000	3,467,000	18,430,000
Non Current (Asset)/ Liability	225,288,000	19,120,000	177,120,940	421,528,940
Net (Asset)/Liability as at 32nd Ashad 2082	239,109,000	20,262,000	180,587,940	439,958,940

FY 2080-81

Figures in NPR

Particulars	Gratuity	Sick Leave	Retirement Benefit	Total
Current Liability	35,514,000	1,600,000	14,391,000	51,505,000
Non Current (Asset)/ Liability	215,443,000	16,691,000	181,397,800	413,531,800
Net (Asset)/Liability as at 31st Ashad 2081	250,957,000	18,291,000	195,788,800	465,036,800

14.2 Defined benefit plan

The defined benefit plan of the company includes leave encashment expenses, expenses pertaining to gratuity and other retirement benefits.

14.2.1 Gratuity

Gratuity for existing employees has been provided as per the actuarial assessment. The assessed amounts have been recognized as liabilities. The gratuity scheme is computed on below basis:

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

A. Gratuity Benefit till 3rd September 2017:

Plan Service Definition	Number of years of service rounded to the nearest integer.
Salary Definition	Last drawn Basic Salary
Vesting period	3 years
Normal Retirement Age	60 years
Benefit on normal retirement/ early retirement/death/ disability in service	Nil for each year of service up to 3 years 1/2 months' salary of each year of service up to 7 years. 2/3 months' salary for each year of service for service between 7 and 15 years. 1 month salary for each year of service for service between 15 and 17 years. 1 month 5 days' salary for each year of service for the service over 17 years.
Benefit on withdrawal	Nil for each year of service up to 3 years 1/2 months' salary of each year of service up to 7 years. 2/3 months' salary for each year of service for service between 7 and 15 years. 1 month salary for each year of service for service between 15 and 17 years. 1 month 5 days' salary for each year of service for the service over 17 years.
Maximum Limit	No Limit
Tax on Gratuity*	15%, borne by the company

*The tax under gratuity scheme is applicable to the accrued service post 31st March 2002 and is payable at a flat rate of 15% of the benefit using gross up approach. Hence, any service prior to 31st March 2002 does not attract any tax.

B. Gratuity Benefit on or after 4th September 2017:

Plan Service Definition	Number of years of service rounded to the nearest integer.
Salary Definition	Last drawn Basic Salary
Vesting period	No vesting applicable
Normal Retirement Age	60 years
"Benefit on normal retirement/early retirement/ death/ disability in service"	8.33 % of Basic Salary per month for each year of service
Benefit on withdrawal	8.33 % of Basic Salary per month for each year of service
Maximum Limit	Accumulated Corpus

C. Gratuity Benefit on or after 31st October 2022:

Effective 01st November 2022, the Gratuity scheme is a Defined Contribution scheme where a monthly contribution is being made to the Social Security Fund (SSF). Hence the valuation will only be done for service rendered till 31st October 2022. However, the Gratuity for service till 31st October 2022 will be paid on the last drawn salary. Employees joining on or after 01st November 2022 are not entitled to 5 days of additional benefit on completion of 15 years of service. Employees joining on or after 01st November 2022 are not entitled to reimbursement of tax on Gratuity benefit. However, employees who have joined prior to 01st November 2022 will continue to get the tax reimbursement.

As per Section 53 of Labour Act 2074, minimum 8.33% of basic salary shall be provided to employees as gratuity after 3rd September 2017 from date of service. As per Collective Bargaining Agreement (CBA) entered by the company with its employees, any employee completing 15 years of service at the time of retirement (20 years in case of withdrawal) will be eligible for 35 days of benefit. Employees falling under these criteria will receive benefit as per CBA, which is beneficial over the benefit provided as per Labour Act 2074. The company has provided for entire gratuity provision based on actuarial valuation.

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

14.2.2 Other retirement benefits:

Other retirement benefits include three days' basic salary computed based on completion of 15 years compulsory retirement or 20 years of completion of service for withdrawal and gold coin at compulsory retirement. Other retirement benefits have been computed using actuarial assumptions. The assumptions made are the growth rate derived from past experience and discounting the long-term obligations at the end of each reporting period.

14.2.3 Sensitivity analysis

FY 2081-82

Figures in NPR

Particulars	Gratuity	Sick Leave	Retirement Benefit	Total
Effect on DBO due to 0.5% increase in discount rate	(8,861,000)	(936,000)	(7,732,000)	(17,529,000)
Effect on DBO due to 0.5% decrease in discount rate	9,467,000	1,015,000	8,364,000	18,846,000
Effect on DBO due to 0.5% increase in salary escalation rate	9,215,000	988,000	8,136,000	18,339,000
Effect on DBO due to 0.5% decrease in salary escalation rate	(8,715,000)	(921,000)	(7,603,000)	(17,239,000)

FY 2080-81

Figures in NPR

Particulars	Gratuity	Sick Leave	Retirement Benefit	Total
Effect on DBO due to 0.5% increase in discount rate	(8,676,000)	(879,000)	(8,321,000)	(17,876,000)
Effect on DBO due to 0.5% decrease in discount rate	9,322,000	959,000	9,044,000	19,325,000
Effect on DBO due to 0.5% increase in salary escalation rate	9,110,000	938,000	8,835,000	18,883,000
Effect on DBO due to 0.5% decrease in salary escalation rate	(8,567,000)	(868,000)	(8,217,000)	(17,652,000)

The above sensitivity analysis is based on a change in an assumption while holding all other assumption constant. In practice, this is unlikely to occur and changes in some of the assumptions are correlated. When calculating sensitivity of the defined benefit obligation to significant actuarial assumptions, the same method (present value of the defined benefit obligation calculated with projected unit credit method at the end of reporting period) has been applied while calculating the defined benefit liability recognized in the balance sheet.

14.2.4 Actuarial assumptions

Particulars	For the Year 2081-82	For the Year 2080-81
Financial Assumptions		
Discount rate (%)	7.50%	8.00%
Salary escalation rate	10.00%	10.00%
Future service	Expected average remaining working life of the employees based on withdrawal rate and retirement age taken as 60 years	Expected average remaining working life of the employees based on withdrawal rate and retirement age taken as 58 years
Demographic Assumptions		
Mortality	In accordance with the standard table, Nepal Assured Lives Mortality (2009) (modified) Ultimate Rates	In accordance with the standard table, Nepal Assured Lives Mortality (2009) (modified) Ultimate Rates
Withdrawal rate	6.00%	3.50%

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

14.2.5 Defined Benefit Plan Assets

Defined benefit obligations are not funded and there are no Defined Benefit Plan Assets. The company is in the process of creating a separate fund for meeting the defined benefit obligation.

14.3 Defined Contribution Plan

The defined contribution expenses include employer's contribution to provident fund. These amounts have been deposited in Employee Provident Fund, a 100% Government of Nepal undertaking.

14.4 Other Long-Term Benefits - Leave Encashment

Leave encashment has been computed using actuarial assumptions. The assumptions made are the growth rate derived from past experience and discounting the long-term obligations at the end of each reporting period. Sick leave of 1.5 times the last drawn monthly basic salary is paid to employee. The maximum accumulation allowed is 30 days.

15. FINANCIAL INSTRUMENTS - FINANCIAL LIABILITIES

Financial liabilities are classified, at initial recognition, as financial liabilities at amortized cost or financial liabilities at fair value through profit or loss, as appropriate. All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings and payables, net of directly attributable transaction costs. The company's financial liabilities include trade payables and borrowings.

Financial liabilities held by the company are both interest bearing and non-interest bearing.

For interest bearing financial liabilities which comprises of the bank loans, interest charged by the bank approximates effective interest rate and the rate is considered for calculation of amortized cost of liability and the finance cost. The effect of initial charges and their impact on effective interest rate is considered not material and the carrying value is considered to approximate the amortized cost.

Risks associated with Financial Instrument- Financial Liabilities

The company has a risk management framework to monitor, access, mitigate and manage risk. The risk management framework is given in Note 31.

15.1 Non-Current Borrowings

Figures in NPR

Particulars	As at 32nd Ashad 2082	As at 31st Ashad 2081
Secured Bank Loan	-	-
Less; Current Maturity Portion	-	-
Total	-	-

15.2 Current Borrowings

Figures in NPR

Particulars	As at 32nd Ashad 2082	As at 31st Ashad 2081
Bank Overdrafts	109,695,752	477,715,495
Current Portion of Term Loan	1,118,485,000	912,000,000
Loan from BNL	1,116,286,031	1,200,000,000
Total	2,344,466,783	2,589,715,495

Short-term bank overdraft carries interest at the rate 6.75% to 7.6% P.a. during the year and repayable on demand. Term loan is secured against Property, Plant and Equipment.

The Company has obtained loan from Bottlers Nepal Limited as per Agreement made on 12th Feb 2018 (Amended on 10th July 2019). Interest on Outstanding Principal amount of loan shall accrue at the interest rate of not less than the prevailing bank rate (Standard Chartered Bank, Nepal) at the time of payment.

Bank Overdraft are secured against all movable properties/current assets including inventories & trade receivables.

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

15.3 Trade Payables

Figures in NPR

Particulars	As at 32nd Ashad 2082	As at 31st Ashad 2081
Trade Payable	412,823,345	568,728,285
Trade Payable to related parties	366,154,575	651,718,388
Total	778,977,920	1,220,446,673

16. LEASE LIABILITIES

At the date of commencement, the company has recognized the right of use of assets and corresponding lease liability at present value of the future lease payment discounted at rate of 10.00% over the lease period. The interest rate has been assumed to be the effective rate of interest implicit in the lease for the purpose of discounting. Interest expense accrued on lease liability, being a component of finance cost is presented separately as a charge in the statement of Profit or Loss.

Figures in NPR

Particulars	As at 32nd Ashad 2082	As at 31st Ashad 2081
Opening Balance	141,303,035	100,609,535
Recognition of lease liability	-	59,531,679
Lease modification	-	(2,658,920)
Interest Accrued on Lease Liability (Charged to PL - Refer Note 24)	12,829,776	12,355,564
Actual Lease Payment during the year	(41,728,016)	(28,534,822)
Total	112,404,795	141,303,035

Current Lease Liability	32,042,935	28,898,240
Non- Current Lease Liability	80,361,860	112,404,795

17. OTHER FINANCIAL LIABILITIES

Figures in NPR

Particulars	As at 32nd Ashad 2082	As at 31st Ashad 2081
Container deposit liability	601,523,230	611,324,782
Corporate Social Responsibility	16,730,811	18,120,675
Trade Deposits	1,723,600	2,323,600
Employee related accruals	42,401,467	44,027,659
Bonus Payable	24,269,142	49,826,584
Provision for Expenses	199,789,524	230,328,974
Provision for AR Bad Debts	6,232,499	2,505,891
Statutory dues payable	250,289,124	262,931,975
Interest Payables	3,815,979	3,890,296
Total	1,146,775,376	1,225,280,436

Figures in NPR

Particulars	As at 32nd Ashad 2082	As at 31st Ashad 2081
Provision_General	57,998,547	40,115,650
Provision_Freight	871,605	584,412
Provision_Discount	69,719,765	114,277,958
Provision_DME	9,155,642	10,788,460
Provision_Leakage & BBD	62,043,965	64,562,494
Total	199,789,524	230,328,974

Provisions are recognized when the company has a present obligation, legal or constructive, as a result of a past event, it is probable that a transfer of economic benefits will be required to settle the obligation and when reliable estimate can be made of the amount of obligation. If these conditions are not met, no provision is recognized.

The amount of provision recognized is the management's best estimate of expenditure required to settle the present obligation at the reporting date.

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

Corporate Social Responsibility

CSR Provision is accounted as per Industrial Enterprises Act 2020 (2076 BS) (the “Act”) has been introduced with effect from February 11, 2020, superseding the Industrial Enterprises Act 2016 (2073 BS) (the “Previous Act”).

Section 54 of Industrial Enterprises Act 2020 (2076 BS) makes it mandatory to allocate 1% of the annual profit to be utilized towards corporate social responsibility (the “CSR Requirement”).

The fund created for CSR is to be utilized based on annual plans and programs in the sectors that are prescribed under the Act. The progress report of the utilization of the fund collected for CSR is required to be submitted to the Department of Industries registered within six months from expiry of the financial year.

The company has provided provision for CSR at the rate of 1 % of profit before tax amounting to NPR 2,451,428 for FY 2081-82.

Changes in provision

Management reviews provisions at each reporting date and is adjusted to reflect the best estimate. If it is no longer probable that a transfer of economic benefits will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

18. OTHER FINANCIAL LIABILITIES

Figures in NPR

Particulars	As at 32nd Ashad 2082	As at 31st Ashad 2081
Advance received from distributors	11,779,740	32,421,331
Advance received from Related Parties	-	37,768,001
Total	11,779,740	70,189,332

19. REVENUE FROM OPERATIONS

Figures in NPR

Particulars	For the Year 2081-82	For the Year 2080-81
Sale of goods	9,304,717,909	10,385,824,139
Less: Discount	(1,522,607,288)	(1,423,400,312)
Less: Deferred Revenue	(254,722,637)	(191,126,403)
Total	7,527,387,984	8,771,297,424

Figures in NPR

Particulars	For the Year 2081-82	For the Year 2080-81
Domestic	9,304,717,909	10,385,824,139
Export	-	-
Total	9,304,717,909	10,385,824,139

19.1 Sale of Goods

The entity has applied NFRS 15- Revenue from Contracts with Customers using the cumulative effect method.

19.2 Significant Accounting Policy

Revenue is measured based on the consideration specified in a contract with a customer and excludes amounts collected on behalf of third parties. The entity recognizes revenue when it transfers control over a product or service to a customer.

19.3 Nature of Goods and Services

The company is engaged in the production, manufacture and sale of soft drinks being carbonated non-alcoholic beverages under the brand names- Coca-Cola, Sprite and Fanta.

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

19.4 Timing of Revenue Recognition

Under NFRS 15 'Revenue from contracts with customers' the entity recognizes revenue at a point in time when control of the goods is transferred to the customer, generally on delivery of the goods.

19.5 Sales Channel

The entity does not sale goods directly. It sales only through intermediaries. through its distributors.

19.6 Transaction price related to remaining performance obligations

Some of sales made to customers comprise a right of return, trade discounts or volume rebates, incentive, reimbursement of expense. Currently, the entity recognizes revenue from the sale of goods upon delivery measured at the fair value of the consideration received or receivable, net of returns and allowances, trade discounts and volume rebates. If revenue cannot be reliably measured, the entity defers revenue recognition until the uncertainty is resolved. Such provisions give rise to variable consideration under NFRS 15 and will be required to be estimated at contract inception and updated thereafter.

(i) Rights of return

When a contract with a customer provides a right to return the good within the specified period. However, the amount of returns being immaterial, the entity currently does not account for the right of return and does not anticipate significant impact on revenue recognition under the expected value method under NFRS 15. However, the entity recognizes obligations which may arise due to expiry of products and such obligation is measured based on previous year trends.

(ii) Volume rebates

The entity provides retrospective volume rebates to its customers on all products purchased by the customer once the quantity of products purchased and liquidated at secondary level during the period under scheme in force exceeds a threshold specified in the scheme under constructive obligation as evidenced in sales and marketing policy of the company.

Under its existing accounting policy, the entity estimates the expected volume rebates using the probability-weighted average amount of rebates approach and includes them in Trade and other payables. These amounts may subsequently be repaid in cash to the customer or are offset against amounts payable by customer. Under NFRS 15, retrospective volume rebates give rise to variable consideration. To estimate the variable consideration to which it will be entitled, the entity considered that the most likely amount method better predicts the amount of variable consideration for contracts with only a single volume threshold while for contracts with more than one volume threshold it would apply either the expected value method or the most likely amount method, depending on which of them better predicts the amount of variable consideration for the particular type of contract.

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

20. COST OF GOODS SOLD

Particulars	For the Year 2081-82	For the Year 2080-81
Material consumed		
Raw materials		
Opening Stock	1,795,347,091	979,065,381
Purchase	3,846,268,102	5,780,585,255
Less: Transfer to/ from Bottlers Nepal Ltd.	(509,506)	7,778,571
Closing Stock	(1,201,345,049)	(1,795,347,091)
Total raw material consumed	4,439,760,638	4,972,082,116
Work in process		
Opening Stock	1,583,790	8,287,325
Closing Stock	(8,272,311)	(1,583,790)
Net change in work-in-process	(6,688,521)	6,703,535
Production and manufacturing overheads	1,422,348,448	1,519,276,481
Opening Stock	219,278,480	321,991,596
Closing Stock	(247,765,716)	(219,278,480)
Net change in finished goods	(28,487,236)	102,713,116
Cost of goods sold	5,826,933,329	6,600,775,248

20.1 Production and manufacturing overheads

Figures in NPR

Particulars	For the Year 2081-82	For the Year 2080-81
Salaries, wages and other employee cost	407,590,560	451,290,363
Sick Leave	2,568,005	2,437,000
Gratuity	20,105,685	18,035,000
Other retirement benefits	22,555,438	27,767,161
Travel and transport costs	6,488,905	6,464,320
Repair and maintenance	150,007,832	181,678,886
Office expenses	27,423,387	26,167,878
Consumables	60,986,774	59,967,795
Power & Fuel	165,826,263	164,159,156
Legal and other professional fees	9,214,667	8,388,409
Depreciation on Property, Plant and Equipment	538,285,073	537,632,817
Amortization of Intangible Assets	4,603,518	14,166,000
Exchange (Gain)/Loss	6,692,341	21,121,696
Total	1,422,348,448	1,519,276,481

21. OTHER OPERATING INCOME

Figures in NPR

Particulars	For the Year 2081-82	For the Year 2080-81
Product transfer fee	62,523,888	14,488,202
Sale of Scrap	17,995,846	16,770,688
Miscellaneous Income	912,225	581,630
Total	81,431,959	31,840,520

21.1. Product Transfer Fee

The Company and Bottlers Nepal Ltd, its holding Company, can sell their products in their respective market territories only. In respect of sales made by the Company and its subsidiary, in market territory of the other Company, a product transfer fee (gross) at the rate of 12 % (Previous year 12 %) of net liquid sales revenue is recovered/ paid. Product transfer service fee is recognized/ charged to income statement as and when sale of goods is affected as per above clause.

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

21.2 Sale of Scrap

Items includes under this income are towards sale amount realized from sale of scraps.

21.3 Miscellaneous Income

Miscellaneous income includes charges recovered from customer on account of handling loss of Glass bottles, Container deposit liability Write-off amount and liquidated damages received from vendor.

The company generates revenue from sale of goods in the ordinary course of business.

22. SELLING AND DISTRIBUTION EXPENSES

Figures in NPR

Particulars	For the Year 2081-82	For the Year 2080-81
Salaries, wages and other employee cost	187,779,874	207,912,684
Sick Leave	507,910	482,000
Gratuity	3,551,800	3,186,000
Other retirement benefits	1,224,206	1,507,075
Travel and transport costs	35,746,374	35,610,938
Repair and maintenance	23,901,948	28,948,172
Office expenses	19,520,260	18,626,575
Communication expenses	37,547,575	34,506,794
Utilities	18,837,563	18,230,241
Freight Charges	481,213,103	568,711,044
Liquid leakages and damages	5,747,425	2,789,135
Sales promotion expenses	55,666,058	59,431,708
Other miscellaneous expenses	1,021,501	781,076
Depreciation on Property, Plant and Equipment	94,033,522	93,919,579
Amortization of Intangible Assets	10,873	33,459
Loss on sale/write off of Property plant equipment (net)	(6,763,907)	(3,306,786)
Product transfer fees	159,317,140	209,169,238
Total	1,118,863,225	1,280,538,932

23. ADMINISTRATIVE AND OPERATING EXPENSES

Figures in NPR

Particulars	For the Year 2081-82	For the Year 2080-81
Salaries, wages and other employee cost	72,612,227	80,397,343
Sick Leave	472,083	448,000
Gratuity	1,927,515	1,729,000
Other retirement benefits	1,651,495	2,033,094
Travel and transport costs	3,861,162	3,846,533
Repair and maintenance	6,236,978	7,553,740
Office expenses	29,431,436	28,083,993
Bank charges	5,471,555	2,369,729
Audit fees	650,000	450,000
Legal and other professional fees	23,380,851	1,389,839
Communication expenses	75,905,269	35,255,482
Depreciation on property, plant and equipment	13,723,065	13,706,436
Amortization of Intangible Assets	215,549	663,289
Corporate Social Responsibility	2,451,428	5,032,988
Security Expenses	17,035,508	16,922,766
Board and AGM expenses	570,000	600,000
Other miscellaneous expenses	68,190	231,824
Total	255,664,311	200,714,056

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

23.1 Audit Fees

Figures in NPR

Particulars	For the Year 2081-82	For the Year 2080-81
Statutory Audit Fees	650,000	450,000
Total	650,000	450,000

24. FINANCE COST

Finance costs comprise of interest on Term Loan and interest on short term borrowings in the form of bank overdrafts. All these costs are carried at amortized cost using effective interest rate as required by NFRS.

Figures in NPR

Particulars	For the Year 2081-82	For the Year 2080-81
Interest on Term Loan	-	16,150,942
Interest on Overdraft	93,358,766	140,915,755
Interest on Inter Company Loan	82,888,874	103,448,777
Interest on Lease Liabilities	12,829,776	12,355,564
Total	189,077,416	272,871,038

* Interest on Lease Liabilities has been recognized with adoption of NFRS 16 "Leases".

25. FINANCE INCOME

Figures in NPR

Particulars	For the Year 2081-82	For the Year 2080-81
Interest income	140,609	200,571
Total	140,609	200,571

25.1 Interest Income

Interest income has been recognized using effective interest method as required by NFRS.

26. EARNING PER SHARE

Figures in NPR

Particulars	As at 32nd Ashad 2082	As at 31st Ashad 2081
Numerator		
Profit for the year and earnings used in basic EPS	(613,938,134)	339,681,626
Denominator		
Weighted average number of shares used in basic EPS	1,210,000	1,210,000
Basic and Diluted Earning Per Share	(507)	281

27. DIVIDENDS PAID AND PROPOSED

Figures in NPR

Particulars	As at 32nd Ashad 2082	As at 31st Ashad 2081
Declared and paid during the year:		
"Dividends on ordinary shares:		
Final Dividend for 2080-81: NPR 50 Per Share	60,500,000	
Final Dividend for 2079-80: NPR 60 Per Share		72,600,000
Proposed for approval at the annual general meeting (not recognised as a liability as at balance sheet date):		
Dividends on ordinary shares:		
2081-82: Nil	-	-
2080-81: NPR 50 per Share	-	60,500,000

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

28. CONTINGENT LIABILITIES & CAPITAL COMMITMENTS

28.1 Contingent Liabilities

Contingent liabilities are potential future cash out flows, where the likelihood of payment is considered more than remote, but is not considered probable or cannot be measured reliably.

28.1.1 Bank Guarantee

Bank Guarantee has been provided to the Department of Customs for obtaining EXIM Code. As at the reporting date the guaranteed amount is NPR 300,000.

Other bank guarantee has been provided to customs department regarding export of goods amounting to NPR 38,323,607.

28.1.2. Corporate Tax Matters

- i. LTO assessed the income tax, TDS and VAT liabilities of the company for 2069-70. For the unaccepted amount, the company has filed the case for Administrative Review. Pending decision from the Director General, additional liability has not been recognized in the financial statements and is disclosed as contingent liabilities as below:

Figures in NPR

Particulars	Additional Demand	Accepted amount	Appeal against demand	Estimated Interest Liabilities Upto Balance Sheet Date
TDS	75,154,450	123,929	75,030,521	12,839,365
Total	75,154,450	123,929	75,030,521	12,839,365

- ii. LTO assessed the income tax, TDS and VAT liabilities of the company for the year 2070-71. For the unaccepted amount, the company has filed a Leave of Appeal at Supreme Court. Pending decision from the Supreme Court, additional liabilities have not been recognized in the financial statements and have been disclosed as contingent liabilities as below:

Figures in NPR

Particulars	Additional Demand	Accepted amount	Appeal against demand	Estimated Interest Liabilities Upto Balance Sheet Date
Income-Tax	47,213,938	22,776,663	24,437,275	25,185,783
TDS	9,238,997	483,000	8,755,997	8,877
VAT	35,661,144	2,109,057	33,552,087	-
Total	92,114,079	25,368,720	66,745,359	25,194,660

- iii. LTO assessed the income tax, TDS and VAT liabilities of the company for the year 2071-72. For the unaccepted amount, the company has filed the case for Administrative Review. Pending decision from the Director General, additional liabilities have not been recognized in the financial statements and have been disclosed as contingent liabilities as below:

Figures in NPR

Particulars	Additional Demand	Accepted amount	Appeal against demand	Estimated Interest Liabilities Upto Balance Sheet Date
Income-Tax	159,844,396	5,254,246	154,590,150	35,986,872
TDS	68,550,836	24,213	68,526,623	13,229,916
VAT	43,900,619	4,895,328	39,005,291	7,130,336
Total	272,295,851	10,173,787	262,122,064	56,347,124

- iv. LTO assessed the income tax, TDS and VAT liabilities of the company for the year 2072-73. For the unaccepted amount, the company has filed the case for Administrative Review. Pending decision from the Director General, additional liabilities have not been recognized in the financial statements and have been disclosed as contingent liabilities as below:

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

Figures in NPR

Particulars	Additional Demand	Accepted amount	Appeal against demand	Estimated Interest Liabilities Upto Balance Sheet Date
Income-Tax	85,849,957	593,328	85,256,629	11,256,318
TDS	71,517,670	-	71,517,670	9,633,687
VAT	38,289,325	1,202,613	37,086,712	4,985,531
Total	195,656,952	1,795,941	193,861,011	25,875,536

- v. LTO assessed the income tax, TDS and VAT liabilities of the company for the year 2073-74. For the unaccepted amount, the company has filed the case for Administrative Review. Pending decision from the Director General, additional liabilities have not been recognized in the financial statements and have been disclosed as contingent liabilities as below:

Figures in NPR

Particulars	Additional Demand	Accepted amount	Appeal against demand	Estimated Interest Liabilities Upto Balance Sheet Date
Income-Tax	123,252,989	2,554,060	120,698,929	14,360,383
TDS	93,547,558	-	93,547,558	10,743,748
VAT	1,354,914	1,190,834	164,080	50,183
Total	218,155,462	3,744,894	214,410,567	25,154,315
Grand total	853,376,793	41,207,271	812,169,522	145,410,999

28.2 Commitment

A commitment is a contractual obligation to make a payment in the future, mainly in relation to leases and agreements to buy assets. These amounts are not recorded in the statement of financial position since the company has not yet received the goods or services from the supplier. The amounts below are the minimum amounts that we are committed to pay.

At end of financial year 2081-82, the Company had capital commitments of Rs. 27,435,787 (Previous FY 2080-81 Rs. 20,569,284) relating to various small projects.

29. INTERIM REPORTING

Interim reports have been publicly reported in accordance with the requirement of SEBON and NEPSE. These requirements are materially aligned with the requirements of NAS 34.

30. SEGMENT REPORTING

The Company has only one “business segment” i.e. dealing in “non-alcoholic beverage”. The non-alcoholic beverage business mainly consists of products like carbonated soft drinks in different flavors. All these products have similar risks and returns because of similar nature of products, common consumer segments, similar production processes and common distribution channel. Further, internal organizational and management structure and its system of internal financial reporting of the Company is not based on product or geographical differentiation.

31. RELATED PARTY TRANSACTIONS

31.1 Relationship

The company identified related parties on the following lines

1. Part of the Group
 - a. Parent company, ultimate parent
 - b. Other Subsidiaries of the parent / ultimate parent
 - c. Subsidiaries of the company
2. Directors and their relatives
3. Key management personnel and their relatives

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

31.1.1 Transactions with Directors & Key Management Personnel

During the year neither any directors nor any key management personnel nor any associate or family member (relative) of the directors and key management personnel was indebted to the company. There have been no material transactions or proposed transactions with directors and key management personnel or their relatives and associates except for the compensations and/or remuneration paid under the company's regulations

FY 2081-82

Figures in NPR

Particulars	Remuneration	Allowances	Facilities	Total
Director's Fees & Facilities	-	570,000	-	570,000
Total	-	570,000	-	570,000

FY 2080-81

Figures in NPR

Particulars	Remuneration	Allowances	Facilities	Total
Director's Fees & Facilities	-	600,000	-	600,000
Total	-	600,000	-	600,000

Additional Information

- a. Key management personnel are also provided with following benefits:
 - i. All Manager of the Company are provided vehicle allowance as per Company Policy
 - ii. Furnished apartments are provided to all expatriate staffs.
 - iii. Performance bonus based on individual, Division, and overall Country performance.
- b. The amounts disclosed in the table are the amounts recognized as an expense during the reporting period related to key management personnel.

31.2 Other Related Party Transactions and Balances

Figures in NPR

Related Party Transactions	For the Year 2081-82	For the Year 2080-81
Sale to related parties:		
Sale of various materials to Bottlers Nepal Limited (at cost)	16,768,558	607,761
Purchases from related parties:		
Purchase of various materials from Bottlers Nepal Limited (at Cost)	4,813,962	8,386,331
Purchase of concentrate from Pacific Refreshments Pte. Ltd.	1,784,538,710	2,994,258,532
Product transfer fee:		
Received from Bottlers Nepal Limited	62,523,888	14,488,202
Paid to Bottlers Nepal Limited	159,317,140	209,169,238
Management Fee Paid to Bottlers Nepal Limited	192,650,204	177,733,306
Rent paid to Bottlers Nepal Limited	596,880	578,130
Interest paid to Bottlers Nepal Ltd on loan	82,888,874	103,448,777
Purchase of Asset from Bottlers Nepal Ltd. (at WDV)	199,723	3,601,119
Sale of asset to Bottlers Nepal Ltd. (at WDV)	650,786	-
Amounts owed by Related Parties:		
Amounts owed by related parties:	31,833	7,106,422
Bottlers Nepal Limited - Parent company		
Amounts owed to related parties:		
Hindustan CCBPL		37,768,000
Pacific Refreshments Pte Ltd. - Other related party	332,372,966	618,630,644
Coca Cola Bottlers(Malaysia) Sdn Bhd	20,318,298	17,764,949
Refreshment Product Service	13,463,310	10,055,084

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

Terms and conditions of transactions with related parties

Outstanding balances at the year-end are unsecured and interest free and settlement occurs in cash. There have been no guarantees provided or received for any related party receivables or payables. This assessment is undertaken each financial year through examining the financial position of the related party and the market in which the related party operates.

32. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES

The Company's principal financial liabilities comprise loans and borrowings and trade and other payables. The main purpose of these financial liabilities is to finance the Company's operations. The Company's principal financial assets comprise trade and other receivables, and cash and short-term deposits that arrive directly from its operations.

The Company is exposed to market risk, credit risk and liquidity risk.

The Company's senior management oversees the management of these risks.

The Board of Directors reviews and agrees to policies for managing each of these risks which are summarized below.

32.1 Market risk

Market risk is the risk that the fair value of future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market prices. Market prices comprise four types of risk: interest rate risk, currency risk, commodity price risk and other price risk, such as equity price risk. Financial instruments affected by market risk include loans and borrowings and deposits.

32.1.1 Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market interest rates. The Company's exposure to the risk of changes in market interest rates relates primarily to the Company's bank overdraft and short-term deposits.

The Company manages its interest rate risk by negotiating with highly reputed commercial banks.

32.1.2 Foreign currency risk

Foreign currency risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in foreign exchange rates. The Company's exposure to the risk of changes in foreign exchange rates relates primarily to the Company's operating activities (when revenue or expense is denominated in a different currency from the Company's functional currency).

The Company manages its foreign currency risk by not holding the receivables and payables in foreign currencies for longer duration.

32.1.3 Commodity price risk

The Company is affected by the volatility of certain commodities. Its operating activities require the ongoing purchase of raw materials and therefore require a continuous supply of the same.

The Company manages this risk by purchasing materials and supplies from the supplier identified by the group and the Company has long term relation with the supplier.

32.2 Credit risk

Credit risk is the risk that a counterparty will not meet its obligations under a financial instrument or customer contract, leading to a financial loss. The Company is exposed to credit risk from its operating activities (primarily for trade receivables) and from its financing activities, including deposits with banks and financial institutions.

32.2.1 Trade receivables

Customer credit risk is managed by the Company's established policy, procedures and control relating to customer credit risk management. Credit quality of the customer is assessed, and individual credit limits are defined in accordance with this assessment.

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

Outstanding customer receivables are regularly monitored and shipments to major customers are generally covered by bank guarantees.

32.2.2 Cash deposits

Credit risk from balances with banks and financial institutions are managed by maintaining the balances with highly reputed Commercial banks only.

32.3 Liquidity Risk

The Company monitors its risk of a shortage of funds on a regular basis through cash forecast.

The Company's objective is to maintain a balance between continuity of funding and flexibility through use of bank overdrafts and bank loans. Access to sources of funding is sufficient.

32.4 Risk Management Framework

Contractual maturities of undiscounted cash flows of financial assets and financial liabilities are provided below.

FY 2081-82

Figures in NPR

Particulars	Within 1 Year	1-5 Years	More than 5 Years	No stated Maturity	Total
Financial assets					
Advances to Employees	4,711,215	2,489,626	-	-	7,200,841
Security Deposits	-	-	-	102,884	102,884
Short Term Deposits	-	-	-	-	-
Duty Refundable	26,234,917	-	-	-	26,234,917
Other Receivables	85,805	-	-	-	85,805
Interest Receivable(FD)	-	-	-	-	-
Trade Receivables	639,474,302	-	-	-	639,474,302
LC Margin Receivables	6,559,877	-	-	-	6,559,877
Cash and Cash Equivalents	36,531,377	-	-	-	36,531,377
Total	713,597,493	2,489,626	-	102,884	716,190,003
Financial liabilities					
Bank overdrafts	-	-	-	109,695,752	109,695,752
Loan from BNL	1,116,286,031	-	-	-	1,116,286,031
Secured Bank Loan	1,118,485,000	-	-	-	1,118,485,000
Trade Payable	778,977,920	-	-	-	778,977,920
Container deposit liability	-	-	-	601,523,230	601,523,230
Corporate Social Responsibility	16,730,811	-	-	-	16,730,811
Trade Deposits	-	-	-	1,723,600	1,723,600
Employee related accruals	42,401,467	-	-	-	42,401,467
Lease Liabilities	32,042,935	80,361,860	-	-	112,404,795
Bonus Payable	24,269,142	-	-	-	24,269,142
Provision for Expenses	199,789,524	-	-	-	199,789,524
Statutory dues payable	250,289,124	-	-	-	250,289,124
Interest payables	3,815,979	-	-	-	3,815,979
Provision for Dividend	-	-	-	-	-
VAT Payable (Net)	-	-	-	-	-
Gratuity	13,821,000	-	-	225,288,000	239,109,000
Leave Encashment	1,142,000	-	-	19,120,000	20,262,000
Other Retirement Benefits	3,467,000	-	-	177,120,940	180,587,940
Total	3,601,517,933	80,361,860	-	1,134,471,522	4,816,351,315
Net Financial Assets	(2,887,920,440)	(77,872,234)	-	(1,134,368,638)	(4,100,161,312)

Bottlers Nepal (Terai) Limited
Significant Accounting Policies and Explanatory Notes
For the year ended 32nd Ashad, 2082 (16th July, 2025)

FY 2080-81

Figures in NPR

Particulars	Within 1 Year	1-5 Years	More than 5 Years	No stated Maturity	Total
Financial assets					
Advances to Employees	4,137,080	5,138,557	-	-	9,275,637
Security Deposits	-	-	-	103,884	103,884
Short Term Deposits	17,164,787	-	-	-	17,164,787
Other Receivables	1,053,155	-	-	-	1,053,155
Trade Receivables	923,384,395	-	-	-	923,384,395
LC Margin Receivables	44,220,768	-	-	-	44,220,768
Cash and Cash Equivalents	20,095,880	-	-	-	20,095,880
Total	1,010,056,065	5,138,557	-	103,884	1,015,298,506
Financial liabilities					
Bank overdrafts	-	-	-	477,715,495	477,715,495
Loan from BNL	1,200,000,000	-	-	-	1,200,000,000
Secured Bank Loan	912,000,000	-	-	-	912,000,000
Trade Payable	1,220,446,673	-	-	-	1,220,446,673
Container deposit liability	-	-	-	611,324,782	611,324,782
Corporate Social Responsibility	18,120,675	-	-	-	18,120,675
Trade Deposits	-	-	-	2,323,600	2,323,600
Employee related accruals	44,027,659	-	-	-	44,027,659
Lease Liabilities	28,898,240	112,404,795	-	-	141,303,035
Bonus Payable	49,826,584	-	-	-	49,826,584
Provision for Expenses	230,328,974	-	-	-	230,328,974
Statutory dues payable	262,931,975	-	-	-	262,931,975
Interest payables	3,890,296	-	-	-	3,890,296
Gratuity	35,514,000	-	-	215,443,000	250,957,000
Leave Encashment	1,600,000	-	-	16,691,000	18,291,000
Other Retirement Benefits	14,391,000	-	-	181,397,800	195,788,800
Total	4,021,976,076	112,404,795	-	1,504,895,677	5,639,276,548

Net Financial Assets	(3,011,920,010)	(107,266,239)	-	(1,504,791,793)	(4,623,978,042)
-----------------------------	------------------------	----------------------	----------	------------------------	------------------------

As per our attached report of even date

For & on behalf of the Board

Narmadeshwar Narayan Singh
ChairmanAjay Chanbasappa Konale
Managing DirectorSunil Lobo
DirectorSumitra Rijal
Partner
PKF T R Upadhyaya & Co.
Chartered AccountantsKaran Vijaykumar Achpal
DirectorShalini Ratwatee
DirectorPranod Kumar Karki
Independent DirectorRedwin Antonio Duay
Contry Finance Director

Place: Kathmandu, Nepal

Date: 10th Mangsir, 2082 (26 November, 2025)

NEPALI TRANSLATION

Rumba Associates
Chartered Accountants



10-Bijuli bazar
Kathmandu, Nepal
+977 9845905515
rumba.aca@gmail.com

2025.12.07

To,
The Management
Bottlers Nepal (Terai) Limited
Balaju Industrial District, Balaju, Kathmandu, Nepal

Subject: Submission of Translated Annual Report Contents of FY 2081/82

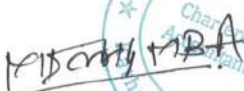
Dear Sir/Madam,

We are pleased to submit the translated Annual Report Contents of **Bottlers Nepal (Terai) Limited** for the fiscal year **2081/82**.

The translation has been prepared to align with the original financial statements, ensuring clarity and accuracy for relevant stakeholders. However, please note that while we have taken utmost care to ensure accuracy during the translation process, we accept no further obligation in the event of any inconsistencies between the translated and original financial statements.

Should you have any queries or require further assistance, please feel free to contact us.

We appreciate the opportunity to assist Bottlers Nepal (Terai) Limited and look forward to your acknowledgment of this submission.


Yours faithfully,
CA Milan Rumba
Sole Practitioner
Rumba Associates, Chartered Accountants



अध्यक्षको सन्देश



“भन्डै पाँच दशकको हाम्रो यात्रालाई फर्केर हेर्दा, हामीले गरेका प्रगति मात्र होइन, आगामी असीमित अवसरहरूले पनि मलाई उत्साहित बनाएका छन्। बोटलर्स नेपाल (तराई) उद्देश्य, नवप्रवर्तन र जिम्मेवारीमा निरन्तर विकसित हुँदै गएको छ।”

आदरणीय शेयरधनीहरू तथा सरोकारवालाहरू,

तपाईंहरूको निरन्तर विश्वास र सहकार्यको लागि सञ्चालक समितिको तर्फबाट म हार्दिक धन्यवाद व्यक्त गर्न चाहन्छु। आ.व. २०८१/८२ हाम्रो लागि प्रगतिशील र दृढताको वर्ष रह्यो। आर्थिक अनिश्चितता, बहुदो सञ्चालन लागत, उपभोक्ताको बदलिँदो मनोवृत्ति, र जलवायु सम्बन्धी कठिनाइहरूको बीचमा पनि, हामी हाम्रो उत्पादनलाई हरेक उपभोक्ता माझ सहज उपलब्ध गराउन केन्द्रित भयौं।

यस वर्ष, कम्पनीलाई भविष्यका लागि तयार राख्न हामीले प्रभावकारी अनुगमन ध्यान दियौं। हामीले सुशासन र आन्तरिक नियन्त्रणलाई सुदृढ बनायौं, डिजिटल रूपान्तरणलाई अगाडि बढायौं। हाम्रो प्रतिबद्धता स्पष्ट छ—नाफा, दिगोपनाको अभ्यास र समुदायको समृद्धिबीच सन्तुलन कायम गर्दै जिम्मेवारीपूर्ण वृद्धि हासिल गर्ने।

वाह्य चुनौतीहरूका बीच पनि हामीले आफ्नो बजार कायम राख्यौं र उद्योग सञ्चालनमा सुधार गर्न सफल भयौं। हामीले हाम्रो वितरण सञ्जाल विस्तार गरी, Mountain- Based Project मार्फत ग्रामीण भेगसम्म व्यापार विस्तार गर्न सक्षम भयौं। त्यस्तै, पानी संरक्षण, ऊर्जा दक्षता र फोहर व्यवस्थापनका क्षेत्रमा पनि उल्लेखनीय प्रगति गर्दै हामीले “उद्देश्यसहितको वृद्धि” गर्ने हाम्रो प्रतिज्ञालाई पुनः पुष्टि गर्न सफल भयौं।

म सुदृढ र विविधतापूर्ण सञ्चालक समितिसँग काम गर्ने अवसर पाएकोमा आफुलाई भाग्यशाली मान्दछु। विविधतापूर्ण सञ्चालक समितिको दृष्टिकोण र अनुभवले हाम्रो रणनीतिक दिशालाई स्पष्ट रूपमा मार्गदर्शन गरिरहेको छ। व्यवसाय, वित्त, उत्पादन, कानून र प्रविधि सम्बन्धी उनीहरूको विशेषज्ञता हाम्रो प्रगति र उद्देश्य निर्माणका लागि अमूल्य साबित भएको छ।

सञ्चालक समितिले आगामी वर्षको रणनीतिलाई मध्यनजर गर्दै यस वर्ष लाभांश नदिने निर्णय गरेको छ। यस निर्णयले हामीलाई क्षमता विस्तार, डिजिटल रूपान्तरण, र दिगोपनात्मक पहलहरूमा पुनःलगानी गर्न सक्षम बनाउँछ। यसले दीर्घकालीन रूपमा हाम्रा शेयरधनीका लागि ठूलो मूल्य सिर्जना गर्नेछ।

बदलिँदो उपभोक्ता रुचिलाई सम्बोधन गर्ने नयाँ नयाँ पेय पदार्थहरू प्रस्तुत गर्नु आगामी वर्षका लागि हाम्रो लक्ष्य रहेको छ। महिलाहरूको सशक्तिकरण र फोहर व्यवस्थापनमा केन्द्रित सामुदायिक साभेदारीलाई सुदृढ पार्ने हाम्रो प्राथमिकतामा रहेको छ। साथै प्रविधि, तथ्याङ्क-आधारित दृष्टिकोण र प्रतिभा विकासमार्फत हाम्रा क्षमता वृद्धि गर्न हामी काम गरिरहेका छौं। हाम्रो आगामी यात्रा दृढता, जिम्मेवार नेतृत्व र सहकार्यद्वारा परिभाषित हुनेछ।

म आफ्ना सह-सञ्चालक सदस्यहरूलाई उहाँहरूको दृष्टि र मार्गदर्शनको लागि हार्दिक कृतज्ञता व्यक्त गर्दछु। साथै, कम्पनीका व्यवस्थापकहरू, कर्मचारीहरू, साभेदारहरू, वितरकहरू र खुद्रा विक्रेताहरूलाई धन्यवाद दिन चाहन्छु। तपाईंहरूको समर्पणले हाम्रा हरेक दिनको प्रगतिलाई सम्भव बनाएको छ। विशेषगरी, म हाम्रा शेयरधनी र उपभोक्ताप्रति उहाँहरूको विश्वास र अडिग समर्थनको लागि गहिरो आभार व्यक्त गर्दछु।


नर्मदेश्वर नारायण सिंह
सञ्चालक समिति अध्यक्ष

प्रमुख कार्यकारी अधिकृतको सन्देश



आदरणीय सेयरधनीहरू तथा प्रतिष्ठित सरोकारवालाहरूलाई,

आ.व. २०८१/८२ को वर्षलाई स्मरण गर्दा, तपाईंहरूले प्रदान गर्दै आउनुभएको निरन्तर विश्वास र सहकार्यका लागि म हार्दिक आभार व्यक्त गर्न चाहन्छु। हाम्रो उद्देश्य-ग्राहकहरूलाई सधैं ताजा अनुभूति दिलाउँदै ग्राहक तथा सेयरधनी दुबैका लागि दीर्घकालीन मूल्य सिर्जना गर्नेलाई तपाईंहरूको अटल समर्थनको हामी कदर गर्दछौं। यस उद्देश्यलाई पहिचानयुक्त ब्राण्डहरू, विश्वस्तरीय कार्यान्वयन, दक्ष मानव संसाधन, र संस्थागत प्रतिबद्धताजस्ता हाम्रा मुख्य आधारस्तम्भहरूले जिम्मेवार ढंगबाट सुदृढ बनाएका छन्।

आ.व. २०८१/८२ को अवधिमा बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेडले जटिल तथा चुनौतीपूर्ण बाह्य वातावरणका बीच आफ्नो यात्रा निरन्तर जारी राख्यो। युवा वर्गको बाहिरी यात्रा (Outward migration), उच्च उत्पादन लागतका कारण उत्पादक मूल्य वृद्धि भई उपभोक्ता मूल्यमा परेको प्रभावले उत्पादनको सापेक्षिक बहनक्षमता घट्नु जस्ता कारणहरूले बजार सञ्चालनमा चुनौती सिर्जना गरेको छ। यसका अतिरिक्त अनिश्चित मौसमीय अवस्थाहरूले हाम्रो व्यवसायिक वृद्धिमा प्रत्यक्ष असर पारेको छ। यससँगै, Non-Alcoholic Ready to Drink (NARTD) पेय पदार्थहरूको प्रतिव्यक्ति खपत तुलनात्मक रूपमा कम हुनु, युवावर्गको ठूलो जनसंख्या संरचना, तथा स्थिर र विस्तारोन्मुख अर्थतन्त्रका कारण नेपाल बजारको दीर्घकालीन सम्भावनाप्रति हाम्रो दृढ विश्वास यथावत् रहेको छ।

आ.व. २०८१/८२ को व्यापक परिस्थितिको दौरान अनुकूल मौसमका महिनाहरूमा प्रतिकूल मौसमीय अवस्थाका कारण हामीले कम बिक्रीको अनुभव बहन गर्यौं। हाम्रो उत्पादनलाई किफायती बनाउनका लागि कार्यान्वयन गरिएका मूल्य निर्धारण र प्रवर्द्धनात्मक गतिविधिहरूका बावजुद पनि आम्दानीमा कमी आएको छ। बिक्री परिमाण घट्दा नाफा पनि कम भएको छ। यद्यपि, हामीले अनुशासित लागत व्यवस्थापनको यात्रालाई निरन्तरता दियौं, जसले केही हदसम्म आम्दानीको गिरावटलाई घटाउन र सञ्चालन लाभप्रदता संरक्षण गर्न मद्दत पुऱ्यायो। हामीले २०८२/८३ को आर्थिक विधेयकको धारा ३० अन्तर्गत कर छुटको लाभ लिएकाले कर पछिको नाफा गत वर्षको तुलनामा घटेको छ।

आगामी दिनमा हामी नेपाली बजारको भविष्यमा दृढ विश्वास राख्दै बलियो ब्राण्ड पोर्टफोलियो, विवेकपूर्ण प्याक-मूल्य र प्रवर्द्धन रणनीतिहरू, द्रुत क्षमता विस्तार तथा मूल्य श्रृंखलाभरि लागत अनुकूलनको निरन्तर प्रयास का आधारमा आ.व. २०८२/८३ प्रति आशावादी छौं। कर्मचारी हाम्रा प्रमुख सम्पत्ति हुन्। सेप्टेम्बर २०२५ मा सम्पन्न कर्मचारी सर्वेक्षण अनुसार, नेपालमा सबैभन्दा उच्च दिगो संलग्नताको स्तर राख्न पाएकोमा हामी गर्वित छौं। हाम्रो व्यवसायमा असमान प्रभाव पार्ने महत्वपूर्ण क्षेत्रमा क्षमताहरू बढाउन हामी हाम्रो कर्मचारीहरूमा निरन्तर लगानी गर्दै गईरहेका छौं।

जिम्मेवार, पारदर्शी, र उत्तरदायीत्व प्रतिको हाम्रो प्रतिबद्धता हाम्रो सञ्चालनको मूल आधार रहेको छ। हामी हाम्रो समुदाय-केंद्रित पहलहरूलाई निरन्तर विस्तार, जल संरक्षणमा लगानी, र PET फोहोर सङ्कलन तथा पुनःप्रक्रिया प्रयासहरूलाई विस्तार गर्नेछौं। जसले चक्रिय अर्थतन्त्र सिर्जना गर्ने हाम्रो लक्ष्यलाई सहयोग पुऱ्याउने तथा हाम्रो कार्यक्रम 'सक्षम' (Saksham) माफत ५,००० भन्दा बढी महिला खुद्रा व्यवसायीहरूलाई सशक्त बनाउने छ।

आ.व. २०८२/८३ मा हामी हाम्रा उपभोक्ताहरूको गुनासो सुन्न, बजार प्रवृत्तिहरूको पूर्वानुमान गर्न, र हाम्रा विशिष्ट क्षमताहरू अझ सुदृढ बनाउन केन्द्रित रहनेछौं। हामी हाम्रा टोलीहरूको समर्पण र साझेदारहरूको समर्थनका साथ नयाँ उचाइ, थप ताजगीका अनुभवहरूको सिर्जना, र सबैका लागि अझ राम्रो साझा भविष्य निर्माण गर्नेछौं भन्नेमा विश्वस्त छौं।

अन्ततः हाम्रो कम्पनी र हाम्रा उद्देश्यप्रति तपाईंहरूले देखाउनुभएको विश्वास, प्रतिबद्धता, र भरोसाका लागि पुनः धन्यवाद व्यक्त गर्दछु।

Ajay Chhabra

अजय चनबसप्पा कोनाले
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत
बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड

हाम्रो कम्पनी

कम्पनी प्रोफाइल

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड (यसपछि “कम्पनी” वा “BNTL” भनेर उल्लेख) एक पब्लिक लिमिटेड कम्पनी हो जसको ३९ वर्षभन्दा बढीको गौरवपूर्ण सञ्चालन इतिहास छ। कम्पनीका शेयरहरू नेपाल स्टक एक्सचेञ्ज लिमिटेड (NEPSE) मा सूचीकृत छन्, र बहुमत शेयरधनी बोटलर्स नेपाल लिमिटेड (BNL) रहेको छ।

कम्पनी गैर-मादक पेय पदार्थ र प्याकेज्ड पिउने पानीको उत्पादन, बिक्री, वितरण र आपूर्तिमा संलग्न छ, जुन विश्वव्यापी रूपमा मान्यता प्राप्त ब्रान्ड नामहरू – Coca-Cola®, Sprite®, Fanta®, Coke Zero®, and Kinley® अन्तर्गत उपलब्ध छन्। आफ्नो होल्डिङ कम्पनी बोटलर्स नेपाल लिमिटेड सँग मिलेर, BNTL नेपालमा “द कोका-कोला कम्पनी” (TCCC) को एकमात्र अधिकृत बोटलर र वितरक हो।

३९ वर्षभन्दा बढी समयदेखि, बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड र यसको होल्डिङ कम्पनीले उपभोक्ताको मागको गहिरो समझमा आधारित सफलता निर्माण गरेको छ। त्यो सफलता निरन्तर, प्रभावकारी रणनीतिमा आधारित छ, जसले दिगोपनयुक्त मूल्य सिर्जनामा नेतृत्व गर्दछ। साथै, यो परिवर्तन र अनुकुलन गर्न सक्ने क्षमतामा पनि आधारित छ। आ.व. २०८१/८२ अपवादमा रहेन। उच्चस्तरीय कर्पोरेट सुशासन, बलियो प्राविधिक योग्यता, विवेकी जोखिम व्यवस्थापन दृष्टिकोण, समर्पणको संस्कार र सुदृढ वितरण सञ्जाल कम्पनीका मुख्य प्रेरक शक्ति बनेका छन्। कम्पनीलाई नेपालका सबैभन्दा प्रतिष्ठित बहुराष्ट्रिय कम्पनीमध्ये एकको रूपमा मानिन्छ।

हामी विश्वास गर्दछौं कि कम्पनीको सफलता हाम्रो क्षमता माथि निर्भर छ – उपभोक्तासँग जडान गर्न, उनीहरूको रुचि, प्राथमिकता र जीवनशैली अनुरूप विविध र उच्च गुणस्तरका पेय विकल्पहरू प्रदान गरेर। हाम्रो कर्मचारीहरू आफ्नो समर्पण र उत्कृष्टताको माध्यमबाट यो मिशन हरेक दिन सफलतापूर्वक कार्यान्वयन गर्न महत्वपूर्ण भूमिका खेल्छन्। हाम्रो उद्देश्य भनेको हाम्रा ब्रान्ड, सम्पत्ति, वित्तीय शक्ति, विश्वस्तरीय वितरण प्रणाली र विश्वव्यापी विशेषज्ञतालाई उपयोग गरी प्रतिस्पर्धात्मकता बढाउनु र दिगोपनयुक्त वृद्धि तिव्र बनाउनु हो, जसले हाम्रा शेयरधनी र सरोकारवालाहरूका लागि दीर्घकालीन मूल्य सिर्जना गर्दछ।

प्रत्येक नेपालीको पहिलो रोजाइको ताजगीलाई सहज पहुँचमा उपलब्ध गराउनु ।



नेपालमा समुदाय लक्षित, ग्राहक केन्द्रित दिगो र सामाजिकरूपमा जिम्मेवार व्यवसाय विकास गर्नु ।



कम्पनीको रणनीतिक लक्ष्यहरू

वृद्धि र दिगोपन नेतृत्व गर्ने हाम्रो रणनीति

- देशका सबैभन्दा विश्वासयोग्य र स्थापित FMCG मध्ये एकको रूपमा, हामी दिगोपनयुक्त वृद्धि र रूपान्तरण प्रवर्द्धन गर्ने हाम्रो प्रतिबद्धतालाई निरन्तर अंगिकार गर्दै आएका छौं । हाम्रो पुर्वजहरूको सम्पदामा आधारित भएर, हामी उपभोक्ता, समुदाय र बजारका बदलिँदो आवश्यकता पुरा गर्न हाम्रो व्यवसाय मोडललाई विकास गर्न प्रतिबद्ध छौं ।
- भविष्यमुखी दृष्टिकोणको साथ, हामी आफ्नो आधारलाई सुदृढ पार्दैछौं ताकि प्रतिस्पर्धात्मक, समावेशी र भविष्य-तयार रहन सकियोस् ।
- हाम्रा कर्मचारीहरू हाम्रो सफलताको मुल आधार हुन् । उनीहरू हाम्रो सबैभन्दा ठुलो शक्ति हुन् । हामी उनीहरूको विकासमा लगानी गर्छौं, खुला सञ्चारलाई प्रोत्साहन गर्छौं, र यस्तो संस्कृति निर्माण गर्छौं जहाँ सबैले बढ्न र साझा सफलतामा योगदान गर्न सक्नु ।
- हामी उच्चतम गुणस्तर र सुरक्षा मापदण्ड कायम राख्छौं । सञ्चालन उत्कृष्टता र विश्वस्तरीय उत्पादन अभ्यासमार्फत, हामी उद्योगका मानकहरू सेट गर्ने र हाम्रा उपभोक्तालाई उत्कृष्ट उत्पादनहरू लगातार प्रदान गर्ने प्रयास गर्छौं । हामी उत्पादन, सुरक्षा र वातावरणीय प्रदर्शनमा उत्कृष्टता कायम राख्न प्रतिबद्ध छौं ।
- हामी दक्षता र दिगोपनयुक्त वृद्धिमा केन्द्रित छौं । प्रक्रिया सुधार र स्रोतको अधिकतम उपयोगमार्फत, हामी उत्पादनशीलता बढाउने प्रयास गर्छौं र हाम्रो वातावरणीय प्रभाव न्यूनतम गर्ने लक्ष्य राख्छौं । हाम्रो त्रैतीय लाभ दृष्टिकोण (Triple Bottom Line)ले मानिस, वातावरण र नाफाबीच सन्तुलित प्रगति सुनिश्चित गर्दछ ।
- डिजिटल रूपान्तरण हाम्रो वृद्धिको प्रमुख स्तम्भ बनेको छ । हामी तथ्याङ्क-आधारित निर्णय निर्माणलाई प्रवर्द्धन गर्दैछौं, आपूर्ति शृंखलालाई अनुकूल बनाउँदैछौं, र प्रविधि-समर्थित दृष्टिकोण र वास्तविक-समय जडानमार्फत वितरक र खुद्रा विक्रेतासँगको साझेदारीलाई सुदृढ बनाउँदैछौं ।
- हामी हाम्रो समुदाय र राष्ट्रप्रति प्रतिबद्ध छौं । स्थानीय समुदायको समर्थनदेखि लिएर वातावरण संरक्षण र परिपत्र अर्थतन्त्र (Circular Economy) पहलहरूको प्रवर्द्धनसम्म, हामी हाम्रा सबै सरोकारवालाहरूका लागि दीर्घकालीन साझा मुल्य सिर्जना गर्ने लक्ष्य राख्छौं ।
- हाम्रो सञ्चालनको मुलमा समुदाय र दिगोपनप्रति अडिग प्रतिबद्धता रहेको छ, जसको माध्यमबाट हामी दीर्घकालीन सकारात्मक प्रभाव सिर्जना गर्ने र ३९ वर्षभन्दा बढी समयदेखि गर्वका साथ सेवा गर्दै आएको राष्ट्रप्रति योगदान दिन प्रतिबद्ध छौं ।

मुख्य मूल्यहरू र नैतिक सिद्धान्तहरू



नेतृत्व

उज्ज्वल
भविष्य निर्माण
गर्ने साहस



सामूहिकता

एकअर्कालाई
सहयोग र प्रेरणा
दिंदै सँगै काम गर्नु



सशक्तिकरण

निर्णयहरू सबै
भन्दा उपयुक्त स्तर
गरिन्छ



जीतप्रतिको लगाव

मन र मस्तिष्क दुवै
बाट प्रतिबद्ध हुनु



नैतिकता

साँचो र
वास्तविक हुनु



नागरिक-प्रतिबद्धता

स्थानीय सरोकारवालासँग
निरन्तर सहभागिता र
वातावरणीय अभ्यासमार्फत
प्रतिबद्धता देखाउनु



उत्तरदायित्व

यदि केही हुनुपर्ने हो
भने, त्यसको जिम्मेवारी
मरो हो

नैतिक सिद्धान्त

हामी व्यवसायलाई नैतिकतापूर्वक सञ्चालन गर्ने दीर्घकालीन प्रतिबद्धता राख्छौं, जसको अर्थ कुनै पनि रूपको भ्रष्टाचार, घुसखोरी जस्ता कार्यबाट बच्नु र भ्रष्टाचार विरोधी कानूनको पालना गर्नु हो ।

व्यवसायिक आचारसंहिता र भ्रष्टाचार विरोधी नीतिले हामीलाई व्यवसायलाई निष्पक्ष, नैतिक र कानूनी ढंगले सञ्चालन गर्ने मार्गदर्शन दिन्छ । कम्पनीका सबै सहकर्मीहरू कम्पनीको आचारसंहिताका सिद्धान्तहरू पालना गर्न बाध्य छन्, जसमा सबै कर्मचारीका लागि भ्रष्टाचार विरोधी अपेक्षाहरू समावेश छन् ।



THE COCA-COLA COMPANY
beverages for life



INTEGRITY
the essential ingredient

सञ्चालक समिति



श्री नर्मदेश्वर नारायण सिंह
(अध्यक्ष)

नियुक्ति: १२ जनवरी २०२२

नागरिकता: नेपाली

योग्यता:

भारतबाट राजनीतिशास्त्रमा मास्टर अफ आर्ट्स डिग्री प्राप्त, विभिन्न क्षेत्रहरूमा ५० वर्षभन्दा बढी अनुभव, कम्पनीसँग ५० वर्षभन्दा बढी समयदेखि सम्बन्धित। उनी बोटलर्स नेपाल लिमिटेड (Bottlers Nepal Limited) का अध्यक्ष पनि छन्, जुन बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेडको होल्डिङ कम्पनी हो।



श्री. करण विजयकुमार अच्यार
(सञ्चालक)

नियुक्ति: १० जनवरी २०२५

नागरिकता: भारतीय

योग्यता:

श्री अच्यारले फाइनान्समा मास्टर अफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेसन (एम.बि.ए) र मेकानिकल इन्जिनियरिङमा स्नातक डिग्री हासिल गरेका छन्। उनीसँग द कोक-कोला कम्पनीमा १६ वर्षभन्दा बढीको विश्वव्यापी अनुभव छ। उनी बोटलर्स नेपाल लिमिटेडमा पनि सञ्चालक हुन्, जुन बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेडको होल्डिङ कम्पनी हो।



श्री सुनिल लोबो
(सञ्चालक)

नियुक्ति: ११ जून २०२५

नागरिकता: भारतीय

योग्यता:

श्री लोबोले एबिजक्युटिभ MBA (सामान्य व्यवस्थापनमा), प्रबंधन अध्ययनमा पोस्ट ग्राजुएशन, र वाणिज्यमा स्नातक डिग्री हासिल गरेका छन्। उनीसँग २५ वर्षभन्दा बढीको व्यापक अनुभव छ। उनी बोटलर्स नेपाल लिमिटेडमा पनि सञ्चालक हुन्, जुन बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेडको होल्डिङ कम्पनी हो।

सञ्चालक समिति



श्री शालिनी रत्ताटे
(सञ्चालक)

नियुक्ति: १८ सेप्टेम्बर
२०२४

नागरिकता: श्रीलंका

योग्यता:

शालिनी रत्ताटेले श्रीलङ्का कानून कलेजबाट ब्याचलर अफ लज र एटर्नी-एट-लको डिग्री हासिल गरेकी छन्। उनीसँग विभिन्न क्षेत्रमा २६ वर्षभन्दा बढीको अनुभव छ। साथै, उनी बोटलर्स नेपाल लिमिटेडमा सञ्चालक पनि छन्, जुन बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेडको होल्डिङ कम्पनी हो।



श्री अरुण अधिकारी
(सञ्चालक)

नियुक्ति: १० जनवरी २०२५

नागरिकता: नेपाली

योग्यता:

श्री अरुण अधिकारीले येल स्कूल अफ म्यानेजमेन्टबाट मास्टर अफ एड्भान्स्ड म्यानेजमेन्ट, फाइनान्समा MBA, र मार्केटिङमा स्नातक विज्ञान (BSc.) डिग्री हासिल गरेका छन्। उनीसँग १७ वर्षभन्दा बढीको अन्तर्राष्ट्रिय नेतृत्व अनुभव छ। उनी बोटलर्स नेपाल लिमिटेडमा पनि सञ्चालक हुन्, जुन बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेडको होल्डिङ कम्पनी हो। उनी गोरखा बुअरी प्रा. लि. मा प्रबन्ध निर्देशकको रूपमा पनि कार्यरत छन्।



श्री. प्रमोद कुमार कार्की
(स्वतन्त्र सञ्चालक)

नियुक्ति: १२ जनवरी २०२२

नागरिकता: नेपाली

योग्यता:

श्री कार्कीले (M.A & L.L.M) सहित बहुविध शैक्षिक डिग्री हासिल गरेका छन् र सरकारी जागिरमा ४० वर्षभन्दा बढी अनुभव राख्छन्।



श्री अमर बैद्य
(श्री अरुण अधिकारीको
वैकल्पिक सञ्चालक)

नियुक्ति: १० जनवरी २०२५

नागरिकता: नेपाली

योग्यता:

श्री बैद्यले (MBA) शैक्षिक डिग्री हासिल गरेका छन् र १८ वर्षभन्दा बढी अनुभव राख्छन्।

व्यवस्थापन संरचना

कम्पनीको समग्र व्यवस्थापन मुख्य कार्यकारी अधिकृत र कन्ट्री स्तरीय व्यवस्थापकद्वारा सञ्चालित हुन्छ। वरिष्ठ व्यवस्थापन टोलीका नाम र पद निम्नानुसार छन:



अजय चनवसप्पा कोनाले
(प्रमुख कार्यकारी अधिकृत)



रेडविन ए. डुवे
(वित्त निर्देशक)



विष्णु बिष्ट
(मानव संसाधन निर्देशक)



विष्णु चापागाईं
(प्लान्ट प्रमुख)



स्नेह राजगण्डारी
(PACS निर्देशक)



उत्तम कर्मकार
(कमर्सियल निर्देशक)



श्याम चन्द्र
(सुचना प्रविधि प्रमुख)



विश्वप्रकाश पौडेल
(कम्पनी सचिव/कानून विभाग प्रमुख)

व्यवसायको सिंहावलोकन

हामी दिगोपनयुक्त वृद्धिको लागि सुसज्जित अवस्थामा छौं ।

मदिरा रहित तयारी-पिउने पेय क्षेत्रको रूपान्तरणमा नेतृत्व गर्दै

हामी नेपालको तीव्र गतिमा विकसित भइरहेको मदिरा रहित तयारी-पिउने पेय (Non-Alcoholic Ready-to-Drink - NARTD) वर्गका अग्रणी रूपमा दृढतापूर्वक स्थापित भएका छौं । चितवनको भरतपुरस्थित हाम्रो रणनीतिक रूपमा अवस्थित बोटलिङ्ग प्लान्टहरू मार्फत हामी जिम्मेवार, कार्यकुशल र दिगो तरिकाले सञ्चालन व्यवस्थापन गर्दै हाम्रो नेतृत्वलाई अझ सुदृढ बनाइरहेका छौं । स्पष्ट दृष्टिकोण र गहिरो उद्देश्यबाट निर्देशित भएर, हामी आफ्ना ग्राहक, उपभोक्ता, शेयरधनी तथा सेवा पुऱ्याइरहेका समुदायहरूका लागि दीर्घकालीन मूल्य सिर्जना गर्न प्रयत्नशील छौं । हाम्रो ध्यान नवीनता, कार्यकुशलता र जिम्मेवार व्यावसायिक अभ्यासमार्फत वृद्धिलाई प्रवर्द्धन गर्नेमा केन्द्रित छ । हामी गुणस्तर, दिगोपन र साभ्का मूल्य सिर्जनामा अग्रणी भूमिका खेल्दै, आफ्नै उदाहरणबाट नेतृत्व गर्छौं ।

द कोका-कोला कम्पनीसँगको उत्कृष्ट साभ्केदारीमा आधारित, सबैभन्दा सशक्त र व्यापक ब्रान्डहरूको पोर्टफोलियो

हाम्रो सफलता विश्वप्रसिद्ध पेय ब्रान्डहरूको विविध र दृढ पोर्टफोलियो द्वारा सशक्त बनेको छ, जसको उत्पादन र वितरण द कोका-कोला कम्पनीसँगको नजिकको सहकार्यमा गरिन्छ । यस दीर्घकालीन साभ्केदारीमार्फत, हामी गर्वका साथ नेपालभरि आफ्ना उपभोक्ताहरूलाई Coca-Cola®, Sprite®, Fanta®, Coke Zero®, Sprite Zero®, Fanta Lemon® / Kinley® जस्ता विश्वप्रसिद्ध र प्रिय ब्रान्डहरू उपलब्ध गराइरहेका छौं । हाम्रो स्पार्कलिङ्ग पोर्टफोलियो आधुनिक उपभोक्ताहरूको बदलिँदो रुचि भल्काउँछ, जसले नयाँ स्वाद, सिंगल-सर्भ प्याक, र सुगर-फ्री भेरियन्टहरू जस्ता नवीन विकल्पहरूमार्फत छनोट र ताजगी दुवै प्रदान गर्छ । यही नवीनताको भावना हाम्रो ब्रान्डहरूलाई समयानुकूल र आकर्षक बनाइरहेको छ तथा बदलिँदो उपभोक्ता प्रवृत्तिहरूबीच पनि हाम्रो बजारस्थितिलाई सुदृढ राखिरहेको छ ।

बजारमा कार्यान्वयन गर्ने उत्कृष्ट क्षमता

हाम्रो शक्ति बजारमा सटीकता र फुर्तिलोपनका साथ कार्यान्वयन गर्ने क्षमतामा निहित छ । ग्राहकहरूसँग सुदृढ साभ्केदारी निर्माण र कायम राख्नु नै हाम्रो सफलताको मुख्य आधार हो । बदलिँदो उपभोक्ता आवश्यकताहरूलाई नजिकबाट बुझ्दै सहकार्य गर्ने माध्यमबाट, हामी दुवै पक्षको व्यावसायिक वृद्धिलाई प्रवर्द्धन गर्ने समाधानहरू सिर्जना गर्छौं—जसले हाम्रो व्यवसाय र ग्राहक दुवैको विकासमा यो गदान पुऱ्याउँछ ।

हामी प्रत्येक आउटलेटलाई सेवा पुऱ्याउने सबैभन्दा प्रभावकारी र कार्यकुशल विधिहरू पहिचान गर्न रणनीतिक बजार विभाजन (market segmentation) अपनाउँछौं, जसले उत्तम वितरण र उत्पादन उपलब्धता सुनिश्चित गर्छ । हाम्रो उत्कृष्टताप्रतिको प्रतिबद्धता लमिस्टिक्स र वितरणदेखि बजारमा काम गर्ने तरिका र दिगोपनसम्बन्धी पहलसम्म फैलिएको छ ।

हामी हरेक तहमा हाम्रो टिमको क्षमता निर्माण गर्दैछौं र सबै भन्दा महत्वपूर्ण कुरा, हामी प्रदर्शन र वृद्धिको संस्कृतिलाई प्रवर्द्धन गर्दैछौं । साथै, हामी व्यावसायिक क्षेत्रमा डिजिटलीकरणलाई तीव्र रूपमा अघि बढाइरहेका छौं, जसमा वितरक व्यवस्थापन प्रणाली, विक्री स्वचालन, र हाम्रो eB2B डिजिटल प्लेटफर्महरूको विकास समावेश छ ।

दिगो व्यावसायिक अभ्यासमार्फत साभ्का मूल्य सिर्जना गर्दै

हामी बुझ्छौं कि दिगो वृद्धि तब मात्र सम्भव छ जब यसले हाम्रा सबै सरोकारवालाहरू, कर्मचारी, ग्राहक, उपभोक्ता, र हामीले सेवा पुऱ्याइरहेका समुदायहरूका लागि साभ्का मूल्य सिर्जना गर्छ । विगत दशकमा, हामीले क्रमिक रूपमा हाम्रो सञ्चालनमा कर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व र दिगोपन सिद्धान्तहरू समावेश गर्दै आएका छौं, जसले प्रत्येक निर्णय दीर्घकालीन लचिलोपन र मूल्य सिर्जनामा योगदान पुऱ्याओस् भन्ने सुनिश्चित गर्छ । कम्पनीले व्यावसायिक लचिलोपन कार्यक्रम स्थापना गरेको छ, जसले जोखिमको पूर्वानुमान, व्यवस्थापन र न्यूनीकरण गर्ने क्षमतालाई अझ बढाउँछ, र हाम्रो संस्थामा अनुकूलनशीलता र तयारी विकास गर्छ । दिगोपन हाम्रो लागि अलग उद्देश्य होइन, बरु हाम्रो व्यवसाय व्यवस्थापनको प्रत्येक पक्षमा एक निरन्तर प्रतिबद्धता हो ।

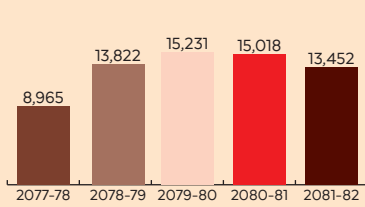
संसाधन-कुशल उत्पादन संरचनामार्फत सञ्चालन कार्यक्षमता प्रवर्द्धन गर्दै

कम्पनीले आफ्ना विद्यमान उत्पादन कारखानाहरू मार्फत दक्ष उत्पादन सञ्चालनमार्फत बढ्दो बजार माग पूरा गर्न सक्षम भएको छ । सञ्चालन उत्कृष्टताप्रतिको हाम्रो प्रतिबद्धताले हामीलाई उत्पादनलाई निरन्तर अनुकूलन गर्न, फोहोर घटाउन, र ऊर्जा कार्यक्षमता सुधार गर्न सक्षम बनाउँछ । भविष्यतर्फ हेर्दा, हामी उत्पादन क्षमता र सञ्चालन दिगोपनलाई अझ सुधार गर्ने महत्वपूर्ण सम्भावना देख्छौं । हरित उद्योग अभ्यासमा केन्द्रित हुँदै, हामी नेपालका पेय पदार्थ क्षेत्रमा वातावरणीय जिम्मेवारीको नमूना बन्ने यात्रालाई अगाडि बढाइरहेका छौं । सफा प्रविधिहरू र दिगो स्रोत व्यवस्थापनलाई समाहित गरेर, हामी हाम्रो वातावरणीय प्रभावलाई न्यून गर्न र लगातार उत्पादन गुणस्तर र दीर्घकालीन मूल्य प्रदान गर्न लक्ष्य राख्छौं ।

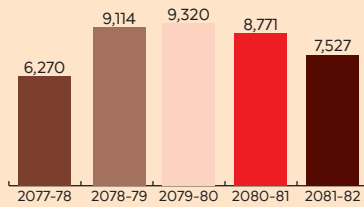
प्रगतिका प्रमुख सूचीहरू



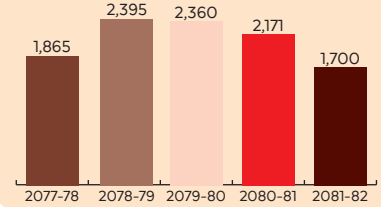
GROSS SALES REVENUE
(NPR in MM)



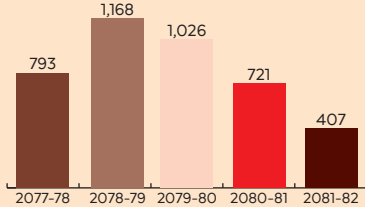
NET REVENUE
(NPR in MM)



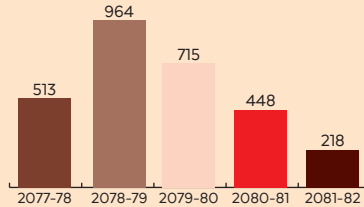
GROSS PROFIT
(NPR in MM)



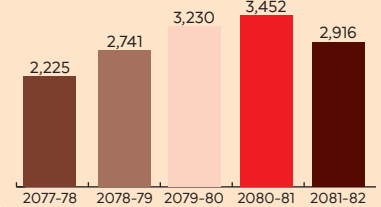
OPERATING PROFIT
(NPR in MM)



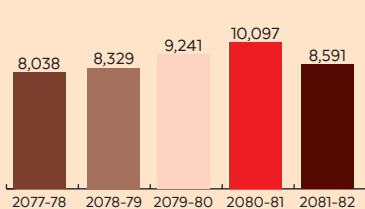
PROFIT BEFORE TAX
(NPR in MM)



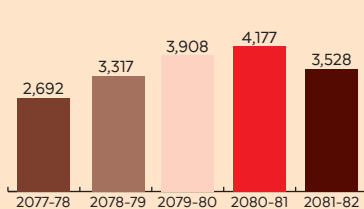
NET WORTH PER SHARE
(NPR)



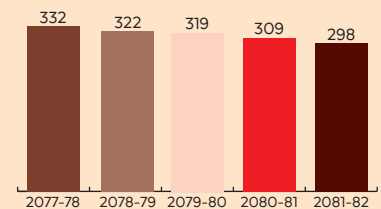
TOTAL ASSETS
(NPR in MM)



SHAREHOLDERS' EQUITY/NET ASSETS
(NPR in MM)



NO. OF EMPLOYEES



वित्तीय विश्लेषण

Figures in NPR

नाफा नोक्सान हिसाब					
विवरण	२०८१/२०८२ को बर्षको लागि	२०८०/२०८१ को बर्षको लागि	२०७९/२०८० को बर्षको लागि	२०७८/२०७९ को बर्षको लागि	२०७७/२०८० को बर्षको लागि
आम्दानी	७,५२७,३८७,९८४	८,७७१,२९७,४२४	९,३२०,०३४,०९०	९,११४,०६९,०७२	६,२७०,२५६,३३५
कूल नाफा	१,७००,४५४,६५५	२,१७०,५२२,१७६	२,३६०,२८६,६३१	२,३९४,७७८,१६०	१,८६४,६७४,५३५
व्याज, मूल्यहास र कर अधिको आम्दानी	१,०५८,२३०,६७६	१,३६१,२३१,२८८	१,६३५,७६३,६२०	१,७७३,६२९,९९६	१,३६५,३८८,२९९
सञ्चालनबाट नाफा	४०७,३५९,०७८	७२१,१०९,७०८	१,०२५,८०१,००९	१,१६७,५२७,५११	७९२,८०९,३२२
आयकर अधिको नाफा	२१८,४२२,२७१	४४८,४३९,२४१	७१४,६९१,८०३	९६४,०००,५४२	५१२,६४७,०४८
आयकर पछिको नाफा	(६१३,९३८,१३४)	३३९,६८१,६२६	६३८,८३१,३६०	६२५,७४९,३६१	४२३,७२३,३२३
आधारभूत/डाइलुटेड प्रति शेयर आम्दानी	(५०७)	२८१	५२८	५१७	३५०

Figures in NPR

वासलात विवरण					
विवरण	३२ असार २०८२ सम्म	३१ असार २०८१ सम्म	३१ असार २०८० सम्म	३२ असार २०७९ सम्म	३१ असार २०७८ सम्म
शेयर संख्या	१,२१०,०००	१,२१०,०००	१,२१०,०००	१,२१०,०००	१,२१०,०००
जम्मा सम्पत्ति	८,५९०,८८७,९३६	१०,०९६,५१२,६६९	९,२४०,७४१,०९२	८,३२८,६९६,६७८	८,०३८,२५४,६९४
सम्पत्ति र उपकरण	५,०८०,०४०,२५१	५,५२६,४८७,१४६	५,७१२,६१५,३७१	५,६७७,३७६,६०४	५,८०७,२०३,९४२
चालू सम्पत्तिहरू	३,५०२,६२८,१७६	४,५५४,३२७,१४३	३,५२०,२८८,५९२	२,६३७,१८२,३५३	२,२००,२३२,७८८
चालू दायित्वहरू	४,३३२,४७२,७५४	५,१८६,०३५,१७६	४,५६७,८४५,४८२	३,६७५,५११,८०३	३,६४९,४४६,२५६
दीर्घकालीन ऋण	-	-	-	५६०,४०७,००९	१,१३०,४०७,००९
कर्जा	२,३४४,४६६,७८३	२,५८९,७१५,४९५	२,७७६,४०७,९८१	१,८४२,५५४,९६८	२,०७०,३०९,२७४
शेयर पुँजी	३,५२७,७७१,९७२	४,१७६,९०५,८९६	३,९०८,३०५,५५०	३,३९६,९८०,०३०	२,६९१,८२७,०६९
पुँजी परिचालन	४,२५८,४१५,१८२	४,९१०,४७७,४९३	४,६७२,८९५,६११	४,६५३,१८४,८०५	४,३८८,८०८,४३८
बजार पुँजीकरण	१५,४८८,०००,०००	१५,७३०,०००,०००	१६,६९८,०००,०००	१८,५९९,२७३,०००	१४,७३५,३८०,०००

Figures in NPR

अनुपात विश्लेषण					
विवरण	३२ असार २०८२ सम्म	३१ असार २०८१ सम्म	३१ असार २०८० सम्म	३२ असार २०७९ सम्म	३१ असार २०७८ सम्म
सकल नाफा अनुपात	२२.६%	२४.७%	२५.३%	२६.३%	२९.७%
व्याज, मूल्यहास र कर अधिको नाफा अनुपात	१४.१%	१५.७%	१७.६%	१९.५%	२१.८%
सञ्चालन नाफा अनुपात	५.४%	८.२%	११.०%	१२.८%	१२.६%
कर अधिको नाफा अनुपात	२.९%	५.१%	७.७%	१०.६%	८.२%
चालू अनुपात	०.८	०.९	०.८	०.७	०.६
ऋण-इक्विटी अनुपात	०.७	०.६	०.७	०.६	०.८
सम्पत्ति उपयोग दक्षता	०.९	०.९	१.०	१.१	०.८
इक्विटीमा प्रतिफल	-१७.४%	८.१%	१६.३%	१८.९%	१५.७%
कूल सम्पत्तिमा प्रतिफल	-७.१%	३.४%	६.९%	७.५%	५.३%
आधारभूत/डाइलुटेड प्रति शेयर आम्दानी	-५०७	२८१	५२८	५१७	३५०
शेयरको बजार मूल्य (रु.)	१२,८००	१३,०००	१३,८००	१५,३७१	१२,१७८
मूल्य आम्दानी अनुपात	-२५	४६	२६	३०	३५
प्रति शेयर नेट वर्थ/ शेयरधनी कोषमा प्रतिफल (रु.)	२,९९६	३,४५२	३,२३०	२,७४१	२,२२५
पुँजी परिचालनमा प्रतिफल	९.६%	१४.७%	२२.०%	२५.१%	१८.१%

बजारिकरण अभियानहरू

स्थापना भएयता, द कोका-कोला कम्पनी (TCCC) आफना ब्रान्डहरूको जिम्मेवार मार्केटिङमा दृढतापूर्वक प्रतिबद्ध छ।

वर्ष २०८१-८२ मा पनि, हामीले हाम्रो दीर्घकालीन ग्लोबल जिम्मेवार मार्केटिङ नीति (Global Responsible Marketing Policy) लाई निरन्तर पालना गर्यौं, जसले सुनिश्चित गर्छ कि हाम्रा कुनै पनि ब्रान्ड मार्केटिङ १३ वर्षमुनिका बालबालिकातर्फ लक्षित गरिएको छैन। यो नीति टेलिभिजन, प्रिन्ट, सामाजिक सञ्जाल, एस्.एम्.एस/ईमेल मार्केटिङ जस्ता विभिन्न सञ्चार/माध्यमहरूमा लागू हुन्छ। जिम्मेवार मिडिया प्लेसमेन्टसँगै, हामी १३ वर्षमुनिका बालबालिकालाई आकर्षित गर्न बनाइएका मार्केटिङ सामग्रीहरू पनि तयार गर्दैनौं, चाहे त्यो कुनै पनि प्लेटफर्ममा किन नहोस्।

यस आर्थिक वर्षमा हामीले सञ्चालन गरेका केही प्रमुख मार्केटिङ अभियानहरू निम्नानुसार छन्:

“DRINK N WIN 2.0” अभियान

(२०७८ साउन ५ - २०७८ कार्तिक १५)

DRINK N WIN 1.0 को ठूलो सफलतामा आधारित हुँदै, कम्पनीले उपभोक्ता सहभागिता र ब्रान्डप्रतिको निष्ठा अझ सुदृढ पार्न DRINK N WIN २.० सुरु गर्यो। यस रोमाञ्चक प्रमोशनले उपभोक्ताहरूलाई Coca-Cola का रिटर्नेबल गिलास बोतलको बिको मुनि हेरेर तत्काल पुरस्कार पत्ता लगाउन सहभागी हुन आमन्त्रित गर्छ। अवधारणा सरल छ—उपभोक्ताले बोतलको बिको मुनि रहेको पुरस्कार देखेर तत्काल आफ्नो पुरस्कार लिन सक्छन्। पुरस्कार रकम रु ५ बाट लिएर आश्चर्यजनक रु १००० सम्म हुने हुँदा, यस अभियानले हरेक सिपमा तत्काल सन्तुष्टिको अवसर सुनिश्चित गर्छ। १७५ मि.लि. र २५० मि.लि. RGB बोतलहरूमा उपलब्ध यो अभियानले नेपालभर का उपभोक्ताहरूका लागि रमाइलो र पुरस्कारयुक्त अनुभव प्रदान गर्ने Coca-Cola को प्रतिबद्धतालाई अझ सुदृढ बनायो।

‘२ लिटर खरिदमा २५० मि.लि. निशुल्क’ विशेष अफर

कम्पनीले “खुशी र सँगैको आनन्द” भन्ने थिममा प्रत्येक २ लिटर को Coca-Cola खरिद गर्दा २५० मि.लि. निशुल्क प्याक उपलब्ध गराउने प्रचार अभियान सुरु गर्यो। यस प्रमोशनको उद्देश्य साधारण क्षणहरूलाई Coca-Cola पेयसँग जोडेर उत्सवमा परिणत गर्नु हो।

दशैं धमाका अफर

कम्पनीले हाम्रा सबैभन्दा ठूलो पर्व दशैंको शुभ अवसरमा “खुशी र सँगैको आनन्द” भन्ने थिममा प्रत्येक २ लिटर र २.२५ लिटर को Coca-Cola खरिद गर्दा २५० मि.लि. निशुल्क प्याक उपलब्ध गराउने पर्व विशेष प्रचार अभियान सुरु गर्यो। यस प्रमोशनको उद्देश्य Coca-Cola पेयसँग जोडेर खुशी र उत्साहलाई पर्वको उत्सवमा रूपान्तरण गर्न हो।



नयाँ उत्पादन सुरु: FANTA-LEMON

कम्पनीले नयाँ उत्पादन फान्टा लेमन ३१ मार्च २०२५ देखि बजारमा सुरु गर्यो। यो नयाँ स्वाद हाम्रो विद्यमान फेन्टा पोर्टफोलियोको विस्तारको रूपमा परिचय गराइएको हो र २५० मि.लि., २ लिटर, र २.२५ लिटर प्याक साइजमा उपलब्ध छ। यसले उपभोक्ताहरूको घरमा वा यात्रा क्रममा पेय अनुभवलाई नयाँ स्वादसँग अझ रमाइलो बनाउन रणनीतिक रूपमा हाम्रो उत्पादन पोर्टफोलियोमा थपिएको छ। साथै, यो नयाँ स्वाद आकर्षक प्रारम्भिक मूल्य अफरमा प्रस्तुत गरिएको छ-२५० मि.लि. प्याकको लागि रु. १९९ र २ लिटर तथा २.२५ लिटर प्याकको लागि क्रमशः रु. २५०, जुन समान प्याक साइजको नियमित एम्.र.पि भन्दा कम मूल्यमा उपलब्ध छ।



१७५ मि.लि. अपलिट अभियान

कम्पनीले १७५ मि.लि. RGB बोटलका लागि “फिलिड बोर ज्याप्पाइ कोक” शीर्षकमा एक विशेष उपभोक्ता अभियान सुरु गर्यो। यो नवीन अभियानले हरेक दिनका साधारण क्षणहरूलाई रमाइलो बनाउने र उपभोक्ताहरूलाई असाधारण ताजगी र खुशी प्रदान गर्ने कम्पनीको निरन्तर प्रतिबद्धतालाई झल्काउँछ।



“कोका-कोला बेभरेजस् नेपालमा, हाम्रो मार्केटिङ र बिक्री रणनीतिहरू केवल स्फुर्तिदायक पेय पदार्थहरूको बारेमा मात्र नभई अर्थपूर्ण सम्बन्धहरू सिर्जना गर्ने बारे पनि हुन् जसले हरेक क्षणहरूलाई असाधारण अनुभवहरूमा दिलाउछ।

उत्तम कर्माकार



डिजिटल रूपान्तरण

EB2B अर्डरिड प्रणाली

कम्पनीले क्रान्तिकारी परिवर्तन ल्याउने Chatbot eB2B अर्डरिड प्रणाली सफलतापूर्वक सुरु गरिसकेको छ र यसमा सबै सक्रिय आउटलेटहरूलाई समावेश गरेको छ । खुद्रा विक्रेताहरू अब यस प्रणालीमार्फत WhatsApp, Viber, / Messenger जस्ता परिचित डिजिटल प्लेटफर्ममार्फत सहज रूपमा अर्डर गर्न सक्नेछन् । ग्राहक अनुभवलाई अझ सुधार गर्न कम्पनी “Coke Buddy Nepal” मोबाइल एप्लिकेशन परिचय गराउने तयारीमा छ, जुन २४/७ अर्डरिड, वास्तविक समयमा खरिद ट्याकिड, प्रमोशनल सूचनाहरू, र कम्पनीको सपोर्ट टोलीसँग प्रत्यक्ष सम्पर्क जस्ता सुविधाहरू प्रदान गर्ने एक स्टप डिजिटल प्लेटफर्म हुनेछ ।

एकीकृत वितरक व्यवस्थापन प्रणाली (DMS)

कम्पनी आफ्नो विद्यमान वितरक व्यवस्थापन प्रणाली (Distributor Management System) लाई पुनः संरचना गर्दैछ, जसमा विक्री बल स्वचालन मोबाइल एप्लिकेशन DMS प्रणालीसँग एकीकृत गरिएको छ । यसले सञ्चालनमा सहजता ल्याउने, व्यवसायलाई तीव्र बनाउने, र कम्पनीका विक्री अधिकृत र PSR को उत्पादकत्व वृद्धि गर्ने विश्वास गरिएको छ । नयाँ प्रणालीले सम्पूर्ण म्यानुअल प्रक्रियाहरूलाई प्रतिस्थापन गर्नेछ र भविष्यका लागि कम्पनीले कल्पना गरेको डिजिटल रूपान्तरणतर्फको एक कदम हो ।

स्वचालन र रोबोटिक्स:



कम्पनीले रोबोटिक प्रक्रिया स्वचालन (Robotic Process Automation) प्लेटफर्म अपनाएर आफ्ना सञ्चालनहरूमा स्वचालनलाई अघि बढाइरहेको छ । यस रूपान्तरणको उद्देश्य दोहोरिने कार्यहरूलाई सरल बनाउने, त्रुटिहरू न्यून गर्ने, र कर्मचारीहरूलाई उच्च-मूल्य र रणनीतिक काममा केन्द्रित हुन सक्षम बनाउने रणनीतिक पहलको भाग हो ।

बोटलर्स नेपालले आफ्नो सञ्चालनका विभिन्न पक्षहरूमा स्वचालन र रोबोटिक्स एकीकृत गर्न महत्वपूर्ण प्रगति हासिल गरेको छ । यी प्रविधिहरू हाम्रो रणनीतिक योजना संग अभिन्न भइसकेका छन्, जसले हामीलाई कार्यक्षमता सुधार, सञ्चालन लागत घटाउन, र उत्कृष्ट उत्पादनहरू प्रदान गर्न सक्षम बनाउँछन् । यी प्रविधिहरूले हाम्रो सञ्चालन र नवप्रवर्तन गर्ने तरिका परिवर्तन गरिरहेका छन्, जसले कम्पनीलाई डिजिटल र गतिशील व्यापार वातावरणमा प्रतिस्पर्धात्मक र चुस्त रहन सक्षम बनाउँछ ।

डिजिटल आपूर्ति शृंखला

हाम्रो कम्पनीले डिजिटल प्रविधिमा रणनीतिक लगानीमार्फत आफ्नो आपूर्ति शृंखला क्षमता अझ सुदृढ गर्दै आएको छ । सञ्चालन उत्कृष्टता, गुणस्तर नियन्त्रण र ग्राहक सन्तुष्टिप्रति हाम्रो निरन्तर प्रतिबद्धताको भागको रूपमा, हामीले अत्याधुनिक उपकरण र प्रविधिहरूको प्रयोग गर्ने डिजिटल आपूर्ति शृंखला eFlow प्रणाली सफलतापूर्वक कार्यान्वयन गरेका छौं। यस रूपान्तरणले हाम्रो सञ्चालनलाई मात्र सरल बनाएको छैन, बजार माग र अवरोधहरूमा प्रभावकारी रूपमा प्रतिक्रिया दिन एकीकृत हुनको लागि पनि तयार पारेको छ ।

हाम्रो आपूर्ति शृंखलाको डिजिटलीकरणले महत्वपूर्ण लाभहरू प्रदान गरेको छ, जसमा दृष्टिगोचरता, कार्यक्षमता, र उत्तरदायित्वमा वृद्धि, साथै कम्पनीलाई चुस्त र ग्राहकको माग पूरा गर्न सक्षम बनाउने समावेश छन्। हामी भविष्यप्रति उत्साहित छौं र डिजिटल नवप्रवर्तन मार्फत निरन्तर सुधार ल्याउने प्रतिबद्धतामा दृढ छौं ।

DATALAKE AND POWER BI सक्षम पार्ने

आर्थिक वर्षमा, कम्पनीले Datalake Platform / Power BI analytics ecosystem मा निरन्तर सुधार गरेर म्वतव संचालित निर्णय लिने क्षमतालाई बलियो बनायो । यी प्रगतिहरूले म्वतव पहुँच, रिपोर्टिङ शुद्धता, र cross-functional visibility मा उल्लेखनीय सुधार गरेको छ । परिणामस्वरूप, सेल्स टोलीहरू अब रणनीतिक योजना, परिचालन दक्षता, र सबै विभागहरूमा पारदर्शिता बनाउन समर्थन गर्ने वास्तविक-समय जानकारीहरू लिन सक्षम छन् ।

मानव पुँजी

हाम्रो कम्पनी उच्चस्तरीय प्रतिभा आकर्षित, विकास र कायम राखेर उत्कृष्ट संगठन निर्माण गर्न प्रतिबद्ध छ। हामी भविष्यका चुनौतीहरूसँग सामना गर्न सक्षम क्षमताहरू विकास गर्न र विकासशील सोच (growth mindset) प्रवर्द्धन गर्न केन्द्रित छौं, जसले हाम्रा कर्मचारीहरूलाई व्यवसायिक परिवर्तनहरू अनुकूलन गर्न र कम्पनीको सफलतामा अर्थपूर्ण योगदान गर्न सक्षम बनाउँछ। हामी सामुहिकता र सहकार्यलाई हाम्रा उपलब्धिहरूको मुख्य चालकको रूपमा मूल्यांकन गर्छौं, र हाम्रो सफलता ती कर्मचारीहरूमा आधारित छ जसले आफ्ना व्यक्तिगत आकांक्षाहरूलाई कम्पनीको दीर्घकालीन दृष्टिसँग मिलाएर काम गर्छन्।

हामी प्रतिभा प्राप्ति, कायम राख्ने, र क्षमता विकासमा निरन्तर प्रयास सुदृढ गर्दैछौं। हाम्रो सिकाइ र विकास दृष्टिकोणले निरन्तर सिकाइ, बहु-कार्यात्मक अनुभव, र नेतृत्वका लागि तयारीलाई प्रोत्साहित गर्दछ भने कर्मचारीहरूलाई आफ्नै विकास आवश्यकताहरू पहिचान र सम्बोधन गर्न सशक्त बनाउँछ। हामी व्यक्तिगत उत्कृष्टता र सामूहिक प्रदर्शन दुवैलाई प्रवर्द्धन गर्ने संस्कृतिको पालनामा प्रतिबद्ध छौं।

हामी हाम्रा कर्मचारीहरूको शारीरिक, मानसिक, र भावनात्मक कल्याणलाई पनि प्राथमिकतामा राख्छौं। नियमित संलग्नता पहल, सम्मान कार्यक्रम, र संरचित विकास अवसरहरू मार्फत, हामी यस्तो वातावरण सिर्जना गर्न प्रयासरत छौं जहाँ कर्मचारीहरूलाई मूल्यवान, प्रेरित, र आफ्नो उत्कृष्ट प्रदर्शन दिन उत्प्रेरित महसुस होस्। कम्पनीले भविष्यका लागि क्षमताहरू निर्माण गर्न हरेक तहमा विविध प्रशिक्षण र करियर विकास कार्यक्रमहरूमा निरन्तर लगानी गर्दै आएको छ।



समान रोजगारी अवसर

हाम्रो कम्पनी संरचित मानव संसाधन योजना अनुसार संगठनका आवश्यकतासँग मेल खाने निष्पक्ष र योग्यतामूलक भर्तीमा प्रतिबद्ध छ। समान रोजगारी अवसर (Equal Employment Opportunity) दिने नियोक्ताको रूपमा, हामी सुनिश्चित गर्छौं कि सबै उम्मेदवारहरूलाई जाति, लिङ्ग, सांस्कृतिक पृष्ठभूमि, धर्म, भाषा, वा वैवाहिक स्थितिसँग सम्बन्धित पूर्वाग्रह बिना निष्पक्ष रूपमा मूल्याङ्कन गरिन्छ। हाम्रो लक्ष्य योग्य व्यक्तिहरूलाई आकर्षित, पालन-पोषण, र कायम राख्ने हो, जसले यस्तो कार्यस्थल सिर्जना गर्छ जहाँ प्रत्येक टोली सदस्यले उत्कृष्ट प्रदर्शन गर्न र साझा सफलतामा योगदान गर्न सक्षम हुन्छ।

हामी हाम्रो समावेशी र बहुसांस्कृतिक कार्यस्थलमा गर्व गर्छौं, जहाँ प्रत्येक कर्मचारीलाई उनीहरूको प्रतिभाका लागि मूल्यवान र व्यक्तिगत विशेषताका लागि सम्मान गरिन्छ। हामी सकारात्मक, सहकारी, र नवप्रवर्तनमुखी कार्यसंस्कृतिलाई कायम राख्न प्रयासरत छौं, जसले पारस्परिक सम्मान र टोली कामलाई प्रोत्साहन गर्दछ।

हाम्रो निरन्तर ध्यान यस्तो सुरक्षित, समावेशी, र सशक्त वातावरण प्रदान गर्नमा छ, जहाँ सबै कर्मचारीहरूले वृद्धि गर्न, आफ्नो पूर्ण क्षमता अनुसार प्रदर्शन गर्न, र कम्पनीको सफलतामा अर्थपूर्ण योगदान दिन सक्छन्।

बाल श्रम

हाम्रो कम्पनी मानव अधिकारको संरक्षण र सबै सञ्चालनहरूमा सम्मानजनक कार्य अभ्यास प्रवर्द्धनमा पूर्ण रूपमा प्रतिबद्ध छ। हामी बालश्रम प्रति शून्य-सहनशीलता नीति अपनाउँछौं र हाम्रा कुनै पनि कार्यस्थलमा १८ वर्षमुनिका व्यक्तिहरूको रोजगारलाई कडाइका साथ प्रतिबन्धित गर्छौं। यो सिद्धान्त हाम्रो समूहका नीति, प्रक्रिया, र व्यवसाय अभ्यासमा गहिरो रूपमा समाहित छ। हामी निरन्तर हाम्रा सञ्चालनहरू निगरानी र मूल्याङ्कन गर्दैछौं ताकि हाम्रो मूल्य शृंखलाभित्र बालश्रमको कुनै पनि प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष जोखिम नहोस् भन्ने सुनिश्चित गर्न सकियोस्।

संघ/संगठन स्वतन्त्रता

हाम्रो कम्पनीले सबै कर्मचारीहरूको संघ/संगठन स्वतन्त्रतालाई पूर्ण रूपमा सम्मान गर्दछ। व्यवस्थापनले संघबद्ध कर्मचारीहरूसँग र चनात्मक छलफल र वार्ता गर्न प्रतिबद्ध छ, जसले उनीहरूको आवाज सुनिने र चासो प्रतिनिधित्व हुने सुनिश्चित गर्छ। हामी सबै तहमा पारदर्शी संवाद र सहकार्य प्रोत्साहित गर्न खुला-ढोका नीति सक्रिय रूपमा प्रवर्द्धन गर्छौं।

कार्यस्थल अधिकार नीति

हाम्रो कम्पनीको कार्यस्थल अधिकार नीतिले कर्मचारीहरूसँग कसरी व्यवहार गर्ने र उनीहरूलाई कसरी समर्थन गर्ने भन्ने स्पष्ट सिद्धान्त र मापदण्डहरू निर्धारण गर्दछ। यो नीति सबै रोजगारका पक्षहरूमा निष्पक्षता, सम्मान, र समानता सुनिश्चित गर्न मार्गदर्शन गर्ने ढाँचाको रूपमा काम गर्छ। पालना सुनिश्चित गर्न र हाम्रो सञ्चालनहरूमा अनुपालन सुदृढ गर्न नियमित अडिटहरू सञ्चालन गरिन्छ। यो नीति राष्ट्रिय श्रम ऐनका प्रावधानहरू र अन्तर्राष्ट्रिय मान्यता प्राप्त मानव अधिकार मापदण्डहरूसँग मेल खान्छ। हामी जाति, लिङ्ग, धर्म वा अशक्तता जस्ता भेदभावविना समान रोजगार, वृद्धि, र विकासका अवसर प्रदान गर्ने समावेशी र सम्मानजनक कार्यस्थल कायम राख्न प्रतिबद्ध छौं।

कार्यस्थलमा यौन उत्पीडन रोकथाम नीति

हाम्रो कम्पनी यस्तो कार्यस्थल कायम राख्न प्रतिबद्ध छ जहाँ प्रत्येक कर्मचारीलाई गरिमा, सम्मान र निष्पक्षताका साथ व्यवहार गरिन्छ। हामी यस्तो वातावरण सिर्जना गर्न प्रयासरत छौं जसले पेशागत विकासलाई सक्षम बनाओस्, समान अवसर सुनिश्चित गरोस्, र उच्चतम आचार-संहिता कायम राखोस्। हामी कुनै पनि प्रकार को यौन उत्पीडनप्रति कडा शून्य-सहनशीलता नीति अपनाउँछौं र यस्ता घटनाहरू रोकथाम तथा समाधानका लागि तत्पर र उपयुक्त कदम चाल्न प्रतिबद्ध छौं। सचेतना कार्यक्रम, तालिम, र प्रभावकारी गुनासो व्यवस्थापन प्रणाली मार्फत, हामी सुनिश्चित गर्छौं कि सबै कर्मचारीहरू सुरक्षित, समर्थित, र उत्पीडनमुक्त वातावरणमा काम गर्न सक्षम हुन्।

प्रतिभा र विकास

प्रतिभा पोषण र पेशागत विकासमा हाम्रो निरन्तर ध्यान उत्कृष्ट संगठन निर्माण गर्नमा केन्द्रित छ, जसले कम्पनीको वृद्धि यो जनालाई समर्थन गर्दछ। हामी भविष्यका क्षमताहरू विकास गर्ने, कर्मचारीहरूको उत्पादकत्व सुधार गर्ने, र हाम्रो प्रतिभा पाइपलाइन सुदृढ गर्ने रणनीतिक लगानी गर्दछौं ताकि आगामी वर्षहरूका लागि संगठन तयार रहोस्।

प्रदर्शन व्यवस्थापन

प्रदर्शन फरक संस्कृति प्रवर्द्धन गर्ने हाम्रो प्रतिबद्धतासँग मेल गर्दै, हामीले PMS १२३ दर्शनको कार्यान्वयनमार्फत संगठनभरि हाम्रो प्रदर्शन ढाँचालाई अझ सुदृढ गर्दछौं। यस दृष्टिकोणले स्पष्ट लक्ष्य मिलान, पारदर्शी प्रदर्शन फरक, र भिन्न पुरस्कारहरू सुनिश्चित गर्दछ। Work That Matters Most (WTMMs) को कार्यान्वयनले अपेक्षाहरू र जिम्मेवारीमा स्पष्टता ल्याउन मद्दत गरेको छ। नेतृत्वकर्ता र उनका टोलीबीच नियमित रूपमा प्रदर्शन-केन्द्रित पुनःसंवादहरू संस्थागत गरिएका छन्, र यी छलफलहरू अब त्रैमासिक रूपमा औपचारिक रूपमा अभिलेखित गरिनेछन् ताकि संरचित, निरन्तर प्रतिक्रिया र विकासलाई प्रवर्द्धन गर्न सकियोस्।

नेतृत्व विकास

हाम्रो Talent Factory लक्ष्यसँग मेल खानेगरी, हामी भविष्यका नेतृत्वकर्ताहरूलाई पहिचान, तयारी, र सशक्त बनाउने उद्देश्यले नेतृत्व विकासमा सक्रिय रूपमा लगानी गर्छौं। संरचित कार्यक्रमहरू, विकास र नेतृत्व व्यवहार (Growth and Leadership Behavior) पहलहरू, र बहु-कार्यात्मक अनुभवमार्फत, हामी उत्तराधिकारी तयारीलाई तीव्र बनाउने र संगठन भित्र नेतृत्व क्षमताको गहिराई सुदृढ गर्ने लक्ष्य राख्छौं।

सिकाइ र विकास

हाम्रो मानव संसाधन टोली व्यवसायिक विभागहरूसँग नजिकको सहकार्य गर्दै बदलिँदो सीप आवश्यकताहरू पहिचान गर्छ र लक्षित सिकाइ समाधानहरू प्रदान गर्छ। कक्षा प्रशिक्षण, कार्यात्मक कार्यशालाहरू, र ई-लर्निङ प्लेटफर्महरूको उपयोग गर्दै, हामी कार्यक्षमता, नवप्रवर्तन, र दीर्घकालीन संगठनिक वृद्धिलाई प्रवर्द्धन गर्ने क्षमताहरू निर्माण गर्दछौं।

नयाँ ऊर्जा दिने संवाद

हामीले स्फूर्तिदायी संवादहरू सुरु गरेका छौं, जसले कर्मचारी र व्यवस्थापकबीच खुला र रचनात्मक संवादलाई सक्षम बनाउँछ। यी संवादहरू औपचारिक मूल्याङ्कनभन्दा बाहिर जान्छन्, निरन्तर प्रतिक्रिया, व्यक्तिगत विकास, र संगठनका लक्ष्यहरूसँग मेल मिलाप प्रवर्द्धन गर्छन्। यसले उत्तरदायित्व, सिकाइ, र पारस्परिक वृद्धि संस्कृतिलाई मजबुत बनाउँछ।

कर्मचारी कल्याण

हाम्रो People-First संस्कृतिसँग मेल गर्दै, हामी हाम्रा कर्मचारीहरूको समग्र कल्याणमा प्रतिबद्ध छौं, जसले प्रत्येक तहमा उनीहरूको शारीरिक, मानसिक, र सामाजिक स्वास्थ्यको समर्थन सुनिश्चित गर्छ। हाम्रो लक्ष्य यस्तो कार्यस्थल सिर्जना गर्नु हो जहाँ कर्मचारीहरू संलग्न, सम्मानित, र आफ्नो उत्कृष्ट प्रदर्शन दिन सशक्त महसुस गरोस्।

शारीरिक कल्याण

हाम्रो स्वास्थ्य र वेलनेस कार्यक्रमहरूले नियमित स्वास्थ्य जाँच, फिटनेस पहलहरू, र वेलनेस चुनौतीहरू मार्फत सक्रिय र स्वस्थ जीवनशैली प्रवर्द्धनमा केन्द्रित छन्, जसले कर्मचारीहरूलाई शारीरिक ऊर्जा र सन्तुलन कायम राख्न मद्दत गर्छ।

मानसिक कल्याण:

मानसिक स्वास्थ्य समर्थन सुदृढ गर्न हामीले “ह्याप्पी माइन्ड्स” सुरु गरेका छौं, जुन सबै कर्मचारीहरूको पहुँचमा हुने गोप्य परामर्श र सचेत मानसिकता मञ्च हो। यस पहलले भावनात्मक लचिलो पन प्रवर्द्धन गर्ने सुरक्षित र सहयोगी वातावरण प्रदान गर्ने हाम्रो प्रतिबद्धतालाई पुष्टि गर्छ।

सामाजिक कल्याण

हामी “Celebrating You” जस्ता पहलहरूको माध्यमबाट समावेशी, सम्मानजनक, र सहकार्यपूर्ण संस्कृतिलाई निरन्तर प्रवर्द्धन गर्दै छौं, जसले हरेक तहमा योगदानलाई सम्मान दिन्छ। यी प्रयासहरूले कर्मचारी संलग्नता बढाउँछन् र आफ्नोपनको अनुभूति सुदृढ गर्छन्, जसले सिधै कर्मचारी अनुभव सुधार र संगठनिक सामंजस्यमा योगदान पुऱ्याउँछ।



मानव संसाधन प्रणालीको डिजिटलीकरण

हाम्रो निरन्तर डिजिटल रूपान्तरण यात्राको भागको रूपमा, मानव संसाधन विभाग स्मार्ट र अभि बढी जडित कार्यस्थलतर्फ अगाडि बढिरहेको छ। क्लाउड-आधारित मानव संसाधन सूचना प्रणाली (HRIS), वेब लगइन प्लेटफर्महरू र अन्य डिजिटल उपकरणहरूको कार्यान्वयनमार्फत, हामी मानव संसाधन सञ्चालनहरूलाई सरल बनाउँदैछौं र कर्मचारी अनुभवलाई सुधार गर्दैछौं।

उपस्थिति ट्र्याकिङ, विदा व्यवस्थापन, प्रदर्शन अभिलेख राख्ने, र सिकाइ कार्यक्रमजस्ता प्रमुख प्रक्रियाहरू अब डिजिटल रूपमा व्यवस्थापन गरिन्छ, जसले प्रशासनिक कामको बोझ घटाउँछ र डेटा शुद्धता सुधार गर्दछ। यस डिजिटल एकीकरणले कर्मचारीहरूलाई मानव संसाधन सेवाहरूमा वास्तविक-समय पहुँच प्रदान गर्छ र कुशल निर्णय लिन सहयोग पुऱ्याउँछ। यी पहलहरूले केवल सञ्चालन उत्कृष्टता र पारदर्शिता प्रवर्द्धन मात्र गर्दैनन्, तर कार्यक्षमता, दिगोपन, र आधुनिक, भविष्य-तयार कार्यस्थलका हाम्रो व्यापक लक्ष्यहरूमा पनि योगदान पुऱ्याउँछन्।

कर्मचारी दृष्टिकोण सर्वेक्षण

कर्मचारी अनुभव मापन र सुधार गर्नको लागि, हामीले यस वर्ष कर्मचारी दृष्टिकोण सर्वेक्षण (Employee Insight Survey – EIS) सञ्चालन गरेका छौं। यस सर्वेक्षणले ९८% प्रतिक्रिया दर प्राप्त गरेको छ, जसले हाम्रो कर्मचारीहरूको उच्च संलग्नता र सहभागितालाई दर्शाउँछ। ९३% को कुल EIS स्कोरले कर्मचारीहरूमा गहिरो अपनत्व, सन्तुष्टि, र प्रतिबद्धताको अनुभूति देखाउँछ, जसले हाम्रा मानव संसाधन रणनीतिहरू र पहलहरूलाई प्रमाणित गर्दछ।

Coca-Cola Beverages Nepal 2025 EIS The Employee Insights Survey



खाद्य सुरक्षा, गुणस्तर, व्यावसायिक स्वास्थ्य र सुरक्षा

कम्पनी विश्वस्तरीय आपूर्ति शृंखला संगठनमा सञ्चालन गर्दैछ, जहाँ गुणस्तर, खाद्य सुरक्षा, व्यावसायिक स्वास्थ्य र सुरक्षा, बजारमा वितरण सुरक्षा, र वातावरणलाई उच्च प्राथमिकता दिइन्छ।

ISO व्यवस्थापन प्रणालीको भागको रूपमा, कम्पनीले सबै चार प्रणाली मापदण्डहरूको नवीनतम संशोधनहरूमा सफलतापूर्वक प्रमाणपत्र प्राप्त गरेको छ। यी मापदण्डहरूमा ISO ९००१:२०१५-गुणस्तर व्यवस्थापन प्रणाली, ISO १४००१:२०१५-वातावरण व्यवस्थापन प्रणाली, FSSC २२००० संस्करण ६.०-खाद्य सुरक्षा प्रणाली प्रमाणपत्र, र ISO ४५००१:२०१८-व्यावसायिक स्वास्थ्य र सुरक्षा व्यवस्थापन प्रणाली समावेश छन्।

कम्पनीले उच्चतम गुणस्तरका सफ्ट ड्रिङ्कस उत्पादन गर्न प्रतिबद्ध छ, जसमा सरसफाइ र सरसफाइ व्यवस्थापन, स्वच्छता, र खाद्य सुरक्षा मापदण्डको कडाइका साथ पालन गरिएको छ। यसका लागि The Coca-Cola Company द्वारा अनुमोदित सामग्रीहरू, मानक प्याकेजिङ, उत्कृष्ट उत्पादन, भण्डारण र वितरण अभ्यासहरूको प्रयोग गरिन्छ, जसले लागू कानुनी र नियामक आवश्यकताहरूको पालना गर्दै सुरक्षित र ताजगीपूर्ण पेय पदार्थको उपभोक्ता अपेक्षा



भन्दा बढी प्रदान गर्न सक्षम बनाउँछ। साथै, दिगोपना विकास लक्ष्य (SDGs) १२.३ सँग मेल खाँदै उत्पादन र आपूर्ति शृंखला प्रक्रियामा खाद्य फोहोर र नोक्सानी घटाउन सुनिश्चित गर्न, कम्पनीले खाद्य फोहोर र नोक्सानीको मूल कारण पहिचान गर्ने, मापन गर्ने र यसलाई घटाउन लक्ष्य निर्धारण गर्ने प्रतिबद्धता जनाएको छ। कम्पनीले परीक्षण र मापनका लागि सक्षम तकनिसियनहरूको सहयोगमा अत्याधुनिक सफ्टवेयर र उपकरणमार्फत डिजिटलीकरणतर्फ पनि कदम अघि बढाएको छ।

हामी हाम्रो हरेक दैनिक कार्यमा “सुरक्षा पहिलो” संस्कृतिमा विश्वास गर्छौं। यस प्रणालीको सञ्चालनमा मानिसहरूको सुरक्षा हाम्रो प्रमुख प्राथमिकता हो। व्यावसायिक स्वास्थ्य र सुरक्षामा निरन्तर सुधार ल्याउने उद्देश्यले कम्पनीले नियमित रूपमा काम सुरु गर्नु अघि जोखिम मूल्याङ्कन, अभिमुखीकरण कार्यक्रम, काममै सिकाइ (On-the-Job Training), आन्तरिक तथा बाह्य तालिमहरू सम्बन्धित कर्मचारी र ठेकेदारहरूलाई प्रदान गर्छ। कम्पनीले सुरक्षा व्यवस्थापन प्रणालीमा वैज्ञानिक दृष्टिकोण अपनाएको छ, जसमा (HIRA (Hazard Identification and Risk Assessment) समावेश छ। यसका अतिरिक्त, कम्पनीले सबै कर्मचारी, ठेकेदार र आगन्तुकहरूको सुरक्षाको सुनिश्चितताका लागि Life Saving Rules लाई विशेष महत्व दिएको छ। साथै, कम्पनीले कामको प्रकृतिअनुसार सबै सम्बन्धित व्यक्तिहरूलाई आवश्यक व्यक्तिगत

सुरक्षा उपकरणहरू (PPE) उपलब्ध गराइरहेको छ ।

सञ्चालनका सबै तहहरूमा सुरक्षा संस्कृतिको सुधारका लागि सुरक्षा कार्यक्रमहरू सुदृढ गर्ने निरन्तर पहलसँग मेल राख्दै, कम्पनीले Behavior Based Safety (BBS) कार्यान्वयन गरेको छ । यसको उद्देश्य सबै तहका कर्मचारीहरूको सुरक्षा प्रक्रियामा सहभागिता बढाउने र सुरक्षामा प्रभाव पार्ने व्यवहारहरूबारे प्रतिक्रिया प्रदान गर्ने हो । BBS ले केवल नियामक पालना भन्दा पर जान्छ-यसले सबै तहका कर्मचारीहरूलाई दैनिक कार्यहरूमा व्यक्तिगत रूपमा जिम्मेवारी लिन प्रेरित र संलग्न गराउँछ ।

२०७८ सालको सेप्टेम्बरदेखि कम्पनीले Safegram सुरु गरेको छ, जुन सुरक्षामा डिजिटलीकरणतर्फको एउटा महत्वपूर्ण कदम हो ।

“शून्य दुर्घटना” (ZERO ACCIDENT) लक्ष्यका साथ, कम्पनीले टोली कार्य र उत्पादन क्षेत्रका कर्मचारीहरूको सक्रिय सहभागितामार्फत हात र खुट्टासम्बन्धी चोटपटकलाई शून्यमा झार्ने उद्देश्यमा केन्द्रित भएको छ । कम्पनीले “Measuring Total Safety Index,”



“Toolbox Talk” and “Gemba Walk,” “Life Saving Rules,” “Call to Action Communication” जस्ता अभ्यासहरू पनि अपनाएको छ, जसले प्लान्टभित्रको सुरक्षा संस्कृतिमा निरन्तर सुधार ल्याउन सहयोग पुऱ्याएको छ ।

वातावरण

कम्पनीको विश्वास छ कि नाफामूलक वृद्धि र दिगोपन एक अर्कासँग अविच्छिन्न रूपमा जोडिएका छन् । यही कारणले ‘दिगो पन-मुखी’ नवप्रवर्तनहरू हाम्रो सञ्चालनका प्रत्येक पक्षमा समावेश गरिएका छन्। हाम्रो उत्पादन सुविधाहरूमा हामी प्राकृतिक स्रोतहरूको प्रयोगमा कार्यक्षमता सुधार गर्दैछौं, हरित भवन प्रवर्द्धन गर्दैछौं, र वैकल्पिक ऊर्जाको प्रयोग विस्तार गर्दैछौं ।

पानी जोखिम व्यवस्थापन, पानी प्रयोगको कार्यक्षमता सुधार, फोहर पानीको प्रशोधन, र पुनर्भरण कार्यक्रममार्फत समुदाय र प्रकृतिमा पानी

फर्काउने जस्ता गतिविधिहरू हाम्रो नियमित सञ्चालनको अभिन्न हिस्सा हुन् । कम्पनीको उत्पादन इकाईमा Effluent Treatment Plant (ETP) स्थापना गरिएको छ, जसले हाम्रो युनिटमा उत्पन्न फोहर पानीलाई नगरपालिका निकासमा पठाउनु अघि प्रशोधन गरी नेपाल सरकार र हाम्रो आन्तरिक मापदण्डअनुसारको मापदण्ड पूरा हुने सुनिश्चित गर्छ । प्रशोधित गरिएको यो पानी प्लान्ट परिसरभित्र सामान्य सरसफाइका लागि पुनः प्रयोग पनि गरिन्छ । कम्पनी सरकार र औद्योगिक व्यवस्थापन बोर्डद्वारा मान्यता प्राप्त सम्पूर्ण औद्योगिक क्षेत्रभित्र Effluent Treatment Plant सुविधा भएको एकमात्र प्लान्ट हो ।

The Coca-Cola Company को World Without Waste प्रतिबद्धतालाई समर्थन गर्दै, कम्पनीले आफ्नो सबै प्याकेजिङलाई अझ दिगो बनाउने दिशामा निरन्तर काम गरिरहेको छ । हल्का तौलका बोतल उत्पादनदेखि पुनःप्रयोग गर्न मिल्ने सामग्रीहरूको प्रयोग र रिफिले बल गिलास बोतलहरूको निर्माणसम्म, कम्पनीले वातावरणीय प्रभाव न्यून पार्न प्याकेजिङ सामग्रीको पुनःप्रयोग र पुनर्चक्रणमा ध्यान केन्द्रित गरेको छ ।

कम्पनीले द्रव ठोस फोहोर व्यवस्थापन प्रणाली स्थापना गरेको छ । कम्पनीले ठोस फोहोर व्यवस्थापनमा सबै आधारभूत दृष्टिकोण अपनाएको छ-जसअन्तर्गत स्रोतहरूको अधिकतम उपयोग र प्रविधिगत रूपान्तरणमार्फत फोहोर उत्पादन नै नहोस् भन्ने प्राथमिकता दिइन्छ । उत्पन्न फोहोरहरूलाई व्यावसायिक र गैर-व्यावसायिक फोहोरका रूपमा वर्गीकरण गरिन्छ । व्यावसायिक फोहोर पुनर्चक्रण पहलतर्फ पठाइन्छ भने गैर-व्यावसायिक फोहोर नेपाल सरकारद्वारा स्वीकृत फोहोर व्यवस्थापन प्रदायकहरूले व्यवस्थापन र निपटान गर्छन् ।

ऊर्जा कार्यक्षमता र यसको प्रयोग हाम्रो उत्पादन प्रक्रियाको अभिन्न हिस्सा हो, जहाँ कम्पनीले हरित वा नवीकरणीय ऊर्जामार्फत प्लान्टमा आवश्यक ऊर्जा आवश्यकताका लागि महत्वाकांक्षी लक्ष्यहरू निर्धारण गरेको छ । कम्पनीले यस लक्ष्यलाई आधुनिक प्रविधिहरूमा लगानी गरेर र तताउने प्रणाली सुधार, चुहावट मर्मत जस्ता अन्य पहलहरूमार्फत हासिल गर्दै आएको छ ।

Science Based Target Tool को प्रयोगसँगै, कम्पनीले दिगोपनको यात्रालाई तीव्र बनाउन र २०३० का लक्ष्यहरू हासिल गर्न वैज्ञानिक दृष्टिकोण अपनाउँदै आफ्ना प्रक्रिया, आवश्यकता, रणनीतिक योजना, र मुख्य हस्तक्षेपका विवरणहरूमा सूक्ष्म रूपमा अध्ययन गरेको छ । यो पहलको उद्देश्य कम्पनीको प्रणालीलाई अझ दिगो बनाउने र World Without Waste (WWW), कार्बन न्यूनीकरण, र पानी व्यवस्थापनका लक्ष्यहरूतर्फ अघि बढ्ने हो जसमा “दिगो वातावरणका लागि हामीले के गर्नपर्छ” भन्ने कुरामा केन्द्रित प्रतिबद्धता रहेको छ ।



संगठनात्मक सु-शासन

सुदृढ कर्पोरेट शासन अभ्यासहरूले दिगो मूल्य सिर्जना गर्न र सरोकारवालाहरूको हित सुरक्षित गर्न आवश्यक छन् भन्ने कुरा कम्पनी विश्वास गर्दछ। कर्पोरेट शासनमा उत्कृष्ट अभ्यासहरूको हाम्रो प्रतिबद्धताले जोखिम र अवसर व्यवस्थापनमा मुख्य भूमिका खेल्छ र सरोकारवालाहरूको विश्वास कायम राख्छ। वर्षौंदेखि कम्पनीले सुशासन संरचना, अभ्यासहरू, र प्रक्रियाहरूलाई सुदृढ गर्दै आएको छ ताकि आवश्यकताहरू पूरा गर्न सकियोस्।

सञ्चालक समिति

सञ्चालक समितिलाई शेयरधारकहरूले कम्पनीको दीर्घकालीन स्वास्थ्य, समग्र सफलता, र वित्तीय सक्षमतामा नजर राख्न नियुक्त गरेका छन्। कम्पनीको सञ्चालक समितिले हाम्रो व्यवसायको दिशा, प्रदर्शन, र दीर्घकालीन सफलताका लागि अन्तिम जिम्मेवारी वहन गर्दछ। समितिले प्रमुख कार्यकारी अधिकृत (CEO) नियुक्त गर्दछ, जसलाई कम्पनीको व्यवसाय सञ्चालन गर्ने जिम्मेवारी सञ्चालक समितिले सुम्पिएको हुन्छ। कम्पनीको व्यवस्थापन समिति मुख्य कार्यकारी अधिकृतको नेतृत्वमा रहन्छ र यसमा कार्यक्षेत्र प्रमुखहरू सदस्यको रूपमा रहने गर्दछन्, जसले कम्पनीका दैनिक कार्यहरूको व्यवस्थापनको निगरानी गर्दछ।

सार्वजनिक रूपमा सूचीबद्ध कम्पनीहरूका लागि २०७४ को उत्कृष्ट शासन निर्देशनहरूको पालन

निर्देशनहरू अनुसार, बोर्डले श्री विश्वप्रकाश पौडेललाई कम्पनी सचिवका रूपमा नियुक्त गरेको छ, जो अनुपालन अधिकृत (Compliance

Officer) पनि हुन्। कम्पनीले आर्थिक वर्ष २०८१-८२ का लागि वार्षिक कर्पोरेट शासन प्रतिवेदन नेपाल धितोपत्र बोर्ड (SEBON) द्वारा तोकिएको ढाँचामा तयार पारेर SEBON मा पेश गरेको छ।

संरचना

सञ्चालक समिति कम्पनीको व्यवस्थापन या ब्यवसायअध्यक्ष अनुसार कार्यक्षमतापूर्वक सञ्चालन गर्न उपयुक्त ठानिएअनुसार विभिन्न सञ्चालकहरूबाट बनेको हुन्छ। सञ्चालक समिति स्वतन्त्र सञ्चालक, गैर-कार्यकारी सञ्चालक (सर्वसाधारण शेयरधारकहरूको प्रतिनिधित्व सहित) समावेश छन् र बोर्डले यसलाई उपयुक्त संरचना मान्दछ। वर्षभरि, बोर्ड ७ (सात) सदस्यको शक्तिसहित जारी रह्यो, जसमा सबै गैर-कार्यकारी सञ्चालकहरू छन्, जसको मुख्य भूमिका निरीक्षण गर्ने हो। प्रत्येक सञ्चालक समिति सदस्यको विवरण र सञ्चालक समितिमा प्रवेश गरेको मिति तलको तालिकामा प्रस्तुत गरिएको छ।

बोर्डको स्वतन्त्रता

नाम	समितिमामा प्रवेश गरेको मिति	कम्पनीमा धारण गरिएको शेयर संख्या
गैर-कार्यकारी अध्यक्ष		
श्री नामदेश्वर नारायण सिंह	मे १०, २०२३	बोटलर्स नेपाल लिमिटेडका प्रतिनिधि
गैर-कार्यकारी सञ्चालक		
श्री करण बिजय कुमार अचल	जनवरी १०, २०२५	बोटलर्स नेपाल लिमिटेडका प्रतिनिधि
सुश्री शालिनी रतवाटे	सेप्टेम्बर १८, २०२४	बोटलर्स नेपाल लिमिटेडका प्रतिनिधि
श्री सुनिल लोवो	जुन ११, २०२५	बोटलर्स नेपाल लिमिटेडका प्रतिनिधि
श्री अरुण अधिकारी (वैकल्पिक सञ्चालक: श्री अमर बैद्य)	जनवरी १०, २०२५	बोटलर्स नेपाल लिमिटेडका प्रतिनिधि
स्वतन्त्र सञ्चालक		
श्री प्रमोद कुमार काकी	जनवरी १२, २०२२	N/A

(नोट: सर्वसाधारण शेयरधनीहरूको तर्फबाट प्रतिनिधित्व गर्ने सञ्चालक श्री अजय कुमार श्रेष्ठले सञ्चालक पदबाट राजीनामा दिनुभएको छ। सो राजीनामा २०२५ अक्टोबर ८ गते बसेको सञ्चालक समितिको बैठकले स्वीकृत गरेको छ।)

समितिको बैठक

समितिले कम्पनीको विभिन्न कारोवारका विषयमा छलफल तथा निर्णय गर्न नियमित अन्तरालमा बैठक आयोजना गर्दछ। समितिको बैठकको सूचना सम्पूर्ण सञ्चालकहरूलाई अग्रिम प्रदान गरिन्छ। बैठक आयोजनाको मितिभन्दा दश (१०) दिन अघि नै प्रस्ताव र अन्य सम्बन्धित कागजातहरू वितरण गरिन्छ, ताकि प्रस्तावमा पर्याप्त र सक्रिय छलफल मार्फत निर्णय गर्न सकियोस्। वर्षभरिको समीक्षा गर्दा समितिका सदस्यहरूको कुल छ (६) बैठकहरू आयोजना गरिएका थिए। कुनै पनि दुई बैठक बीचको अधिकतम अन्तराल तीन महिनाको अधिकतम अवधिसम्मको थियो।

समितिको मूल्याङ्कन

वार्षिक कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनको प्रक्रिया 'सार्वजनिक सूचीकृत कम्पनीहरूका लागि सुशासन अनुपालन सम्बन्धी निर्देशिका, २०७४'

सञ्चालक समिति अन्तर्गतका समितिहरू

समितिले कम्पनीको सुशासन संरचनामा महत्वपूर्ण भूमिका निर्वाह गरेका छन्। सञ्चालक समितिले कम्पनीका प्रत्येक गतिविधिको मूल्याङ्कन गर्ने तीनवटा समिति गठन गरेको छ।

लेखा समिति

लेखा समितिका कर्तव्य र जिम्मेवारीहरू कम्पनी ऐन, २०६३ र सूचीकृत कम्पनीहरूका लागि सुशासन निर्देशिका, २०७४ द्वारा परिभाषित ढाँचासँग मेल खान्छन्। गैर(कार्यकारी सञ्चालकहरूद्वारा लेखा समितिको गठन गरिएको हुँदा अध्यक्ष सहित समितिका सबै सदस्यहरू गैर(कार्यकारी छन्, जसले समितिको पूर्ण स्वतन्त्रता सुनिश्चित गर्दछ। लेखा समितिमा तीनजना सदस्य छन्। आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को अन्त्यमा लेखा समितिको संरचना निम्नानुसार थियो।



श्री करण बिजय कुमार अच्यल
(अध्यक्ष)



श्री सुनिल लोतो
(सदस्य)



श्री अरुण अधिकारी
(सदस्य)

लेखा समितिको बैठकको कार्यवाहीका शर्तहरू (Terms या Reference) निम्नानुसार छन् :

- कम्पनीका खाता र वित्तीय विवरणहरूको पुनरावलोकन गर्नु र ती विवरणहरूमा उल्लिखित तथ्यहरूको वास्तविकता सुनिश्चित गर्नु,
- कम्पनीको आन्तरिक वित्तीय नियन्त्रण प्रणाली र जोखिम व्यवस्थापन प्रणालीको पुनरावलोकन गर्नु,
- कम्पनीको आन्तरिक लेखापरीक्षण गतिविधिको सुपरिवेक्षण र पुनरावलोकन गर्नु,
- कम्पनीको लेखापरीक्षकको नियुक्तिका लागि सम्भावित लेखापरीक्षकको नाम सिफारिस गर्नु, लेखापरीक्षकको पारिश्रमिक र नियुक्तिका शर्त तथा बन्धेजहरू निर्धारण गर्नु र साधारण बैठकमा यसलाई अनुमोदनको लागि प्रस्तुत गर्नु,
- कम्पनीको लेखापरीक्षकले प्रचलित कानून बमोजिम सम्बन्धीत निकायले निर्धारण गरेका आचार संहिता, मापदण्ड तथा निर्देशिकाहरूको पालना गरेको सम्बन्धी निरीक्षण र सुपरीवेक्षण गर्नु,
- प्रचलित कानून बमोजिम सम्बन्धीत निकायले निर्धारण गरेका आचार संहिता, मापदण्ड तथा निर्देशिकाहरूको आधारमा कम्पनीले लेखापरीक्षकको नियुक्ति र छनौटको विषयमा पालना गर्नेपनि नीतिहरू निर्माण गर्नु,

- कम्पनीको लेखा सम्बन्धी नीतिहरू तयार गर्नु र तिनीहरूको कार्यान्वयन गर्नु/गराउनु,
- कुनै नियामक निकायले कम्पनीको लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा दीर्घकालीन लेखापरीक्षण प्रतिवेदन तयार गर्नुपनि व्यवस्था गरेको छ भने त्यस्ता प्रतिवेदन तयार गर्नका लागि आवश्यक शर्तहरू पूरा गर्नु,
- कम्पनीको लेखा, वित्तीय व्यवस्थापन र लेखापरीक्षणका सम्बन्धमा सञ्चालक समितिले तोकेको अन्य शर्तहरू पूरा गर्नु,
- लेखा सम्बन्धी खाता, लेखापरीक्षण प्रतिवेदन, वासलात वा वित्तीय विवरणहरूलाई प्रचलित कानूनी प्रावधान तथा नियमनकारी निकायद्वारा जारी गरिएका निर्देशन वा संस्थाको नियम र विनियमअनुसार कायम रहेको सुनिश्चित गर्नु,
- कम्पनीको वित्तीय विवरणहरूको पुनरावलोकन गरी त्यसमा उल्लिखित विवरणहरूको प्रमाणको सत्य तथ्य यकिन गर्नु,
- आन्तरिक लेखापरीक्षणको कार्य प्रभावकारी र स्वतन्त्र तवरले प्रवाह गरिएको सुनिश्चित गर्नु,
- खाता, बजेट, र आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीहरू व्यवस्थित रहेको बारेमा नियमन गरी सुनिश्चित गर्नु,

- लेखा सम्बन्धी खाता, आन्तरिक लेखा अभिलेखीकरणको प्रकृया वा लेखापरीक्षकको विद्युतीय अभिलेखलाई उचित तवरले व्यवस्थित गरिएको सुनिश्चित गर्ने,
- सञ्चालक समितिले निर्दिष्ट गरेको विषयमा राय प्रदान गर्नु,
- कम्पनीले शासकीय निकायले दिएको निर्देशनको पालना गरेको सुनिश्चित गर्ने,
- कम्पनीको खरीद प्रणालीको उपयुक्तता र मितव्ययीताको निरीक्षण, अनुगमन र सुनिश्चित गर्नु,
- माथिका कर्तव्यहरूमा वित्तीय प्रभाव पार्ने थप कुनै पनि अतिरिक्त कर्तव्य र जिम्मेवारीहरूलाई पूरा गर्नु ।

आर्थिक वर्ष २०८१-८२ मा, लेखा समितिका सदस्यहरू सेप्टेम्बर १८, २०२४, नोभेम्बर २०, २०२४, र जुन ११, २०२५ गरी तीन पटक बैठक बसेका छन् । यी बैठकहरूमा कम्पनीको वित्तीय विवरण, आन्तरिक वित्तीय नियन्त्रण र जोखिम व्यवस्थापन, तथा अन्य वित्तीय विषयहरूको समीक्षा गरिएको छ ।

जोखिम व्यवस्थापन समिति

सञ्चालक समितिले परिभाषित कार्यवाहीका शर्तसहित जोखिम व्यवस्थापन समिति गठन गरेको छ । जोखिम व्यवस्थापन समितिका कर्तव्य र जिम्मेवारीहरू सार्वजनिक सूचीकृत कम्पनीहरूका लागि सुशासन निर्देशिका २०७४ द्वारा परिभाषित ढाँचासँग एकरूपतामा छन् । आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को अन्त्यमा जोखिम व्यवस्थापन समितिको संरचना निम्नानुसार थियो ।



श्री प्रमोद कुमार कार्की
(अध्यक्ष)



श्री करण बिजय कुमार अच्यल
(सदस्य)



श्री सुनिल लोतो
(सदस्य)

जोखिम व्यवस्थापन समिति बैठकका कार्यवाहीका शर्तहरू निम्नलिखित छन् :

- जोखिम व्यवस्थापन प्रणाली र ढाँचाको कार्यान्वयनमा अनुगमन गर्ने,
- जोखिमको मूल्याङ्कन गरी न्यूनिकरण गर्ने प्रकृयाको समीक्षा गर्ने,

- कम्पनीका लागि जोखिम व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यान्वयन र अनुगमनका योजना तयार पार्ने

आर्थिक वर्ष २०८१-८२ मा, जोखिम व्यवस्थापन समितिका सदस्यहरू दुई (२) पटक बैठक नोभेम्बर २१, २०२४ र जुलाई ९, २०२५ गरी दुई (२) पटक बस्यो ।

सम्पत्ति तथा दायित्व समिति

सञ्चालक समितिले परिभाषित कार्यवाहीका शर्तसहित सम्पत्ति तथा दायित्व समिति गठन गरेको छ । सम्पत्ति र दायित्व समितिका कर्तव्य र जिम्मेवारीहरू सार्वजनिक सूचीकृत कम्पनीहरूका लागि सुशासन निर्देशिका ,२०७४ द्वारा परिभाषित ढाँचासँग एकरूपतामा छन् । आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को अन्त्यमा सम्पत्ति तथा दायित्व समितिको संरचना निम्नलिखित थियो ।



श्री करण बिजय कुमार अच्यल
(अध्यक्ष)



श्री सुनिल लोतो
(सदस्य)



श्री शालिनी रटवाटे
(सदस्य)

सम्पत्ति तथा दायित्व समिति बैठकका कार्यवाहीका शर्तहरू निम्नलिखित छन् :

- कम्पनीको सम्पत्तिमा रहेको स्वामित्वका कागजातहरूको पुनरावलोकन गर्नु,
- ती सम्पत्तिहरूको दर्ता उपयुक्त भए/नभएको तथा सम्बन्धित अधिकारीहरूलाई राजश्व तथा शुल्कको रूपमा कानूनी दायित्वहरू भुक्तान भए/नभएको बारेमा आवश्यक जाँच गर्नु,

- कम्पनीका सम्पत्तिहरू पर्याप्त रूपमा बीमा गरिएको छ/छैन सुनिश्चित गर्नु,
- कम्पनीको सम्पत्तिमा कुनै विचाराधीन मुद्दा छ/छैन समीक्षा गर्नु,
- कम्पनीका सम्भावित दायित्वहरूको समीक्षा गर्नु ।

आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा सम्पत्ति तथा दायित्व समितिले २०२५ अप्रिल ०४ मा एक पटक बैठक बस्यो ।

सञ्चालक समिति र समितिहरूको बैठकहरूमा सञ्चालकहरूको उपस्थिति निम्न बमोजिम रहेको थियो

सञ्चालक सदस्य	पद	सञ्चालक समितिको बैठक	लेखा परिक्षण समितिको बैठक	जोखिम व्यवस्थापन समिति	सम्पत्ति तथा जिम्मेवारी समितिको बैठक
श्री नर्मदेश्वर नारायण सिंह	अध्यक्ष	६ (६ मध्ये)	-	-	-
श्री लुकास जाफ्लेटल (श्री करण विजयकुमार अच्यलद्वारा प्रतिस्थापित)	सञ्चालक	२ (६ मध्ये)	२ (३मध्ये)	१ (२ मध्ये)	-
सुश्री शालिनी रतवाटे	सञ्चालक	३ (६ मध्ये)	-	-	-
श्री करण विजयकुमार अच्यल	सञ्चालक	४ (६ मध्ये)	१ (३ मध्ये)	१ (२ मध्ये)	१ (१ मध्ये)
श्री प्रमोद कुमार कार्की	स्वतन्त्र सञ्चालक	६ (६ मध्ये)	-	२ (२ मध्ये)	-
श्री सुरेन्द्र सिलवाल (श्री अरुण अधिकारीद्वारा प्रतिस्थापित)	सञ्चालक	१ (६ मध्ये)	१ (३ मध्ये)	-	-
श्री गुन्जन धवन (श्री सुनील लोबोद्वारा प्रतिस्थापित)	सञ्चालक	४ (६ मध्ये)	३ (३ मध्ये)	१ (२ मध्ये)	१ (१ मध्ये)
श्री अजय कुमार श्रेष्ठ	सञ्चालक	५ (६ मध्ये)	-	-	-
श्री अरुण अधिकारी	सञ्चालक	२ (६ मध्ये)	-	-	-
श्री सुनील लोबो	सञ्चालक	२ (६ मध्ये)	-	१ (२ मध्ये)	-

नोट:

- २०२५ जनवरी १० मा, सञ्चालक समितिले श्री लुकास जाफ्लेटल र श्री सुरेन्द्र सिलवाललाई क्रमशः श्री करण विजयकुमार अच्यल र श्री अरुण अधिकारीद्वारा प्रतिस्थापन गर्‍यो ।
- २०२५ जुन ११ मा, सञ्चालक समितिले श्री गुन्जन धवनलाई श्री सुनील लोबोद्वारा प्रतिस्थापन गर्‍यो ।
- २०२५ अक्टोबर ८ मा, सञ्चालक समितिले श्री अजय कुमार श्रेष्ठद्वारा पेश गरिएको राजीनामा स्वीकृत गर्‍यो ।

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेडको लागि सहि सञ्चालक समितिको निर्माण

८५% स्वतन्त्र सञ्चालक समिति
१००% स्वतन्त्र लेखा परीक्षण समिति
३ वटा समितिमध्ये १ वटा समिति स्वतन्त्र सञ्चालकद्वारा नेतृत्व गरिएको

सञ्चालकका गुण र सीपहरू

व्यवसायको प्रभावकारी अनुगमनका लागि आवश्यक सही गुणहरू:

- सबै सञ्चालकहरूले प्रदर्शन गर्ने गुणहरू:
- उच्च इमानदारी
 - विभिन्न संस्कृतिहरूप्रति कदर र सम्मान
 - दिगोपनप्रति प्रतिबद्धता र सामाजिक विषयहरूप्रति जिम्मेवार व्यवहार
 - नवीन सोच
 - सफलताको प्रमाणित इतिहास
 - कर्पोरेट सुशासनका आवश्यकताहरू र अभ्यासहरूको ज्ञान

हाम्रो व्यापार रणनीति र निर्माणात्मक चुनौती व्यवस्थापन मार्गदर्शन गर्न सही सीपहरू



उच्च स्तरको रणनीतिक र वित्तीय अनुभव



सरकारी वा भूराजनीतिक विशेषज्ञता



व्यापक अन्तर्राष्ट्रिय अनुभव / उदाउँदो बजारको अनुभव



कम्पनीको व्यवसाय वा उद्योगको व्यापक ज्ञान



जोखिम अनुगमन / व्यवस्थापन विशेषज्ञता



संगत वरिष्ठ नेतृत्व / प्रमुख कार्यकारी अधिकृत अनुभव

गैर(कार्यकारी सञ्चालकको पारिश्रमिक सम्बन्धी विवरण:

नाम	बैठक भत्ता (नेरु.मा)
नर्मदेश्वर नारायण सिंह	१८०,०००
अजय कुमार श्रेष्ठ	१५०,०००
प्रमोद कुमार कार्की	२४०,०००

नोट:

- अध्यक्ष, स्वतन्त्र सञ्चालक र सर्वसाधारण शेयरधनी प्रतिनिधित्व गर्ने सञ्चालक बाहेकका सबै सञ्चालकहरूले आफ्नो बैठक भत्ता त्याग गरेका छन् ।
- समिति र सञ्चालक समिति बैठकमा सेवा प्रदान गर्नको लागि बैठक भत्ता प्रति बैठक रु ३०,००० (तीस हजार) कायम गरिएको छ, जसको निर्णय कम्पनीको वार्षिक साधारण सभाले २०२३ जनवरी १२ मा गरेको थियो ।

आन्तरिक नियन्त्रण

आन्तरिक नियन्त्रण तथा जोखिम मूल्याङ्कनका लागि कम्पनीले एक सबल प्रणाली निर्माण गरेको छ। कम्पनीको लेखा समितिले कम्पनीसँग पर्याप्त वित्तीय नियन्त्रण प्रणालीहरू अवस्थित रहेको सुनिश्चित गर्नमा महत्वपूर्ण भूमिका खेलेको छ। लेखा समितिले वार्षिक रूपमा आन्तरिक लेखा कार्यवाहीको प्रभावकारिता र यसको संरचनाको निगरानी गर्ने तथा नियमित रूपमा आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको प्रभावकारिताको पुनरावलोकन गर्ने काम गर्दछ। कम्पनीको लेखा समितिले लेखाको आवरण, कानून, नियमावली, स्थापित नीतिहरू तथा प्रक्रियाहरूको समाविष्ट गरिएको आन्तरिक लेखा प्रतिवेदनको अनुपालनको नियमन गर्दछ।

समूहले “Chart of Authority (COA)” अङ्गीकृत गरेको छ, जसले वित्तीय तथा अन्य आधिकारीक सीमाहरू परिभाषित गर्न तथा पूँजी र लगानी सम्बन्धी खर्च स्वीकृत गर्नका लागि प्रक्रिया निर्माण गर्दछ। समूहसँग एक सबल आन्तरिक नियन्त्रणको प्रारूप छ, जसलाई जोखिम र नियन्त्रण मेट्रिक्स, सञ्चालन प्रकृया सम्बन्धी मापदण्ड, नीति, निर्देशन सुशासनका साधनहरू र आत्म-मूल्याङ्कनका अभ्यासहरू द्वारा मजबुती प्रदान गरिएको छ। यी आन्तरिक नियन्त्रणका प्रारूपहरूलाई नियमित रूपमा बाह्य लेखापरीक्षक, आन्तरिक लेखापरीक्षक, वकिलहरू र आन्तरिक सुनिश्चितता टोलीद्वारा परीक्षण गरिन्छ। अहम मुद्दाहरूमा लेखापरीक्षकको निरीक्षण र त्यसको कार्यवाहीको जानकारी व्यवस्थापन र सञ्चालन समितिको समितिलाई गरिन्छ।

उद्यम जोखिम व्यवस्थापन

कम्पनीले द कोका-कोला कम्पनीको निर्दिष्ट दिशानिर्देश अनुरूप **उच्च जोखिम व्यवस्थापन प्रणाली (ERM)** लागू गरेको छ र कम्पनीका विभिन्न व्यवसायिक एकाइहरूद्वारा गरिएका गतिविधिहरूसँग सम्बन्धित जोखिमहरूलाई विस्तृत जोखिम पहिचानको प्रकृया मार्फत व्यवस्थापन गर्दै आएको छ, साथै वास्तविक जोखिम वाहक तथा सो को सर्म्थकको पहिचान, जोखिमको गम्भीरतालाई मध्यनजर गर्दै विस्तृत मूल्याङ्कन, पहिचान गरिएका जोखिमहरूको सम्भाव्यता र परिणामको आधार मा श्रेणीकरण, सही दृष्टिकोणमार्फत जोखिमको न्यूनिकरण र जोखिमहरूको नियमित अनुगमन समावेश छ। जोखिमको वजनको आधारमा जोखिमको वर्गीकरण सहित जोखिम ट्रयाकर को व्यवस्था गरी अद्यावधिक गर्ने, आवश्यकताका आधारमा विस्तृत कारवाही अगाडि बढाउने र आवधिक रूपमा यसको नियमन गरी समितिलाई जानकारी दिने जस्ता कार्यहरू गरिन्छ। जोखिम व्यवस्थापनका लागि प्रभावकारी व्यवस्थापन सुनिश्चित गर्न समिति स्तरमा जोखिम व्यवस्थापन समिति गठन गरिएको छ, जसले जोखिम व्यवस्थापन सम्बन्धी गतिविधिहरूको अनुगमन गर्दछ।

कम्पनीका सम्पत्तीहरूलाई **सञ्चालन जोखिम** (आगलागी र भयावह घटनाहरू, कम्पनीका सम्पत्तिहरू, ढुवानी, पैसा, चोरी आदि) र **आय जोखिम** (नाफाको हानी, संयुक्त सामान्य दायित्व नीतिमार्फत त्सेो पक्षको दायित्व र सञ्चालकहरू तथा अधिकारीहरूको दायित्व) वहन गर्नका लागि पर्याप्त रूपमा बीमा गरिएको छ।

विद्युत उत्पादन गृहहरू र वितरण लाइनको मर्मत र मर्मतसम्भार को काम मर्मतसम्भार तालिका अनुसार समयमा नै सम्पन्न गरिएको छ। परियोजनास्थल वरपरका स्थानीय व्यक्तिहरूसँग सौहार्दपूर्ण सम्बन्ध कायम गरिएको छ।

कम्पनीका नीतिहरू

व्यवसायका आचार संहिता (Code of Business Conduct)

कम्पनीले आफ्नो व्यवसायलाई ईमान्दारिता र नैतिक व्यवहारको उच्च मापदण्डका साथ सञ्चालन गर्दछ, साथै यसको व्यवसायलाई नियमन गर्ने कानून र नियमहरूको पालना गर्दछ। कम्पनीले व्यवसाय आचार संहिता (Code of Business Conduct) लाई मजबुत रूपमा लागू गरेको छ, जसले सबै कर्मचारीहरूलाई पारदर्शी र इमान्दारिताका साथ कार्य गर्न प्रेरित गर्दछ। अनिवार्य तालिम, संवेदनशील विषयहरूको खबर प्रवाह गर्न नैतिक सीमाको उपलब्धता, र छानबिन तथा आवश्यक कारवाहीको लागि सबल प्रणालीले व्यवसाय आचार संहिताका मूल्यहरूको व्यवहारिक पक्षलाई सुनिश्चित गर्दछ।

कम्पनीले व्यवसाय आचार संहिता तालिम कार्यक्रम निर्माण गरेको छ र कर्मचारीहरूलाई भ्रष्टाचार निवारण ऐन, २०५९ (सन २००२), अमेरिकी संघीय कानून अन्तर्गत द फरेन करप्ट प्राक्टिसेज ऐन (FCPA), १९९७, र युके ब्राइवेरी एक्ट, २०१० अनुरूपका सिद्धान्तहरू बमोजिम व्यक्तिगत र वेबमा आधारित प्रशिक्षण प्रदान गरिन्छ।

विश्वव्यापी भ्रष्टाचार विरोधी नीति (Global Anti-Bribery Policy)

हाम्रो विश्वव्यापी भ्रष्टाचार विरोधी नीति (Global Anti-Bribery Policy) ले विश्वभरका विभिन्न सरकारका अधिकारीहरूसँग अन्तर क्रिया गर्दा पालना गर्नेपर्ने सीमाहरूको निर्धारण गर्दछ। यस नीतिले भ्रष्टाचार विरोधी कानूनहरूको जानकारी प्रदान गरेर अनविज्ञतामा हुने उल्लङ्घनहरूबाट सचेत रहन मद्दत पुर्याउँछ। घूसको लेनदेनको विषयमा हाम्रो व्यवसाय आचार संहिताले आपूर्तिकर्ताहरूका लागि पनि व्यावसायिक साभेदारको सरह समान व्यवहार र गरेको छ। कम्पनीले समय-समयमा घूस विरोधी मूल्याङ्कन र लेखापरीक्षणको सञ्चालन गर्दछ, जसले समग्र जनचेतनाको स्तर बढाउन, सम्भावित दुराचार पत्ता लगाउन र भ्रष्टाचार विरोधी कानून र नीतिको अनुपालनको निगरानी गर्न मद्दत गर्छ।

कम्पनीले उदाहरणीय बनी अग्रतासरता कायम गर्ने तथा अनुभववाट ज्ञान हासिल गर्ने लक्ष्य राखेको छ। कम्पनीले सबै स्तरका कर्मचारीहरूको लागि उच्च मापदण्ड निर्धारण गरेको छ र ती मापदण्डहरूलाई निरन्तर पूरा गर्न प्रयासरत छ। कम्पनीका सुदृढ व्यावसायिक सिद्धान्तहरू र अभ्यासहरूले एक सबल, नवीन र सौहार्दपूर्ण संस्कृति निर्माण गरी नैतिक आचरण, जवाफदेहिता, र पारदर्शीताप्रति प्रतिबद्धता देखाएको छ।

कम्पनीलाई स्थापित संस्थागत सुशासन र नैतिकताका मापदण्डहरू द्वारा दिशानिर्देश गरिएको छ। कम्पनीले आफ्नो प्रणालीको समीक्षा गरी पारदर्शीता र जवाफदेहिताका क्षेत्रमा अन्तर्राष्ट्रिय सर्वोत्तम अभ्यासहरू हासिल गर्न सुनिश्चित गर्दछ।

गैर-कर्मचारी सञ्चालक तथा आपूर्तिकर्ताहरूका लागि नैतिक आचार संहिता तथा सिद्धान्तहरू

गैर(कर्मचारी सञ्चालकहरू कम्पनीको 'गैर-कर्मचारी सञ्चालकहरूका लागि व्यवसाय आचार संहिता' (Code of Business Conduct for Non-Employee Directors) को परिधिभित्र रही कार्यवाही गर्नुपर्ने हुन्छ, जसले कम्पनीका कर्मचारीहरूको आचरण संहितासँगको सामंजस्य मूल्यहरूलाई प्रतिबिम्बित गर्दछ, यद्यपि यसले गैर-कर्मचारी सञ्चालकहरूको विषयको सान्दर्भिकतालाई प्राथमिकतामा राख्छ।

हाम्रो 'आपूर्तिकर्ता सम्बन्धी व्यावसायिक आचार संहिता' (Supplier Code of Business Conduct) र 'आपूर्तिकर्ता मार्गनिर्देशक सिद्धान्तहरू' (Supplier Guiding Principles) ले आपूर्तिकर्ताहरूले आफ्नो व्यवसाय कसरी सञ्चालन गर्नेपर्छ, भन्ने विषयका लागि आधारभूत अभिप्रायहरू निर्धारण गरेका छन्।

कागजात संभरण नीति (Document Retention Policy)

कम्पनीले 'कागजात संभरण नीति' लागू गरेको छ, जसले कागजातहरू र अभिलेखहरूको व्यवस्थापनका लागि आधारभूत नियमहरू प्रदान

गर्दछ। भौतिक तथा डिजिटल दुवै प्रकारका अभिलेखहरू समावेश गरि एको यस नीतिले कागजातहरूको सिर्जना देखि नष्ट गर्ने प्रक्रियासम्मको व्यवस्थापनलाई स्पष्ट पारेको छ। यस नीतिले विभिन्न कागजात र अभिलेखहरूलाई भण्डारण गर्न आवश्यक सम्भरण अवधि (retention period) र तिनीहरूको नियन्त्रण (custody) सम्बन्धी मार्गदर्शन पनि प्रदान गर्दछ।

पुरस्कार र मान्यता

कम्पनीले नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ड्स इन्स्टिट्युट (ICAN) द्वारा आयोजना गरिएको कार्यक्रममा उत्पादन क्षेत्रको श्रेणीमा २०२४ को "सर्वोत्तम प्रस्तुति गरिएको वार्षिक प्रतिवेदन (BPA) का लागि संयुक्त तैस्रो पुरस्कार प्राप्त गरेको छ। यो पुरस्कार कम्पनीलाई आर्थिक वर्ष २०८०/८१ का वार्षिक खाताहरूमा प्रस्तुत गरिएको उत्कृष्ट प्रस्तुति, विस्तृत प्रकटीकरण र सूचना पारदर्शिताका लागि प्रदान गरिएको हो।



संगठनात्मक सामाजिक उत्तरदायित्व र दिगोपन प्रयास साभ्का भविष्यका लागि सुधारको दिशामा

कोकाकोला बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेडमा, हामी विश्वास गर्छौं कि साँच्चिकै परिवर्तन तब मात्र सम्भव हुन्छ जब हामी दिगोपनलाई हाम्रो व्यवसायको केन्द्रमा राखेर सँगै काम गर्छौं। “संसारलाई ताजा बनाउने, फरक पार्ने र समुदायलाई उन्नत गर्ने” हाम्रो दृष्टिवाट मार्गनिर्देशन गर्दै, हामी हाम्रो दिगोपन र सामाजिक प्रभावका कामहरू धेरै हदसम्म सरकारका निकायहरू, गैरसरकारी संस्था (NGOs), र स्थानीय संगठनहरूसँगको बलियो साभ्केदारी मार्फत कार्यान्वयन गर्छौं।

१. फोहोर व्यवस्थापन प्रयासहरू

हाम्रो दिगोपन प्राथमिकताका प्रमुख स्तम्भहरूमध्ये एकको रूपमा, बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेडले उपभोक्ताबाट प्रयोग भएका PET बोटलहरूको संकलन र पुनः प्रक्रियाकरण समाधान गर्न साभ्केदारीहरूको “सुनौलो त्रिकोण” निर्माण गर्दै काम गरिरहेको छ। हाम्रो पहलमार्फत, हामी केवल आफ्नै PET बोटलहरू मात्र संकलन नगरी, हाम्रा साभ्केदार डोको Doko Recyclers र Khaalisisi. सँग मिलेर समान मात्राको PET फोहोर पनि संकलन गर्छौं।

पानीको व्यवस्थापन र फोहोर व्यवस्थापनदेखि महिलाहरूको सशक्तिकरण र समुदाय विकाससम्म, हाम्रा सहकार्यहरूले हरेक पहललाई अझ गहिरो र दिगो बनाउँछन्। हाम्रा साभ्केदारहरूसँग मिलेर, हामी यस्तो दिगो भविष्य निर्माण गर्दैछौं जसले केवल हामीले सेवा गर्ने व्यक्तिहरूलाई मात्र ताजा बनाउने होइन, हामी साभ्का गर्ने पृथ्वीलाई पनि ताजा बनाउँछ।

खालिसिसीसँग WOW (Well-being Out of Waste) परियोजना

यस परियोजनाले नेपालमा दिगो विकास, महिलाहरूको सशक्तिकरण, र फोहोर व्यवस्थापनमा महत्वपूर्ण योगदान पुऱ्याएको छ। फेब्रुअरी २०२४ मा सुरु गरिएको यस पहलले हालसम्म १४४,००० केजी PET बोटलहरू संकलन गर्न सफल भएको छ, जुन अन्यथा फोहोरमै पुग्ने थिए। बुढानिलकण्ठ नगरपालिकामा मटेरियल रिक्भरी फ्यासिलिटी (MRF) स्थापना गरिएको छ, जहाँ विभिन्न स्रोतहरूबाट संकलित बोटलहरू वर्गीकृत र संकलन गरिन्छ। यहाँको बेलिड मेसिनले प्रतिदिन १ टन बोटल प्रक्रिया गर्न सक्ने क्षमता राख्छ। वर्गीकृत PET बोटलहरू पुनःप्रक्रियाकरणको लागि नवलपरासी पठाइन्छ।

थप रूपमा, फोहोर छुट्याउने महत्वबारे जनचेतना फैलाउन सार्वजनिक स्थानहरू जस्तै कलेज र खेलकुद केन्द्रमा २० संकलन केन्द्रहरू स्थापना गरिएका छन्।



डोको रिसाइकलर्ससँग रिफ्रेस एन्ड रिसाइकल पहल

कोकाकोला नेपालले डोको रिसाइकलर्ससँग सहकार्य गर्दै “रिफ्रेस एन्ड रिसाइकल” पहलमा साभ्केदारी गरेको छ, जसले जिम्मेवार प्लास्टिक फोहोर व्यवस्थापन प्रवर्द्धन गर्न र वृत्ताकार अर्थतन्त्रलाई समर्थन गर्न उद्देश्य राख्छ। यस परियोजनाअन्तर्गत काठमाडौं र भरतपुर

का सार्वजनिक स्थानहरूमा जानकारीमूलक PET बोटल संकलन बिनहरू स्थापना गरिएको छ, जसले मानिसहरूलाई प्रयोग भइसकेका सफा बोटलहरू फोहोरमा फ्याँक्नुको सट्टा पुनःप्रक्रियाकरणका लागि राख्न प्रोत्साहित गर्दछ। डोको रिसाइकलर्सले यी बोटलहरू संकलन, वर्गीकृत, र थप पुनःप्रक्रियाकरणको लागि पठाउँछ।



यस वर्ष, हामीले भरतपुर सरकारी अस्पतालमा प्रति स्थान २ बिन, भरतपुर नगरपालिकाका वडा कार्यालयहरूमा २ बिन, तिल गंगाका आँखा अस्पताल र नेपाल आँखा अस्पतालमा प्रति स्थान २ बिन स्थापना गरेका छौं, जहाँ धेरै एभ्ट बोटलहरू प्रयोग र फ्याँकिने गर्छन्। रिफ्रेस एन्ड रिसाइकल परियोजनाले स्थानीय महिला समूहहरूलाई पनि वृत्ताकार अर्थतन्त्रमा समावेश गरेको छ। स्थानीय आमा समूहका २५ प्रतिनिधिहरूले भरतपुरको वडा ९, वडा १० र भरतपुर कम्युनिटी अस्पतालमा एभ्ट संकलन र बिक्रीमा सहयोग पुऱ्याउने जिम्मेवारी लिएका छन्। यी महिलाहरूलाई ‘रिसाइकलिंग च्याम्पियन्स’ को रूपमा सम्मानित गरिन्छ, र उनीहरूलाई ठोस फोहोर व्यवस्थापनसम्बन्धी तालिम प्रदान गरिन्छ।



२. दिगो जल पहुँच

हाम्रो लागि पानी केवल उत्पादनको सामग्री मात्र होइन, यो एक महत्वपूर्ण साभ्का स्रोत पनि हो र हाम्रो दिगोपन प्रतिबद्धताको मूल हिस्सा हो। (Water Stewardship) कार्यक्रममार्फत, कम्पनीले पेय पदार्थ उत्पादनमा प्रयोग गरेको भन्दा बढी पानी फिर्ता दिन

महत्वाकांक्षी लक्ष्य राखेको छ ।

२०१४ मा प्रमुख जल पुनःपूर्ति प्रयासहरू सुरु गरेदेखि, हामीले नेपालभर १७ भन्दा बढी सक्रिय जल पुनःपूर्ति परियोजनाहरू संचालन गरेका छौं । यी पहलहरूमा वर्षा पानी संकलन, भू-जल पुनर्भरण, ताल र जलस्रोत पुनर्स्थापना जस्ता गतिविधिहरू शहरी र ग्रामीण दुवै क्षेत्रमा समावेश छन् ।

चितवन जिल्ला प्रशासन कार्यालयमा पिउने पानी सुविधा स्थापना



हाम्रो WASH साभेदार स्ल्यास नेपालको प्राविधिक सहयोगमा, चितवन जिल्ला प्रशासन कार्यालयमा सफा र चिसो पिउने पानी उपलब्ध गराउन सुरक्षित पिउने पानी फिल्टरेशन प्रणाली स्थापना गरिएको छ । यो प्रणालीको औपचारिक हस्तान्तरण प्रमुख जिल्ला अधिकारी, उप प्रमुख जिल्ला अधिकारी, र स्ल्यास नेपालका प्रतिनिधिहरूको उपस्थितिमा कार्यालयलाई गरिएको थियो । दैनिक ३,००० लिटर पानीको माग पूरा गर्न डिजाइन गरिएको यस प्रणालीमा UF मेम्ब्रेन अटो-क्लिनड पानी फिल्टरेशन युनिट समावेश छ । साथै, यसमा चिलर सहितका पिउने पानी स्टेशनहरू र तीन ट्याप, १० फिटको स्ट्यान्डमा राखिएको २,००० लिटर क्षमताको भण्डारण ट्यांक, र अन्य सहायक सामग्रीहरू पनि समावेश छन् । यस परि योजनाबाट हाल दैनिक करिब १,५०० जनाले लाभ लिइरहेका छन्, र प्रयोग बढेसँगै यो संख्या २,००० सम्म पुग्ने अपेक्षा गरिएको छ ।

३. महिला सशक्तिकरण

कोकाकोलामा, हामी हाम्रो मूल्य श्रृंखलाको हिस्सा भएकी महिलाहरूको ठूलो नेटवर्कका लागि मूल्य सिर्जना गर्ने विश्वास राख्छौं ।

महिला सशक्तिकरण पहलको हिस्साका रूपमा, २०२२ मा कोकाकोलाले (सक्षम) सुरु गरेको थियो, जुन नेपालमा महिलाहरूको लागि व्यावसायिक समानता प्रवर्द्धन गर्ने उद्देश्यले तयार गरिएको पहल हो। यो कार्यक्रमले महिला खुद्रा विक्रेता र साना रेस्टुरेन्टका सञ्चालकहरूको सीपलाई सुदृढ बनाउनेमा केन्द्रित छ, जसमा वित्तीय साक्षरता, डिजिटल वालेट, आतिथ्य, र सरसफाइ व्यवस्थापन जस्ता मुख्य क्षेत्रहरू समावेश छन् ।

२०२४ मा सक्षमको तेस्रो संस्करण लागू भएको थियो । यस वर्ष, कार्यक्रमले नेपालभरका एघार जिल्लाका १०२३ महिलाहरूसम्म पहुँच



पुऱ्याएको छ ।

४. युवा संलग्नता

नेपालमा कोकाकोलाले नेतृत्व, उद्यमशीलता, नेटवर्किङ, र व्यक्तित्व विकाससँग सम्बन्धित विभिन्न युवा-नेतृत्व भएका संगठन र कार्यक्रमहरूसँग सहकार्य गर्दै आएको छ । यस्ता पहलहरू विस्तार गर्ने र युवा नेतृत्वको विषयमा बढी संवाद प्रवर्द्धन गर्ने उद्देश्यका साथ यस वर्ष हाम्रो सहयोग नेपालका विभिन्न भागका स्थानीय युवा समूहहरूसम्म पुगेको छ ।

चितवनमा, हामीले रत्ना बिज सम्मेलन आयोजना गर्‍यौं, जुन दुई-दिने आवासीय कार्यक्रम थियो र यसले क्षेत्रका युवा उद्यमीहरूलाई तालिम र सशक्तिकरण प्रदान गर्‍यो। कार्यक्रममा रत्ननगरका मेयर, नेपाल सरकारका पूर्व सचिव, र व्यवसायिक चेम्बरहरूसहित चितवन



जिल्लाका ६० भन्दा बढी युवाउद्यमीहरू सहभागी भएका थिए ।

गण्डकी प्रदेशमा, हामीले प्रदेशीय युवा सम्मेलन मा सहयोग गर्‍यौं,



जुन नेपाल युवा परिषदले आयोजना गरेको थियो र यसले प्रदेशका १०,००० भन्दा बढी युवा नेताहरूलाई समेटेको थियो ।



रुपन्देहीमा, हामीले युवा उद्यमी सम्मेलन मा सहयोग गर्‍यौं, जुन नेपाल युवा उद्यमी फोरम, रुपन्देहीद्वारा आयोजना गरिएको थियो र यसले क्षेत्रका ४०० युवा उद्यमी र व्यवसायीहरूलाई समेटेको थियो ।

५. शिक्षामा समावेशी पहुँच

शिक्षा एक मौलिक अधिकार हो र सामाजिक परिवर्तनका लागि शक्तिशाली उपकरण हो । यस उद्देश्यका लागि, २०२४ मा हामीले शिक्षक र विद्यार्थीहरूलाई समावेशी शिक्षा पहुँचको साथ सहयोग गर्ने कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरेका छौं ।

भरतपुर र रत्ननगर क्षेत्रका सामुदायिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूलाई हामीले एक वर्षको स्टेशनरी र युनिफर्म उपलब्ध गराएका छौं । यस पहलले परिवारमाथि पर्ने आर्थिक बोझलाई कम गर्नका साथै बच्चाहरूले आफ्ना अध्ययनमा पूर्ण रूपमा सहभागी हुन आवश्यक स्रोतहरू पाउन सुनिश्चित गर्दछ । यी विद्यार्थीसँगको सहयोगमार्फत हामी हाम्रो समुदायको भविष्यमा लगानी गर्दैछौं, र आगामी पुस्ताका नेता र परिवर्तनकारी व्यक्तिहरूलाई तयार गर्न मद्दत गरिरहेका छौं ।



समान रूपमा, STEM शिक्षामा काम गर्ने गैर-सरकारी संस्था कार खाना समूहसँगको सहकार्यमा, हामीले चितवनमा इन्वेर्टिभ शिक्षक सम्मेलनलाई सहयोग गरेका छौं । दुई दिने आवासीय सम्मेलनमा २५ सहरका ५९ विद्यालयका ८८ शिक्षकहरूलाई STEM शिक्षामा तालिम प्रदान गरिएको थियो ।



६. स्वास्थ्य र भलाइ

समुदायका लागि मासिक स्वास्थ्य क्लिनिक

हाम्रो समुदायका लागि मासिक स्वास्थ्य क्लिनिकले भरतपुर प्लान्ट परिसर वरिपरिका महिलाहरू र वृद्ध व्यक्तिहरूलाई स्वास्थ्य सेवामा समावेशी पहुँच सुनिश्चित गर्छ । प्रत्येक क्लिनिकले समुदायका सयभन्दा बढी सदस्यहरूलाई आवश्यक स्वास्थ्य जाँच र औषधि उपलब्ध गराउँछ, जसले अन्यथा स्वास्थ्य सेवामा सीमित पहुँच हुने व्यक्तिहरूले आवश्यक ध्यान पाउन सुनिश्चित गर्छ । क्लिनिकले सार्वजनिक स्वास्थ्य समस्या

र यसको रोकथामबारे जनचेतना सत्रहरू पनि प्रदान गर्छ, साथै समुदायको आवश्यकता अनुसार विशेष सेवा पनि उपलब्ध गराउँछ । अन्तर्राष्ट्रिय महिला दिवसको अवसरमा क्लिनिकले ४० महिलालाई निःशुल्क सर्भिकल क्यान्सर स्क्रिनिङ सेवा प्रदान गरेको थियो ।



हाम्रो संस्कृति र समुदायको सम्मान गर्दै

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेडले लगातार तीन वर्षदेखि स्थानीय समुदाय र भरतपुर वडा ९ का आमा समूहसँग मिलेर राष्ट्रिय धान दिवस (धान दिवस) मनाउँदै आएको छ । २०२५ मा, यस उत्सवमा १६ वटा आमा समूहका प्रतिनिधिहरू सहित २,००० भन्दा बढी समुदायका सदस्यहरू सहभागी भएका थिए । उत्सवमा आमा समूहका लागि धान रोपाइ प्रतियोगिता, पुरुष र महिला दौड प्रतियोगिताहरू आयोजना गरिएको थियो। उत्सवको रमाइलोपन थप्न संगीत र नृत्य प्रदर्शनमार्फत नेपालको समृद्ध सांस्कृतिक परम्परा र धान रोपाइ मौसमसँगै आउने आनन्द प्रस्तुत गरिएको थियो ।



समुदायको सुरक्षा र सुरक्षामा सुधार

हाम्रो वरिपरिको समुदायको सुरक्षा हाम्रो लागि महत्वपूर्ण छ। हरेक वर्ष, हामी हाम्रो प्लान्ट वरिपरि सुरक्षित छिमेक सिर्जना गर्न सुविधा र पूर्वाधारमा लगानी गर्छौं। यस वर्ष, हामीले एलईडी स्मार्ट स्ट्रीटलाइटहरू स्थापना गरेका छौं, सडक सुरक्षा संकेतहरू निर्माण गरेका छौं, र अग्नि सुरक्षा अभ्यास तालिम सञ्चालन गरेका छौं।



बृद्ध व्यक्तिहरूको भलाइ

हामी हरेक वर्ष बृद्ध व्यक्तिहरूको भलाइ सुधार गर्न विभिन्न संलग्नता र कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्दै आइरहेका छौं। यस वर्ष, हाम्रो सहयोग अन्तर्गत भरतपुरका स्थानीय बृद्धाश्रमहरूको सुधारमा योगदान पुऱ्याइयो, जहाँ तिनीहरूको पुस्तकालयमा १०० भन्दा बढी पुस्तकहरू दान गरियो र राष्ट्रिय वरिष्ठ नागरिक दिवसको अवसरमा ११५ वरिष्ठ नागरिकहरूलाई ज्याकेट प्रदान गरियो।



७. हामी हेरचाह गर्छौं

पूर्वी नेपालमा २०२४ सेप्टेम्बर महिनामा रोशी नदीका कारण आएको विनाशकारी बाढीको प्रतिक्रियास्वरूप, प्रभावित क्षेत्रमा राहत तथा उद्धार कार्यमा सक्रिय चितवन सशस्त्र प्रहरी बल (APF)का टोलीहरू सहितका प्रमुख अग्रपंक्ति संस्थाहरूलाई किन्ले पानीका ५०० केस वितरण गरिएको थियो।



सञ्चालकको प्रतिवेदन

(आर्थिक वर्ष २०८१-८२ का लागि)

प्रिय शेयरधारकहरू,

हामी आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को समाप्ति (मिति २०८२ असार ३२ गते)सम्मको लागि सञ्चालकहरूको प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्न पाउँदा हर्षित छौं। २०८१/८२ साललाई फर्केर हेर्दा, नेपालमा देखिएको आर्थिक मन्दीप्रति हामी सतर्कता र दृढ संकल्प दुवैका साथ अघि बढिरहेका छौं।

यस प्रतिवेदनमा हाम्रो वित्तीय प्रदर्शन, बाह्य परिवेशका प्रभावहरू, र यी चुनौतीपूर्ण परिस्थितिहरूबाट मार्गनिर्देशन गर्नका लागि अपनाइएका रणनीतिक प्रयासहरूको विस्तृत विवरण प्रस्तुत गरिएको छ।

व्यवसायिक विवरण

ने.रु १० लाखमा

वित्तीय प्रदर्शन

आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा समीक्षा अवधिको क्रममा कम्पनीको सञ्चालनबाट आम्दानी रु. ७५,२७० लाख रहेको छ। वित्त ऐन, २०८२ अन्तर्गत प्रदान गरिएको कर आममाफी योजना लागू गरी करसम्बन्धी विवाद समाधान गरे पनि कम्पनीले कर पूर्व नाफा रु. २,१८० लाख आर्जन गर्न सफल भएको छ।

कम्पनीको सो आर्थिक वर्षका संक्षिप्त वित्तीय नतिजा निम्नानुसार रहेका छन्:

थप विवरणका लागि, यस प्रतिवेदनसँगै वित्तीय विवरणहरू संलग्न गरिएको छन।

विवरण	२०८१/८२	२०८०/८१
सञ्चालनबाट आम्दानी	७,५२७	८,७७१
कुल नाफा	१,७००	२,१७१
कर अधिको नाफा	२१८	४४८
कर पछिको नाफा	(६१४)	३४०

मुख्य व्यवसायिक चुनौतीहरू

यस वित्तीय परिणामको मुख्य कारण हाम्रो सञ्चालनमा प्रभाव पार्ने विभिन्न व्यापक आर्थिक र सामाजिक-राजनीतिक तत्वहरू हुन्।

बाह्य तत्वहरू

- बढ्दो लागत : बाह्य तत्वका कारण बजार र आर्थिक मन्दिने निर्माण क्षेत्रका सञ्चालन लागतमा वृद्धिको अवस्था सिर्जना गरेको छ। विदेशी मुद्रा सापेक्ष नेपाली रुपैयाँको अवमूल्यनले कच्चापदार्थको मूल्य बढाएको छ।
- प्राकृतिक प्रकोपहरू: आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को असोज महिनाको वर्षा मौसममा आएको तीव्र बाढी र पहिरोले नेपालमा जीवन अत्यन्त प्रभावित भएको थियो। यी प्राकृतिक प्रकोपहरूले व्यवसायहरूमा असर पारेका छन्, जसमा कोकाकोलाको वितरण सञ्चालनमा भएको क्षतिदेखि आपूर्ति श्रृंखलामा बाधा पुऱ्यायो र खुद्रा पसलहरू बन्द हुन पुगे। परिणामस्वरूप, कोकाकोलाको विक्री घट्यो र सञ्चालनमा चुनौतीहरू देखा परे, जसले व्यवसायहरू यस्तो चरम मौसम घटनाप्रति संवेदनशील हुने देखाउँछ।
- युवा आप्रवासनको प्रभाव: हाम्रो लक्षित ग्राहकको महत्वपूर्ण हिस्सा युवा वर्गले बनाउँछन्, जसको आप्रवासनले हाम्रो व्यवसायमा महत्वपूर्ण प्रभाव पारेको छ। यस प्रविधिले मुख्य बजार घटाउने काम गरेको छ, जसले विक्रीमा कमी ल्याएको र कुल आम्दानीमा नकारात्मक प्रभाव पारेको छ।

चुनौतीहरू पार गर्ने उपाय

यी चुनौतीहरूलाई ध्यानमा राख्दै, हामी हाम्रो व्यवसायलाई पुनर्जीवित गर्न र भविष्यमा सफलताका लागि आफूलाई तयार पार्ने लक्ष्यका साथ रणनीतिक कदमहरू लागू गर्न प्रतिबद्ध छौं।

- बजार उपस्थिती र उपलब्धता: हाम्रा उत्पादनहरूलाई बढी देखिने र ताजा बनाउनका लागि हामीले बजारमा थप कूलरहरू राख्यौं। साथै, ग्रामीण र पहाडी क्षेत्रहरूमा उत्पादन पुऱ्याउन वितरण नेटवर्क विस्तार गरियो, जसले टाढा रहेका ग्राहकहरूलाई सजिलै उत्पादन प्राप्त गर्न मद्दत पुऱ्यायो। नयाँ हब, स्पोक, र होलसेलरहरूसँग नजिकबाट काम गर्दै, हामीले उत्पादन आपूर्ति र बजार पहुँच सुधार्छौं। यी कदमहरूले हाम्रा उत्पादनहरू बढी मानिससम्म उपलब्ध गराउन र बजारमा हाम्रो उपस्थिती सुदृढ बनाउन मद्दत पुऱ्यायो।
- लागत र स्रोतको अधिकतम उपयोग: लागत घटाउन र उत्पादकत्व सुधार गर्न हामीले स्रोतहरूलाई बढी बुद्धिमानीपूर्वक प्रयोग गर्ने प्रयास गर्यौं। कम्पनीले ऊर्जा दक्ष र लागत-कुशल हुने फर्नेस आयल प्रयोगमा ल्यायो। साथै, भण्डारण व्यवस्थापनलाई सुधार्न र गोदाम सञ्चालनलाई सहज बनाउन सटल र्याकिङ सिस्टम (Shuttle Racking System) पनि लागू गरियो। यी कदमहरूले पैसाको बचत गराउने र समग्र कार्यक्षमता सुधार्ने काम गर्‍यो।
- सही सूची व्यवस्थापन: सही सूची व्यवस्थापन यस वर्ष कम्पनीको प्रमुख रणनीतिक फोकस रह्यो। कम्पनीले आपूर्ति श्रृंखलाभरि स्टक स्तरहरूलाई अनुकूल बनाएर मागको ढाँचा नजिकबाट अनुगमन गर्‍यो र पहिले स्रोतहरू बाधक बनाउने अत्यधिक बफर स्टक घटायो। यस उपायले मात्र होल्डिङ र गोदाम लागत घटाएन, उत्पादनको ताजगी बढायो र बजारमा समयमै उपलब्धता सुनिश्चित गर्‍यो। आपूर्ति र मागबीचको सन्तुलन कायम गर्दै कम्पनीले सञ्चालन दक्षता बलियो बनायो र समग्र बजार प्रत्युत्तर सुधार गर्‍यो।

४. वित्तीय अनुशासन: यस वर्ष हाम्रो मुख्य लक्ष्यहरूमध्ये एक वित्तीय व्यवस्थापन सावधानीपूर्वक गर्न पनि थियो। अनावश्यक खर्च कटौती गरि यो र मुख्य व्यवसायिक आवश्यकतामा मात्र खर्चमा ध्यान दिइयो। आपूर्तिकर्तासँग समयमै वार्ता गरेर र प्रमुख सामग्रीहरू अग्रिम खरीद गरेर मूल्य वृद्धिलाई रोक्न सकियो। यी स्मार्ट वित्तीय कदमहरूले नाफा सुरक्षित राख्न र कम्पनीलाई वित्तीय रूपमा बलियो राख्न मद्दत गर्‍यो।
५. डिजिटल रूपान्तरण: हामीले कामलाई छिटो र सजिलो बनाउन आफ्नो डिजिटल प्रणाली सुधार गर्दै लग्यौं। डिस्ट्रीब्युटर म्यानेजमेन्ट सिस्टम (DMS), सेल्स फोर्स अटोमेशन (SFA), र रोबोटिक प्रोसेस अटोमेशन (RPA) जस्ता उपकरणहरूले हामीलाई म्यानुअल काम घटाउन, गल्तीहरू कम गर्न र समय बचत गर्न मद्दत गरे। साथै, हामीले Coke Buddy® नामक अनलाइन प्लेटफर्म पनि सुरु गर्यौं, जसले ग्राहकहरूलाई सजिलो र छिटो अर्डर गर्न सहयोग पुर्याउँछ। यी डिजिटल सुधारहरूले हामीलाई स्मार्ट र अधिक प्रभावकारी व्यवसाय निर्माण गर्न सहयोग पुर्याइरहेको छ।
६. जनशक्ति र प्रदर्शन: हामीले सबैलाई जिम्मेवार, दक्ष र प्रेरित बनाउने कार्यसंस्कृति निर्माणमा ध्यान दिएका छौं। कम्पनीले कर्मचारीहरूको सिकाइ र विकासका लागि फिडब्याक उपकरण र डिजिटल प्रशिक्षण कार्यक्रमहरू प्रयोग गर्यौं। यी प्रयासहरूले कर्मचारीहरूबीच टीमवर्क, सिर्जनशीलता र जिम्मेवारीको भावना बढाउँछ। नतिजा स्वरूप, हाम्रो कर्मचारीहरू बढी उत्पादक र कम्पनीका लक्ष्यसँग पङ्क्तिबद्ध छन्।
७. उत्पादन पोर्टफोलियो विस्तार: हामीले परिवर्तनशील ग्राहक रुचि अनुसार नयाँ उत्पादनहरू थप्दै गर्यौं। नयाँ भेरियन्टहरू उपलब्ध गराउँदा नयाँ ग्राहक आकर्षित गर्न र वर्तमान ग्राहकको चासो कायम राख्न मद्दत पुग्यो। यस विस्तारले हाम्रो उत्पादन दायरालाई बलियो र बजारमा प्रतिस्पर्धात्मक बनाउँछ।

लाभांश

हामी विश्वास गर्छौं कि नाफालाई कम्पनीमा पुनःलगानी गर्न भविष्यको वृद्धि सुनिश्चित गर्न एक बुद्धिमानीपूर्ण निर्णय हो। त्यसैले, कम्पनीको दीर्घकालीन सफलतामा ध्यान केन्द्रित गर्दै, २०८१/८२ सालको ३२ असारसम्मको आर्थिक वर्षका लागि हामी लाभांश सिफारिस गरिरहेका छौं।

बाह्य लेखा परीक्षक

एम/एस पि.के.एफ टी.आर. उपाध्याय एण्ड क. चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स (फर्म दर्ता नम्बर ०६) ले ३१ औं वार्षिक साधारण सभा सम्पन्न हुने क्षणसम्म काम गर्नेछन् र पुनः नियुक्तिका लागि योग्य भएकोले, सञ्चालक समितिले लेखा समितिको सिफारिस अनुसार, एम/एस पि.के.एफ टी.आर. उपाध्याय एण्ड क. चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स (फर्म दर्ता नम्बर ०६) (सुश्री सुमित्रा रिजाल, पार्टनर) लाई आर्थिक वर्ष २०८२-८३ का लागि बाह्य लेखा परीक्षकको रूपमा पुनः नियुक्त गर्न प्रस्ताव गरेका छन्। यसका लागि मूल्य निर्धारण मूल्य अभिवृद्धि कर र अन्य खर्च बाहेक रु.६,८३,०००/- (अक्षरपी छ लाख त्रियासी हजार मात्र) राखिएको छ।

मानव संसाधन

कम्पनी People-First Culture मा प्रतिबद्ध रहिरहेको छ, जसले समावेशिता, क्षमता विकास, र उत्कृष्ट प्रदर्शनमा जोड दिन्छ। यस वर्ष, हामीले प्रतिभा विकास र नेतृत्व तयारीमा ध्यान केन्द्रित गर्दै व्यवसायका बदलिँदो प्राथमिकतासँग समायोजन गर्यौं।

हामीले PMS 123 दर्शन र Work That Matters Most (WTMM) ढाँचा मार्फत प्रदर्शन भिन्नताको संस्कृतिलाई निरन्तर समाहित गर्दै आएका छौं। प्रबन्धक र टिम सदस्यबीच नियमित Refreshing Conversations ले निरन्तर प्रतिक्रिया र जिम्मेवारीलाई सुदृढ पारेको छ, जसले उच्च सहभागिता र उत्पादकता सुनिश्चित गर्दछ।

Talent Factory उद्देश्यअनुसार, हामीले लक्षित सिकाइ कार्यक्रम र Growth & Leadership Behavior ढाँचामार्फत नेतृत्व र कार्यात्मक विकासमा लगानी गर्यौं। स्वास्थ्य र कल्याण कार्यक्रमहरू तथा (Celebrating You) प्लेटफर्मले कर्मचारी अनुभव र मान्यता अझ सुदृढ बनाएका छन्।

डिजिटल रूपान्तरण यात्रासँग मेल गर्दै, HR कार्यले SuccessFactors, क्लाउड-आधारित ज्वाइन्ट र अन्य डिजिटल पहलमार्फत प्रक्रियालाई अझ प्रभावकारी र डेटा-आधारित बनाएको छ।

यी पहलहरूले उच्च प्रदर्शन गर्ने र भविष्यका लागि तयार संगठन निर्माणमा हाम्रो प्रतिबद्धतालाई सुदृढ पार्छ, जसले कर्मचारी र व्यवसाय दुवैको वृद्धि सुनिश्चित गर्छ। यस वर्षका प्रमुख पहलहरू वार्षिक प्रतिवेदनमा समेत उल्लेख छन्।

संस्थागत सुशासन

कम्पनी उच्चतम संस्थागत सुशासन मापदण्ड कायम राख्न पूर्ण प्रतिबद्ध छ। इमान्दारी, पारदर्शिता, र जवाफदेहिता सहित व्यवसाय सञ्चालन गरेर हामीले शेयरधनीहरूको विश्वास जित्दै आएका छौं। हाम्रो Code of Business Conduct र Anti-Bribery Policy मार्गदर्शनका सिद्धान्तका रूपमा कार्य गर्छन्, जसले हरेक सञ्चालन इमान्दार र नैतिक रूपमा सुनिश्चित गर्दछ।

सबै कर्मचारी, निर्देशक र व्यापार साझेदारहरूले कार्यस्थलमा र बाहिरी क्रियाकलापमा यी मापदण्ड पालन गर्नुपर्छ। कम्पनीले Code of Conduct र देशका कानूनहरूसँग अनुगमन गर्दै नैतिक उत्कृष्टता कायम राख्दछ। साथै, सञ्चालक समिति वार्षिक Refresher Training मा सहभागी हुँदै विकसित हुँदै गएको कानुनी ढाँचा र गभर्नेन्स अभ्यासमा अपडेट रहन्छन्।

संस्थागत दिगोपना

कोका-कोला प्रणालीले दिगोपनलाई व्यवसायको केन्द्रमा राख्छ र हाम्रो मूल्य श्रृंखलाभर सम्पर्कमा आउने सबै जीवनका लागि सकारात्मक परिवर्तन र उज्ज्वल भविष्य सिर्जना गर्न खोज्छ। कम्पनीले विभिन्न प्याकेजिङ आकारका उत्तरदायी पेय विकल्पहरू प्रदान गर्छ र सबै साभेदारसँग विकास गर्न सक्ने दिगो मूल्य श्रृंखला निर्माण गर्न प्रयास गर्छ, साथै व्यवसायले वातावरणमा पार्ने प्रभाव घटाउने लक्ष्य राख्छ।

देशमा ५० वर्ष भन्दा बढीको इतिहाससहित, हामी उदाहरणद्वारा नेतृत्व गर्ने र सामाजिक रूपमा उत्तरदायी व्यवसाय सञ्चालन गर्दै समुदाय-केंद्रित, ग्राहक-उन्मुख व्यवसायलाई नाफामूलक बनाउने प्रयास गर्छौं। हामीले हाम्रो वैश्विक दिगोपना एजेन्डालाई देशका आवश्यकतासँग सान्दर्भिक बनाउँदै निजी क्षेत्र, सरकार, र गैर-नाफामूलक संस्था मिलाएर नेपाल सरकारलाई कम्क प्राप्त गर्न र अल्पविकसित देशबाट ग्राजुएट गर्न सहयोग पुऱ्याउने प्रयास गर्छौं। दिगोपना दृष्टिकोण कार्यान्वयनमा गरिएको योगदानको विवरण कर्पोरेट दिगोपन रिपोर्टमा वार्षिक प्रतिवेदनको पछि भागमा उपलब्ध छ।

आन्तरिक नियन्त्रण ढाँचा

कम्पनीसँग प्रभावकारी र बलियो आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली छ। यसमा आन्तरिक जाँच र लेखापरिक्षण, साथै वित्तीय र अन्य नियन्त्रणहरू समावेश छन्, जसले व्यवसायलाई सहज र कानूनी रूपमा सञ्चालन गर्न, कम्पनीका सम्पत्ति सुरक्षित, व्यावहारिक, सही र विश्वसनीय तरिकाले व्यवस्थापन गर्न सुनिश्चित गर्छ। कम्पनीले वर्ष २०८२ का लागि एम/एस वि.के. अग्रवाल एण्ड क. लाई आन्तरिक लेखापरिक्षकको रूपमा पुनः नियुक्त गरेको छ।

भविष्यको मार्ग

कम्पनी नाफा सुदृढ गर्न र दिगो वृद्धि सुनिश्चित गर्न प्रतिबद्ध छ। हाम्रो ध्यान ग्राहक, साभेदार र शेयरधनीसमेत सबै स्टेकहोल्डरका लागि दीर्घकालीन मूल्य सिर्जना गर्नमा छ। आपूर्ति श्रृंखला दक्षता, उत्पादन पूर्वाधार, बजार कार्यान्वयन, र उत्पादन पोर्टफोलियो विकासमा निरन्तर लगानीले हामीलाई उदीयमान अवसरहरू समात्न र भविष्यको वृद्धि तिव्र बनाउन सक्षम बनाउनेछ।

हाम्रा कर्मचारीहरू हाम्रो सफलताको आधार हुन्। हामी उनीहरूको विकासमा लगानी गर्न जारी राख्नेछौं, क्षमता, नेतृत्व र नवप्रवर्तनलाई पोषण गर्नेछौं। समावेशी, सहयोगी, र प्रदर्शन-केंद्रित संस्कृतिलाई प्रवर्द्धन गर्दै, हाम्रो टिमलाई उत्कृष्टता प्रदर्शन गर्न र रणनीतिक लक्ष्यमा योगदान दिन सशक्त बनाउने लक्ष्य राख्छौं।

मानव संसाधनमा ध्यान दिनुका साथै, आपूर्ति श्रृंखला सुधार, उत्पादन पूर्वाधार, बजार कार्यान्वयन, र उत्पादन पोर्टफोलियो विकासमा रणनीतिक लगानीले हामीलाई आगामी अवसरहरू समात्न सक्षम बनाउनेछ। हामी हाम्रो समुदायमा सकारात्मक प्रभाव पार्ने, वातावरणीय र सामाजिक चुनौतीहरू सम्बोधन गर्न पनि प्रयास गर्नेछौं।

ब्राण्ड माग सुदृढ गर्ने हाम्रो प्रयास च्यगतभ-तय-वचपभत (च. रणनीतिहरू अनुकूलन, उत्पादन वर्ग र प्याकेजिङ विकल्प विस्तार, राजस्व वृद्धिको प्रभावकारी व्यवस्थापन, र स्वचालन मार्फत सम्पत्ति उपयोग अधिकतम गरेर संचालित हुनेछ। हाम्रो कार्यहरू र व्यवसाय सेवा समन्वित, अनुशासित नेटवर्कमा समाहित गर्दै, उच्चतम गभर्नेन्स र सञ्चालन उत्कृष्टता कायम राख्ने लक्ष्य राख्छौं, र दीर्घकालीन लगानीमा बलियो प्रतिफल सुनिश्चित गर्नेछौं।

कृतज्ञता

निर्देशक मण्डलले हाम्रा सबै लगानीकर्ता, व्यापार साभेदार, ग्राहक, विक्रेता, बैंक, सेवा प्रदायक, साथै नियमितरण र सरकारी निकायहरू प्रति हार्दिक कृतज्ञता व्यक्त गर्दछ। हाम्रो सहकर्मीहरू र ट्रेड युनियनको दृढ संकल्प र अडिग प्रतिबद्धता विशेष रूपमा सम्मान गर्दछ।

साथै, नेपाल सरकार, विशेषतः उद्योग, वाणिज्य तथा आपूर्ति मन्त्रालय, उद्योग विभाग, वाणिज्य तथा आपूर्ति व्यवस्थापन विभाग, नेपाल प्रहरी, सशस्त्र प्रहरी बल, जिल्ला प्रशासन कार्यालय, धितोपत्र बोर्ड नेपाल, नेपाल स्टक एक्सचेञ्ज, कम्पनी रजिष्ट्रार कार्यालय, र आन्तरिक राजस्व विभागको बहुमूल्य सहयोग र सहकार्यप्रति हार्दिक कृतज्ञता व्यक्त गर्दछ।

कानुनी जानकारी तथा खुलासा कम्पनी ऐन, २००६ (२०६३) को दफा १०९ बमोजिम

(क) अधिल्लो वर्षका कारोबारको समीक्षा:

“व्यवसायको अवलोकन” खण्ड अन्तर्गत माथि उल्लेख गरिए अनुरूप।

(ख) राष्ट्रिय र अन्तर्राष्ट्रिय परिस्थितिबाट कम्पनीका कारोबारमा यदि कुनै प्रभाव परेको छ भने:

“प्रमुख व्यावसायिक चुनौतीहरू” खण्ड अन्तर्गत माथि उल्लेख गरिए अनुरूप।

(ग) प्रतिवेदनको मिति सम्ममा चालु वर्षका उपलब्धिहरू र भविष्यमा गर्नपर्ने विषयहरूमा सञ्चालक समितिको धारणा:

“व्यवसायको अवलोकन”, “प्रमुख व्यावसायिक चुनौतीहरू” र “आगामी मार्ग” खण्ड अन्तर्गत माथि उल्लेख गरिए अनुरूप।

(घ) कम्पनीको औद्योगिक तथा पेशागत सम्बन्ध:

समीक्षा गरिएका वर्षमा कम्पनी र त्यहाँका कर्मचारीहरूको सम्बन्ध सामञ्जस्यपूर्ण रह्यो जसका कारण कुनै हडताल भएन। फलस्वरूप, यसले

सरोकारवालाहरूसँग गहिरो र सक्रिय सञ्चार, विभिन्न सरोकारवाला र स्थानीय निकायहरूसँगको बलियो समन्वय, र उद्देश्यपूर्ण संलग्नताका गतिविधिहरू अपेक्षित भए ।

(ड) सञ्चालक समितिमा फेरबदल र त्यसका कारणहरू:

आ.व. २०८१/८२ का लागि निम्न फेरबदलहरू भएका थिए:

- २०२५ जनवरी १० मा सञ्चालक समितिद्वारा श्री लुकास जाप्लेटल र श्री सुरेन्द्र सिलवाललाई क्रमशः श्री किरण विजयकुमार अछपाल र श्री अरुण अधिकारीद्वारा प्रतिस्थापन गरियो,
- २०२५ जुन ११ मा सञ्चालक समितिद्वारा श्री गुञ्जन धवनलाई श्री सुनिल लोवोद्वारा प्रतिस्थापन गरियो,
- २०२५ अक्टोबर ८ मा सञ्चालक समितिद्वारा श्री अजय कुमार श्रेष्ठको राजिनामा स्विकृत गरियो ।

(च) कारोबारलाई प्रभाव पार्ने प्रमुख कारकहरू:

‘व्यवसायका मुख्य चुनौतीहरू’ अन्तर्गत माथि उल्लेख गरिए अनुरूप ।

(छ) यदि लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा कुनै टिप्पणी छन् भने, ती टिप्पणीहरूमा सञ्चालक समितिको जवाफ

नभएको

(ज) लाभांशको रूपमा वितरण गर्नको लागि प्रस्तावित रकम:

सञ्चालक समितिले आर्थिक वर्ष २०८१/८२ का लागि कम्पनीका शेयरधनीहरूलाई लाभांश प्रस्ताव गरेको छैन ।

(झ) शेयर जफत भएमा, जफत गरिएका शेयरको सङ्ख्या, ती शेयरका अङ्कित मूल्य, जफत गर्नुपूर्व कम्पनीले ती शेयरबापत प्राप्त गरेको रकम, जफत गरेपश्चात ती शेयर विक्रीबाट प्राप्त रकम, र जफत गरिएका ती शेयर बापतको फिर्ता गरिएको रकम:

नभएको

(ञ) अधिल्लो आर्थिक वर्षमा कम्पनी र यसको सहायक कम्पनी(हरू)का लेनदेनको प्रगति र त्यस आर्थिक वर्षको अन्त्यमा विद्यमान स्थितिको समीक्षा:

विभिन्न खण्डहरू अन्तर्गत माथि उल्लेख गरिए अनुरूप

(ट) आर्थिक वर्षमा कम्पनी र यसको सहायक कम्पनी(हरू)ले सम्पन्न गरेका मुख्य कारोबार र त्यस अवधिमा कम्पनीको लेनदेनमा भएका कुनै पनि उल्लेखनीय परिवर्तन:

मुख्य कम्पनी	कारोबारहरू	(रु. दस लाखमा)
बोटलर्स नेपाल लिमिटेड	कच्चा पदार्थको विक्री	१७.४
बोटलर्स नेपाल लिमिटेड	कच्चा पदार्थको खरिद	४.८
बोटलर्स नेपाल लिमिटेड	श्रमशक्ति लागतको भुक्तानी	१९२.७
बोटलर्स नेपाल लिमिटेड	सम्बन्धित क्षेत्रमा गरिएको विक्रीको अनुसार उत्पादन स्थानान्तरण शुल्कको भुक्तानी	१५९.३
बोटलर्स नेपाल लिमिटेड	सम्बन्धित क्षेत्रमा गरिएको विक्रीको अनुसार उत्पादन स्थानान्तरण शुल्कको प्राप्ति	६२.५

(ठ) अधिल्लो आर्थिक वर्षमा कम्पनीका महत्वपूर्ण शेयरधनीहरूले कम्पनीलाई गरेको खुलासा:

नभएको

(ड) अधिल्लो आर्थिक वर्षमा कम्पनीका सञ्चालक र अधिकृतहरूले धारण गरेका शेयर को विवरण र यदि उनीहरू कम्पनीको शेयर कारोबारमा संलग्न भएमा, यस विषयमा कम्पनीलाई प्राप्त भएको जानकारीको विवरण:

नभएको

(ढ) अधिल्लो आर्थिक वर्षमा कम्पनीसँग सम्बन्धित कुनै पनि सम्झौतामा कुनै सञ्चालक र उनको नजिकका नातेदारको व्यक्तिगत स्वार्थको बारेमा गरिएका खुलासाका विवरण:

नभएको

(ण) यदि कम्पनीले आफ्ना शेयरहरू खरिद गरेको (खरीद फिर्ता) भएमा, त्यस खरिद फिर्ताका कारणहरू, त्यस्ता शेयरको संख्या र अङ्कित मूल्य, र कम्पनीले त्यस्तो खरीद फिर्ताका लागि भुक्तानी गरेको रकम:

नभएको

(त) कम्पनीमा आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली स्थापित भएको वा नभएको, र यदि छ भने त्यस्तो प्रणालीका विवरण:

“आन्तरिक नियन्त्रण संरचना” खण्ड अन्तर्गत माथि उल्लेख गरिए अनुरूप ।

(थ) अधिल्लो आर्थिक वर्षमा भएका व्यवस्थापन खर्चको कुल विवरण:

विवरण	(रु. दस लाखमा)
तलब, पारिश्रमिक र अन्य कर्मचारी खर्च	७७
प्रशासनिक खर्च	१७९
जम्मा	२५६

(द) लेखा समितिका सदस्यहरूको नाम सूची, उनीहरूले प्राप्त गर्ने पारिश्रमिक, भत्ता र सुविधाहरू, सो समितिद्वारा गरिएका कार्यहरूको विवरण, र सो समितिद्वारा यदि कुनै सुझाव दिइएको छ भने त्यसको विवरण:

‘संस्थागत सुशासन’ खण्डमा लेखा समितिका विवरणहरूमा साभार गरिए अनुरूप ।

(ध) कुनै सञ्चालक, प्रबन्ध निर्देशक, प्रमुख कार्यकारी, आधारभूत शेयरधनी, वा उनका नजिकका नातेदार वा उनी संलग्न कुनै पनि फर्म, कम्पनी, वा संस्थागत निकायले यदि कम्पनीलाई कुनै बक्यौता तिर्नुपर्ने छ भने:

नभएको

(न) सञ्चालक, प्रबन्ध निर्देशक, प्रमुख कार्यकारी र अधिकृतहरूलाई दिइने पारिश्रमिक, भत्ता र सुविधाको रकम:

(रु. दस लाखमा)

विवरण	पारिश्रमिक	भत्ता	सुविधाहरू	जम्मा
सञ्चालकको शुल्क तथा पारिश्रमिक	-	०.५७	-	०.५७
जम्मा	-	०.५७	-	०.५७

(नोट: व्यवस्थापकहरूलाई प्रदान गरिएका सम्पूर्ण सुविधाहरू कम्पनीको नीति बमोजिम छन्)

(प) शेयरधनीहरूले दाबी नगरेका लाभांश रकम:

५ वर्षको अवधि नाघेको दाबी नगरिएको लाभांश लगानीकर्ता संरक्षण कोषमा स्थानान्तरण गरिन्छ । पछिल्लो ५ वर्षका लागि २०८२ साल आषाढ ३२ (१६ जुलाई, २०२५) मा दाबी नगरिएको कुल लाभांश रु.२,९०९,०९९/- छन् । यी सबै दाबी नगरिएका लाभांश तपाईंको कम्पनीको शेयर रजिस्ट्रार, एम.यस. नबिल इन्भेस्टमेन्ट बैंकिङ लिमिटेडलाई शेयरधनीहरूलाई वितरण गर्नका लागि स्थानान्तरण गरिएका छन् ।

(फ) दफा १७५ बमोजिम सम्बद्ध कम्पनीहरू बीच गरिएको कारोबारका विवरण:

नभएको

(ब) दफा १४१ बमोजिम सम्पत्ति खरिद र विक्रीको विवरण:

नभएको

(भ) यस ऐन तथा प्रचलित कानून बमोजिम सञ्चालक प्रतिवेदनमा पेश गर्नुपर्ने अन्य कुनै विवरण:

पृष्ठ नं. ११२ अनुरूप

(स) अन्य आवश्यक विषयहरू:

- जानकारी (यदि कुनै भएमा) कम्पनीका सञ्चालक वा अधिकृतका कुनै नजिकका नातेदार हाल कम्पनी रजिस्ट्रारको कार्यालय (OCR), धितोपत्र बोर्ड वा कम्पनीसँग सम्बन्धित अन्य कुनै नियामक निकायमा अधिकृत वा उच्च तहमा कार्यरत छन् भने त्यस्तो जानकारी (यदि भएमा):

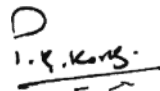
हामीले कम्पनीका कुनै पनि अधिकृत वा सञ्चालकबाट यस प्रकारको कुनै जानकारी प्राप्त गरेका छैनौं ।

- कम्पनीका कुनै पनि सञ्चालक, अधिकारी, वा शेयरधनीहरूले ऐनको दफा ८२ उल्लङ्घन गरेबापत कम्पनी रजिस्ट्रारको कार्यालयलाई कुनै पनि जरिवाना तिरेको भए सो सम्बन्धी जानकारी:

नभएको


श्री नर्मदेश्वर नारायण सिंह
अध्यक्ष

सञ्चालक समितिको तर्फबाट,


श्री प्रमोद कुमार कार्की
स्वतन्त्र सञ्चालक
मिति: नोवेम्बर २६, २०२५

धितोपत्र दर्ता तथा निष्काशन नियमावली, २०७३ को नियम २६(२) अनुसारको खुलासा

१. सञ्चालक समितिको प्रतिवेदन:

यो वार्षिक प्रतिवेदनको Director's Report मा समावेश गरि
एको छ ।

२. लेखा परीक्षकको प्रतिवेदन:

वार्षिक प्रतिवेदनमा समावेश गरिएको छ ।

३. लेखापरिक्षण गरिएको वित्तीय विवरण ।

वार्षिक प्रतिवेदनमा समावेश गरिएको छ ।

४. कानुनी कारबाही:

नभएको ।

५. सुचिकृत संस्थाको सेयर प्रस्तुतिको विश्लेषण:

क) स्टक एक्सचेन्जमा संस्थाको सेयरको प्रस्तुति सम्बन्धमा
व्यवस्थापनको राय:

कम्पनीका सेयरहरूको मूल्य तथा कारोबार क्रियाकलाप विधिवत्
स्थापित स्टक एक्सचेन्जमार्फत खुला बजार क्रियाकलापद्वारा
निर्धारण हुँदै आएको छ । यसमा व्यवस्थापनको धारणा तटस्थ छ ।
ख) अधिल्लो वर्षको प्रत्येक त्रैमासमा कम्पनीको सेयरको उच्च,
न्यून, अन्तिममूल्य र कुल कारोबार संख्या तथा कारोबार भएका
दिनहरू:

त्रैमास	अधिकतम मूल्य	न्यूनतम मूल्य	बन्द मूल्य	कारोबार संख्या	कारोबार भएका दिन
Q1	१८,१००	१२,८००	१५,०४९	४२,२१८	५७
Q2	१५,२९०	१२,७५०	१३,२००	१५,३६७	५५
Q3	१४,६८०	१२,७००	१३,१२१	१५,५३२	५६
Q4	१३,३४९	१२,३०१	१२,४७८	६,६०३	४३

६. समस्या तथा चुनौतीहरू

आन्तरिक:

- महँगीका कारण सञ्चालन लागतमा वृद्धि ।
- ग्रामीण क्षेत्र वितरणलाई प्रभावकारी लागतमा सञ्चालन
गर्नुपर्ने चुनौती ।

बाह्य:

- बढ्दो लागत बहन ।
- प्राकृतिक विपद्को प्रभाव ।
- युवाहरूको वैदेशिक रोजगार तथा बाहिरिने प्रवृत्तिको असर ।

रणनीति:

- आन्तरिक तथा बाह्य वातावरणीय परिवर्तनहरूलाई सक्रिय
रूपमा निगरानी गर्ने ।
- ग्रामीण तथा दुरदराज क्षेत्रका लागि लागत-प्रभावी वितरण मोडे
ल विकास गर्ने ।

७. संस्थागत साशासन (Corporate Governance)

यस वार्षिक प्रतिवेदनको संस्थागत सुशासन शीर्षकमा विस्तृत
रूपमा समावेश गरिएको छ ।

सुचिकृत कम्पनीहरूका लागि संस्थागत सुशासन सम्बन्धी निर्देशन २०७४ को नियम २०(४) बमोजिमको खुलासा

सञ्चालक समितिले प्रचलित ढाँचा अनससार तयार गरिएको संस्थागत सुशासन प्रतिवेदनलाई २६ नोभेम्बर २०२५ मा स्वीकृत गरेको छ, र
सोहीको हस्ताक्षरित प्रतिलिपि कागजी लेखा पुस्तिकाका लागि नेपाल धितोपत्र बोर्डमा पठाइएको छ ।

संस्थागत सुशासन प्रतिवेदन का संक्षिप्त अंश :

१	नियमनकारी निकायद्वारा समय-समयमा जारी गरिएका निर्देशन तथा प्रचलित ऐन-कानूनहरूमा उल्लेखित सबै आवश्यकता पालन	भएको
२	इजाजतपत्र जारी गर्दा नियामकले तोकिएका सर्तहरूको पालना	भएको
३	समीक्षा, अनुगमन तथा निरीक्षणका क्रममा नियमनकारी निकायले दिएको निर्देशनहरूको पालना	भएको

प्रमाणित गर्ने व्यक्ति:



विश्व प्रकाश पौडेल
अनुपालना अधिकृत

शेयरधनीको विवरण

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड पूँजी संरचना

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड बोटलर्स नेपाल लिमिटेडको सहायक सम्पनी हो । बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेडको चुक्ता शेयर पूँजी रु.१२१,०००,००० को (९०.७८ प्रतिशत) स्वामित्व मुख्य कम्पनी 'बोटलर्स नेपाल लिमिटेड' सँग रहेको छ ।

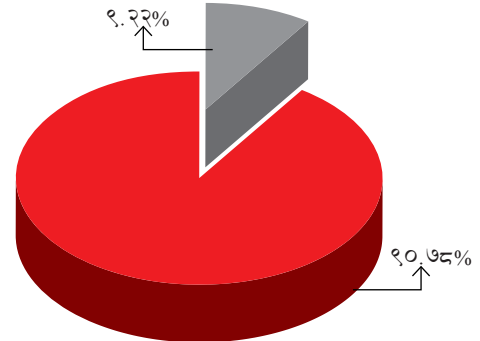
बोटलर्स नेपाल लिमिटेडको प्रतिनिधित्व

- श्री नर्मदेश्वर नारायण सिंह
- श्री करण विजयकुमार अचल
- श्री शालिनी रटवाटे
- श्री सुनिल लोबो
- श्री अरुण अधिकारी

स्वतन्त्र सञ्चालक

- श्री प्रमोद कुमार कार्की

(नोट: श्री अजय कुमार श्रेष्ठ, सार्वजनिक शेयरधनीका तर्फबाट प्रतिनिधित्व गर्ने सञ्चालकले राजीनामा दिएका छन् । त्यसैले, सो पद रिक्त छ)



■ बोटलर्स नेपाल लिमिटेड
■ अन्य शेयरधनी

शेयरधनीहरूले बुझिलिन बाँकी रहेको लाभांशको रकम

कम्पनी ऐन, २००६ (संशोधन सहित) र लगानीकर्ता संरक्षण कोष सञ्चालन र व्यवस्थापन प्रक्रिया, २०१६ को प्रावधान बमोजिम लाभांश घोषणा भएको मितिले ५ वर्ष भित्र बुझिलिन बाँकी रहेको लाभांशको रकम लगानीकर्ता संरक्षण कोषमा हस्तान्तरण गर्नपर्नेछ ।

असार ३२, २०८२ (जुलाई १६, २०२५) सम्ममा विगत ५ वर्षको कुल दाबी नगरिएको लाभांश रु २,९०१,०९१ रहेको, साथै यी सबै दाबी नगरि एका लाभांशको रकम शेयरधनीहरूलाई वितरणको लागि हाम्रो शेयर रजिष्ट्रार, 'नविल इन्भेष्टमेन्ट बैंकिङ्ग' लिमिटेडलाई हस्तान्तरण गरिएको छ । दाबी नगरिएको लाभांशको विवरण उक्त शेयर रजिष्ट्रारमार्फत प्राप्त गर्न सकिन्छ ।

शेयरधनीको प्रकार

विवरण	शेयरधनीको संख्या	शेयर संख्या
डिम्याट खाता शेयरधनी	५५०	८,७९३
भौतिक शेयर प्रमाणपत्र खाता शेयरधनी	१,८५७	१,२०१,२०७
जम्मा	२,४०७	१,२१०,०००

बजार मूल्य प्रति शेयर

वर्ष	अधिकतम मूल्य (रकम रु.)	न्यूनतम मूल्य (रकम रु.)	अन्तिम मूल्य (रकम रु.)	कारोबारको संख्या	कारोबार दिन
२०७६-७७	९,२७४	५,८४७	६,२००	९,०३५	१०१
२०७७-७८	१२,१७८	६,०९९	१०,२६२	२९,८९८	२२२
२०७८-७९	१७,६७०	९,७५०	१३,०००	८९,८९१	२३६
२०७९-८०	१४,८८०	११,१५२	१३,८००	२,७५४	२२५
२०८०-८१	१७,५०८	१०,५००	१३,०००	८४,४७६	२२३
२०८१-८२	१८,१००	१२,०५०	१२,८००	५,७०१	२३१

शेयरधनीसंगको सम्बन्ध

कम्पनीको समितिले कम्पनीका सरोकारवालाहरूलाई सम्मान गर्दै व्यावसायिक निर्णयहरू गर्दा उनीहरूको सरोकार र हितका विषयहरूलाई ध्यानमा राख्छ। यसले जोखिमलाई प्रभावकारी रूपमा पहिचान गर्न र व्यवस्थापन गर्न सक्षम बनाउने मात्रै नभई नयाँ व्यापारिक अवसरहरू पहिचान गर्न र कम्पनीको सरोकारवालासँगको सम्बन्ध ससमधुर राख्न पनि मद्दत पुऱ्याउँछ।

शेयरधनीहरूलाई वार्षिक साधारणसभामा अध्यक्षबाट अद्यावधिक विषयको जानकारी प्राप्त गर्ने, प्रश्न सोध्ने, कम्पनीका व्यवसायसम्बन्धी विभिन्न एजेण्डामा विचार प्रकट गर्ने र मतदान गर्ने अवसर प्रदान गरिन्छ। शेयरधनीहरूले बैठकमा कम्पनीका बाह्य लेखापरीक्षकहरूलाई पनि प्रश्न सोध्न सक्नेछन्। कम्पनीले आफ्ना शेयरधनीहरूलाई वार्षिक साधारणसभामा सहभागी हुन प्रोत्साहन गर्दछ र कम्पनीलाई प्राप्त हुने शेयरधनीहरूको प्रश्नहरूको सम्मानपूर्वक र समयमा सम्बोधन गर्न कम्पनी प्रतिबद्ध रहेको जाहेर गर्दछ।

शेयरधनीहरूसँग हाम्रो सम्बन्धलाई मजबुत बनाउन र शेयरधनीहरूलाई प्रभावकारी सेवा प्रदान गर्न, नबिल इन्भेस्टमेन्ट बैंकिङ लिमिटेडलाई “शेयर रजिष्ट्रार” को रूपमा पुन नियुक्त गरिएको छ।

शेयरधनीहरूलाई जानकारी

सुचनाको प्रभावकारी संचार संस्थागत सुशासनको एक महत्वपूर्ण अङ्ग हो। यससँगै, कम्पनीले शेयरधनीहरूसँग नियमित रूपमा विभिन्न माध्यमहरूको प्रयोग गरी प्रभावकारी सुचनाको जानकारी दिँदै आइरहेको छ। कम्पनीको त्रैमासिक प्रतिवेदन राष्ट्रिय दैनिक पत्रिकामा नेपालको कानुनी प्रावधानहरूको पालना गर्दै कम्पनीको आधिकारिक वेबसाइट (bnl.com.np) मा प्रकाशित गरिन्छ।

त्रैमासिक र वार्षिक वित्तीय प्रतिवेदनहरू कम्पनी रजिष्ट्रारको कार्यालय (OCR), उद्योग विभाग (DOI), नेपाल धितोपत्र बोर्ड (SEBON) र नेपाल स्टक एक्सचेन्ज (NEPSE) जस्ता नियामक निकायहरूमा नेपालको कानुनी प्रावधानहरूको पालना गर्दै पेश गरिन्छ।

पत्राचारका लागि ठेगाना

सबै शेयरधनीहरूको पत्राचारका लागि निम्न ठेगानामा रहेको कम्पनीको शेयर रजिष्ट्रार, नबिल इन्भेस्टमेन्ट बैंकिङ लिमिटेडलाई पेश गर्नु पर्दछ :

नबिल इन्भेस्टमेन्ट बैंकिङ लिमिटेड

तेस्रो तलामा, सेन्ट्रल प्लाजा

नारायणचौर, नक्साल, काठमाडौं

इमेल: info@nabilinvest.com.np

फोन नम्बर: +977-01-4411604, 4411733

RTS/RTA: Ext. 140, 152

वा

कम्पनी सचिव

श्री विश्व प्रकाश पौडेल

(कानुनी प्रमुख र कम्पनी सचिव)

इमेल: investorrelations@coca-cola.com.np

फोन: +977-1-4352294 jf 435288, Ext. 216

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड

वित्तीय स्थितिको विवरण

३२ असार २०८२ सम्म (१६ जुलाई २०२५ सम्म)

रकम ने.रु.मा

विवरण	नोट	३२ असार २०८२ सम्म	३१ असार २०८१ सम्म
सम्पत्ति			
गैर -चालू सम्पत्तिहरू			
गैर वित्तीय सम्पत्तिहरू			
अमूर्त सम्पत्ति	३	५,७२९,८८३	१०,५५९,८२३
सम्पत्ति र उपकरण	४	५,०८०,०४०,२५१	५,५२६,४८७,१४६
वित्तीय सम्पत्तिहरू			
पेशकीहरू	६	२,४८९,६२६	५,१३८,५५७
चालू सम्पत्तिहरू			
गैर वित्तीय सम्पत्तिहरू			
मौज्दात तथा जिन्सी सामानहरू	७	२,१३४,०६५,७९२	२,७१०,१९९,०६५
अग्रिम भुक्तानीहरू	८.१	६९,१७०,२०५	५६,०२६,०३५
पेशकीहरू	८.२	५११,३६९,९६०	६६२,२९२,२२८
अन्य चालू सम्पत्तिहरू	८.३	२३,९७२,१०६	४२,०६०,८९२
चालू कर सम्पत्ति	९	५०३४९८१६	७३,५८८,९७४
वित्तीय सम्पत्ति			
अन्य चालू सम्पत्तिहरू	८.४	३७,६९४,६९८	६६,६७९,६७४
व्यापारिक सम्पत्ति	१०	६३९,४७४,३०२	९२३,३८४,३९५
नगद तथा नगद समान	११	३६,५३१,३७७	२०,०९५,८८०
जम्मा सम्पत्ति		८,५९०,८८७,९३६	१०,०९६,५१२,६६९
इन्विन्टी र दायित्वहरू			
इन्विन्टी:			
शेयर पुँजी	१२	१२१,०००,०००	१२१,०००,०००
जगेडा र कोषहरू	१३	३,४०६,७७१,९७२	४,०५५,९०५,८९६
दायित्वहरू			
गैर-चालू दायित्वहरू :			
गैर वित्तीय दायित्वहरू			
स्थगित कर दायित्व	५.३	२२८७५२४१०	२०७,६३५,००२
वित्तीय दायित्वहरू			
अवकाश लाभ दायित्वहरू	१४	४२१,५२८,९४०	४१३,५३१,८००
पट्टा दायित्वहरू	१६	८०,३६१,८६०	११२,४०४,७९५
चालू दायित्वहरू :			
वित्तीय दायित्वहरू			
अवकाश लाभ दायित्वहरू	१४	१८,४३०,०००	५१,५०५,०००
कर्जा	१५	२,३४४,४६६,७८३	२,५८९,७५५,४९५
व्यापारिक दायित्वहरू	१५	७७८,९७७,९२०	१,२२०,४४६,६७३
पट्टा दायित्वहरू	१६	३२,०४२,९३५	२८,८९८,२४०
अन्य वित्तीय दायित्वहरू	१७	१,१४६,७७५,३७६	१,२२५,२८०,४३६
अन्य गैर-वित्तीय दायित्वहरू	१८	११,७७९,७४०	७०,१८९,३३२
जम्मा इन्विन्टी र दायित्वहरू		८,५९०,८८७,९३६	१०,०९६,५१२,६६९

नोट १ देखि ३२ यस वित्तीय विवरणको अभिन्न अंग हो ।

सञ्चालक समितिको तर्फबाट

संलग्न अनुसार

समितिगतको प्रतिवेदन

नर्मदेश्वर नारायण सिंह
अध्यक्षअजय चनबसप्पा कोनाले
प्रमुख कार्यकारी अधिकृतसुनिल लोबा
सञ्चालकसुमित्रा रिजार्ज
पाटनर
पि.के.एफ. टि.आर उपाध्या एंड कम्पनि.
चार्टर्ड एकाउन्टेण्टस्करण विजयकुमार अच्यल
सञ्चालकशालिनी रटवाटे
सञ्चालकप्रमोद कुमार कार्की
स्वतन्त्र सञ्चालकरेडविन एन्टोनिया डुवे
राष्ट्रिय वित्तीय सञ्चालक

स्थान: काठमाडौं, नेपाल

मिति: २०८२ मंसिर १० (२६ नोभेम्बर २०२५)

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड

नाफा नोक्सानको विवरण

३२ असार २०८२ सम्म (१६ जुलाई २०२५ सम्म)

रकम ने.रु.मा

विवरण	नोट	२०८१-०८२ को वर्षको लागि	२०८०-०८१ को वर्षको लागि
सञ्चालनबाट आय	१९	७,५२७,३८७,९८४	८,७७१,२९७,४२४
विक्रि भएको बस्तुको खर्च	२०	(५,८२६,९३३,३२९)	(६,६००,७७५,२४८)
कूल नाफा		१,७००,४५४,६५५	२,१७०,५२२,१७६
अन्य सञ्चालन आय	२१	८१,४३९,९५९	३१,८४०,५२०
विक्रि तथा वितरणको लागि हुने खर्च	२२	(१,११८,८६३,२२५)	(१,२८०,५३८,९३२)
प्रशासनिक तथा सञ्चालन खर्च	२३	(२५५,६६४,३११)	(२००,७९४,०५६)
सञ्चालनबाट नाफा		४०७,३५९,०७८	७२९,१०९,७०८
वित्तिय खर्च	२४	(१८९,०७७,४१६)	(२७२,८७९,०३८)
वित्तिय आय	२५	१४०,६०९	२००,५७९
आयकर अघिको नाफा		२१८,४२२,२७१	४४८,४३९,२४९
आयकर खर्च			
चालु कर	५.१	(५३,३७१,०८५)	(८८,६०२,४१४)
अघिल्लो अवधिको लागि कर समायोजन	५.१	(७६३,०५४,७०५)	(२९,३५७,९७२)
स्थगन कर	५.२	(१५,९३४,६१५)	९,२०२,७७९
यस आ.व. को नाफा		(६१३,९३८,१३४)	३३९,६८१,६२६
आधारभूत रङ्गहरूको प्रति शेयर आमदानी		(५०७)	२८१

नोट १ देखि ३२ यस वित्तीय विवरणको अभिन्न अंग हो ।

सञ्चालक समितिको तर्फबाट

संलग्न अनुसार

सममितिको प्रतिवेदन

नमदेश्वर नारायण सिंह
अध्यक्षअजय चनबसप्पा कोनाले
प्रमुख कार्यकारी अधिकृतसुनिल लोबा
सञ्चालकसुमित्रा रिजार्ल
पाटन्त्र
पि.के.एफ. टि.आर.उपाध्याय एंड कम्पनि.
चार्टर्ड एकाउन्टेण्टस्करण विजयकुमार अचल
सञ्चालकशालिनी रटवाटे
सञ्चालकप्रमोद कुमार कार्की
स्वतन्त्र सञ्चालकरेडविन एन्टोनिया डुवे
राष्ट्रिय वित्तिय सञ्चालक

स्थान: काठमाडौं, नेपाल

मिति: २०८२ मांसिर १० (२६ नोभेम्बर २०२५)

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड

अन्य विस्तृत आम्दानीको विवरण

३२ असार २०८२ सम्म (१६ जुलाई २०२५ सम्म)

रकम ने.रु.मा

विवरण	नोट	२०८१-०८२ को बर्षको लागि	२०८०-०८१ को बर्षको लागि
यस बर्षको नाफा		(६१३,९३८,१३४)	३३९,६८१,६२६
अ. नाफा र नोक्सानमा पुनर्वर्गिकरण नगरिने शिर्षक			
परिभाषित लाभ योजनामा भएको विमाङ्किक नाफा/(नोक्सान)		३०,४८७,०००	१,८०८,०००
माथी उल्लेखित विषय शिर्षकहरूको आयकर		(५,१८२,७९०)	(२८९,२८०)
आयकर पछिको अन्य विस्तृत आम्दानी		२५,३०४,२१०	१,५१८,७२०
जम्मा आयकर पछिको अन्य विस्तृत आम्दानी		(५८८,६३३,९२४)	३४१,२००,३४६

नोट १ देखि ३२ यस वित्तीय विवरणको अभिन्न अंग हो ।

सञ्चालक समितिको तर्फबाट

संलग्न अनुसार

सममितिको प्रतिवेदन

नर्मदेश्वर नारायण सिंह
अध्यक्षअजय चनबसप्पा कोनाले
प्रमुख कार्यकारी अधिकृतसुनिल लोबा
सञ्चालकसुमित्रा रिजार्ल
पार्टनर
पि.के.एफ. टि.आर.उपाध्या एंड कम्पनि.
चार्टर्ड एकाउन्टेण्टस्करण विजयकुमार अचल
सञ्चालकशालिनी रटवाटे
सञ्चालकप्रमोद कुमार कार्की
स्वतन्त्र सञ्चालकरेडविन एन्टोनिया डुवे
राष्ट्रिय वित्तिय सञ्चालक

स्थान: काठमाडौं, नेपाल

मिति: २०८२ मंसिर १० (२६ नोभेम्बर २०२५)

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
ईक्विटीमा परिवर्तनको विवरण
 ३२ असार २०८२ सम्म (१६ जुलाई २०२५ सम्म)

रकम ने.रु.मा

विवरण	शेयर पुँजी	शेयर प्रिमियम	वीमाङ्गीत कोष	संचित मुनाफा	जम्मा
साउन १, २०८० सम्मको	१२१,०००,०००	९५२,०००	(३७,१६०,७६०)	३,८२३,५१४,३१०	३,९०८,३०५,५५०
यस वर्षको नाफा	-	-	-	३३९,६८१,६२६	३३९,६८१,६२६
अन्य विस्तृत आमदानी	-	-	१,५१८,७२०		१,५१८,७२०
लाभांश				(७२,६००,०००)	(७२,६००,०००)
साउन १, २०८१ सम्मको	१२१,०००,०००	९५२,०००	(३५,६४२,०४०)	४,०९०,५९५,९३६	४,१७६,९०५,८९६
यस वर्षको नाफा				(६१३,९३८,१३४)	(६१३,९३८,१३४)
अन्य विस्तृत आमदानी			२५,३०४,२१०		२५,३०४,२१०
लाभांश				(६०,५००,००१)	(६०,५००,००१)
असार ३२, २०८२ सम्मको	१२१,०००,०००	९५२,०००	(१०,३३७,८३०)	३,४१६,१५७,८०२	३,५४७,७७१,९७२

नोट १ देखि ३२ यस वित्तीय विवरणको अभिन्न अंग हो ।

सञ्चालक समितिको तर्फबाट

संलग्न अनुसार

समितिगतो प्रतिवेदन

नर्मदेश्वर नारायण सिंह
अध्यक्षअजय चनबसप्पा कोनाले
प्रमुख कार्यकारी अधिकृतसुनिल लोबा
सञ्चालकसुमित्रा रिजार्ल
पार्टनर
पि.के.एफ. टि.आर उपाध्या एंड कम्पनि.
चार्टर्ड एकाउन्टेण्टस्करण विजयकुमार अच्यल
सञ्चालकशालिनी रटवाटे
सञ्चालकप्रमोद कुमार कार्की
स्वतन्त्र सञ्चालकरेडविन एन्टोनिया डुवे
राष्ट्रिय वित्तिय सञ्चालक

स्थान: काठमाडौं, नेपाल

मिति: २०८२ मंसिर १० (२६ नोबेम्बर २०२५)

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड नगद प्रवाहको विवरण

३२ असार २०८२ सम्म (१६ जुलाई २०२५ सम्म)

रकम ने.रु.मा

विवरणहरू	२०८१-०८२ को बर्षको लागि	२०८०-०८१ को बर्षको लागि
क. सञ्चालन गतिविधिरूबाट नगद प्रवाह		
यस आ.व. को नाफा	२१८,४२२,२७१	४४८,४३९,२४१
गैर-नगद र गैर सञ्चालनका लागि समायोजन		
सम्पत्ति र उपकरणमा मूल्यह्रास	६४६,०४१,६६०	६४५,२५८,८३२
अमूर्त सम्पत्तिहरूको परिशोधन	४,८२९,९४०	१४,८६२,७४८
सम्पत्ति र उपकरणको विक्रीमा घाटा/(लाभ)	(६,७६३,९०७)	(३,३०६,७८६)
वित्तिय आय	(१४०,६०९)	(२००,५७१)
वित्तिय खर्च	१८९,०७७,४१६	२७२,८७१,०३८
पट्टा दायित्वहरूमा समायोजन	-	(३,०४६,३१६)
चालु सम्पत्ति र दायित्वको परिवर्तन		
व्यापार भुक्तान र अन्य दायित्वहरूमा वृद्धि/(ह्रास)	(६०७,२०७,३२९)	८३८,८०२,९३४
सेवा पछिको लाभ दायित्वहरूको प्रावधानमा वृद्धि/(ह्रास)	५,४०९,१४०	(५१,९७२,६७०)
व्यापार र अन्य प्राप्यहरूमा वृद्धि/(ह्रास)	३३०,९८३,८५५	(५२०,२३४,९००)
ऋण र अग्रिममा ह्रास/(वृद्धि)	१४०,४२७,०२९	२९०,०१३,५५०
मौज्दात तथा जिन्सी सामानहरूमा ह्रास/(वृद्धि)	५७६,१३३,३५३	(८२३,१२२,७७९)
आयकर अधिको खुद कारोवार सञ्चालनबाट नगद प्रवाह	१,४९७,२१२,८१९	१,१०८,३६४,३२१
प्रवाह		
आयकर भुक्तानी	(७९३,१८६,६३२)	(१००,९९४,२२२)
सञ्चालन गतिविधिरूबाट खुद नगद प्रवाह (क)	७०४,०२६,१८७	१,००७,३७०,०९९
ख. लगानी गतिविधिरूबाट नगद प्रवाह / (प्रयोग गरिएको)		
सम्पत्ति र उपकरणको खरीद	(१९७,५२२,१८२)	(४५९,१०७,२९८)
अमूर्त सम्पत्ति खरीद	-	(१४,६५७,६६४)
सम्पत्ति र उपकरणको विक्रीबाट आय	४,६९१,३२९	१,६६८,९३८
वित्तिय आय	१४०,६०९	२००,५७१
लगानी सम्बन्धी गरिविधीबाट खुद नगद प्रवाह (ख)	(१९२,६९०,२४४)	(४७१,८९५,४५२)
ग. वित्तिय गतिविधिरूबाट नगद प्रवाह		
ऋण भुक्तानी	(२४५,२४८,७१२)	(१८६,६९२,४८६)
व्याज खर्च	(१८९,१५१,७३३)	(२७५,११६,०९२)
लाभमाश भुक्तानी	(६०,५००,००१)	(७२,६००,०००)
वित्तिय गरिविधिरूबाट भएको खुद नगद प्रवाह (ग)	(४९४,९००,४४६)	(५३४,९०८,५७८)
नगद र नगद सरहमा वृद्धि/(ह्रास) (क+ख+ग)	१६,४३५,४९७	१,०६६,०६८
नगद तथा नगद समान		
शुरु मौज्दात	२०,०९५,८८०	१९,०२९,८१२
नगद र नगद सरहको अन्तिम मौज्दात	३६,५३१,३७७	२०,०९५,८८०

नोट १ देखि ३२ यस वित्तिय विवरणको अभिन्न अंग हो ।

सञ्चालक समितिको तर्फबाट

संलग्न अनुसार

सममितिको प्रतिवेदन

नर्मदेश्वर नारायण सिंह
अध्यक्ष

अजय चनबसप्पा कोनाले
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

सुनिल लोबा
सञ्चालक

सुमित्रा रिजाल
पार्टनर
पि.के.एफ. टि.आर उपाध्या एंड कम्पनि.
चार्टर्ड एकाउन्टेण्टस्

करण विजयकुमार अचल
सञ्चालक

शालिनी रटवाटे
सञ्चालक

प्रमोद कुमार कार्की
स्वतन्त्र सञ्चालक

रेडविन एन्टोनिया डुवे
राष्ट्रिय वित्तिय सञ्चालक

स्थान: काठमाडौं, नेपाल

मिति: २०८२ मांसिर १० (२६ नोवेम्बर २०२५)

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

१. संस्थागत जानकारी

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड ("कम्पनी") नेपाल स्टक एक्सचेन्ज लिमिटेडमा सूचीकृत एक सार्वजनिक लिमिटेड कम्पनी हो, जुन कम्पनी ऐन २०६३ अन्तर्गत दर्ता रहेको एक कम्पनी हो। कम्पनीको दर्ता कार्यालय र मुख्य व्यापारिक स्थान बालाजु औद्योगिक क्षेत्र, बालाजु, काठमाडौं, नेपालमा रहेको छ भने क्षेत्रीय कार्यालय भरतपुर, चितवन, नेपालमा अवस्थित रहेका छन्।

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेडले द कोका(कोला कम्पनी, एटलान्टा बाट गैर(मादक पेय पदार्थहरूको लाइसेन्स प्राप्त गरि उक्त गैर (मादक पेय पदार्थहरूको बोटलर, मार्केटर र वितरण गर्ने कार्य गर्दछ। कम्पनीको सञ्चालक समितिको १० मङ्सिर, २०८२ (२६ नोभेम्बर, २०२५) गते सम्पन्न बैठकबाट आर्थिक विवरणहरू प्रकाशनको लागि स्वीकृत भएको छ र आगामी वार्षिक साधारण सभामा शेरधारकहरूको अनुमोदनका लागि सिफारिस गरेको छ।

२. वित्तीय विवरण तयारीका आधार

वित्तीय विवरणहरू नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स संस्था (ICAN) द्वारा जारी नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मानहरू (NFRS) अनुसार तयार गरिएका छन्। यी वित्तीय प्रतिवेदन मानहरू अन्तर्राष्ट्रिय लेखा मान बोर्ड (IASB) द्वारा जारी गरिएको अन्तर्राष्ट्रिय वित्तीय प्रतिवेदन मान (IFRS) अनुरूप रहेका छन्। वित्तीय विवरणहरू निरन्तरताको आधार (Going Concern Basis) मा बनाइएको छ।

यस खण्डमा कम्पनीले पहिचान गरेका महत्त्वपूर्ण लेखा सम्बन्धि निर्णयहरू समावेश गरिएको छ, जसले कम्पनीको वित्तीय विवरणमा सम्भावित महत्त्वपूर्ण प्रभाव पार्न सक्छ। साथै, वित्तीय विवरणसँग सम्बन्धित प्रमुख लेखा नीतिहरू उल्लेख गरिएको छ। आवश्यकता अनुसार व्याख्यात्मक टिप्पणीहरू सहित लेखा नीतिहरू सम्बन्धित खण्डमा वर्णन गरिएको छ। कम्पनीका लेखा नीतिहरूमा वित्तीय नतिजाको अनुमान बनाउँदा व्यवस्थापनको निर्णयात्मक क्षमता आवश्यक पर्ने हुन्छ।

२.१ लेखा सम्बन्धी घोषणाहरू

कम्पनीले आफ्नो वित्तीय विवरण तयार गर्न नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स संस्थाद्वारा जारी गरिएका लेखा नीतिहरू अपनाएको छ। साथै, कम्पनी ऐन, २०६३ को सान्दर्भिक प्रस्तुतिकरण प्रावधानहरू समेत बमोजिम वित्तीय विवरणहरू तयार गरिएको छ।

२.२ लेखा लेखा सम्बन्धी अभ्यास

वित्तीय विवरणहरू ऐतिहासिक लागत आधारमा तयार गरिएको छ, तर केही निश्चित महत्त्वपूर्ण वस्तुहरू, जुन सम्बन्धित NFRS को प्रावधान अनुसार उचित मूल्यमा मापन गरिएका छन् र त्यस्ता विवरणहरूलाई तल उल्लेखित नीतिहरूका आधारमा व्याख्या गरिएको छ।

२.३ व्यवसायिक निरन्तरता

वित्तीय विवरण (Going Concern) को अवधारणामा आधारित भइ तयार गरिएको छ।

२.४ प्रस्तुतीकरण

NFRS ले अनुमति दिएको हदको तुलनालाई सहजीकरण गर्ने उद्देश्यले गत वर्षहरूको तथ्याङ्कलाई आवश्यकतानुसार पुर्नाव्यवस्थित र पुनः वर्गीकरण गरिएको छ। आवश्यकता अनुसार वित्तीय विवरणमा उपयुक्त खुलासा गरिएका छन्।

कम्पनीले वित्तीय स्थितिको विवरणमा सम्पत्ति र दायित्वहरूलाई चालु र गैर-चालु वर्गीकरणको आधारमा प्रस्तुत गरिएको छ। कम्पनीले सम्पत्तिलाई चालु सम्पत्ति रूपमा वर्गीकृत गर्दछ जब:

- यो सामान्य सञ्चालन चक्रमा बिक्री वा उपभोग गर्नको लागि प्राप्त हुने वा अभिप्रेरित हुने अपेक्षा गरिएका,
- मुख्यतया व्यापारको उद्देश्य को लागी आयोजित,
- प्रतिवेदन अवधिको बाह्र महिनाभित्र प्राप्त हुने अपेक्षा गरिन्छ, वा
- नगद वा नगद समान (प्रतिवेदन अवधि पछि कम्तिमा बाह्र महिनाको लागि कुनै दायित्व फरफारक गर्न प्रयोग गर्न प्रतिबन्धित नभएसम्म), अन्य सबै सम्पत्तिहरू गैर-चालु सम्पत्तीका रूपमा वर्गीकरण गरिएका छन्।

कम्पनीले दायित्वलाई चालु दायित्व रूपमा वर्गीकृत गर्दछ जब:

- यो सामान्य सञ्चालन चक्रमा पूरा हुने अपेक्षा गरिन्छ,
- मुख्यतया व्यापारको उद्देश्य को लागी आयोजित,
- प्रतिवेदन अवधि पछि बाह्र महिनाभित्र फरफारक गर्न पर्ने म्याद रहेको छ, वा
- प्रतिवेदन अवधि पछि कम्तीमा बाह्र महिनासम्म दायित्वको फरफारकलाई स्थगित गर्ने कुनै निशर्त अधिकार नभएको अन्य सबै दायित्वहरू गैर-चालु रूपमा वर्गीकरण गरिएको छ।

स्थगित कर सम्पत्ति र दायित्वहरूलाई गैर-चालु सम्पत्ति/दायित्वको रूपमा वर्गीकृत गरिएको छ।

कम्पनी सञ्चालन चक्रलाई बाह्र महिनाको अवधिको रूपमा परिभाषित गरिएको छ।

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

नाफा वा नोक्सानको विवरणलाई कार्यमुलक वर्गीकरण विधि प्रयोग गरी तयार गरिएको छ ।

नगद प्रवाहको विवरण अप्रत्यक्ष विधि प्रयोग गरी तयार गरिएको छ । सञ्चालन गतिविधिहरूबाट नगद प्रवाह, गैर-नगद र गैर-सञ्चालन गतिविधिहरूको लागि नाफाबाट समायोजनको अतिरिक्त, कार्यशील पूँजीमा आवागमन, ब्याज र करहरू, अलग-अलग कर्मचारी बोनस र अवकाश लाभ सम्बन्धी नगद प्रवाह प्रवाहहरूलाई पनि छुट्टै रूपमा समावेश गरिएको छ ।

२.५ लेखा सम्बन्धी नीतिहरू

NFRS को प्रावधान अनुसार कम्पनीले परिस्थिति अनुसार सबैभन्दा उपयुक्त लेखा नीतिहरू अपनाउन माग गर्दछ । लेखा नीतिहरू निर्धारण र लागू गर्दा, सञ्चालक र व्यवस्थापनले निश्चित नीति, लेखा अनुमान वा अनुसरण गर्नपने धारणा छनोट गर्दा निर्णय लिनुपर्दछ, जसले कम्पनीको वित्तीय स्थितिमा, परिणाममा, वा नगद प्रवाहमा महत्त्वपूर्ण प्रभाव पार्न सक्छ ।

विशेष लेखा नीतिहरू वित्तीय विवरणहरूको प्रत्येक भागको लागि टिप्पणीहरूको विशेष खण्डमा समावेश गरी परिवर्तनहरूको प्रभाव र प्रकृति खुलाइएको हुन्छ, जसमा लेखा नीतिहरूको प्रस्तुतिकरण वा लेखा नीतिहरूमा परिवर्तनहरूको पुष्ट्याई आवश्यक पर्दछ ।

२.५.१ लेखा नीतिमा परिवर्तन

वित्तीय विवरणहरूको तयारी प्रचलित लैच अनुसार गरिएको छ । जहाँ नीतिहरू अन्यथा उल्लेख गरिएको र चालु वर्षमा लेखा नीतिहरूमा कुनै परिवर्तन भएको अवस्थामा बाहेक निरन्तर रूपमा प्रस्तुत गरिएका सबै वर्षहरूमा लागू गरिएको हुन्छ ।

२.६ लेखा अनुमान

वित्तीय विवरणको तयारी, प्रचलित लैच अनुसार गरिएको छ । वित्तीय विवरणहरू तयार गर्दाको मितिमा व्यवस्थापनबाट हुने निर्णय, प्रक्षेपण र अनुमानको आधारमा आम्दानी, खर्च, सम्पत्ति र दायित्वहरू र आकस्मिक सम्पत्ति र दायित्वहरू उल्लेख गरि प्रस्तुत गरिएको हुन्छ । प्रक्षेपण र अन्तर्निहित अनुमानहरू निरन्तररूपमा समीक्षा गरिन्छ ।

अनुमान र आधारभूत धारणाहरू निरन्तर पुनरावलोकन गरिन्छ । यद्यपि यी अनुमानहरू व्यवस्थापनको वर्तमान घटनाहरू र कार्यहरूको व्यवस्थापनको उत्कृष्ट ज्ञानमा आधारित छन्, यी धारणाहरू र अनुमानहरूको अस्थिरताले भविष्यमा सम्पत्ति वा दायित्वको मूल्यमा महत्त्वपूर्ण समायोजन आवश्यक पार्न सक्छ । व्यवस्थापनद्वारा आवधिक रूपमा अनुमानहरूको समीक्षा गरिन्छ ।

टिप्पणीको सान्दर्भिक खण्डमा निर्दिष्ट लेखा अनुमानहरू समावेश गरिएको छ, जहाँ लेखा अनुमानको परिवर्तनको प्रकृति र प्रभाव रहेको छ भने अनुमानहरू लागू गरिएको हुन्छ ।

२.६.१ लेखा अनुमानमा परिवर्तन

लेखा अनुमानमा परिवर्तन भनेको सम्पत्ति वा दायित्वको बहन गर्ने रकम वा सम्पत्ति उपभोगको अवधिको समायोजन हो, जसले सम्पत्ति र दायित्वहरूसँग सम्बन्धित वर्तमान स्थितिको मूल्यांकन र अपेक्षित भविष्य लाभ र दायित्वहरूको अपेक्षाबाट उत्पन्न हुन्छ । लेखा अनुमानमा परिवर्तनहरू नयाँ जानकारी वा तदनुसार हुने नयाँ विकासको परिणाम हो र यो त्रुटिहरूको सुधार होइन ।

२.७ वित्तीय अवधि

कम्पनीले वित्तीय विवरणहरू नेपाली वित्तीय वर्ष अनुसार नेपाली पात्रो प्रयोग गरी तयार गर्दछ । ग्रेगोरियन पात्रो अनुसारको सम्बन्धित मितिहरू निम्नानुसार छन् :

विवरण	नेपाली पात्रो मिति/अवधि	ग्रेगोरियन पात्रो मिति/अवधि
वित्तीय अवस्थाको विवरण मिति	३२ आषाढ, २०८२	१६ जुलाई, २०२५
चालु विवरण अवधि	१ श्रावण २०८१ - ३२ आषाढ २०८२	१६ जुलाई २०२४ - १६ जुलाई २०२५
तुलनात्मक वित्तीय अवस्थाको विवरण मिति	३१ आषाढ, २०८१	१५ जुलाई, २०२४
तुलनात्मक विवरण अवधि	१ श्रावण २०८० - ३१ आषाढ २०८१	१७ जुलाई २०२३ - १५ जुलाई २०२४

२.८ प्रस्तुतीकरण मुद्रा

कम्पनीको वित्तीय विवरण नेपाली रुपैयाँमा प्रस्तुत गरिएको छ, जुन कम्पनीको कार्यशील मुद्रा पनि हो ।

२.९ विदेशी मुद्रा अनुवाद

कम्पनीले आफ्नो सञ्चालन हुने मुख्य आर्थिक वातावरणको मुद्राबाहेक अन्य मुद्रामा गरेका लेनदेनहरू, लेनदेन भएको समयमा प्रचलित विनिमय दर मा रेकर्ड गरिन्छ । वर्षभरी सुल्भिएका विदेशी मुद्रा लेनदेनमा उत्पन्न विनिमय भिन्नताहरू नाफा र घाटा विवरणमा मान्यता दिइन्छ । सुल्भिएका नभएका विदेशी मुद्रा मौद्रिक सम्पत्ति र दायित्वहरू रिपोर्टिङ मितिमा प्रचलित विनिमय दरमा अनुवाद गरिन्छ । सुल्भिएका नभएका मौद्रिक सम्पत्ति र दायित्वको पुनः अनुवाद गर्दा उत्पन्न विनिमय भिन्नताहरू नाफा र घाटा विवरणमा मान्यता दिइन्छ ।

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

३. अमूर्त सम्पत्ति

रकम ने.रु.मा

विवरण	कम्प्युटर सफ्टवेयर	विकास भइरहेको अमूर्त सम्पत्ति	जम्मा
लागत			
१ श्रावण २०८० सम्मको रकम	११७,०९२,८४५		११७,०९२,८४५
यस वर्ष को थपहरू	१४,६५७,६६४		१४,६५७,६६४
डिस्पोजल्स			
३१ असार २०८१ सम्मको रकम	१३१,७५०,५०९		१३१,७५०,५०९
यस वर्ष को थपहरू			
डिस्पोजल्स			
३२ असार २०८२ सम्मको रकम	१३१,७५०,५०९		१३१,७५०,५०९
सञ्चित ह्यासकट्टी र हानी			
१ श्रावण २०८० सम्मको रकम	११०,९८८,७९४		११०,९८८,७९४
यस वर्ष को ह्यासकट्टी	१०,२०१,८९२		१०,२०१,८९२
डिस्पोजल्स			
३१ असार २०८१ सम्मको रकम	१२१,१९०,६८६		१२१,१९०,६८६
यस वर्ष को ह्यासकट्टी	४,८२९,९४०		४,८२९,९४०
डिस्पोजल्स			
३२ असार २०८२ सम्मको रकम	१२६,०२०,६२६		१२६,०२०,६२६
खुद किताबी मूल्य			
२०८२ असार ३२ सम्मको रकम	५,७२९,८८३		५,७२९,८८३
२०८१ असार ३१ सम्मको रकम	१०,५५९,८०३		१०,५५९,८०३

अमूर्त सम्पत्तिहरू सफ्टवेयर जस्ता विशिष्ट अमूर्त सम्पत्तिहरू प्राप्त गर्न र प्रयोग गर्न लाग्ने लागतको आधारमा पहिचान गरिन्छ, जहाँ यस्तो सम्पत्तिले यसको लागतभन्दा बढीमा भविष्यमा आर्थिक लाभहरू उत्पन्न गर्ने सम्भावना हुन्छ।

कम्प्युटर सफ्टवेयर लागत अपेक्षित उपयोगी जीवनको आधारमा परिशोधन गरिएको छ जुन ५ वर्षको लागि अनुमान गरिएको छ (अनुमान आवधिक रूपमा समीक्षा भइरहेको छ)। अमूर्त वस्तुहरूको अवशिष्ट मूल्य शून्य हुने अनुमान गरिएको छ। सफ्टवेयरको व्यवस्थापनसंग सम्बन्धित खर्चहरू आवश्यकता अनुसार खर्चको रूपमा मान्यता मान्यता दिइन्छ। वित्तीय स्थिति मितिको प्रत्येक विवरणमा, यी सम्पत्तिहरू नास भएर जाने संकेतको रूपमा मूल्याङ्कन गरिन्छ। यदि कुनै सम्पत्तिको प्राप्त गर्ने रकम यसको रिजभरी रकम भन्दा बढी भएको खण्डमा, सम्पत्तिहरूलाई ह्यास भएको मानिन्छ र तत्काल लेखाङ्कन गरिन्छ।

नयाँ सफ्टवेयरको प्राप्त र स्थापना गर्नका लागि गरिएको खर्चलाई सञ्चालनको मिति सम्मको अवधिमा विकासाधीन अमूर्त सम्पत्तिको रूपमा मान्यता दिइन्छ। सफ्टवेयरको सफल परीक्षण पछि र मान्यता मापदण्डहरू पूरा गरेपछि यसलाई पूंजीकरण गरिन्छ।

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

४. सम्पत्ति र उपकरण

विवरण	जम्मा	भवन	संशोधन र उपकरण	कार्यालय उपकरण	कुलहरू	कटेपारहरू	अन्य सम्पत्ति	RoU सम्पत्ति	पूर्वोक्त कार्य प्रगति	जम्मा
लागत										
१ श्रावण २०८० सम्मको रकम	४७,०४१,०३७	१,३११,४१६,९७५	५,१९७,४९४,५७१	७२,८२८,७२६	१,२२२,०३४,०७०	१,५५९,९९९,७२३	१,७५,९१,०१०	१,७८,२४६,२२९	२,९०७,९१५	९,६३९,५७९,२७६
यस वर्ष को ब्याहक		८,१२६,२५५	५५,२५३,८९४		१,८३,८६७,४३४	८८,०५७,२१५		६०,०३३,००७	३९९,०८४,२९१	७९४,४१३,०९७
सम्पत्ति ब्यक्तमा स्थानान्तरण										
डिस्पोजल्स					(६६१,९९२)					(३३५,३०४,७९९)
समायोजनहरू										(४,९९८,२५७)
३१ असार २०८१ सम्मको रकम	४७,०४१,०३७	१,३१९,५४३,२३०	५,२५२,७४८,४६५	७२,८२८,७२६	१,४०४,२५६,५११	१,६४३,७२०,६९४	१,७५,९१,०१०	२४१,६६६,४८७	२,९०७,९१५	१०,०९७,०८५,५६७
यस वर्ष को ब्याहक					१०९,३८९,७३६	७४,७९६,२५७			१९७,५५२,१८३	४४५,९७९,४३७
सम्पत्ति ब्यक्तमा स्थानान्तरण										
डिस्पोजल्स			(५०७,२००)		(४८९,३७४)				(२४८,४५७,२५४)	(९९६,५७४)
समायोजनहरू					(९,२२१,१११)					(९,२२१,१११)
३२ असार २०८२ सम्मको रकम	४७,०४१,०३७	१,३१९,५४३,२३०	५,२५१,०४१,७२६	७२,३२१,५२६	१,४०४,९३७,७६९	१,७१८,५१६,९५१	१,७५,९१,०१०	२४१,६६६,४८७	१५,७४२,३६६	१०,२८४,३९०,०६५
सञ्चित हासकट्टी र हानी										
१ श्रावण २०८० सम्मको रकम		२७५,९२३,२६२	१,७८९,६२२,८७२	३५,११६,३६४	५९३,२१७,७११	१,१४५,२७५,०२८	१,७५,९१,०१०	७०,२१७,६५८		३,९२६,९६३,९०५
यस वर्ष को हासकट्टी		४५,७५६,५१४	२७७,४८०,८१८	३,२७९,०६९	१,३३,०२८,५८३	१,५३,९९१,०७०		३६,३९१,१४७		६,४९,९२०,२०१
डिस्पोजल्स						(४,३३६,२६५)				(४,३३६,२६५)
समायोजनहरू					(२,३००,३५५)			३५०,९३४		(१,९४९,४२१)
३१ असार २०८१ सम्मको रकम	-	३२१,६७९,७७६	२,०६७,१०३,६९१	३८,३९६,४३३	७२३,९४५,९३८	१,२९४,९२९,८३३	१,७५,९१,०१०	७०,२१७,६५८	-	४,५७०,५९८,४२१
यस वर्ष को हासकट्टी		४३,८०९,५४३	२७७,७७१,९७१	११,२०९,५०९	१,४७,४६७,७८७	१,३६,७३९,६८७		३४,०४३,१६१		६,४९,०४१,२५८
डिस्पोजल्स				(३,९८,६००)	(८६,०९४)					(४८,४६९,४४)
समायोजनहरू					(११,८०५,५७१)					(११,८०५,५७१)
३२ असार २०८२ सम्मको रकम	-	३६५,४८९,३१९	२,३३९,८७३,६६२	४९,१९९,३४२	८५,५९२,२०६	१,४३१,६६९,५२०	१,७५,९१,०१०	१४१,००२,९००	-	५,२०४,३४९,८१४

खुद कित्ताबी मूल्य

२०८२ असार ३२ सम्मको रकम	४७,०४१,०३७	९८४,०५३,९११	२,९७१,४४,०६४	२३,२२१,१८४	६४५,४१५,७०१	२८६,८४७,४३१	-	१००,६६३,५८७	१५,७४२,३६६	५,०८०,०४०,२५१
२०८१ असार ३१ सम्मको रकम	४७,०४१,०३७	१,०२७,८६३,५५४	३,१८५,६४४,७७४	३४,४४०,२९३	६८१,३९२,५७३	३,४८,७९०,८६१	-	१,३४,७०६,७४८	६६,६८७,४०७	५,५२६,४८७,१४६

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

सम्पत्ति र उपकरण प्रारम्भिक रूपमा वित्तीय स्थितिको विवरणमा लागतमा मूल्याङ्कन गरिन्छ। सबै सम्पत्ति र उपकरण लागतहरू समावेश छन्, जसमा पुनः प्राप्त गर्न नसकिने करहरू र कुनै पनि आवधिक रूपमा संचित मूल्यहास र संचित क्षतिको हास घटाइन्छ। सम्पत्ति र उपकरणलाई सम्पत्ति रूपमा मान्यता दिइन्छ जब सम्पत्तिसँग सम्बन्धित भविष्यको सम्भावित आर्थिक लाभ कम्पनीमा प्रवाह हुन्छ र त्यसलाई वस्तुको लागतको रूपमा विश्वसनीय रूपमा मापन गर्न सकिन्छ।

लागतमा खरिद मूल्य र अन्य प्रत्यक्ष रूपमा सम्बन्धित लागतहरू समावेश हुन्छन्। यदि मान्यता मापदण्ड पूरा भएमा, लागतमा संयन्त्र र उपकरणको कुनै भागको प्रतिस्थापन लागत र दीर्घकालीन निर्माण परियोजनाहरूको लागत पनि समावेश हुन्छ। संयन्त्र र उपकरणका महत्त्वपूर्ण भागहरूलाई विच-विचमा प्रतिस्थापन गर्न आवश्यक पर्छ भने कम्पनीले तिनीहरूलाई तिनीहरूको विशिष्ट उपयोगी जीवनको आधारमा छुट्टै हासकट्टि गर्दछ।

त्यस्तै गरी, जब प्रभावकारी रूपमा निरीक्षण गरिन्छ, यसको लागत मापन गर्ने मापदण्डमा सन्तोषजनक छ भने सम्पत्ति र उपकरणहरू प्रतिस्थापन गर्नको लागि ढुवानी गर्न लाग्ने खर्चले पनि लागतको मान्यता प्राप्त गर्दछ। अन्य सबै मर्मतसम्हार गर्न लाग्ने खर्चहरू नाफा वा नोक्सानको रूपमा स्वीकार गरिन्छ।

यदि सम्पत्ति र उपकरण जस्ता वस्तुमा विभिन्न अनुमानित रूपमा उपयोग गर्न सकिने आयु भएका धेरै घटकहरू छन् भने, ती घटकहरू जुन महत्त्वपूर्ण छन् तिनीहरूको व्यक्तिगत उपयोगी आयुमा हासकट्टि हुन्छन्। यस्ता लागतहरू जुन लैब मापदण्डहरू अनुसार मान्यता मापदण्डहरू पूरा गर्दैनन्, तिनीहरूलाई खर्चको रूपमा मान्यता दिइन्छ।

सम्पत्ति प्रयोग पछि त्यसको निस्तारण लागतको अपेक्षित वर्तमान मूल्यलाई लागत निर्धारण गर्ने समयमा लैब जट र ऋण जका मापदण्डहरू अनुसार सम्पत्तिको लागतमा समावेश गरिएको छ। व्यवस्थापकले यो लागत महत्त्वपूर्ण छैन भन्ने निर्धारण गरेको छ र त्यसैले यसलाई समावेश गरिएको छैन।

जब कुनै सम्पत्ति र उपकरणको वस्तु उद्देश्य अनुसार प्रयोगका लागि तयार नभएको अवस्थामा रहेको छ भने, यसलाई पूँजीकृत कार्य प्रगति अन्तर्गत प्रस्तुत गरिन्छ। पूँजीकृत कार्य प्रगति लागतमा मापन गरिएको छ, जुन कुनै क्षति वा हास रकमको घटाउ पछिको हो। यी सम्पत्तिहरूको मूल्यहास तब शुरू हुन्छ जब यी सम्पत्तिहरू आफ्नो उद्देश्यको लागि प्रयोगका लागि तयार हुन्छन् र विशिष्ट सम्पत्ति वर्गमा वर्गीकृत गरिन्छ। कम्पनीले वित्तीय विवरणमा नदेखिएको/अप्रचलित सम्पत्तिहरूको लागि व्यवस्था गरेको छ र कूल मूल्य लिने र सान्दर्भिक संचित हासकट्टिलाई आवश्यक भएमा सम्पत्तिको विशिष्ट बलकमा समायोजन गरिन्छ। उचित अनुमोदन पछि, प्रत्येक सम्पत्तिको वस्तुलाई स्थिर सम्पत्ति रजिस्टर (FAR) बाट अपलेखन गरिन्छ। माथिको तालिकाको “समायोजनहरू” को पङ्क्तिमा उल्लेख भए बमोजिम चालुवर्षमा त्यस्ता व्यवस्थाहरू पछि सारिन्छ। २०८२ असार ३२ मा नदेखिएको/ अप्रचलित सम्पत्तिहरूको लागि कूल रु. ३,२४३,५६६ व्यवस्था गरिएको छ। २०८१ असार ३१ मा रु. ३,७८२,९८० व्यवस्था गरिएको थियो। कम्पनीले आवधिक कर्जा, ओभरड्राफ्ट, प्रतिपत्र आदि लगायतका बैकिङ सुविधाहरू प्राप्त गर्नको लागि पहिलो पटक भरतपुर नगरपालिका वडा नम्बर ९, चितवन, नेपालको कित्ता नम्बर २२, ९७, ९९, ३४१, ३३५, ३३७, ३३९, ९९९, १००१ र १००३ मा रहेको कम्पनीको स्वामित्वमा रहेको जग्गा र भवनलगायत सबै स्थिर सम्पत्ति समेटेर कानूनी धितो दर्ता गरेको छ। साथै, कम्पनीले सम्पत्ति र उपकरणमा विशिष्ट शुल्कको हाइपोथेकेसन बैकलाई उपलब्ध गराएको छ।

४.१ मूल्यहास

व्यवस्थापनद्वारा प्रक्षेपित सम्पत्तिको उपयोगी आयुको आधारमा स्टेट-लाइन विधि अनुसार सम्पत्ति र उपकरणको वस्तुहरूमा हासकट्टिको गणना गरिन्छ। जब सम्पत्ति र उपकरणको अतिरिक्त अन्य सम्पत्ति यसको उद्देश्य बमोजिमको प्रयोगको लागि तयार हुन्छ भने त्यसको हासकट्टिको शुरुवात खरीदको वर्षमा समानुपातिक आधारमा गरिन्छ। त्यसको

वाँकी रहेको मूल्य, उपयोगको लागि रहेको आयु र सम्पत्तिहरूको हासकट्टिको विधिहरूको वारेमा कम्तिमा प्रत्येक आर्थिक वर्षको अन्त्यमा समीक्षा गरिन्छ र यदि तिनिहरू अघिल्लो वर्षको अनुमानहरू भन्दा फरक छन् भने, लैब ड अनुसार लेखाका अनुमानहरूमा परिवर्तन गरी गणना गरिन्छ। यदि सम्पत्ति, कारखाना र उपकरणको वस्तुमा विभिन्न उपयोगी आयुहरू भएका धेरै घटकहरू छन् भने, ती घटकहरू जुन महत्त्वपूर्ण छन् तिनीहरूको व्यक्तिगत उपयोगी आयुका आधारमा हासकट्टि गरिन्छ,

विवरणहरू	निम्न दर्जाका सम्पत्तिहरू समेटिएको	प्रयोग हुने आयु वर्ष
भवन	भवन	४०
कारखाना र उपकरण	कारखाना र उपकरण	२०
कूलर	कूलर	९
कार्यालयका सामानहरू	कार्यालयका सामानहरू	५
कम्प्युटरका सामानहरू	कार्यालयका सामानहरू	४
बोतलहरू	कन्टेनरहरू	५
क्रेटहरू	कन्टेनरहरू	८
प्लास्टिकका प्लेटहरू	अन्य सम्पत्तिहरू	५
फर्निचर र फिक्चरहरू	अन्य सम्पत्तिहरू	१०
सवारी उपकरणहरू	अन्य सम्पत्तिहरू	५
अन्य सम्पत्तिहरू*	अन्य सम्पत्तिहरू	१०

*अन्य सम्पत्तिहरूमा मुख्यतः ट्रान्सफर्मर, इलेक्ट्रिकल इन्स्टलेसनहरू, र सोफ्ट ड्रिंक एनलाईजर समावेश छन्।

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

४.२ सम्पत्तिको प्रयोग को अधिकार (Right of Use Assets)

कम्पनीले गोदाम प्रयोग गर्नका लागि २ वर्षदेखि १० वर्षसम्म भाडामा सम्झौता गरेको छ। भाडामा लिएको सम्पत्तिको विवरण तल दिइएको छ:

पक्ष	सम्पत्ति	सम्झौता संख्या	देखि	सम्म	बृद्धि हुने प्रावधान
ग्रिनह्याण्ड पिटुवा	गोदाम (भवन)	१	१ मार्च २०१८	३० अप्रिल २०२४	११,३४४,२७०
		१	१ मे २०२४	२९ फेब्रुअरी २०२८	३,०००,०००
		२	१५ अगष्ट २०१८	३० अप्रिल २०२४	३,१७७,५७०
		२	१ मे २०२४	२९ फेब्रुअरी २०२८	८४,८००
		३	१५ जनवरी २०१९	१५ जनवरी २०२४	८,४४७,३३०
		३	१६ जनवरी २०२४	२९ फेब्रुअरी २०२८	८,७७९,२००
		४	१५ सेप्टेम्बर २०१९	१४ सेप्टेम्बर २०२४	१,८८९,२६२
		५	१ मार्च २०२०	२८ फेब्रुअरी २०३१	६,५७७,५१९
कुल					४४,०६३,९५१

त्यसैगरी, सम्झौता प्रारम्भ भएको मितिमा कम्पनीले सम्पत्तिको प्रयोगको अधिकार र भाडा अवधिमा १०% को दरमा भविष्यको भाडा भुक्तानीको वर्तमान मूल्यमा सम्बन्धित पट्टा दायित्वलाई मान्यता दिएको छ। उक्त व्याज दरलाई भाडामा निहित प्रभावकारी व्याज दर मानिएको छ। त्यसपछि कम्पनीले ROU को मूल्यहासलाई भाडा अवधिमा हासकट्टि शुल्क जनाएको छ। भाडा दायित्वको व्याज खर्चलाई वित्तीय खर्चको एक घटकको रूपमा नाफा वा नोक्सानको विवरणमा शुल्कको रूपमा अलग रूपमा प्रस्तुत गरिएको छ।

४.३ मान्यता रद्द हुने

सम्पत्ति र उपकरणको वस्तुको निसर्गमा वा त्यस्तो सम्पत्तिको प्रयोगबाट भविष्यमा कुनै आर्थिक लाभको अपेक्षा नगरिएको अवस्थामा त्यसको मान्यता समाप्त हुन्छ। सम्पत्ति र उपकरणको कुनै वस्तुको बिक्रीबाट प्राप्त नाफा वा नोक्सान भनेको शुद्ध बिक्री आय र त्यस वस्तुको दुवानी गर्ने रकम बीचको भिन्नता हुन्छ भने नाफा वा नोक्सानको विवरणमा त्यसलाई मान्यता प्रदान गरिन्छ।

४.४ पूँजीगत कार्य प्रगति (Capital Work in Progress)

निर्माणाधीन सिभिल कार्यहरू सम्पन्न भएको मितिसम्म नयाँ प्रणाली र उपकरणहरूको अधिग्रहण र स्थापनामा भएको खर्चलाई पूँजीगत कार्य प्रगति को रूपमा मान्यता दिइन्छ। उपकरणहरू काममा लगाउदा पूँजीकरण गरिन्छ र सिभिल कार्यहरू प्रयोग गर्न सक्षम भएपछि हस्तान्तरण गर्दा पूँजीकृत गरिन्छ। कम्पनीले खरिद गरेको कुल र अन्य सम्पत्तिहरू कम्पनीले आफ्नो सञ्चालनको लागि प्रयोग गर्नको लागि सम्पत्तिको रूपमा राखेपछि मात्र हिसाबमा पूँजीकरण गरिन्छ।

रकम ने.रु.मा

विवरण	३२ असार २०८२ सम्म	३१ असार २०८१ सम्म
मेशीनरी	१५,७५२,३३६	६६,६८७,४०७
कुल	१५,७५२,३३६	६६,६८७,४०७

५. आयकर

वर्षको लागि नाफा वा नोक्सानमा आयकर हालको कर र स्थगित करहरू समावेश गरिन्छ। आयकरलाई नाफा वा नोक्सानको विवरणमा मान्यता दिइन्छ जुन हदसम्म यो इक्विटीमा प्रत्यक्ष रूपमा मान्यता प्राप्त वस्तुहरूसँग सम्बन्धित छ।

५.१ चालु आयकर

रकम ने.रु.मा

विवरण	२०८१-०८२ को वर्षको लागि	२०८०-०८१ को वर्षको लागि
वर्षको लागि नाफामा हालको कर अधिल्लो अवधिको लागि समायोजन :	५३,३७१,०८५	८८,६०२,४१४
- आ.व. २०७१/७२ को सम्बन्धमा पूर्व-अवधिको कर	७८०,६६८,०००	२९,३५७,९७२
- पूर्व-अवधिका अन्य समायोजनहरू	(१७,६९३,२९५)	
जम्मा	८५६,४२५,७९०	११७,९६०,३८६

*आर्थिक वर्ष २०७१/७२ का लागि आयकर कार्यालयबाट कम्पनीलाई थप कर निर्धारण प्राप्त भएको थियो, जसको रकम रु २.७७ अर्ब थियो। सो रकम वित्तीय विधेयक २०२५ को दफा ३० अन्तर्गत रहेको कर आममाफी (त्वह बलभक्तथ) मार्फत निवारण गरिएको छ। उक्त रकम चालु वर्षको आयकर खर्चमा पहिचान गरिएको छ र देय कर पूर्ण रूपमा चुक्ता गरिएको छ। यस सम्बन्धमा कम्पनीसँग कुनै थप दायित्व बाँकी छैन।

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

५.२ स्थगन करहरू

रकाम ने.रु.मा

विवरण	२०८१-०८२ को वर्षको लागि	२०८०-०८१ को वर्षको लागि
अस्थायी भिन्नताको आधारमा स्थगन करमा सृजना भएको/फिर्ता भएका	१५,९३४,६९५	(९,२०२,७७१)
जम्मा	१५,९३४,६९५	(९,२०२,७७१)

५.३ स्थगन कर दायित्व

वित्तीय रिपोर्टिङ उद्देश्यका लागि सम्पत्ति र दायित्वहरू बीचको अस्थायी भिन्नताहरू उल्लेख गरी १७% को कर दरमा कर प्रयोजनका लागि प्रयोग गरिएको र अस्थायी भिन्नताहरू स्थगित कर सम्पत्तिलाई वासलात विधि प्रयोग गरी कायम गरिन्छ। व्यवस्थापनले पुनः प्राप्त हुने सम्भावना भएको कुरामा विश्वास गरी स्थगन कर सम्पत्तिहरू सृजना गर्दछ, र त्यस्ता स्थगन कर सम्पत्तिहरू सबै कर घाटा र अन्य अस्थायी भिन्नताहरूको सन्दर्भमा पहिचान गरिएको छ।

स्थगन कर सम्पत्ति र स्थगन कर दायित्वहरू मिलान गरिन्छ, यदि कानूनी रूपमा वर्तमान कर सम्पत्ति र वर्तमान कर दायित्वहरूलाई मिलाउन सकिने अधिकार रहेको छ भने, र स्थगित करहरू समान कर योग्य इकाई र समान कर कार्यलयसँग सम्बन्धित छन्। यदि हालको कर दायित्वहरू र स्थगन करहरू एउटै कर योग्य निकाय र एउटै कर अधिकारीसँग सम्बन्धित छन् भने स्थगन कर सम्पत्तिहरू र स्थगन कर दायित्वहरू प्रत्यत्पादक हुन्छन्।

नाफा वा नोक्सान संग सम्बन्धित बाहेकका वस्तुहरू सम्बन्धी स्थगन करको अन्य विस्तृत आम्दानी वा इक्विटी मा मान्यता प्राप्त हुन्छ। स्थगन कर वस्तुहरू अन्तर्निहित कारोवारको सम्बन्धमा या त अन्य विस्तृत आम्दानीमा वा प्रत्यक्ष रूपमा इक्विटीमा पहिचान गरिन्छ।

आर्थिक वर्ष : २०८१-८२

रकाम ने.रु.मा

विवरण	ल्याएको रकम	करको आधार	अस्थायी फरक
१. सम्पत्ति र उपकरण	४,९९६,५८३,२९३	२,८९९,६९५,७०३	(२,०९६,८८७,५९०)
२. अमूर्त सम्पत्ति	५,७२९,८८३	८,७९४,५९८	३,०६४,७१५
३. कर्मचारीको परिभाषित लाभ योजना	(४३९,९५८,९४०)		४३९,९५८,९४०
४. खर्चको व्यवस्था	(२९६,५२०,३३५)		२९६,५२०,३३५
५. सम्पत्तिको प्रयोगको अधिकार	१००,६६३,५८६		(१००,६६३,५८६)
६. पट्टा दायित्व	(११२,४०४,७९५)		११२,४०४,७९५
७. आयकर व्यापार घाटामा ल्याएको रकम			-
कुल रकम			(१,३४५,६०२,३९१)
कर दर		१७%	(२२८,७५२,४०७)
सुरुको स्थगन कर सम्पत्ति / (दायित्व) रकम			(२०७,६३५,००२)
समिक्षा वर्षमा सृजना भएको/फिर्ता भएको रकम			(२१,११७,४०५)
अन्तिम को स्थगन कर सम्पत्ति / (दायित्व) रकम			(२२८,७५२,४०७)
अन्य विस्तृत आम्दानीमा लेखाङ्कन भएको			५,१८२,७९०
नाफा वा नोक्सानमा लेखाङ्कन भएको			१५,९३४,६९५

आर्थिक वर्ष : २०८०-८१

रकाम ने.रु.मा

विवरण	ल्याएको रकम	करको आधार	अस्थायी फरक
१. सम्पत्ति र उपकरण	५,२७८,०५१,९५७	३२५,६९०,९००	(२,०२१,४६१,०५७)
२. अमूर्त सम्पत्ति	१०,५५९,८२३	१४,२९९,३८३	३,६५९,५६०
३. कर्मचारीको परिभाषित लाभ योजना	(४६५,०३६,८००)		(४६५,०३६,८००)
४. खर्चको व्यवस्था	(२४८,४४९,६४९)		(२४८,४४९,६४९)
५. सम्पत्तिको प्रयोगको अधिकार	१३४,७०६,७४७		१३४,७०६,७४७
६. पट्टा दायित्व	(१४१,३०३,०३५)		(१४१,३०३,०३५)
७. आयकर व्यापार घाटामा स्थगित कर			-
कुल रकम			(१,२९७,७१८,७६०)
कर दर		१६%	(२०७,६३५,००२)
सुरुको स्थगित कर सम्पत्ति / (दायित्व) रकम			(२९६,५४८,४९३)
समिक्षा वर्षमा सृजना भएको/फिर्ता भएको रकम			८,९१३,४९१
अन्तिम को स्थगित कर सम्पत्ति / (दायित्व) रकम			(२०७,६३५,००२)
अन्य विस्तृत आम्दानीमा लेखाङ्कन भएको			२८९,२८०
नाफा वा नोक्सानमा लेखाङ्कन भएको			(९,२०२,७७१)

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

५.४ कर हिसाब मिलान

चालू कर खर्च र लेखा मुनाफाको लाई कम्पनीको प्रभावकारी कर दरले गुणन गरि आएको रकम बिचको हिसाब मिलान ।

रकाम ने.रु.मा

विवरण	२०८१-०८२ को वर्षको लागि	२०८०-०८१ को वर्षको लागि
कर पहिलेको नाफा	२१८,४२२,२७१	४४८,४३९,२४१
वैधानिक कर दरमा गणना गरिएको कर	३७,१३१,७८६	७१,७५०,२७९
अन्तिम रुपमा कर कट्टी हुने आयमा करको प्रभाव	(१,१४९,८६४)	(५२९,०८६)
खर्चको कर प्रभाव जुन कर प्रयोजनका लागि कटौती योग्य नहुने	(३,००३,९७९)	१४,४९७,५२३
गैर(उत्पादक आयमा उच्च कर दरको प्रभाव	२०,३९३,१४२	२,८८३,६९८
चालू कर खर्च	५३,३७१,०८५	८८,६०२,४१४

कम्पनी, आयकर ऐन २०५८ को दफा ११ मा परिभाषित गरिए अनुसारको विशेष उद्योग हो, जसको लागि सामान्य लागू हुने कर दर २०% हो । कम्पनीले दफा ११(३) अनुसार सूचीकृत उत्पादनमूलक संस्थाहरूलाई प्रदान गरिएको १५% कर छुट पनि उपयोग गरेको छ । त्यसैले विशेष उद्योगबाट हुने आमदानीमा लाग्ने करको दर १७ प्रतिशत रहेको छ । यद्यपि, विशेष उद्योग बाहेकका अन्य आयमा २५ प्रतिशत आयकर लागू हुन्छ । आयकर ऐन २०५८ को दफा २०(१) बमोजिम एक व्यवसायबाट हुने नोक्सानीलाई अर्को व्यवसायको आमदानीसँग समायोजन गर्न सकिन्छ । यद्यपि, कम्पनीले चालू वर्षको विशेष उद्योगको संचालन बाट भएको नाफालाई गत वर्षसम्मको विशेष उद्योगको संचालन बाट भएका घाटा संग मिलान गर्ने तथा विशेष उद्योग बाहेक अन्य आयमा २५ प्रतिशतको दरले आयकर बुझाउने निर्णय गरिएको छ । विशेष उद्योगबाट बाँकी नोक्सानलाई आगामी आर्थिक वर्षमा विशेष उद्योगबाट हुने आमदानीमा समायोजन गर्ने विकल्प रोजेको छ ।

६. गैर-चालू वित्तीय सम्पत्तिहरू-पेशकी

रकाम ने.रु.मा

विवरण	३२ असार २०८२ सम्ममा	३१ असार २०८१ सम्ममा
कर्मचारीहरूलाई पेशकी	२,४८९,६२६	५,१३८,५५७
कुल रकम	२,४८९,६२६	५,१३८,५५७

७. मौज्जात तथा जिन्सी सामानहरू

रकाम ने.रु.मा

विवरण	३२ असार २०८२ सम्ममा	३१ असार २०८१ सम्ममा
कच्चा मौज्जातहरू	१,२०१,३४५,०४९	१,७९५,३४७,०९१
प्रक्रियामा रहेको मौज्जातहरू	८,२७२,३११	१,५८३,७९०
तयार सामग्री मौज्जातहरू	२४७,७६५,७९६	२१९,२७८,४८०
उपभोग्य वस्तुहरू	६७६,६८२,६३६	६९३,९८९,७०४
कुल रकम	२,१३४,०६५,७९२	२,७१०,१९९,०६५

मौज्जात तथा जिन्सी सामानहरू लागत वा कुल प्राप्तियोग्य मूल्य ९लभत च्भर्वाषिबर्दभि ख्वगिभ० मध्ये न्यूनतम मुल्यमा मापिन्छ ।

कुल प्राप्तियोग्य मूल्य (Net Realizable Value) भनेको सामान्य व्यवसायिक क्रममा अनुमानित विक्री मूल्य मा अनुमानित पूरा गर्ने लागत र आवश्यक खर्चहरू घटाइ पछिको रकम हो । पुरानो हुने लागत र अन्य अनुमानित घाटा पनि कुल प्राप्तियोग्य मूल्य (Net Realizable Value) निर्धारणका लागि विचार गरिन्छ । अप्रचलन खर्च र अन्य अनुमानित नोक्सानीहरू पनि कुल प्राप्तियोग्य मूल्य (Net Realizable Value) मानकहरू निर्धारण गर्न ध्यान दिइन्छ ।

कच्चा पदार्थ र प्याकिङ गरिएको सामग्रीको मूल्य गर्दा फर्स्ट इन फर्स्ट आउट (FIFO) विधि प्रयोग गरिन्छ । कच्चा पदार्थको लागतमा खरिदका सबै खरीद खर्चहरू, करहरू (जुन पछि कर कार्यालयबाट पुनः प्राप्त गर्न सकिने बाहेक) रूपान्तरण लागत र सामग्रीहरूको सूचीलाई वर्तमान स्थान र स्थितिमा ल्याउन भएका अन्य खर्चहरू समावेश हुन्छ ।

उपभोग्य वस्तुहरू, स्टोर र स्पेयर पार्ट्सको लागत निर्धारण गर्दा भारत औसत लागत विधि प्रयोग गरिन्छ ।

तयार सामग्री मौज्जातहरूको लागतमा कच्चा पदार्थको लागत, प्याकिङ सामग्री, प्रत्यक्ष श्रम, कच्चा पदार्थलाई हालको स्थान र अवस्थामा ल्याउन लाग्ने निश्चित र परिवर्तनशील उत्पादन खर्चहरूको उचित अनुपात समावेश हुन्छ । भारत औसत विधिको आधारमा तयारी वस्तुहरूको मूल्य निर्धारण गरिन्छ ।

मौज्जात तथा जिन्सी सामानहरू अप्रचलनका लागि व्यवस्था र अन्य सम्भावित मूल्य ह्रास वा घाटाको कटौतीपश्चात शुद्ध कुल मूल्यमा प्रस्तुत गरिन्छ । अप्रचलनका लागि व्यवस्था कुल प्राप्तियोग्य मूल्य ९लभत च्भर्वाषिबर्दभि ख्वगिभ० को अनुमानित मूल्यको नजिक बनाउनका लागि अनुमान गरिन्छ । १० वर्षको आयु वा प्राविधिक मूल्याङ्कनको आधारमा जुन पहिले हुन्छ सो आधारमा व्यवस्थापनद्वारा प्रयोगहिन भनी पहिचान गरिएका कच्चापदार्थहरूका लागि अप्रचलन व्यवस्थामा समायोजनहरू गरिन्छ ।

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

अनुमान गरिन्छ। यी उपकरणहरू एक वर्ष भित्र मिलाउन वा पुनः प्राप्त हुने अपेक्षा गरिएको छ। त्यसकारण, उक्त उपकरणहरूलाई परिशोधित लागतमा मापन गरिन्छ।

ग. वित्तीय सम्पत्तिमा हानी

कम्पनीले प्रत्येक रिपोर्टिङ मितिमा वित्तीय सम्पत्ति वा वित्तीय सम्पत्तिहरूको समूहमा हानी भएको वा नभएको कुनै संकेत छ कि छैन भनी मूल्याङ्कन गर्छ। वित्तीय सम्पत्ति वा वित्तीय सम्पत्तिको समूहमा हानी नोक्सानी लेखाङ्कन गरिन्छ, यदि सम्पत्तिको प्रारम्भिक लेखाङ्कनपछि हुने एक वा बढी घटनाहरूको परिणामको रूपमा हानीको वस्तुगत प्रमाण छ (नोक्सान घटना) र त्यो नोक्सान घटना (वा घटनाहरू) का कारण वित्तीय सम्पत्ति वा वित्तीय सम्पत्ति समूहको अनुमानित भविष्य नगदी प्रवाहमा कुनै प्रभाव छ कि छैन भनी विश्वसनीय अनुमान गर्न सकिन्छ।

घ. वित्तीय सम्पत्तिको अपलेखाङ्कन

जब कम्पनीले वित्तीय सम्पत्तिबाट नगद प्रवाहको अनुबन्धित अधिकार समाप्त हुन्छ वा जब कम्पनीले कारोबारमा अनुबन्धित नगद प्रवाह प्राप्त गर्ने अधिकार हस्तान्तरण गर्छ, त्यसबेला कम्पनीले लैञ्च ९ अन्तर्गत वित्तीय सम्पत्तिलाई अपलेखाङ्कन गर्छ।

यदि कम्पनीले सम्पत्तिलाई स्थानान्तरण नगरेको, पर्याप्त रूपमा स्वामित्वको सबै जोखिम र प्रतिफलहरू नराखेको र हस्तान्तरण सम्पत्तिलाई नियन्त्रण गर्न जारी राखेको छ भने कम्पनीले सम्पत्तिमा राखिएको आफ्नो स्वार्थ र भुक्तानी गर्नपर्ने रकमहरूलाई दायित्वको रूपमा मान्यता दिन्छ।

यदि कम्पनीले स्थानान्तरण गरिएको वित्तीय सम्पत्तिको सबै जोखिम र प्रतिफलहरू पर्याप्त रूपमा कायम राख्छ भने, कम्पनीले वित्तीय सम्पत्ति पहिचान गर्न जारी राख्छ र प्राप्त रकमको लागि सुरक्षणमा रहेको पाउनु पर्ने रकमलाई पनि मान्यता दिन्छ।

वित्तीय सम्पत्तिको पूर्ण रूपमा मान्यता रद्द गर्दा, मान्यता रद्द भएको मितिमा मापन गरिएको प्राप्त रकम र प्राप्त भएको मान्यता दिएको सम्पत्ति बीचको भिन्नतालाई नाफा वा नोक्सानमा लेखाङ्कन गरिन्छ।

ङ. वित्तीय उपकरण-वित्तीय सम्पत्तिसँग जोडिएको जोखिम

कम्पनीसँग जोखिम व्यवस्थापन गर्न जोखिम व्यवस्थापन ढाँचा रहेको छ, जसले जोखिमको अनुगमन, पहुँच, न्यूनीकरण र जोखिम व्यवस्थापन गर्न सहयोग गर्दछ। यो जोखिम व्यवस्थापन ढाँचा नोट ३२ मा दिइएको छ।

९. लिनुपर्ने आयकर

रकाम ने.रु.मा

विवरण	३२ असार २०८२ सम्ममा	३१ असार २०८१ सम्ममा
अग्रिम आयकर रकम	६८३,९२५,०५५	६८३,९२९,१७२
कम: भुक्तानी गर्नपर्ने आयकर	(६३३,५७५,२३९)	(६१०,३४०,१९८)
कुल रकम	५०,३४९,८१६	७३,५८८,९७४

१०. व्यापारिक सम्पत्ति

रकाम ने.रु.मा

विवरण	३२ असार २०८२ सम्ममा	३१ असार २०८१ सम्ममा
व्यापारिक सम्पत्ति		
सुरक्षित व्यापारिक सम्पत्ति	१७४,१८३,७७५	१८३,३३४,८८६
असुरक्षित व्यापारिक सम्पत्ति	४६५,२५८,६९४	६५५,२७१,८५१
अन्य सम्बन्धित व्यापारिक सम्पत्ति	३१,८३३	८४,७७७,६५८
कुल रकम	६३१,४७४,३०२	९२३,३८४,३९५

व्यापारबाट पाउनुपर्ने बैंक ओवरड्राफ्ट सुविधाहरू प्राप्त गर्नको लागि धितोको रूपमा राखिएको छ।

१०.१ व्यापारबाट पाउनुपर्ने

व्यापारबाट पाउनुपर्ने रकममा ग्राहकहरूबाट लिनुपर्ने, ब्याज नलाग्ने लिनुपर्ने रकम समावेश गरिएको छ जुन सामान्यतया ३० देखि ९० दिनको अवधिका हुन्छन्

सुरक्षित व्यापारबाट पाउनुपर्ने रकम बैंक ग्यारेन्टीबाट सुरक्षित गरिएको छ।

१०.२ सम्बन्धित पार्टिबाट लिनुपर्ने

यसमा समूहमा रहेका कम्पनीहरू र प्रमुख व्यवस्थापकीय कर्मचारीहरूसँगको कारोवार समावेश गरिएको छ, जुन नोट ३१ मा उल्लेख गरिएको छ।

१०.३ वित्तीय सम्पत्तिमा हानी

सम्भावित रूपमा हानी व्यवस्था लेखाङ्कनको लागि सम्पत्तिहरूलाई कर्जा जोखिमका विशेषताहरूको आधारमा सामूहिक रूपमा नोक्सानीको लागि जाँच गरिएको छ र आवश्यक भएमा अपलेखन गरिएको छ। अनुमानित असुली नहुने रकमहरूलाई लिनुपर्ने रकम आयुकरणको आधारमा अध्ययन

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

गरि, पूर्वनिर्धारितका विगतका घटनाहरू र ऐतिहासिक अनुभवहरूलाई ध्यानमा राखेर हानी व्यवस्था गरिएको छ।

वित्तीय उपकरण-वित्तीय सम्पत्तिसँग जोडिएको जोखिम

कम्पनीसँग जोखिम व्यवस्थापन गर्न जोखिम व्यवस्थापन ढाँचा रहेको छ जसले जोखिमको अनुगमन, पहुँच, न्यूनीकरण र जोखिम व्यवस्थापन गर्न सहयोग गर्दछ। यो जोखिम व्यवस्थापन ढाँचा नोट ३२ मा दिइएको छ।

११. नगद तथा नगद समान

रकाम ने.रु.मा

विवरण	३२ असार २०८२ सम्ममा	३१ असार २०८१ सम्ममा
बैंकमा रहेको मौज्जात चल्ति खातामा	३६,५३१,३७७	२०,०९५,६६०
निक्षेप खातामा	-	-
नगद	-	-
कुल रकम	३६,५३१,३७७	२०,०९५,६६०

नगद तथा नगद समानलाई भौतिक नगद, डिमान्ड डिपोजिट र छोटो अवधिको उच्च तरल लगानी, नगदमा सजिलै रूपान्तरण हुन सक्ने र मूल्यमा परिवर्तनको नगण्य जोखिमको विषय हो भनेर परिभाषित गरिन्छ।

बैंकहरूमा रहेको नगदले दैनिक मौज्जातको आधारमा परिवर्तनीय दरहरूमा ब्याज आर्जन गर्दछ।

छोटो अवधिको निक्षेपहरू कम्पनीको नगद आवश्यकताहरूको आधारमा एक दिन र तीन महिनाको फरक अवधिको लागि कायम गरिन्छ र सम्बन्धित छोटो-अवधि निक्षेपहरूमा ब्याज आर्जन हुन्छ।

माथिको मौज्जातलाई नगद प्रवाह विवरणको प्रयोजनको लागि नगद तथा नगद समानको रूपमा पनि मानिन्छ।

१२. शेयर पुँजी

रकाम ने.रु.मा

विवरण	३२ असार २०८२ सम्ममा		३१ असार २०८१ सम्ममा	
	संख्या	रकम रु.	संख्या	रकम रु.
अधिकृत				
रु. १०० का दरका साधारण शेयर	३१,२१०,०००	३,१२१,०००,०००	३१,२१०,०००	३,१२१,०००,०००
जारी र चुक्ता				
रु. १०० का दरका साधारण शेयर	१,२१०,०००	१२१,०००,०००	१,२१०,०००	१२१,०००,०००
वर्षको शुरुवातमा	१,२१०,०००	१२१,०००,०००	१,२१०,०००	१२१,०००,०००
वर्षको अन्तमा	१,२१०,०००	१२१,०००,०००	१,२१०,०००	१२१,०००,०००

कम्पनीको शेयर स्वामित्वको संरचना निम्न बमोजिम रहेको छ

रकाम ने.रु.मा

शेयरधनीको प्रकार	३२ असार २०८२ सम्ममा		३१ असार २०८१ सम्ममा	
	संख्या	धारण गरेको प्रतिशत	संख्या	धारण गरेको प्रतिशत
बोटलर्स नेपाल लिमिटेड	१,०९६,४७२	९०.७६%	१,०९६,४७२	९०.७६%
अन्य शेयरधनीहरू	१११,५२८	९.२२%	१११,५२८	९.२२%
कुल जम्मा	१,२१०,०००	१००.००%	१,२१०,०००	१००.००%

सेयर निष्कासन खर्च कम्पनीको प्रारम्भिक स्थापनाको अवधिसँग सम्बन्धित भएकाले सङ्कलन गरिएको शेयर पुँजिसँग सेयर निष्कासन खर्च मिलान गरिएको छैन र सो अवधिमा त्यस्ता खर्चहरू नाफा वा नोक्सानी हिसाबमा लेखांकन गरिएको छ। सूचना प्राप्त गर्दा लाग्ने खर्च उक्त सूचनाबाट प्राप्त हुने लाभभन्दा बढी हुने भएकोले त्यस्ता रकमको प्रभाव महत्वहीन भएको व्यवस्थापनले अनुमान गरिएको छ।

१३. जगेडा र कोषहरू

रकाम ने.रु.मा

विवरण	३२ असार २०८२ सम्ममा	३१ असार २०८१ सम्ममा
शेयर प्रिमियम	९५२,०००	९५२,०००
संचित मुनाफा	३,४१६,१५७,६०२	४,०९०,५९५,९३६
वीमाङ्गीत कोष ईक्विटीमा परिवर्तनको विवरण अनुसार	(१०,३३७,६३०)	(३५,६४२,०४०)
कुल रकम	३,४०६,७७१,९७२	४,०५६,९०५,६९६
कुल जम्मा	३,७६७,३०५,५४०	३,९९५,९६०,०३०

शेयर प्रिमियम कोष शेयर प्रिमियममा जारी गर्दा रेकर्ड गर्न प्रयोग गरिन्छ। यी कम्पनी ऐन, २०६३ को प्रावधान अनुसार मात्र प्रयोग गर्न सकिन्छ।

क) ४७,६०० साधारण शेयरमा २० रुपैयाँका दरको प्रिमियम

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

१४. कर्मचारी खर्च

चालु कर्मचारी खर्च

रकाम ने.रु.मा

विवरण	२०८१-०८२ को वर्षको लागि	२०८०-०८१ को वर्षको लागि
पारिश्रमिक, तलब र कर्मचारीको अन्य खर्च		
बस्तु विक्री लागतको खर्च	३८४,६८४,१०५	४१०,३७६,३२९
विक्रि तथा वितरण खर्च	७७,२२६,७०७	१८९,०६३,२९७
प्रशासनिक तथा सञ्चालन खर्च	६८,५३१,४४४	७३,१०८,५११
कर्मचारी बोनस ९बोनस ऐन २०७४०	२४,२६९,१४१	४९,८२६,५८३
परिभाषित योगदान योजना खर्च		
बस्तु विक्री लागतको खर्च	८,०९७,८७८	१०,५१०,७८२
विक्रि तथा वितरण खर्च	३,७३०,७५०	४,८४२,३९२
प्रशासनिक तथा सञ्चालन खर्च	१,४४२,६३६	१,८७२,४९५
परिभाषित लाभ योजना खर्च		
बस्तु विक्री लागतको खर्च	४२,६६१,१२३	४५,८०२,१६१
विक्रि तथा वितरण खर्च	४,७७६,००६	४,६९३,०७५
प्रशासनिक तथा सञ्चालन खर्च	३,५७९,०१०	३,७६२,०९४
अन्य लामो अवधीको सुविधाको खर्च		
बस्तु विक्री लागतको खर्च	२,५६८,००५	२,४३७,०००
विक्रि तथा वितरण खर्च	५०७,९१०	४८२,०००
प्रशासनिक तथा सञ्चालन खर्च	४७२,०८३	४४८,०००
सो अवधिको लागि नाफा वा नोक्सानी मा लेखांकन गरिएको जम्मा कर्मचारीको खर्च		
	७२२,५४६,७९८	७९७,२२४,७२०
सो अवधिको लागि अन्य विस्तृत आम्दानीमा लेखांकन गरिएका परिभाषित लाभ योजनामा भएको विमाङ्किक नोक्सान	(३०,४८७,०००)	(१,८०८,०००)
सो अवधिको कुल कर्मचारी खर्च	६९२,०५९,७९८	७९५,४१६,७२०

१४.१. अवकाश लाभ दायित्व

कम्पनीले आफ्ना कर्मचारीहरूका लागि विभिन्न परिभाषित लाभ योजना र परिभाषित योगदान योजना सञ्चालन गर्दछ। कम्पनीको परिभाषित लाभ योजनामा विदा खर्च, उपदान सम्बन्धी खर्च र अन्य अवकाश लाभहरू समावेश गरिएका छन्।

परिभाषित लाभ योजनाहरू, अन्य दीर्घकालीन रोजगार लाभहरू, र ती दायित्वहरूको वर्तमान मूल्यको लागत विमाङ्किक मूल्यांकनको माध्यमबाट निर्धारण गरिन्छ। विमाङ्किक मूल्यांकनमा विभिन्न अनुमानहरू गर्नपर्ने हुन्छ, जसले भविष्यमा वास्तविक घटनाक्रमसँग भिन्न हुन सक्छ। यसमा वर्तमान मूल्यको लागि छुट दर, भविष्यको तलब वृद्धि, मृत्युदर र भविष्यको निवृत्तिभरण वृद्धिको निर्धारण समेत समावेश गर्दछ। मूल्याङ्कन र यसको दीर्घकालीन प्रकृतिमा हुन सक्ने जटिलताहरूको कारणले गर्दा, परिभाषित लाभ दायित्वका उल्लेखित मान्यताहरूमा परिवर्तनहरू हुन सक्ने कुरामा अत्यधिक संवेदनशील हुनुपर्छ। सबै अनुमानहरू प्रत्येक प्रतिवेदन मितिमा पुनरावलोकन गरिन्छ।

सबैभन्दा परिवर्तनशील मापदण्ड वर्तमान मूल्यको लागि छुट दर हो। उपयुक्त छुट दर निर्धारण गर्दा व्यवस्थापनले सरकारी ऋणपत्रको ब्याजदरलाई विचार गर्छ। मृत्युदर देशको लागि सार्वजनिक रूपमा उपलब्ध नेपालको सुनिश्चित जीवन मृत्यु तालिका २००९ मा आधारित छ। ती मृत्युदर तालिकाहरू जनसांख्यिकीय परिवर्तनहरूको अन्तरालहरूमा मात्र परिवर्तन हुन्छन्। भविष्यको तलब वृद्धि देशको लागि अपेक्षित भावी मुद्रास्फीति दरहरूमा आधारित हुन्छ।

परिभाषित लाभ दायित्वको हाल मूल्य उच्च गुणस्तरको कर्पोरेट बन्डहरूको ब्याज दरहरू प्रयोग गरेर अनुमानित भविष्यको नगद प्रवाहलाई छुट दिएर निर्धारण गरिन्छ, जुन मुद्रामा लाभहरू भुक्तान गरिनेछ। यस्ता ऋणपत्रको ठुलो बजार नभएका देशहरूमा सरकारी ऋणपत्रको बजार दर प्रयोग गरिन्छ।

खुद ब्याज परिभाषित लाभ दायित्वको बाँकी रकममा छुट दर लागू गरेर गणना गरिन्छ। यो लागत विस्तृत आम्दानीको विवरणमा कर्मचारी लाभ खर्चमा समावेश गरिएको छ।

अनुभवको आधारमा हुने समायोजनबाट उत्पन्न हुने लाभ र हानिको पुनः मापन र वास्तविक अनुमानहरूमा हुने परिवर्तनहरू जुन अवधिमा देखा पर्दछ, प्रत्यक्ष रूपमा अन्य विस्तृत आम्दानीको विवरण मा पहिचान गरिन्छ। तिनीहरू इक्विटी र वासलामा परिवर्तनहरूको विवरणमा राखिएको आयमा समावेश रहेका छन्।

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

आर्थिक वर्ष : २०८१-८२

रकाम ने.रु.मा

विवरण	एपदान	विदा बापतको रकम	अन्य	जम्मा
शुरुवाती दायित्व रकम	२५०,९५७,०००	१८,२९१,०००	१९५,७८८,८००	४६५,०३६,८००
हालको सेवाको खर्च	-	१,९४४,०००	१५,६२६,१४०	१७,५१०,१४०
गत सेवाको खर्च	६,८८२,०००	४४५,०००	(४,११७,०००)	३,२१०,०००
ब्याज शुल्क	१८,७०३,०००	१,४००,०००	१३,९२२,०००	३४,०२५,०००
भुक्तानी	(३४,३४८,०००)	(१,५७७,०००)	(१३,२३०,०००)	(४९,१५५,०००)
परिभाषित लाभ योजनामा भएको विमाङ्किक नाफा/(नोक्सान)	(३,०८५,०००)	(२४१,०००)	(२७,४०२,०००)	(३०,७२८,०००)
अन्तिम दायित्व रकम	२३९,१०९,०००	२०,२६२,०००	१८०,५८७,९४०	४३९,९५८,९४०
चालु दायित्व	१३,८२१,०००	१,१४२,०००	३,४६७,०००	१८,४३०,०००
गैर चालु(सम्पत्ति/ दायित्व)	२२५,२८८,०००	१९,१२०,०००	१७७,१२०,९४०	४२१,५२८,९४०
नाफा नोक्सानमा लेखांकन गरिएको	२५,५८५,०००	३,५४८,०००	२५,४३१,१४०	५४,५६४,१४०
अन्य विस्तृत आमदानीमा लेखांकन गरिएको	(३,०८५,०००)	-	(२७,४०२,०००)	(३०,४८७,०००)

आर्थिक वर्ष : २०८०-८१

रकाम ने.रु.मा

विवरण	एपदान	विदा बापतको रकम	अन्य	जम्मा
शुरुवाती दायित्व रकम	२९३,७९७,०००	१७,८४३,०००	२०७,१७७,४७०	५१८,८१७,४७०
हालको सेवाको खर्च	-	१,५८६,०००	१५,२४५,३३०	१६,८३१,३३०
ब्याज शुल्क	२२,९५०,०००	१,४७४,०००	१६,०६२,०००	४०,४८६,०००
भुक्तानी	(७७,५८४,०००)	(२,९९९,०००)	(२९,०९४,०००)	(१०९,६७७,०००)
परिभाषित लाभ योजनामा भएको विमाङ्किक नाफा/(नोक्सान)	११,७९४,०००	३०७,०००	(१३,६०२,०००)	(१,५०१,०००)
अन्तिम दायित्व रकम	२५०,९५७,०००	१८,२९१,०००	१९५,७८८,८००	४६५,०३६,८००
चालु दायित्व	३५,५१४,०००	१,६००,०००	१४,३९१,०००	५१,५०५,०००
गैर-चालु (सम्पत्ति) दायित्व	२१५,४४३,०००	१६,६९१,०००	१८१,३९७,८००	४१३,५३१,८००
नाफा नोक्सानमा लेखांकन गरिएको	२२,९५०,०००	३,३६७,०००	३१,३०७,३३०	५७,६२४,३३०
अन्य विस्तृत आमदानीमा लेखांकन गरिएको	११,७९४,०००	-	(१३,६०२,०००)	(१,८०८,०००)

चालु दायित्व र गैर-चालु दायित्व

आर्थिक वर्ष : २०८१-८२

रकाम ने.रु.मा

विवरण	उपदान	विदा बापतको रकम	अन्य	जम्मा
चालु दायित्व	१३,८२१,०००	१,१४२,०००	३,४६७,०००	१८,४३०,०००
गैर-चालु (सम्पत्ति) दायित्व	२२५,२८८,०००	१९,१२०,०००	१७७,१२०,९४०	४२१,५२८,९४०
३२ असार २०८२ सम्ममा जम्मा दायित्व	२३९,१०९,०००	२०,२६२,०००	१८०,५८७,९४०	४३९,९५८,९४०

आर्थिक वर्ष : २०८०-८१

रकाम ने.रु.मा

विवरण	उपदान	विदा बापतको रकम	अन्य	जम्मा
चालु दायित्व	३५,५१४,०००	१,६००,०००	१४,३९१,०००	५१,५०५,०००
गैर-चालु (सम्पत्ति) दायित्व	२१५,४४३,०००	१६,६९१,०००	१८१,३९७,८००	४१३,५३१,८००
३१ असार २०८१ सम्ममा जम्मा दायित्व	२५०,९५७,०००	१८,२९१,०००	१९५,७८८,८००	४६५,०३६,८००

१४.२. परिभाषित लाभ योजना:

कम्पनीको परिभाषित लाभ योजनामा उपदान र अन्य अवकाश सुविधाहरू समावेश रहेका छन् ।

१४.२.१. उपदान:

विद्यमान कर्मचारीहरूलाई विमाङ्किक मूल्याङ्कन अनुसार उपदान प्रदान गरिएको छ । मूल्याङ्कन गरिएका रकमहरूलाई दायित्वको रूपमा मान्यता दिइएको छ । उपदान योजना निम्न आधारमा गणना गरिन्छ ।

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

क. २०७४ साल भाद्र १८ सम्मको उपादान सुविधा:

परिभाषित लाभ योजना	सेवा प्रदान गरेको वर्षहरूको संख्या
पारिश्रमिकको परिभाषा	अन्तिम पटक भुक्तान गरिएको आधारभूत पारिश्रमिक
निहित अवधि	३ वर्ष
सामान्यतया अवकाश हुने उमेर	६० वर्ष
सामान्य अवकाश, पूर्व (समय अवकाश, से वामा मृत्यु वा सेवामा असक्षमताका अवस्थामा प्रदान गरिने लाभ	३ वर्ष सम्मको प्रत्येक वर्षको सेवाको लागि शून्य ७ वर्षसम्मको सेवाको प्रत्येक वर्षको १/२ महिनाको तलब । ७ देखि १५ वर्ष सम्मको सेवाको लागि प्रत्येक वर्ष सेवाको २/३ महिनाको तलब । १५ देखि १७ वर्षसम्मको सेवाको लागि प्रत्येक वर्षको सेवाको लागि १ महिनाको तलब । १७ वर्षभन्दा बढी सेवा गरेबापत प्रत्येक वर्ष सेवाको १ महिना ५ दिनको तलब ।
फिर्ता लिँदाको लाभ	३ वर्ष सम्मको प्रत्येक वर्षको सेवाको लागि शून्य ७ वर्षसम्मको सेवाको प्रत्येक वर्षको १/२ महिनाको तलब । ७ देखि १५ वर्ष सम्मको सेवाको लागि प्रत्येक वर्ष सेवाको २/३ महिनाको तलब । १५ देखि २० वर्षसम्मको सेवाको लागि प्रत्येक वर्षको सेवाको लागि १ महिनाको तलब । २० वर्षभन्दा बढी सेवा गरेबापत प्रत्येक वर्ष सेवाको १ महिना ५ दिनको तलब ।
अधिकतम सिमा	सिमा छैन
उपदानमा कर*	१५% कम्पनीले बेहोर्ने

*उपदान योजना अन्तर्गतको कर २०५८-१२-१८ पछिको सेवामा लागू हुन्छ र ग्रस अप अप्रोच प्रयोग गरेर लाभको १५% दरले कर योग्य हुन्छ । तसर्थ, २०५८-१२-१८ अघिको कुनै पनि सेवा वापत पाउने आयमा कुनै कर लाग्दैन ।

ख. २०७४-०५-१९ र त्यसपछि को उपदान सुविधा

परिभाषित लाभ योजना	सेवा प्रदान गरेको वर्षहरूको संख्या
पारिश्रमिकको परिभाषा	अन्तिम पटक भुक्तान गरिएको आधारभूत पारिश्रमिक
निहित अवधि	लागू नहुने
सामान्यतया अवकाश हुने उमेर	६० वर्ष
सामान्य अवकाश, पूर्व(समय अवकाश, सेवामा मृत्यु वा सेवामा असक्षमताका अवस्थामा प्रदान गरिने लाभ	सेवा गरेको प्रत्येक वर्षको लागि आधारभूत मासिक तलबको ८.३३%
फिर्ता लिँदाको लाभ	सेवा गरेको प्रत्येक वर्षको लागि आधारभूत मासिक तलबको ८.३३%
अधिकतम सिमा	कोषमा संचित

ग. २०७९-०७-१४ पछि को उपदानको सुविधा

१ नोभेम्बर २०२२ देखि, उपदान योजना 'परिभाषित योगदान योजना' बनेको छ, जस अनुसार मासिक रूपमा सामाजिक सुरक्षा कोष मा योगदान गरिँदै आएको छ । त्यसैले उपदान मूल्यांकन केवल ३१ अक्टोबर २०२२ सम्म प्रदान गरिएको सेवाको आधारमा मात्र गरिनेछ । तथापि, ३१ अक्टोबर २०२२ सम्मको सेवाका लागि देय उपदान अन्तिम तलब को आधारमा नै भुक्तानी गरिनेछ ।

१ नोभेम्बर २०२२ मा वा त्यसपछि जागिर सुरु गर्ने कर्मचारीहरू १५ वर्ष सेवा पूरा भएपछि प्रदान गरिने अतिरिक्त ५ दिनको लाभका लागि योग्य हुने छैनन् । यस्तै, १ नोभेम्बर २०२२ मा वा त्यसपछि जागिर सुरु गर्ने कर्मचारीहरू उपदान लाभमा लाग्ने गरेको फिर्ता प्राप्त गर्न पनि योग्य हुने छैनन् । तर, १ नोभेम्बर २०२२ भन्दा अघि सेवा प्रारम्भ गरेका कर्मचारीहरूले भने कर फिर्ता सुविधा निरन्तर रूपमा प्राप्त गर्नेछन् ।

श्रम ऐन २०७४ को दफा ५३ बमोजिम २०७४-०५-१८ पछि सेवा शुरुगरेको मितिदेखि कर्मचारीलाई आधारभूत पारिश्रमिकको न्यूनतम ८.३३% उपदान उपलब्ध गराउनु पर्नेछ । कम्पनीले आफ्ना कर्मचारीहरूसँग गरेको सामूहिक सम्झौता (ऋद्य) बमोजिम कुनै पनि कर्मचारीले सेवानिवृत्तिको समयमा १५ वर्ष सेवा पूरा गरेको (वर्खास्त गरेको अवस्थामा २० वर्ष) भए ३५ दिनको लाभको लागि योग्य हुनेछ । यी मापदण्ड अन्तर्गत कर्मचारीहरूले सामूहिक सम्झौता अनुसार लाभ प्राप्त गर्नेछन्, जुन श्रम ऐन २०७४ बमोजिम उपलब्ध गराइएका लाभभन्दा बढी लाभदायक हुन्छ । कम्पनीले विमाङ्किक मूल्याङ्कनको आधारमा सम्पूर्ण उपदानको व्यवस्था गरेको छ ।

१४.२.२. अन्य अवकाश सुविधा:

अन्य अवकाश सुविधाहरूमा १५ वर्षको अनिवार्य अवकाश वा राजिनामाको लागि २० वर्षको सेवा पूरा गरेको आधारमा गणना गरिएको तीन दिनको आधारभूत तलब र अनिवार्य अवकाशमा सुनको सिक्का समावेश छ । अन्य सेवानिवृत्ति लाभहरू वास्तविक अनुमानहरू प्रयोग गरेर गणना

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

गरिएको छ। अनुमानहरू विगतको अनुभवबाट व्युत्पन्न वृद्धि दर र प्रत्येक प्रतिवेदन अवधिको अन्त्यमा दीर्घकालीन दायित्वहरूलाई वर्तमान मूल्य गणना गरिन्छ।

१४.२.३. संवेदनशीलता विश्लेषण

आर्थिक वर्ष : २०८१-८२

रकाम ने.रु.मा

विवरण	उपादान	विरामी विदा	अवकाश सुविधा	जम्मा
छुटको दरमा ०.५% वृद्धि को कारण परिभाषित लाभ दायित्वमा परेको असर	(८,८६१,०००)	(९,३६,०००)	(७,७३२,०००)	(१७,५२९,०००)
छुटको दरमा ०.५% कमिको कारण परिभाषित लाभ दायित्वमा परेको असर	९,४६७,०००	१,०१५,०००	८,३६४,०००	१८,८४६,०००
तलबवृद्धि दरमा ०.५% वृद्धि को कारण परिभाषित लाभ दायित्वमा परेको असर	९,२१५,०००	९८८,०००	८,१३६,०००	१८,३३९,०००
तलब वृद्धि दरमा ०.५% कमिको कारण परिभाषित लाभ दायित्वमा परेको असर	(८,७१५,०००)	(९,२१,०००)	(७,६०३,०००)	(१७,२३९,०००)

आर्थिक वर्ष : २०८०-८१

रकाम ने.रु.मा

विवरण	उपादान	विरामी विदा	अवकाश सुविधा	जम्मा
छुटको दरमा ०.५% वृद्धि को कारण परिभाषित लाभ दायित्वमा परेको असर	(८,६७६,०००)	(८७९,०००)	(८,३२१,०००)	(१७,८७६,०००)
छुटको दरमा ०.५% कमिको कारण परिभाषित लाभ दायित्वमा परेको असर	९,३२२,०००	९५९,०००	९,०४४,०००	१९,३२५,०००
तलबवृद्धि दरमा ०.५% वृद्धि को कारण परिभाषित लाभ दायित्वमा परेको असर	९,११०,०००	९३८,०००	८,८३५,०००	१८,८८३,०००
तलब वृद्धि दरमा ०.५% कमिको कारण परिभाषित लाभ दायित्वमा परेको असर	(८,५६७,०००)	(८६८,०००)	(८,२१७,०००)	(१७,६५२,०००)

माथिको संवेदनशीलता विश्लेषण अन्य सबै अनुमान स्थिर राख्दा एक अनुमानमा हुन सक्ने परिवर्तनमा आधारित छ। व्यवहारमा यो यो सम्भावना कम हुन्छ र केही अनुमानमा परिवर्तनहरू सम्बन्धित छन्। महत्त्वपूर्ण वास्तविक अनुमानहरूमा परिभाषित लाभ दायित्वको संवेदनशीलता गणना गर्दा, वासलातमा पहिचान गरिएको परिभाषित लाभ दायित्व गणना गर्दा समान विधि (प्रतिवेदन अवधिको अन्त्यमा अनुमानित एकाइ क्रेडिट विधिसँग गणना गरिएको परिभाषित लाभ दायित्वको वर्तमान मूल्य) लागू गरिएको छ।

१४.२.४. विमाङ्किक अनुमानहरू

विवरण	२०८१-०८२ को वर्षको लागि	२०८०-०८१ को वर्षको लागि
वित्तीय अनुमान		
छुट दर (%)	७.५०%	८.००%
तलब वृद्धि दर	१०.००%	१०.००%
भविष्यको सेवा	कर्मचारीहरूको राजिनामा दर र ६० वर्षको अवकाश उमेर आधार मा कर्मचारीहरूको अपेक्षित औसत बाँकी कार्यकाल लिइएको छ।	कर्मचारीहरूको राजिनामा दर र ५८ वर्षको अवकाश उमेर आधार मा कर्मचारीहरूको अपेक्षित औसत बाँकी कार्यकाल लिइएको छ।
जनसांख्यिकिय अनुमान		
मृत्यु	नेपाल सुनिश्चित जीवन मृत्यु दर (२००९) को मान्य तालिका अनुसार (परिमार्जित)	नेपाल सुनिश्चित जीवन मृत्यु दर (२००९) को मान्य तालिका अनुसार (परिमार्जित)
राजिनामाको दर	६.००%	३.५०%

१४.२.५. परिभाषित सुविधा योजनाको सम्पत्ति

परिभाषित लाभ दायित्वहरूको लागि कुनै छुट्टै लगानी गरिएको छैन र त्यहाँ कुनै परिभाषित लाभ योजनाका सम्पत्तिहरू छैनन्। कम्पनीले परिभाषित लाभ दायित्व पूरा गर्न छुट्टै कोष सिर्जना गर्ने प्रक्रियामा रहेको छ।

१४.३. परिभाषित योगदान योजना

परिभाषित योगदान खर्चमा सञ्चय कोषमा रोजगारदाताको योगदान समावेश हुन्छ। यी रकम नेपाल सरकारको शतप्रतिशत स्वामित्वको कर्मचारी सञ्चय कोषमा जम्मा गरिएको छ।

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

१४.४. अन्य दीर्घकालिन सुबिधा-विदा वापतको दायित्व भुक्तानी

विदा वापतको भुक्तानी विमाङ्किक अनुमानहरू प्रयोग गरी गणना गरिएको छ। यसरी गरिएका अनुमानहरू विगतको अनुभवबाट व्युत्पन्न वृद्धि दर र प्रत्येक प्रतिवेदन अवधिको अन्त्यमा दीर्घकालीन दायित्वहरूलाई दिनेका आधारमा भएका हुन। कर्मचारीलाई अन्तिम मासिक आधारभूत तलबको १.५ गुणा विरामी विदा दिइन्छ। स्विकृत अधिकतम विदा दिनको ३० रहेका छ।

१५. वित्तीय उपकरणहरू-वित्तीय दायित्वहरू

वित्तीय दायित्वहरूलाई प्रारम्भिक रूपमा परिशोधित लागत, नाफा वा नोक्सान विवरण मार्फत वित्तीय दायित्वहरूको उचित मूल्यमा उपयुक्त रूपमा वर्गीकृत गरिन्छ। सबै वित्तीय दायित्वहरू प्रारम्भिक रूपमा उचित मूल्यमा पहिचान गरिन्छ भने ऋण र उधारो र भुक्तानीको हकमा प्रत्यक्ष रूपमा हुने कारोवारको लागत कटाई बाकी रकममा लेखांकन गरिन्छ। कम्पनीको वित्तीय दायित्वहरूमा व्यापारिक भुक्तानी र उधारो समावेश भएका छन्। कम्पनीको वित्तीय दायित्वहरूमा ब्याज र गैर-ब्याज दायित्वहरू दुवै छन्।

बैंक ऋणहरू समावेश भएका ब्याज वहन गर्ने वित्तीय दायित्वहरूको लागि, बैंकले लिने ब्याजले प्रचलित ब्याज दर अनुमान गर्दछ र दायित्वको लागि लगानी हुने लागत र वित्तीय लागतको गणनाको लागि यस्ता दरलाई विचार गरिन्छ। प्रारम्भिक शुल्कको प्रभाव र प्रचलित ब्याज दरमा यसको प्रभावलाई ठुलो रूपमा नभइ त्यसबाट आउने मूल्यलाई लगानीको लागतमा अनुमान गरिएको मानिन्छ।

वित्तीय दायित्वहरूमा हुने जोखिमहरू-वित्तीय उपकरण

कम्पनीसँग अनुगमन, पहुँच, न्यूनीकरण र जोखिम व्यवस्थापन गर्न जोखिम व्यवस्थापन ढाँचा रहेको छ। जोखिम व्यवस्थापन ढाँचा नोट ३१ मा दिइएको छ।

१५.१. गैर-चालु कर्जा

रकाम ने.रु.मा

विवरण	३२ असार २०८२ सम्ममा	३१ असार २०८१ सम्ममा
सुरक्षित बैंकको कर्जा	-	-
कमस हाल परिपक्व भएको अंश	-	-
कुल रकम	-	-

१५.२. हालको कर्जा

रकाम ने.रु.मा

विवरण	३२ असार २०८२ सम्ममा	३१ असार २०८१ सम्ममा
बैंक ओभर ड्राफ्ट	१०९,६९५,७५२	४७७,७१५,४९५
सुरक्षित बैंकको कर्जा	१,११८,४८५,०००	९१२,०००,०००
विएनएल साँगाको कर्जा	१,११६,२८६,०३१	१,२००,०००,०००
कुल रकम	२,३४४,४६६,७८३	२,५८९,७१५,४९५

छोटो अवधिको बैंक ओभरड्राफ्टमा यस वर्षको अवधिमा र माग भएका बखत तिर्ने गरी ६.७५% देखि ७.६% प्रतिवर्षको दरमा ब्याज लाग्दछ।

सम्पत्ति र उपकरणको सुरक्षणमा आवधिक कर्जा लिइएको छ।

कम्पनीले बोटलर्स नेपाल लिमिटेडबाट २०७४-१०-२९ को सम्झौता (२०७६-०३-२५ मा परिमार्जन गरिएको) बमोजिम ऋण प्राप्त गरेको छ। कर्जाको बक्यौता साँवा रकममा ब्याज भुक्तानी गर्दा प्रचलित बैंक दर (स्टान्डर्ड चार्टर्ड बैंक, नेपाल) भन्दा कम नहुने ब्याजदरमा लिइएको छ।

बैंक ओभरड्राफ्ट सबै चल सम्पत्तिहरू/चालु सम्पत्तिहरू सहित मौज्जात तथा जिन्सी सामानहरू र व्यापारबाट पाउनुपर्ने मार्फत सुरक्षित छन्।

१५.३. व्यापारिक दायित्वहरू

रकाम ने.रु.मा

विवरण	३२ असार २०८२ सम्ममा	३१ असार २०८१ सम्ममा
व्यापारिक दायित्वहरू	४१२,८२३,३४५	५६८,७२८,२८५
अन्य सम्बन्धित व्यक्तिहरू लाई तिर्नुपर्ने	३६६,१५४,५७५	६५१,७१८,३८८
कुल रकम	७७८,९७७,९२०	१,२२०,४४६,६७३

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

१६. पट्टा दायित्व

पट्टा प्रारम्भ भएको मितिमा, कम्पनीले भाडा अवधिमा १०% को दरले भविष्यको पट्टा भुक्तानी लाई वर्तमान मूल्यमा सम्पत्तिको प्रयोगको अधिकार र सम्बन्धित पट्टा दायित्वलाई मान्यता दिएको छ। ब्याजदरलाई लिजमा निहित ब्याजको प्रभावकारी दर मानिएको छ। पट्टा दायित्वमा जम्मा भएको ब्याज खर्च, वित्तिय लागतको एक अंश भएकोले नाफा वा नोक्सानको विवरणमा शुल्कको रूपमा छुट्टै अंश रूपमा प्रस्तुत गरिएको छ।

रकाम ने.रु.मा

विवरण	३१ असार २०८० सम्ममा	३२ असार २०७९ सम्ममा
शुरुको मौज्जात	१४१,३०३,०३५	१००,६०९,५३५
पट्टा दायित्वको मान्यता	-	५९,५३१,६७९
पट्टामा परिवर्तन	-	(२,६५८,९२०)
पट्टा दायित्वमा ब्याज (नोट २४)	१२,८२९,७७६	१२,३५५,५६४
यस वर्षको वास्तविक पट्टा भुक्तान	(४१,७२८,०१६)	(२८,५३४,८२२)
कुल रकम	११२,४०४,७९५	१४१,३०३,०३५

विवरण	३२ असार २०८२ सम्ममा	३१ असार २०८१ सम्ममा
चालु पट्टा दायित्व	३२,०४२,९३५	२८,८९८,२४०
गैर-चालु पट्टा दायित्व	८०,३६१,८६०	११२,४०४,७९५

१७. अन्य वित्तिय दायित्वहरू

रकाम ने.रु.मा

विवरण	३२ असार २०८२ सम्ममा	३१ असार २०८१ सम्ममा
कन्टेनर धरौटी दायित्व	६०१,५२३,२३०	६११,३२४,७८२
स्थागत सामाजिक उत्तरदायित्व	१६,७३०,८११	१८,१२०,६७५
ट्रेड धरौटी	१,७२३,६००	२३२३६००
कर्मचारीसँग सम्बन्धित दायित्व	४२,४०१,४६७	४४०२७६५९
भुक्तानी दिन बाँकी कर्मचारी बोनस	२४,२६९,१४२	४९,८२६५८४
खर्चको लागि व्यवस्था	१९९,७८९,५२४	२३०३२८९७४
पाउनु पर्ने सम्पतिमा व्यवस्था	६,२३२,४९९	२५०५८९१
भुक्तानी गर्नुपर्ने कानूनी बक्यौता	२५०,२८९,१२४	२६२,९३१,९७५
भुक्तानी गर्नुपर्ने ब्याज	३,८१५,९७९	३,८९०,२९६
कुल रकम	१,९४६,७७५,३७६	१,२२५,२८०,४३६

रकाम ने.रु.मा

विवरण	३२ असार २०८२ सम्ममा	३१ असार २०८१ सम्ममा
व्यवस्था-साधारण	५७,९९८,५४७	४०,११५,६५०
व्यवस्था- भाडा	८७,६०५	५८४,४१२
व्यवस्था- छुट	६९,७९९,७६५	११४,२७७,९५८
व्यवस्था-डिएमई	९,१५५,६४२	१०,७८८,४६०
व्यवस्था-चुहावट र विविडि	६२,०४३,९६५	६४,५६२,४९४
जम्मा	१,९९,७८९,५२४	२३०,३२८,९७४

कम्पनीको विगतका घटनाको परिणामको अनुसार कायम रहेको वर्तमान कानूनी वा रचनात्मक दायित्व र सम्भावित दायित्वलाई व्यवस्थित गर्न आर्थिक लाभको स्थानान्तरण आवश्यक भएको आधारमा त्यस्तो रकमको भरपर्दो अनुमान गर्न सकिन्छ भने त्यस्तो व्यवस्थालाई मान्यता दिइन्छ। यदि यी सर्तहरू पूरा भएन भने, कुनै व्यवस्थालाई मान्यता दिइदैन। मान्यता प्राप्त व्यवस्थाको रकम रिपोर्टिङ मितिमा वर्तमान दायित्वलाई व्यवस्थित गर्न आवश्यक व्ययको व्यवस्थापनको उत्कृष्ट अनुमान हो।

संस्थागत सामाजिक उत्तरदायित्व:

संस्थागत सामाजिक उत्तरदायित्व सम्बन्धी प्रावधानलाई औद्योगिक व्यवसाय ऐन २०७६ ("ऐन") अनुसार राखिएको छ। सो ऐन औद्योगिक व्यवसाय ऐन २०७३ ("अघिल्लो ऐन") लाई खारेज गरी २०७६-१०-२० देखि लागू भएको छ। औद्योगिक व्यवसाय ऐन २०७६ को दफा ५४ ले उद्योगको वार्षिक नाफाको १% रकम संस्थागत सामाजिक उत्तरदायित्वमा प्रयोग गरिने गरी विनियोजन गर्न अनिवार्य गरेको छ। सामाजिक उत्तरदायित्वका लागि सिर्जना भएको कोष ऐनले तोकिएका क्षेत्रहरूमा वार्षिक योजना तथा कार्यक्रमका आधारमा उपयोग गर्नपर्नेछ। संस्थागत सामाजिक उत्तरदायित्व (सीएसआर) कोषको उपयोगको प्रगति प्रतिवेदन आर्थिक वर्ष समाप्त भएको ६ महिनाभित्र दर्ता भएको उद्योग विभागमा बुझाउनु पर्नेछ। कम्पनीले आर्थिक वर्ष २०८१-८२ को लागि २,४५१,४२८ रुपैयाँ कर अघिको नाफाको १% दरमा संस्थागत सामाजिक उत्तरदायित्वको व्यवस्था गरेको छ।

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

ब्यवस्थामा परिवर्तन:

व्यवस्थापनले प्रत्येक रिपोर्टिङ मितिमा व्यवस्थाहरूको समीक्षा गर्दछ र उत्तम योजनालाई प्रतिबिम्बित गर्न यसको समायोजन गरिन्छ। यदि यो अब सम्भावना छैन भने आर्थिक लाभ सम्बन्धि दायित्वको लागि आवश्यक हुने गरी सो व्यवस्थालाई परिवर्तन गरिन्छ।

१८. अन्य गैर-वित्तीय उत्तरदायित्वहरू

रकाम ने.रु.मा

विवरण	३२ असार २०८२ सम्ममा	३१ असार २०८१ सम्ममा
वितरकहरूसँगबाट लिएको पेशकी सम्बन्धित पक्षबाट लिइएको पेशकी	११,७७९,७४०	३२,४२१,३३१
जम्मा	११,७७९,७४०	७०,१८९,३३२

१९. सञ्चालनबाट आय

रकाम ने.रु.मा

विवरण	२०८१-०८२ को वर्षको लागि	२०८०-०८१ को वर्षको लागि
बस्तुको विक्रि	९,३०४,७१७,९०९	१०,३८५,८२४,१३९
घटी: छुट	(१,५२२,६०७,२८८)	(१,४२३,४००,३१२)
घटी: आय स्थगन	(२५४,७२२,६३७)	(१९१,१२६,४०३)
जम्मा	७,५२७,३८७,९८४	८,७७१,२९७,४२४

रकाम ने.रु.मा

विवरण	२०८१-०८२ को वर्षको लागि	२०८०-०८१ को वर्षको लागि
धरौटी निकासी	९,३०४,७१७,९०९	१०,३८५,८२४,१३९
जम्मा	९,३०४,७१७,९०९	१०,३८५,८२४,१३९

१९.१. बस्तुको विक्रि

यस कम्पनीले संचयी प्रभाव विधि प्रयोग गरी ग्राहकहरूसँगको सम्झौताबाट NFRS 15 आय लागू गरेको छ।

१९.२. महत्त्वपूर्ण लेखा नीति

ग्राहकसँगको सम्झौतामा तोकिएको सहमतीको आधारमा राजस्वको मापन गरिन्छ र तेस्रो पक्षहरूको तर्फबाट सङ्कलन गरिएको रकमलाई यसमा समावेश गरिदैन। संस्थाले ग्राहकलाई उत्पादन वा सेवामाथि नियन्त्रण हस्तान्तरण गर्दा आय आर्जन गर्दछ।

१९.३. बस्तु तथा सेवाको प्रकृति

कम्पनी कोका-कोला, स्प्राइट र फान्टा ब्रान्डका नामहरूमा कार्बोनेटेड गैर-अल्कोहल पेय पदार्थहरूको उत्पादन र विक्रीमा संलग्न रहेको छ।

१९.४. आयको मान्यताको समय

NFRS 15 अन्तर्गत ग्राहकहरूसँगको सम्झौताबाट हुने आय अन्तर्गत संस्थाले सामानको नियन्त्रण ग्राहकलाई हस्तान्तरण गरेको बेलामा, सामान्यतया सामानको डेलिभरीमा आयको पहिचान गर्दछ।

१९.५. विक्रि सञ्जाल

संस्थाले प्रत्यक्ष रूपमा सामान विक्री गर्दैन। यसले मध्यस्थको रूपमा रहेका वितरकहरू मार्फत मात्रै विक्री गर्दछ।

१९.६. बाँकी कार्यसम्पादन दायित्वहरूसँग सम्बन्धित कारोवारको मूल्य

ग्राहकहरूलाई गरिएका केही विक्रीहरूमा फिर्ताको अधिकार, व्यापार छुट वा भोल्याम छुट, प्रोत्साहन, खर्चको परिपूर्ति समावेश हुन्छ। हाल, संस्थाले प्राप्त गरेको वा प्राप्तहुने, रिटर्न र भत्ताको शुद्ध, व्यापार छुट र भोल्याम छुटको उचित मूल्यमा मापन गरिएको डेलिभरीमा सामानको विक्रीबाट आयको पहिचान गर्दछ। यदि आय विश्वसनीय रूपमा मापन गर्न सकिँदैन भने, संस्थाले अनिश्चितता समाधान नभएसम्म आयको मान्यता स्थगित गर्दछ। त्यस्ता प्रावधानहरूले लैजान्छ अन्तर्गत परिवर्तनशील सहमतिलाई अधि बढाउँछ र सम्झौता गर्दा अनुमानित आयलाई त्यसपछि अद्यावधिक गर्न आवश्यक हुनेछ।

क. फिर्ता गर्न पाउने अधिकार

ग्राहकसँगको सम्झौता बमोजिम तोकिएको अवधि भित्र सामान फिर्ता गर्ने अधिकार प्राप्त हुन्छ। यद्यपि, फिर्ता भएको रकम अव्यावहारिक हुने

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

भएकोले, संस्थाले हाल फिर्ताको अधिकारको लागि खाता गर्दैन र लैज्क जछ अन्तर्गत अपेक्षित मूल्य विधि अन्तर्गत आयको पहिचानमा महत्त्वपूर्ण प्रभावको अनुमान गर्दैन। तथापी, संस्थाले बस्तुको म्याद सकिएको कारणले उत्पन्न हुन सक्ने दायित्वहरू पहिचान गर्दछ, र त्यस्ता दायित्वहरूलाई अधिल्लो वर्षको प्रवृत्तिको आधारमा मापन गरिन्छ।

ख. भोल्युममा छुट

संस्थाले आफ्ना ग्राहकहरूले खरीद गरेका सम्पूर्ण उत्पादनहरूमा, साथै सो अवधि भित्र योजना अन्तर्गत तोकेको थ्रेसहोल्डभन्दा बढी उत्पादन खरीद र माध्यमिक तहमा निकासी/लिक्विडेशन भएका अवस्थामा, पछाडि फर्केर लागू हुने परिमाण-आधारित छुट प्रदान गर्दछ। कम्पनीको बिक्री तथा विपणन नीतिमा उल्लेख गरिएको 'संरचनात्मक दायित्व' का आधारमा यस्तो छुट प्रदान गरिन्छ।

संस्थाले आफ्नो विद्यमान लेखा नीति अन्तर्गत, सम्भाव्यता-भारित औसत रकम छुटको अवधारणा प्रयोग गरेर अपेक्षित मात्राको छुटको प्रक्षेपण गर्छ र तिनीहरूलाई व्यापार र अन्य भुक्तानीहरूमा समावेश गर्दछ। यी रकमहरू पछि ग्राहकलाई नगदमा भुक्तान गर्न वा ग्राहकद्वारा तिर्ने र कमहरूमा घटाउन सकिन्छ। लैज्क जछ अन्तर्गत, पहिलेको भोल्युम छुटहरूले परिवर्तनशील हुने कुरालाई पनि स्विकार गर्दछ। आफुले पाउन सक्ने भेरिएवल कन्सिडेरेसनको अनुमान गर्न को लागी एकल भोल्युम थ्रेसहोल्डको साथ सम्भौताको लागि सबैभन्दा सम्भावित भुक्तानी विधिले भेरिएवल कन्सिडेरेसनको मात्रा राम्रोसँग प्रक्षेपण गर्छ, भन्ने संस्थाले मान्दछ, जबकि एक भन्दा बढी भोल्युम थ्रेसहोल्ड भएका सम्भौताहरूको लागि यो अपेक्षित मान विधि वा सबैभन्दा सम्भावित रकम विधि लागू हुनेछ, ती मध्ये कुनले विशेष प्रकारको सम्भौताको लागि भेरिएवल कन्सिडेरेसनको मात्रा राम्रोसँग प्रक्षेपण गर्दछ।

२०. बिक्री भएको बस्तुको खर्च

रकाम ने.रु.मा

विवरण	२०८१-०८२ को वर्षको लागि	२०८०-०८१ को वर्षको लागि
उपयोग भएको सामान कच्चा पदार्थ		
२०८१ श्रावण १ मा खरिद	१,७९५,३४७,०९१	९,७९,०६५,३८१
घटी: बोटलर्स नेपाल लिमिटेडबाट हस्तान्तरण	३,८४६,२६८,१०२	५,७८०,५८५,२५५
२०८१ असार ३१ मा	(५,०९,५०६)	७,७७८,५७१
	(१,२०१,३४५,०४९)	(१,७९५,३४७,०९१)
उपयोग भएको कुल कच्चा पदार्थ	४,४३९,७६०,६३८	४,९७२,०८२,१९६
वर्क इन प्रोग्रेस		
२०८१ श्रावण १ मा	१,५८३,७९०	८,२८७,३२५
२०८२ असार ३२ मा	(८,२७२,३११)	(१,५८३,७९०)
वर्क इन प्रोग्रेसमा भएको खुद परिवर्तन	(६,६८८,५२१)	६,७०३,५३५
उत्पादन तथा निर्माण सम्बन्धी खर्च तयारी सामान		
२०८१ श्रावण १ मा	१,४२२,३४८,४४८	१,५१९,२७६,४८१
२०८२ असार ३२ मा	२१९,२७८,४८०	३२१,९९१,५९६
	(२४७,७६५,७९६)	(२१९,२७८,४८०)
तयारी सामानमा भएको खुद परिवर्तन	(२८,४८७,२३६)	१०२,७१३,११६
बिक्री भएका सामानको लागत	५,८२६,९३३,३२९	६,६००,७७५,२४८

२०.१. उत्पादन र निर्माणको लागि लाग्ने खर्च

रकाम ने.रु.मा

विवरण	२०८१-०८२ को वर्षको लागि	२०८०-०८१ को वर्षको लागि
पारिश्रमिक, तलब र अन्य कर्मचारी खर्च	४०७,५९०,५६०	४५१,२९०,३६३
विरामी विदा*	२,५६८,००५	२,४३७,०००
एपदान	२०,१०५,६८५	१८,०३५,०००
अन्य अवकाश सुविधा	२२,५५५,४३८	२७,७६७,१६१
यातायात र भ्रमण खर्च	६,४८८,९०५	६,४६४,३२०
मर्मत संभार खर्च	१५०,००७,८३२	१८१,६७८,८८६
कार्यालयको खर्च	२७,४२३,३८७	२६,१६७,८७८
उपभोग गर्न सकिने	६०,९८६,७७४	५९,९६७,७९५
शक्ति र इन्धन	१६५,८२६,२६३	१६४,१५९,१५६
कानूनी तथा अन्य व्यवसायिक शुल्क	९,२१४,६६७	८,३८८,४०९
सम्पत्ति, कारखाना र उपकरणको ह्रासकट्टी	५३८,२८५,०७३	५३७,६३२,८१७
अमूर्त सम्पत्तिको बन्धकी	४,६०३,५१८	१४,१६६,०००
विनिमय (नाफा) घाटा	६,६९२,३४१	२१,१२१,६९६
जम्मा	१,४२२,३४८,४४८	१,५१९,२७६,४८१

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

२१. अन्य सञ्चालन आय

रकम ने.रु.मा

विवरण	२०८१-०८२ को वर्षको लागि	२०८०-०८१ को वर्षको लागि
वस्तु हस्तान्तरण शुल्क	६२,५२३,८८८	१४,४८८,२०२
स्क्यापको विक्रि	१७,९९५,८४६	१६,७७०,६८८
विविध आय	९९२,२२५	५८१,६३०
जम्मा	८१,५११,९५९	३१,८४०,५२०

२१.१. वस्तु हस्तान्तरण शुल्क

कम्पनी र यसको होल्डिङ कम्पनी बोटलर्स नेपाल लिमिटेडले आफ्ना उत्पादनहरू आ-आफ्नो बजार क्षेत्रमा मात्र विक्री गर्न सक्छन्। कम्पनी र यसको सहायक कम्पनीले गरेको विक्रीको सन्दर्भमा, अर्को कम्पनीको बजार क्षेत्रमा, शुद्ध तरल विक्री आयको १२% (अघिल्लो वर्ष १२%) दरमा उत्पादन हस्तान्तरण शुल्क (कुल) असुली/भुक्तानी गरिन्छ। उत्पादन हस्तान्तरण सेवा शुल्क माथिको प्रकरण बमोजिम सामानको विक्रीमा असर परेको अवस्थामा आय विवरणलाई मान्यता दिइन्छ/शुल्क लगाइन्छ।

२१.२. भंगारको विक्रि

यस आय अन्तर्गत समावेश गरिएका वस्तुहरू भंगारको विक्रीबाट प्राप्त हुने विक्री रकम हुन्।

२१.३. विविध आमदानी

विविध आमदानीमा ग्राहकबाट सिसाका बोटलहरू हराउनको लागि बरामद गरिएको शुल्क, कन्टेनर जम्मा दायित्व राइट-अफ रकम र विक्रेताबाट प्राप्त क्षतिपूर्ति समावेश हुन्छ। कम्पनीले सामान्य व्यापारको क्रममा वस्तु विक्रीबाट आय आर्जन गर्दछ।

२२. विक्रि तथा वितरणको लागि हुने खर्च

रकम ने.रु.मा

विवरण	२०८१-०८२ को वर्षको लागि	२०८०-०८१ को वर्षको लागि
पारिश्रमिक, तलब र अन्य कर्मचारी खर्च	१८७,७७९,८७४	२०७,९१२,६८४
विरामी विदा	५०७,९१०	४८२,०००
उपादान	३,५५१,८००	३,१८६,०००
अन्य अवकाश सुविधा	१,२२४,२०६	१,५०७,०७५
यातायात र भ्रमण खर्च	३५,७४६,३७४	३५,६१०,९३८
मर्मत संहार खर्च	२३,९०१,९४८	२८,९४८,१७२
कार्यालयको खर्च	१९,५२०,२६०	१८,६२६,५७५
उपभोग गर्न सकिने	३७,५४७,५७५	३४,५०६,७९४
ढुवानी शुल्क	१८,८३७,५६३	१८,२३०,२४१
तरल पदार्थको चुहावट र नोक्सानी	४८१,२१३,१०३	५६८,७११,०४४
विक्रि प्रवर्धन खर्च	५,७४७,४२५	२,७८९,१३५
अन्य विविध खर्च	५५,६६६,०५८	५९,४३१,७०८
सम्पत्ति, कारखाना र उपकरणको ह्रासकट्टी	१,०२१,५०१	७८१,०७६
अमूर्त सम्पत्तिको बन्धकी	९४,०३३,५२२	९३,९१९,५७९
कानूनी तथा अन्य व्यवसायिक शुल्क	१०,८७३	३३,४५९
सम्पत्ति, कारखाना र उपकरणको विक्रि/अपलेखनको नोक्सानी (खुद)	(६,७६३,९०७)	(३,३०६,७८६)
वस्तु हस्तान्तरण शुल्क	१५९,३१७,१४०	२०९,१६९,२३८
कुल जम्मा	१,११८,८६३,२२५	१,२८०,५३८,९३२

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

२३. प्रशासनिक तथा सञ्चालन खर्च

रकम ने.रु.मा

विवरण	२०८१-०८२ को वर्षको लागि	२०८०-०८१ को वर्षको लागि
पारिश्रमिक, तलब र अन्य कर्मचारी खर्च	७२,६१२,२२७	८०,३९७,३४३
विरामी विदा	४७२,०८३	४४८,०००
उपादान	१,९२७,५१५	१,७२९,०००
अन्य अवकाश सुविधा	१,६५१,४९५	२,०३३,०९४
यातायात र भ्रमण खर्च	३,८६१,१६२	३,८४६,५३३
मर्मत संहार खर्च	६,२३६,९७८	७,५५३,७४०
कार्यालयको खर्च	२९,४३१,४३६	२८,०८३,९९३
बैंकको खर्च	५,४७१,५५५	२,३६९,७२९
लेखापरिक्षण शुल्क	६५०,०००	४५०,०००
कानूनी तथा अन्य व्यवसायिक शुल्क	२३,३८०,८५१	१,३८९,८३९
सञ्चार शुल्क	७५,९०५,२६९	३५,२५५,४८२
सम्पत्ति, कारखाना र उपकरणको ह्रासकट्टी	१३,७२३,०६५	१३,७०६,४३६
अमूर्त सम्पत्तिको बन्धकी	२१५,५४९	६६३,२८९
संस्थागत सामाजिक उत्तरदायित्व	२,४५१,४२८	५,०३२,९८८
सुरक्षा खर्च	१७,०३५,५०८	१६,९२२,७६६
सञ्चालक समिति र साधारणसभाको खर्च	५७०,०००	६००,०००
अन्य विविध खर्च	६८,१९०	२३१,८२४
कुल जम्मा	२५५,६६४,३११	२००,७५४,०५६

२३.१ लेखापरिक्षण शुल्क

रकम ने.रु.मा

विवरण	२०८१-०८२ को वर्षको लागि	२०८०-०८१ को वर्षको लागि
वैधानिक लेखापरिक्षण शुल्क	६५०,०००	४५०,०००
कुल जम्मा	६५०,०००	४५०,०००

२४. ब्याज खर्च

वित्तीय लागतहरूमा आवधिक कर्जाको ब्याज र बैंक ओभरड्राफ्टको रूपमा छोटो अवधिको ऋणमा लाग्ने ब्याज समावेश हुन्छन् । यी सबै लागतहरू NFRS द्वारा आवश्यक प्रभावकारी ब्याज दर प्रयोग गरेर परिशोधित लागतमा लगाइने गरिन्छ ।

रकम ने.रु.मा

विवरण	२०८१-०८२ को वर्षको लागि	२०८०-०८१ को वर्षको लागि
आवधिक कर्जामा लाग्ने ब्याज		१६,१५०,९४२
ओभरड्राफ्टमा लाग्ने ब्याज	९३,३५८,७६६	१४०,९१५,७५५
कम्पनीको आन्तरिक कर्जामा लाग्ने ब्याज	८२,८८८,८७४	१०३,४४८,७७७
लिज दायित्वमा लाग्ने ब्याज	१२,८२९,७७६	१२,३५५,५६४
कुल जम्मा	१८९,०७७,४१६	२७२,८७१,०३८

पट्टा दायित्वहरूमा NFRS 16 "पट्टा" लाई अवलम्बन गरेर त्यसको ब्याजलाई मान्यता दिइएको छ ।

२५. ब्याज आय

रकम ने.रु.मा

विवरण	२०८१-०८२ को वर्षको लागि	२०८०-०८१ को वर्षको लागि
ब्याजको आय	१४०,६०९	२००,५७१
कुल जम्मा	१४०,६०९	२००,५७१

२५.१ ब्याजको आय

NFRS द्वारा आवश्यक अवलम्बन गरिएको प्रभावकारी ब्याज विधि प्रयोग गरी ब्याजको आम्दानीलाई मान्यता दिइएको छ ।

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

२६. प्रति शेयर आम्दानी

रकम ने.रु.मा

विवरण	२०८१-०८२ को वर्षको लागि	२०८०-०८१ को वर्षको लागि
गणना		
यस वर्षको आधारभूत भएक मा प्रयोग गरिएको मुनाफा र आय	(६१३,९३८,१३४)	३३९,६८१,६२६
विभाजक		
यस वर्षको आधारभूत भएक मा प्रयोग गरिएको आधारभूत शेयर (संख्या) को भार	१,२१०,०००	१,२१०,०००
प्रति शेयर आधारभूत तथा डाइलुटेड आय (रु)	(५०७)	२८१

आधारभूत भएक को अवधिको लागि कम्पनीका साधारण शेयरधनीहरूको नाफालाई वर्षको अवधिमा बाँकी रहेको साधारण शेयरहरूको भारित औसत संख्या र साधारण शेयरहरूको भारित औसत संख्याले विभाजन गरेर गणना गरिन्छ। प्रतिवेदन अवधिमा शेयर संख्या परिवर्तन भएको छैन। त्यहाँ प्रति शेयर आधारभूत आम्दानीलाई कमजोर पार्ने कुनै पनि सम्भावित साधारण शेयरहरू छैनन् त्यसैले डाइलुटेड EPS र आधारभूत भएक समान रहेको छ।

२७. भुक्तानी भएको र प्रस्ताव गरिएको लाभांश

रकम ने.रु.मा

विवरण	३२ असार २०८२ सम्ममा	३१ असार २०८१ सम्ममा
वर्ष भरीमा घोषणा गरिएको र भुक्तानी गरिएको:		
साधारण शेयरमा लाभांश:		
२०८०-८१ को लागि अन्तिम लाभांश: रु. ५० प्रति शेयर	६०,५००,०००	
२०७९-८० को लागि अन्तिम लाभांश: रु. ६० प्रति शेयर		७२,६००,०००
स्विकृतिको लागि वार्षिक साधारणसभामा प्रस्ताव गरिएको (वासलातको मितिमा दायित्वको रूपमा स्विकार नगरिएको)		
साधारण शेयरमा लाभांश		
२०८१-८२ को लागि प्रति शेयर रु. ०		
२०८०-८१ को लागि प्रति शेयर रु. ५०		६०,५००,०००

२८. सम्भावित दायित्व र पुँजी प्रतिवद्धता

२८.१. सम्भावित दायित्व

सम्भावित दायित्व, विगतका घटनाहरूबाट उत्पन्न हुने र जसको अस्तित्व पूर्ण रूपमा कम्पनीको नियन्त्रणमा नभएका अनिश्चित भविष्यका घटनाहरूमा पुष्टि हुनेछ, र कम्पनीले भुक्तानीको सम्भावना वा रकम पर्याप्त विश्वसनीयताका साथ मापन गर्न नसकिने विगतका घटनाहरूबाट उत्पन्न हुने वर्तमान दायित्वलाई आकस्मिक रूपमा हुने दायित्वमा समावेश गरिन्छ।

२८.१.१. बैंक जमानत

एकजम कोड प्राप्त गर्न भन्सार विभागलाई बैंक जमानत प्रदान गरिएको छ। रिपोर्टिङ मितिमा जमानत रकम रु. तिन लाख रहेको छ। घड,घट्ट,टण्ट रुपैयाँ बराबरको सामान आयात गर्दा भन्सार विभागलाई अन्य बैंक ग्यारेन्टी उपलब्ध गराइएको छ।

२८.१.२. कर्पोरेट कर सम्बन्धी विषय

क. ठुला करदाता कार्यालयले कम्पनीको आयकर, अग्रिम कर कट्टि र मुल्य अभिवृद्धि करको दायित्वहरू आ.व. वर्ष २०६९-७० मा मूल्याङ्कन गरेको थियो। अस्वीकृत रकमको लागि, कम्पनीले प्रशासकीय पुनरावेदनको लागि मुद्दा दायर गरेको छ। महानिर्देशक समक्ष विचाराधीन विषयमा अतिरिक्त दायित्व वित्तीय विवरणहरूमा पहिचान गरिएको छैन र निम्नानुसार आकस्मिक दायित्वहरूको रूपमा समावेश गरिएको छ।

रकम ने.रु.मा

विवरण	थप माग	स्विकृत रकम	मागको विरुद्धमा पुनरावेदन	वासलातको मिति सम्ममा प्रक्षेपित ब्याजको दायित्व
अग्रिम कर कट्टि	७५,१५४,४५०	१२३,९२९	७५,०३०,५२१	१२,८३९,३६५
जम्मा	७५,१५४,४५०	१२३,९२९	७५,०३०,५२१	१२,८३९,३६५

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

ख. तुला करदाता कार्यालयले कम्पनीको आयकर, अग्रिम कर कट्टि र मुल्य अभिवृद्धि करको दायित्वहरू आर्थिक वर्ष २०७०-०७१ मा मूल्याङ्कन गरेको थियो। अस्वीकृत गरिएको रकमको लागि कम्पनीले राजस्व न्यायाधिकरणमा मुद्दा दायर गरेको छ। न्यायाधिकरणमा विचाराधीन विषय, अतिरिक्त दायित्व सम्बन्धी वित्तीय विवरणहरूमा समावेश गरिएको छैन र निम्नानुसार आकस्मिक दायित्वको रूपमा समावेश गरिएको छ।

रकम ने.रु.मा

विवरण	थप माग	स्विकृत रकम	मागको विरुद्धमा पुनरावेदन	वासलातको मिति सम्ममा प्रक्षेपित ब्याजको दायित्व
आयकर	४७,२१३,९३८	२२,७७६,६६३	२४,४३७,२७५	२५,१८५,७८३
अग्रिम कर कट्टि	९,२३८,९९७	४८३,०००	८,७५५,९९७	८,८७७
मुल्य अभिवृद्धि कर	३५,६६१,१४४	२,१०९,०५७	३३,५५२,०८७	-
जम्मा	९२,११४,०७९	२५,३६८,७२०	६६,७४५,३५९	२५,१९४,६६०

ग. तुला करदाता कार्यालयले कम्पनीको आयकर, अग्रिम कर कट्टि र मुल्य अभिवृद्धि करको दायित्वहरू वर्ष २०७१-०७२ को मूल्याङ्कन गरेको थियो। अस्वीकृत रकमको लागि, कम्पनीले प्रशासकीय पुनरावलोकन को लागि मुद्दा दायर गरेको छ। महानिर्देशक समक्ष विचाराधीन विषय, अतिरिक्त दायित्व वित्तीय विवरणहरूमा पहिचान गरिएको छैन र निम्नानुसार आकस्मिक दायित्वहरूको रूपमा समावेश गरिएको छ।

रकम ने.रु.मा

विवरण	थप माग	स्विकृत रकम	मागको विरुद्धमा पुनरावेदन	वासलातको मिति सम्ममा प्रक्षेपित ब्याजको दायित्व
आयकर	१५९,८४४,३९६	५,२५४,२४६	१५४,५९०,१५०	३३५,९८६,८७२
अग्रिम कर कट्टि	६८,५५०,८३६	२४,२१३	६८,५२६,६२३	१३,२२९,९९६
मुल्य अभिवृद्धि कर	४३,९००,६१९	४,८९५,३२८	३९,००५,२९१	७,१३०,३३६
जम्मा	२७२,२९५,८५१	१०,१७३,७८७	२६२,१२२,०६४	५६,३४७,१२४

घ. तुला करदाता कार्यालयले कम्पनीको आयकर, अग्रिम कर कट्टि र मुल्य अभिवृद्धि करको दायित्वहरू वर्ष २०७२-०७३ को मूल्याङ्कन गरेको थियो। अस्वीकृत रकमको लागि, कम्पनीले प्रशासकीय पुनरावलोकन को लागि मुद्दा दायर गरेको छ। महानिर्देशक समक्ष विचाराधीन विषय, अतिरिक्त दायित्व वित्तीय विवरणहरूमा पहिचान गरिएको छैन र निम्नानुसार आकस्मिक दायित्वहरूको रूपमा समावेश गरिएको छ।

रकम ने.रु.मा

विवरण	थप माग	स्विकृत रकम	मागको विरुद्धमा पुनरावेदन	वासलातको मिति सम्ममा प्रक्षेपित ब्याजको दायित्व
आयकर	८५,८४९,९५७	५९३,३२८	८५,२५६,६२९	१,२५६,३१८
अग्रिम कर कट्टि	७१,५१७,६७०	-	७१,५१७,६७०	९,६३३,६८७
मुल्य अभिवृद्धि कर	३८,२८९,३२५	१,२०२,६९३	३७,०८६,७१२	४,९८५,५३१
जम्मा	१९५,६५६,९५२	१,७९६,०२१	१९३,८६९,०११	२५,८७५,५३६

ड. तुला करदाता कार्यालयले कम्पनीको आयकर, अग्रिम कर कट्टि र मुल्य अभिवृद्धि करको दायित्वहरू वर्ष २०७३-०७४ को मूल्याङ्कन गरेको थियो। अस्वीकृत रकमको लागि, कम्पनीले प्रशासकीय पुनरावलोकन को लागि मुद्दा दायर गरेको छ। महानिर्देशक समक्ष विचाराधीन विषय, अतिरिक्त दायित्व वित्तीय विवरणहरूमा पहिचान गरिएको छैन र निम्नानुसार आकस्मिक दायित्वहरूको रूपमा समावेश गरिएको छ।

रकम ने.रु.मा

विवरण	थप माग	स्विकृत रकम	मागको विरुद्धमा पुनरावेदन	वासलातको मिति सम्ममा प्रक्षेपित ब्याजको दायित्व
आयकर	१२३,२५२,९८९	२,५५४,०६०	१२०,६९८,९२९	१४,३६०,३८३
अग्रिम कर कट्टि	९३,५४७,५५८	-	९३,५४७,५५८	१०,७४३,७४८
मुल्य अभिवृद्धि कर	१,३५४,९९४	१,१९०,८३४	१६४,०८०	५०,१८३
जम्मा	२१८,१५५,५४१	३,७४४,८९४	२१४,४१०,५६७	२५,१५४,३१४
कुल जम्मा	८५३,३७६,७९३	४१,२०७,२७१	८१२,१६९,५२२	१४५,४१०,९९९

२८.२ प्रतिबद्धता

प्रतिबद्धता भनेको भविष्यमा भुक्तानी गर्नको लागि एक संविदागत दायित्व हो, मुख्यतया भाडामा र सम्पत्ति किन्ने सम्झौतासँग सम्बन्धित। यी रकमहरू वित्तीय अवस्थाको विवरणमा रेकर्ड गरिदैनन् किनभने कम्पनीले आपूर्तिकर्ताबाट अझै सामान वा सेवाहरू प्राप्त गरेको छैन। तलका रकमहरू न्यूनतम रकमहरू हुन् जुन हामीले भुक्तानी गर्न प्रतिबद्ध छौं।

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

वित्तीय वर्ष २०८१/८२ को अन्त्यमा, कम्पनीसँग विभिन्न साना परियोजनासँग सम्बन्धित रु २७,४३५,७८७ को पूँजी प्रतिवद्धताहरू थियो (अघिल्लो वर्ष २०८०/८१ रु २०,५६९,२८४)।

२९. अन्तरिम रिपोर्टिङ

धितोपत्र बोर्ड र नेप्सेको आवश्यकता अनुसार अन्तरिम प्रतिवेदन सार्वजनिक गरिएको छ। यी प्रावधानहरू सारभुत रूपमा NAS 34 को प्रावधानहरूसँग सम्बन्धित छन्।

३०. क्षेत्रगत प्रतिवेदन

कम्पनीसँग केवल एक “व्यापार खण्ड” छ, अर्थात् “गैर-मादक पेय पदार्थ”मा कारोबार गर्ने। गैर-मादक पेय पदार्थको व्यवसाय मुख्य रूपमा विभिन्न स्वादका कार्बोनेटेड सफ्ट ड्रिक्स जस्ता उत्पादनहरूमा समावेश हुन्छ। यी सबै उत्पादनहरूमा समान प्रकृतिका उत्पादनहरू, सामान्य उपभोक्ता खण्डहरू, समान उत्पादन प्रक्रिया र सामान्य वितरण च्यानलका कारण समान जोखिम र रिटर्नहरू छन्। थप रूपमा, कम्पनीको आन्तरिक संगठनात्मक र व्यवस्थापन संरचना र यसको आन्तरिक वित्तीय रिपोर्टिङको प्रणाली उत्पादन वा भौगोलिक भिन्नताको आधारमा छैन।

३१. सम्बन्धित व्यक्तिहरूसँगको कारोवार

३१.१ सम्बन्ध

कम्पनीले निम्न क्रमहरूमा सम्बन्धित पक्षहरू पहिचान गरेको छ।

१. समूह कम्पनीहरू

- संरक्षक कम्पनी, अन्तिम संरक्षक
- संरक्षक/अन्तिम संरक्षकका अन्य सहायकहरू
- कम्पनीका सहायक कम्पनीहरू

२. सञ्चालकहरू र तिनीहरूका नातेदारहरू

३. प्रमुख व्यवस्थापकीय श्रेणीका कर्मचारी र तिनीहरूका नातेदारहरू

३१.१.१ सञ्चालकहरू र प्रमुख व्यवस्थापकीय श्रेणीका कर्मचारीसँगको कारोवार

यस वर्षको अवधिमा कुनै सञ्चालकहरू, कुनै प्रमुख व्यवस्थापकीय कर्मचारीहरू, सञ्चालकहरूका कुनै सहकर्मी वा परिवारका सदस्यहरू (आफन्त) र प्रमुख व्यवस्थापन कर्मचारीहरू कम्पनीप्रति ऋणी भएका छैनन्। कम्पनीको नियमावली अन्तर्गत भुक्तान गरिएको क्षतिपूर्ति र/वा पारिश्रमिक बाहेक सञ्चालकहरू र प्रमुख व्यवस्थापकीय श्रेणीका कर्मचारीहरू वा तिनीहरूका नातेदार र सहयोगीहरूसँग कुनै पनि भौतिक कारोवार वा प्रस्तावित कारोवार भएको छैन।

आर्थिक वर्ष २०८१-८२

रकम ने.रु.मा

विवरण	पारिश्रमिक	भत्ता	सुबिधा	जम्मा
सञ्चालकको शूलक र सुबिधा		५,७०,०००		५,७०,०००
कुल जम्मा		५,७०,०००		५,७०,०००

आर्थिक वर्ष २०८०-८१

रकम ने.रु.मा

विवरण	पारिश्रमिक	भत्ता	सुबिधा	जम्मा
सञ्चालकको शूलक र सुबिधा		६००,०००		६००,०००
कुल जम्मा		६००,०००		६००,०००

थप जानकारी

क) प्रमुख व्यवस्थापकीय कर्मचारीहरूलाई निम्न सुबिधाहरू पनि प्रदान गरिन्छ,

- कम्पनीका सबै प्रबन्धकहरूलाई कम्पनीको नीति अनुसार सवारी भत्ता उपलब्ध गराइन्छ।
- सबै आप्रवासी कर्मचारीहरूलाई सुसज्जित अपार्टमेन्टहरू प्रदान गरिन्छ।
- व्यक्तिगत, विभागीय र समग्र देशको कार्यसम्पादनमा आधारित कार्यसम्पादन बोनस।

ख) तालिकामा खुलाइएका रकमहरू प्रमुख व्यवस्थापकीय कर्मचारीहरूसँग सम्बन्धित रिपोर्टिङ अवधिमा खर्चको रूपमा मान्यता प्राप्त रकमहरू हुन्।

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

३१.२. अन्य सम्बन्धित पार्टीसँगको कारोवार र मौज्जात

रकम ने.रु.मा

सम्बन्धित पार्टीसँगको कारोवार	३२ असार २०८२ सम्ममा	३१ असार २०८१ सम्ममा
सम्बन्धित पार्टीलाई गरेको बिक्रि		
बोटलर्स नेपाल लिमिटेडलाई विभिन्न सामग्रीहरू बिक्रि (लागतमा)	१६,७६८,५५८	६०७,७६१
सम्बन्धित पार्टीसँग गरेको खरिद		
बोटलर्स नेपाल लिमिटेडसँग विभिन्न सामग्रीहरू खरिद (लागतमा)	४,८१३,९६२	८,३८६,३३१
प्यासिफिक रिफ्रेसमेण्ट प्रा.लि. सँग कन्सन्ट्रट खरिद	१,७८४,५३८,७१०	२,९९४,२५८,५३२
बस्तु हस्तान्तरण शुल्क		
बोटलर्स नेपाल लिमिटेडसँग लिएको	६२,५२३,८८८	१४,४८८,२०२
बोटलर्स नेपाल लिमिटेडलाई भुक्तानी गरेको	१५९,३१७,१४०	२०९,१६९,२३८
बोटलर्स नेपाल लिमिटेडलाई बुझाएको व्यवस्थापन शुल्क	१९२,६५०,२०४	१७७,७३३,३०६
बोटलर्स नेपाल लिमिटेडलाई बुझाएको भाडा	५९६,८८०	५७८,१३०
बोटलर्स नेपाल लिमिटेडको कर्जामा बुझाएको ब्याज	८२,८८८,८७४	१०३,४४८,७७७
बोटलर्स नेपाल लिमिटेडसँग सम्पत्ति खरिद (कन्टेनर) (WDV मा)	१९९,७२३	३,६०९,११९
बोटलर्स नेपाल लिमिटेडलाई सम्पत्ति बिक्री (WDV मा)	६५०,७८६	
सम्बन्धित पक्षद्वारा लिएको रकम		
बोटलर्स नेपाल लिमिटेड-प्यारेण्ट कम्पनी	३१,८३३	७,१०६,४२२
सम्बन्धित पार्टीलाई दिएको रकम		
हिन्दुस्तान सिसिबिपिएल		३७,७६८,०००
प्यासिफिक रिफ्रेसमेण्ट प्रा.लि.-अन्य सम्बन्धित पार्टी	३३२,३७२,९६६	६१८,६३०,६४४
कोका कोला बोटलर्स (मलेसिया) एसडिएन	२०,३१८,२९८	१७,७६४,९४९
रिफ्रेसमेण्ट प्रोडक्ट सर्भिस	१३,४६३,३१०	१०,०५५,०८४

सम्बन्धित पार्टीहरूसँग गरिने कारोवारका सर्तहरू

वर्षको अन्त्यमा बाँकी रहेको मौज्जातहरू असुरक्षित र ब्याजमुक्त हुन्छन् र नगदमा भुक्तानी हुन्छ। कुनै पनि संबन्धित पार्टीको प्राप्त वा भुक्तानीको लागि कुनै ग्यारेन्टी प्रदान गरिएको वा प्राप्त गरिएको छैन। यो मूल्यांकन प्रत्येक वित्तीय वर्षमा संबन्धित पार्टीको वित्तीय स्थिति र उक्त पार्टीले सञ्चालन गर्ने बजारको जाँच गरेर गरिन्छ।

३२. वित्तीय जोखिम व्यवस्थापनका उद्देश्य र नीतिहरू

कम्पनीका प्रमुख वित्तीय दायित्वहरूमा ऋण र उधारी र व्यापार तथा अन्य भुक्तानीहरू समावेश छन्। यी वित्तीय दायित्वहरूको मुख्य उद्देश्य कम्पनीको सञ्चालनलाई वित्तपोषण गर्न हो। कम्पनीका प्रमुख वित्तीय सम्पत्तिहरूमा व्यापार र अन्य पाउनुपर्ने र नगद र छोटो अवधिका निक्षेपहरू समावेश छन् जुन सिधा यसको सञ्चालनबाट प्राप्त हुन्छन्।

कम्पनी बजार जोखिम, ऋण जोखिम र तरलता जोखिममा परेको छ।

कम्पनीको वरिष्ठ व्यवस्थापनले यी जोखिमहरूको व्यवस्थापनको निगरानी गर्छ।

सञ्चालक समितिले यी प्रत्येक जोखिमहरू व्यवस्थापन गर्नका लागि नीतिहरूको समीक्षा गरी सहमति प्रदान गर्दछ जुन तल संक्षेपमा दिइएको छ।

३२.१ बजार जोखिम

बजार जोखिम भनेको भविष्यका नगद प्रवाहको उचित मूल्यमा परिवर्तन हुने जोखिम हो, जुन बजार मूल्यको परिवर्तनका कारण हुन्छ। बजार मूल्यमा चार प्रकारका जोखिम समावेश छन्: ब्याज दर जोखिम, मुद्रा जोखिम, वस्तु मूल्य जोखिम र अन्य मूल्य जोखिम, जस्तै समाप्ति मूल्य जोखिम। बजार जोखिमले प्रभावित गर्ने वित्तीय उपकरणहरूमा ऋण र उधारो र जम्मा समावेश छन्।

३२.१.१ ब्याज दर जोखिम

ब्याज दरको जोखिम भनेको बजार ब्याज दरमा भएका परिवर्तनहरूको कारणले गर्दा कुनै वित्तीय उपकरणको उचित मूल्य वा भविष्यको नगद प्रवाहहरूमा आउने उतारचढाव हो। कम्पनीको बजार ब्याज दरमा भएको परिवर्तनको जोखिममा मुख्यतः कम्पनीको बैंक ओभरड्राफ्ट र छोटो अवधिका जम्मा रकमहरू समावेश छन्।

कम्पनीले आफ्नो ब्याज दरको जोखिमलाई उच्च प्रतिष्ठित वाणिज्यिक बैंकहरूसँग वार्ता गरेर व्यवस्थापन गर्छ।

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

३२.१.२ विदेशी मुद्रा जोखिम

विदेशी मुद्रा जोखिम भनेको एक वित्तीय उपकरणको निष्पक्ष मूल्य वा भविष्यका नगद प्रवाहहरू विदेशी विनिमय दरमा हुने परिवर्तनका कारण परि वर्तन हुने जोखिम हो। कम्पनीको विदेशी विनिमय दरमा हुने परिवर्तनको जोखिममा संलग्नता मुख्य रूपमा कम्पनीको सञ्चालन गतिविधिहरूसँग सम्बन्धित छ (जुन आय वा खर्च कम्पनीको कार्यात्मक मुद्राबाट भिन्न मुद्रामा व्यक्त गरिएको छ)।

कम्पनीले विदेशी मुद्रा जोखिमलाई विदेशी मुद्रामा प्राप्तहरू र बाँकिहरूलाई लामो समयसम्म नबोक्न गरेर व्यवस्थापन गर्छ।

३२.१.३ कमोडिटी मूल्य जोखिम

कम्पनी केही सम्पत्तिहरूको उतार-चढावबाट प्रभावित हुन्छ। यसको सञ्चालन गतिविधिहरूले कच्चा पदार्थको निरन्तर खरिदको आवश्यकता पर्दछ, र त्यसैले समानको निरन्तर आपूर्ति आवश्यक छ।

कम्पनीले यस जोखिमलाई समूहले पहिचान गरेको आपूर्तिकर्ताबाट सामग्री र आपूर्तिहरू किनेर व्यवस्थापन गर्छ र कम्पनीको आपूर्तिकर्तासँग दीर्घकालीन सम्बन्ध छ।

३२.२ क्रेडिट जोखिम

क्रेडिट जोखिम भनेको एक पक्षले वित्तीय उपकरण वा ग्राहक सम्झौतामा आफ्नो दायित्व पूरा नगर्न हो, जसले वित्तीय हानि निम्त्याउँछ। कम्पनीले आफ्नो सञ्चालन गतिविधिहरू (मुख्य रूपमा व्यापार बक्यौता) र वित्तीय गतिविधिहरू, जसमध्ये बैंक र वित्तीय संस्थासँगको निक्षेप पनि समावेश छ, बाट क्रेडिट जोखिममा छ।

३२.२.१ व्यापार प्राप्य

ग्राहकको क्रेडिट जोखिम कम्पनीको स्थापित नीति, प्रक्रिया र ग्राहक क्रेडिट जोखिम व्यवस्थापनसँग सम्बन्धित नियन्त्रणद्वारा व्यवस्थापन गरिन्छ। ग्राहकको क्रेडिट गुणस्तरको मूल्याङ्कन गरिन्छ, र यस मूल्याङ्कनको आधारमा व्यक्तिगत क्रेडिट सीमाहरू परिभाषित गरिन्छ।

बाँकी रहेका ग्राहकको भुक्तानीलाई नियमित रूपमा अनुगमन गरिन्छ र प्रमुख ग्राहकहरूलाई गरिएका शिपमेन्टहरू सामान्यतया बैंक जमानतद्वारा आवरण गरिन्छ।

३२.२.२ नगद जम्मा

उच्च प्रतिष्ठित वाणिज्य बैंकहरूमा मात्र मौज्जात कायम गरेर बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरूको मौज्जातबाट हुने ऋण जोखिम व्यवस्थापन गरिन्छ।

३२.३ तरलता जोखिम

कम्पनीले नगद पूर्वानुमानमार्फत नियमित रूपमा कोषको कमीको जोखिमलाई अनुगमन गर्छ।

कम्पनीको उद्देश्य भनेको बैंकको ओभरड्राफ्ट र बैंकको ऋणको प्रयोगमार्फत वित्तीय निरन्तरता र लचकताको बीचमा सन्तुलन कायम गर्न हो। कोषको स्रोतमा पहुँच पर्याप्त छ।

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

३२.४ जोखिम व्यवस्थापन ढाँचा

वित्तीय सम्पत्तिहरू र वित्तीय दायित्वहरूको अव्यवस्थित नगद प्रवाहको संविदागत परिपक्वताहरू तल प्रदान गरिएको छ ।

आर्थिक वर्ष २०८१-८२

रकम ने.रु.मा

विवरण	एक वर्ष भित्र	१-५ वर्ष	५ वर्ष भन्दा बढी	परिपक्वता उल्लेख नगरिएको	जम्मा
वित्तीय सम्पत्ति					
कर्मचारीहरूलाई पेशकी सुरक्षण धरौट	४,७११,२१५	२,४८९,६२६	-	-	७,२००,८४१
फिर्ता गर्नुपर्ने महसुल	-	-	-	१०२,८८४	१०२,८८४
अन्य प्राप्त गर्नुपर्ने	२६,२३४,९१७	-	-	-	२६,२३४,९१७
व्यापारबाट प्राप्त गर्नुपर्ने	८५,८०५	-	-	-	८५,८०५
एलसि मार्जिनबाट प्राप्त गर्नुपर्ने	६३९,४७४,३०२	-	-	-	६३९,४७४,३०२
नगद र नगद सरह	६,५५९,८७७	-	-	-	६,५५९,८७७
जम्मा	७१३,५९७,४९३	२,४८९,६२६	-	१०२,८८४	७१६,१९०,००३
वित्तीय दायित्वहरू:					
बैंक ओभरड्राफ्ट	-	-	-	१०९,६९५,७५२	१०९,६९५,७५२
वि.एन.एल.बाट कर्जा	१,११६,२८६,०३१	-	-	-	१,११६,२८६,०३१
सुरक्षित बैंक कर्जा	१,११८,४८५,०००	-	-	-	१,११८,४८५,०००
व्यापारको भुक्तानी गर्नुपर्ने	७७८,९७७,९२०	-	-	-	७७८,९७७,९२०
कन्टेनर धरौटीको दायित्व	-	-	-	६०१,५२३,२३०	६०१,५२३,२३०
संस्थागत सामाजिक उत्तरदायित्व	१६,७३०,८११	-	-	-	१६,७३०,८११
व्यापारिक धरौट	-	-	-	१,७२३,६००	१,७२३,६००
कर्मचारीसँग सम्बन्धित दायित्व	४२,४०१,४६७	-	-	-	४२,४०१,४६७
लिज दायित्व	३२,०४२,९३५	८०,३६१,८६०	-	-	११२,४०४,७९५
भुक्तानी गर्नुपर्ने बोनस	२४,२६९,१४२	-	-	-	२४,२६९,१४२
खर्चको लागि व्यवस्था	१९९,७८९,५२४	-	-	-	१९९,७८९,५२४
भुक्तानी गर्नुपर्ने बक्यौता	२५०,२८९,१२४	-	-	-	२५०,२८९,१२४
भुक्तानी गर्नु पर्ने ब्याज	६,१३५,३५०	-	-	-	६,१३५,३५०
भुक्तानी गर्नु पर्ने मूल्य अभिवृद्धि कर	३,८१५,९७९	-	-	-	३,८१५,९७९
एपदान	१३,८२१,०००	-	-	२२५,२८८,०००	२३९,१०९,०००
विदाको लागि व्यवस्था	१,१४२,०००	-	-	१९,१२०,०००	२०,२६२,०००
अन्य अवकाश स्विधाहरू	३,४६७,०००	-	-	१७७,१२०,९४०	१८०,५८७,९४०
जम्मा	३,६०१,५१७,९३३	८०,३६१,८६०	-	१,१३४,४७१,५२२	४,८१६,३५१,३१५
खुद वित्तीय सम्पत्ति	(२,८८७,९२०,४४०)	(७७,८७२,२३४)	-	(१,१३४,३६८,६३८)	(४,१००,१६१,३१२)

बोटलर्स नेपाल (तराई) लिमिटेड
महत्त्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र व्याख्यात्मक नोटहरू
३२ असार २०८२ (१६ जुलाई २०२५) समाप्त भएको वर्षको लागि

आर्थिक वर्ष २०८०-८१

रकम ने.रु.मा

विवरण	एक वर्ष भित्र	१-५ वर्ष	५ वर्ष भन्दा बढी	परिपक्वता उल्लेख नगरिएको	जम्मा
वित्तीय सम्पत्ति					
कर्मचारीहरूलाई पेशकी सुरक्षण धरौटी	४,१३७,०८०	५,१३८,५५७	-	-	९,२७५,६३७
छोटो अवधि धरौटी	-	-	-	१०३,८८४	१०३,८८४
छोटो अवधि धरौटी	१७,१६४,७८७	-	-	-	१७,१६४,७८७
अन्य प्राप्त गर्नुपर्ने	१,०५३,१५५	-	-	-	१,०५३,१५५
व्यापारबाट प्राप्त गर्नुपर्ने	९,२३,३८४,३९५	-	-	-	९,२३,३८४,३९५
एलसि मार्जिनबाट प्राप्त गर्नुपर्ने	४४,२२०,७६८	-	-	-	४४,२२०,७६८
नगद र नगद सरह	२०,०९५,८८०	-	-	-	२०,०९५,८८०
जम्मा	१,०१०,०५६,०६५	५,१३८,५५७	-	१०३,८८४	१,०१५,२९८,५०६
वित्तीय दायित्वहरू:					
बैंक ओभरड्राफ्ट	-	-	-	४७७,७१५,४९५	४७७,७१५,४९५
विएनएलबाट कर्जा	१,२००,०००,०००	-	-	-	१,२००,०००,०००
सुरक्षित बैंक कर्जा	९१२,०००,०००	-	-	-	९१२,०००,०००
व्यापारको भुक्तानी गर्नुपर्ने	१,२२०,४४६,६७३	-	-	-	१,२२०,४४६,६७३
कन्टेनर धरौटीको दायित्व	-	-	-	६११,३२४,७८२	६११,३२४,७८२
संस्थागत सामाजिक उत्तरदायित्व	१८,१२०,६७५	-	-	-	१८,१२०,६७५
व्यापारिक धरौटी	-	-	-	२,३२३,६००	२,३२३,६००
कर्मचारीसँग सम्बन्धित दायित्व	४४,०२७,६५९	-	-	-	४४,०२७,६५९
लिज दायित्व	२८,८९८,२४०	११२,४०४,७९५	-	-	१४१,३०३,०३५
भुक्तानी गर्नुपर्ने बोनस	४९,८२६,५८४	-	-	-	४९,८२६,५८४
खर्चको लागि व्यवस्था	२३०,३२८,९७४	-	-	-	२३०,३२८,९७४
भुक्तानी गर्नुपर्ने बक्यौता	२६२,९३१,९७५	-	-	-	२६२,९३१,९७५
भुक्तानी गर्नु पर्ने व्याज	३,८९०,२९६	-	-	-	३,८९०,२९६
उपदान	३५,५१४,०००	-	-	२१५,४४३,०००	२५०,९५७,०००
विदाको लागि व्यवस्था	१,६००,०००	-	-	१६,६९१,०००	१८,२९१,०००
अन्य अवकाश सुविधाहरू	१४,३९१,०००	-	-	१८१,३९७,८००	१९५,७८८,८००
जम्मा	४,०२१,९७६,०७६	११२,४०४,७९५	-	१,५०४,८९५,६७७	५,६३९,२७६,५४८

खुद वित्तीय सम्पत्ति	(३,०११,९२०,०१०)	(१०७,२६६,२३९)	-	(१,५०४,७९१,७९३)	(४,६२९,९७८,०४२)
-----------------------------	------------------------	----------------------	----------	------------------------	------------------------

सञ्चालक समितिको तर्फबाट

संलग्न अनुसार

सममितिको प्रतिवेदन

नमदेश्वर नारायण सिंह
अध्यक्षअजय चनबसप्पा कोनाले
प्रमुख कार्यकारी अधिकृतसुनिल लोबा
सञ्चालकसुमित्रा रिजार्ल
पार्टनर
पि.के.एफ. टि.आर.उपाध्याय एंड कम्पनि.
चार्टर्ड एकाउन्टेण्ट्सकरण विजयकुमार अच्यल
सञ्चालकशालिनी रटवाटे
सञ्चालकप्रमोद कुमार कार्की
स्वतन्त्र सञ्चालकरेडविन एन्टोनिया डुवे
राष्ट्रिय वित्तीय सञ्चालक

स्थान: काठमाडौं, नेपाल

मिति: २०८२ मंसिर १० (२६ नोभेम्बर २०२५)

MAGICAL PRICE मा चिSSSसो CHOICE

250ml

रु. 30/-*

INTRODUCTORY
PRICE

SPECIAL
PRICE



CARBONATED WATER, TRADEMARK OWNER: THE COCA-COLA COMPANY, SPRITE ZERO SUGAR CONTAINS AN ADMIXTURE OF STEVIOLE GLYCOSIDE AND SUCRALOSE, COCA-COLA ZERO SUGAR CONTAINS NON-CALORIC SWEETENERS AND AN ADMIXTURE OF SUCRALOSE AND ACESULFAME POTASSIUM, NOT RECOMMENDED FOR CHILDREN, PREGNANT AND LACTATING MOTHERS. *MRP INCLUSIVE OF ALL TAXES. LIMITED PERIOD OFFER, OFFER VALID TILL STOCKS AVAILABLE WITHOUT THIS OFFER ALSO.



CORPORATE INFORMATION

COMPANY NAME:

Bottlers Nepal (Terai) Limited

REGISTRATION NUMBER:

98818

LEGAL FORM:

Listed Public Company

STOCK EXCHANGE LISTING:

Nepal Stock Exchange as “BNT”

REGISTERED ADDRESS:

Balaju Industrial District, Kathmandu-16, Nepal

INDUSTRY ADDRESS:

Gondrang, Bharatpur-9, Chitwan, Nepal

BOARD OF DIRECTORS:

Mr. Narmadeshwar Narayan Singh- Chairperson

Mr. Karan Vijaykumar Achpal- Director

Mr. Sunil Lobo- Director

Ms. Shalini Ratwatte- Director

Mr. Arun Adhikary- Director

Mr. Pramod Kumar Karki- Independent Director

COMPANY SECRETARY & Compliance Officer:

Mr. Bishwa Prakash Poudel

AUDITORS:

M/s TR Upadhyaya & Co. Chartered Accountants

M/s SAR Associates, Chartered Accountants

M/s BK Agarwal & Co. Chartered Accountants

SHARE REGISTRAR:

M/s Nabil Investment Banking Limited

BANKING PARTNERS:

M/s Standard Chartered Nepal Limited

M/s NMB Bank Limited

M/s Nepal Bank Limited

M/s NIC Asia Bank Limited

M/s Everest Bank Limited

M/s Global IME Bank Limited

M/s Nabil Bank Limited

INSURANCE PARTNERS:

M/s Siddhartha Premier Insurance

M/s IGI Prudential

M/s MetLife



Coca-Cola
Beverages Nepal

BOTTLERS NEPAL (TERAI) LIMITED

Redg Office: Balaju Industrial District, Kathmandu-16, Nepal

Industry Address: Gondrang, Bharatpur-9, Chitwan, Nepal

P.O. Box: 20, Tel: +977-56-420216, 56-420271